



ઇ - ટેન્કર નં. ૨૦૨૪-૨૫

ઇ- ટેન્કર દસ્તાવેજ

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઇમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા માટે”



એસ્ટેટ વિભાગ

ગુજરાત યુનિવર્સિટી

નવરંગપુરા, અમદાવાદ -380 009.

પીબીએક્સ 26301341/0342/0343

અમારી મુલાકાત લો: [www.gujaratuniversity.ac.in](http://www.gujaratuniversity.ac.in)

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઇમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

## અનુક્રમણીકા

ભાગ - ૧

### તકનીકી / પૂર્વ લાયકાત ની બીડ

ક્રમ	વિગતો/ બાબત	પેજ નં.
૧.	તકનીકી / પૂર્વ લાયકાત ની બીડ	૩
૨.	ટેન્ડર આમંત્રિત કરવાની નોટિસ	૪
૩.	ઓનલાઈન ટેન્ડર આમંત્રણ નોટિસ (અનુસૂચિ -૩)	૬
૪.	ચાદી અને ટેન્ડરની માહિતી (અનુસૂચિ -૧)	૮
૫.	ટેન્ડરસંને માહિતી અને સૂચનાઓ (અનુસૂચિ -૨)	૧૦
૬.	પૂર્વ લાયકાત માપદંડ (અનુસૂચિ -૩)	૧૬
૭.	ટેન્ડર સ્વીકૃતિ માટે સેવા પ્રદાતાની પસંદગી (અનુસૂચિ -૩.૧)	૧૭
૮.	પૂર્વ લાયકાતની માહિતી (અનુસૂચિ -૩.૨)	૧૮
૯.	કરારના નિયમો અને શરતો (અનુસૂચિ -૪)	૨૦

ભાગ - ૨

### વાણિજ્યિક / નાણાકીય બીડ

ક્રમ	વિગતો/ બાબત	પેજ નં.
૧.	વાણિજ્યિક / નાણાકીય બીડ	૨૭
૨.	વાણિજ્યિક / નાણાકીય બીડ- શોડ્યુલ બી (અનુસૂચિ -૫)	૨૮

રઝુસ્ટ્રોર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

સુરક્ષા સેવાઓ માટે ટેન્કર દસ્તાવેજ  
ગુજરાત યુનિવર્સિટી,  
અમદાવાદ -380 009.

કાર્ય નું નામ : “ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઇમારતો અને કેમ્પસ  
ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા માટે”

ભાગ -૧

તકનીકી / પૂર્વ લાયકાત ની બીડ  
નોંધ : માત્ર ભૌતિક સ્વરૂપમાં સખ્મિટ કરવા.



રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઇમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

