

ફેક્સ : (૦૭૯) ૨૬૩૦૨૬૫૪
ટેલીફોન : ૨૬૩૦૧૩૪૧-૨૬૩૦૦૩૪૨-૪૩
૨૬૩૦૦૧૨૬ અને ૨૬૩૦૦૬૬૪
ટેલીગ્રામ : યુનિ.ગુજરાત



FAX : (079) 26302654 & 26306194
Phone : 26301341-26300342-43,
26300126 & 26300664
Gram : UNIGUJARAT

ગુજરાત યુનિવર્સિટી
GUJARAT UNIVERSITY

ગુજરાત યુનિવર્સિટી કાર્યાલય
પોસ્ટ બોક્ષ નં ૪૦૧૦
નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૯.

OFFICE OF THE GUJARAT UNIVERSITY
POST BOX NO.4010, NAVRANGPURA
AHMEDABAD-380 009.

ROLLWALA/QUOTATION/AMINATION/01/2018

Date: 10/8/2018 (FRIDAY)

Name of Work: Desktop Computer Repair & Upgrade

Estimated total cost: Rs. 5,00,000/-

| SrNo | Description of Work | Quantity(Unit) | Rate(Rs.) | Amount(Rs.) |
|------|--|----------------|-----------|-------------|
| 1 | Repair and upgrade desktop computer system to Quadcore processor 2.4 with 8 MB Cache, Mother Board 380, 8 GB RAM ECC, 1 TB HDD enterprise, 2 GB Graphics card in lieu of Mother Board 41, Core 2 Duo processor | 31 (No.) | | |

Quoted Prices must be inclusive of all applicable taxes.

I/C Registrar

Signature of Service Provider

Terms and Conditions as per Attached Note



ગુજરાત યુનિવર્સિટી
GUJARAT UNIVERSITY

ગુજરાત યુનિવર્સિટી કાર્યાલય
પોસ્ટ બોક્ષ નં ૪૦૧૦
નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૯.

OFFICE OF THE GUJARAT UNIVERSITY
POST BOX NO.4010, NAVRANGPURA
AHMEDABAD-380 009.

ROLLWALA/QUOTATION/AMINATION/01/2018

Date: 10/8/2018 (FRIDAY)

Name of Work : Desktop Computer Repair & Upgrade

Notes for Service Provider

- (1) Gujarat University Reserves the right to reject any or all Quotations without assigning any reason thereto
- (2) Work Place – Department of Animation, IT-IMS and Mobile Application, Gujarat University
- (3) Description and Details – Work Inspection should be taken at site with concern authority of Gujarat University
- (4) Gujarat University will not be responsible for any damage caused during repairing work.
- (5) For further inquiry please contact 079-26300164, 26300877 during office hours.
- (6) Sealed envelope containing duly filled up Quotation shall be submitted in Person at Room no 38, General Section, Main Building, Gujarat University, Navrangpura, Ahmedabad latest by 17/08/2018 (Friday) up to 3.00pm.
- (7) Work shall be carried out as per the standards defined by the Rollwala Computer Centre
- (8) The vendor will have to submit PAN Card and GST with Quotation and Declaration on their letter head in following prescribed format.

“આથી

હું _____ ગુજરાત યુનિવર્સિટી
માં _____ કામગીરી યુનિવર્સિટી દ્વારા બતાવવામાં આવેલ નિયમોને
આધીન સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ કરવાની લેખિત બહેધરી આપું છું.

ટેન્ડર/ક્વોટેશન ની કામગીરી મે તમામ રીતે સમજી છે તથા કામગીરી દરમ્યાન યુનિવર્સિટી દ્વારા જે કોઈ ફેરફાર સાથે
કહેવામા આવશે તે મુજબ કામગીરી કરવાની મારી તૈયારી છે, તે સમજી અને વિચારી ને જ ખાત્રી પત્રક આપેલ છે.”

Signature of Service Provider

For Office Use Only

Quotation have been opened in presence of following officials

Date:

- (1) _____
- (2) _____
- (3) _____