## ટેન્ડર આમંત્રિત કરતી સૂચના

1. ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ વતી ગુજરાત યુનિવર્સિટીની વિવિધ ઈમારતો અને કેમ્પસ ની સુરક્ષા સેવાઓ પૂરી પાડવાની કામગીરી માટે પૂર્વ લાયકાતવાળા / યોગ્ય ઠેકેદારો / એજન્સી / સર્વિસ પ્રોવાઇડર તરફથી ટેન્ડર આમંત્રિત કરવામાં આવે છે. 12 મહિના માટે કામ નો અંદાજીત ખર્ચ રૂ. ૫૧૦ લાખ છે. આ અંદાજ, જોકે, કાચી માર્ગદર્શિકા તરીકે આપવામાં આવે છે.
2. પૂરી પાડવામાં આવતી સેવા, કોન્ટ્રાક્ટની શરતો અનુસાર કામના આદેશની તારીખથી 12 મહિનાની છે. જો બંને પક્ષો સંમત થાય તો તે જરૂરી સમયગાળા માટે વિસ્તૃત કરી શકાય છે.
3. ઠેકેદાર / એજન્સી જે યોગ્યતા માપદંડને પૂર્ણ કરે છે તેને ટેન્ડર કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે. ઠેકેદાર / એજન્સી / સેવા પ્રદાતા / વ્યક્તિગત-એકમાત્ર માલિક / ભાગીદારી કુંપની / કુંપની / સહકારી સોસાયટી દ્વારા એક કરતા વધુ ટેન્ડર સખ્તિકાર કરવામાં આવશે નહીં. માલિક અને / અથવા ભાગીદાર તરીકે રસ ધરાવતી વ્યક્તિમાં બે કે તેથી વધુ લાગુ પડતી વ્યક્તિ કામના અમલ માટે ટેન્ડર કરશે નહીં. જો તેઓ આમ કરે છે, તો આવા બધા ટેન્ડર રદ થવા ને પાત્ર રહેશે. સંયુક્ત સાહસ / કન્સોર્ટિયમ ટેન્ડરની મંજૂરી નથી..
4. ૨૮-૦૨-૨૦૨૪ સાંજે ૬.૦૦ વાગ્યે ઓનલાઇન વેબસાઇટ [tender.nprocure.com](http://tender.nprocure.com) પર ઇલેક્ટ્રોનિક ફોર્મ્સમાં બીડનો દસ્તાવેજ ડાઉનલોડ કરી શકાશે. ટેન્ડર ફી, ઇએમડી, સોલવેન્સી સર્ટિફિકેટ, નોંધણી પ્રમાણપત્રને ટેકો આપતા પ્રમાણપત્રો, લાયકાતને ટેકો આપતા દસ્તાવેજો, અનુભવ

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

પ્રમાણપત્ર, પેન કાર્ડ વ્યવસાયિક ટેક્સ નોંધણી, સર્વિસ ટેક્સ રજિસ્ટ્રેશન, જીએસટી નોંધણી, પી.એફ. નોંધણી, આઈ.જી.પી (કાયદો અને હુકમ) દ્વારા ગુજરાત સરકારના ખાનગી સુરક્ષા એજન્સી અધિનિયમ 2005 અને નિયમ -9 હેઠળ જારી કરાયેલ ફોર્મ -6 માં લાયસન્સ અને અન્ય સંબંધિત દસ્તાવેજોને ટેકનિકલ બિડ (ભાગ -1) સાથે તારીખ ૧૬/૦૩/૨૦૨૪, ૧૪:૦૦ કલાક સુધી માં ભૌતિક સ્વરૂપમાં રજૂ કરવાની જરૂર રેહશે. આ તમામ વસ્તુ વ્યક્તિગત રીતે રજિસ્ટ્રારની ઓફિસ, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, ટાવર બિલ્ડિંગ, સ્નમ નં. 38, જનરલ સેક્શન, પ્રથમ માણ, નવરંગપુરા, અમદાવાદ - 380 009 પર જમા કરવા માં આવશે.

5. સ્વીકાર કરનાર અધિકારી અથવા તેના અધિકૃત પ્રતિનિધિ દ્વારા ઓળખના હેતુ માટે ટેન્કર અને હસ્તાક્ષર કરાયેલ દસ્તાવેજો, કામના કલાકો દરમિયાન નીચેની ઓફિસમાં ટેન્કર ભરનાર દ્વારા નિરીક્ષણ માટે ખુલ્લા રહેશે.  
(એ) યુનિવર્સિટી એન્જિનિયર, એસ્ટેટ વિભાગ, ટાવર બિલ્ડિંગ, સ્નમ નં. 1, ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર, નવરંગપુરા, અમદાવાદ -380 009.  
મોબાઇલ નંબર: 99784 08016.
6. ટેન્કર કરનારને ટેન્કર સબમિટ કરવા માટે નક્કી થયેલી તારીખ અગાઉથી પૂરતી સાઇટની મુલાકાત લેવાની સલાહ આપવામાં આવે છે. ટેન્કરરે તપાસ કરી હુશે કે નહિ, તેને સંબંધિત દસ્તાવેજો, સાઇટ વગેરે વિશે સંપૂર્ણ જ્ઞાન હોવાનું માનવામાં આવશે.
7. ટેન્કર ભરનાર દ્વારા ટેન્કર સબમિટ કરવાથી તે સૂચવે છે કે તેણે આ નોટિસ અને અન્ય તમામ કોન્ટ્રોક્ટ દસ્તાવેજો વાંચ્યા રજીસ્ટ્રાર સિક્કો બીડલગાવનાર નો સહી અને  
“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

છે અને તેણે કરાર અને અન્ય દસ્તાવેજોની અવકાશ અને શરતો વિશે પોતાને પરિચિત કર્યા છે, જેમાં સ્થાનિક શરતો અને તેના માટે સેવા પ્રદાતા પરના અન્ય પરિબળો સહિતના અન્ય પરિબળોનો સમાવેશ થાય છે.

8. બિડરએ પોતાની વ્યવસાયિક / નાણાકીય બીડવ્યાપારી / નાણાકીય બિડ (ભાગ-2) ના શેડ્યુલ-બી માં આંકડામાં શાખો બંને દર્શાવ્યા છે તે મુજબ ફક્ત ઇ-ટેનરિંગ સિસ્ટમ મુજબ જ ઓનલાઇન ટાંકવી જોઈએ.
9. કામો માટેનું ટેનર કોઈ ઠેકેદાર અથવા કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા જોવામાં આવશે નહીં કે જેમને જાતેજ એ જ કામો માટે ટેનર કરેલું છે અથવા તેમને ટેનર કરેલું હોઈ શકે કે કર્યું છે. આ શરતનું પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા કોન્ટ્રાક્ટર ટેનરિંગના ટેનર તેમજ ટેનરને સાક્ષી આપનારા, ને રદ કરવાને લાયક રેહશે
10. પ્રી-બિડ મીટિંગ ૧૨/૦૩/૨૦૨૪ ના રોજ ૧૫:૦૦ વાગ્યે રજિસ્ટ્રાર, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, ટાવર બિલ્ડિંગ, સુમ નંબર ૩, નવરંગપુરા, અમદાવાદ -૩૮૦ ૦૦૯ ખાતે, બિડર્સની હાજરીમાં કે જેઓ હાજર રહેવાનું પસંદ કરશે, થશે. જો ટેનર સંબંધિત કોઈ પ્રશ્ન હોય તો તે પ્રી-બિડ મીટિંગ પહેલાં વેબિટમાં સબમિટ કરવામાં આવશે.
11. તકનીકી બિડ ૧૬/૦૩/૨૦૨૪ના રોજ ૧૫:૦૦ વાગ્યે રજિસ્ટ્રાર, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, ટાવર બિલ્ડિંગ, સુમ નંબર ૩, નવરંગપુરા, અમદાવાદ -૩૮૦ ૦૦૯ ખાતે, બિડર્સની હાજરીમાં કે જેઓ હાજર રહેવાનું પસંદ કરશે, થશે. તકનીકી બિડ ખોલ્યા પછી તમામ દસ્તાવેજોનું મૂલ્યાંકન ક્વોલિફાઇંગ માપદંડ પર આધારીત કરવામાં આવશે અને પછી ચોગ્ય એજન્સીઓ ગુણાંક સિસ્ટમ મુજબ ક્રમાંકિત કરવામાં આવશે.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

12. એજન્સી / સેવા પ્રદાતા / ટેકેદારની વ્યાવસાયિક / નાણાકીય બિડ કે જેને પૂર્વ લાયક જાહેર કરવામાં આવશે, તે ઓનલાઇન ખોલવામાં આવશે. તારીખ ની જાણ પૂર્વ-લાયકાત બોલીદારોની હાજરીમાં કરવામાં આવશે કે જે બિડ દસ્તાવેજોમાં ઉલ્લેખિત બિડ ઓપનિગ ઓથોરિટીની ઓફિસમાં હાજર રહેવાનું પસંદ કરશે.

13. ટેન્કર ભરનાર ટેન્કર સખ્ભમિટ કરશે કે જે આ નોટીસમાં અને ટેન્કર દસ્તાવેજો માં આવેલ દરેક શરતને સંતોષશે અને તેમાં નિષ્ફળ જવાથી ટેન્કર રદ થવા ને પાત્ર રેહશે. નકારવા માટે જવાબદાર રહેશે.

14. ગુજરાત યુનિવર્સિટી પોતાને સૌથી નીચા અથવા કોઈપણ ટેન્કર સ્વીકારવા અથવા નિર્ણય માટે કોઈ કારણ આપવા માટે બંધારેલ નથી.

15. ટેબ્યુલર ફોર્મમાં ટેન્કર આમંત્રિત કરવા માટેની નોટિસ માટે વધુ માહિતી અનુસૂચી -1 મુજબ જોડાયેલ છે.

16. ઉપર જણાવેલ અને અનુસૂચી -એ મુજબ આ ટેન્કર ની નોટિસ, કોન્ટ્રાક્ટ દસ્તાવેજોનો ભાગ બનશે ગુજરાત યુનિવર્સિટી માટે અને તેના વતી,

રજિસ્ટ્રાર,  
ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

## અનુસૂચી - એ

### ઓન લાઇન ટેન્ડર આમંત્રિત કરવાની નોટીસ

રજિસ્ટર ઓફિસ, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ

એ- ટેન્ડર નોટીસ નં. \_\_\_\_\_ ૨૦૨૪-૨૫ માટે

ગુજરાત યુનિવર્સિટી “ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા” પૂર્વ લાયક ઠેકેદારો / એજન્સી પાસેથી ઉપરમુજબ કામ કરવા માટે ઓન લાઇન ટેન્ડર આમંત્રિત કરે છે.

(અ)	ઈ- ટેન્ડર ની વિગતો				
ક્રમ	કામ નું નામ	ટેન્ડર ની અંદાજીત કીમત (રૂ.)	ઈએમડી (રૂ.)	ટેન્ડર ની ફી (રૂ.) માં	સીક્યોરિટી ડીપોઝીટ (રૂ.)
૧.	ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા	૬,૫૬,૮૮,૦૦૦	૬,૫૬,૮૮૦	૨૫,૦૦૦ (રીફંડ ના થાં સકે તેવી)	૧૦% (બેંક ગેરટી નાં સ્વરૂપ માં)

(બી)	ઇ-ટેન્ડરિંગ માટેની સૂચિ નીચે મુજબ છે	
(i)	સાઈટ મુલાકાત (જો કોઈ હોઇ તો)	ઓફિસ કલાકો દરમિયાન એજન્સી ની અનુકૂળતા મુજબ

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

(ii)	પૂર્વ-બિડ કોન્ફરન્સ	પૂર્વ બિડ મીટિંગ ૧૨/૦૩/૨૦૨૪ ના રોજ ૧૬:૦૦ વાગ્યે, રજિસ્ટ્રાર, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, ટાવર બિલ્ડિંગ, સ્લેમ નં. ૩, નવરંગપુરા, અમદાવાદ - ૩૮૦ ૦૦૯
(iii)	ટેકર નાં દસ્તાવેજો ડાઉનલોડ કરવાનો સમયગાળો	૨૮/૦૨/૨૦૨૪ થી ૧૮/૦૩/૨૦૨૪ સુધી
(iv)	તકનીકી બિડની રજૂઆત (ભાગ-1) -પૂર્વ લાયકાત ફોર્મ અને સમર્થન આપતા દખલાવેજો ભૌતિક સ્વરૂપમાં વ્યક્તિગત રીતે	તારીખ ૧૮/૦૩/૨૦૨૪, ૧૪:૦૦ કલાકે પહોંચે તે રીતે
(v)	તકનીકી બિડની રજૂઆત (ભાગ -1) – પૂર્વ લાયકાત ફોર્મ અને ટેકર ફી, ઇએમડી, બેંક સોલ્વેન્સી સર્ટિફિકેટ અને અન્ય સહાયક દસ્તાવેજો સહિત નાં દસ્તાવેજો નું ઓફિસના કલાકો દરમિયાન સબમીસન. (ભૌતિક સ્લેપ બે નકલોમાં સબમિટ કરવા, એક મૂળ અને ફોટો કોપીમાં ડુલિકેટ)	મૂળ - ભૌતિક સ્વરૂપ માં તારીખ ૧૮/૦૩/૨૦૨૪, ૧૪:૦૦ કલાક સુધી માં પહોંચે તેમ વ્યક્તિગત રીતે રજિસ્ટ્રારની ઓફિસ, ગુજરાત યુનિવર્સિટી ટાવર બિલ્ડિંગ, સ્લેમ નંબર ૩૮, જનરલ સેક્શન, ફર્સ્ટ ફ્લોર, નવરંગપુરા, અમદાવાદ -૩૮૦ ૦૦૯ ખાતે સબમીસન -

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

		નોંધ: જો બિડ દસ્તાવેજ ટેન્કરમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે ટેન્કર ફી અને ઇએમડી ચૂકવવામાં નહીં આવે તો તે સ્વીકારી શકાશે નહીં.
(vi)	વાણિજ્યક / નાણાકીય બિડ (ભાગ -2) નું ઓનલાઇન સખ્મિશન	ઓનલાઇન માધ્યમ થી ઇલેક્ટ્રોનિક ફોર્મ્સમાં સખ્મિશન અને તે છેલ્લી તારીખ: ૧૮/૦૩/૨૦૨૪, ૧૮:૦૦ કલાક સુધી માં સખ્મિટ થવું જોઈએ.
(vii)	તકનીકી બિડ- પૂર્વ લાયકાત ફોર્મ નો પ્રારંભ (ભાગ -1)	તારીખ: ૧૮/૦૩/૨૦૨૪, ૧૬:૦૦ કલાક
(viii)	વ્યાપારી / નાણાકીય બિડ નું રજિસ્ટ્રારની ઓફિસ, ગુજરાત યુનિવર્સિટી ટાવર ઇમારત, નવરંગપુરા, અમદાવાદ ખાતે ઓનલાઇન ઉદ્ઘાટન	પૂર્વ લાયકાત બાદ જાણ કરવામાં આવશે
લાયકાત: એજન્સી / કોન્ટ્રાક્ટર્સ / સુરક્ષા સેવા પ્રદાતા / એકમાત્ર માલિક / ભાગીદારી પેઢી / નોંધાયેલ કંપની / સહકારી સમાજ અથવા સુરક્ષા સેવા પ્રદાતાના ચોક્કસ હેતુ માટે રાજ્ય અથવા કેન્દ્રીય સરકાર સાથે નોંધાયેલ કોઈ પણ કંપની જે અનુસૂચિ -3 અને 3.2 મુજબ લાયકાત ધરાવે છે અને જેમને અનુસૂચિ-3.1 માં જણાવેલા		

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઇમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બિડલગાવનાર નો સહી અને

તમામ સંબંધિત દસ્તાવેજો સખ્યાત કર્યા અને જેને સક્ષમ સત્તા દ્વારા સંતુષ્ટ જાહેર આવશે.

	આ ટેન્ડર ની વધારા ની વિગતો નીચે મુજબ છે.
૧.૦	વિગતો : “ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”
૨.૦	ટેન્ડર દસ્તાવેજ શરૂ થવાની તારીખ : ૨૮/૦૨/૨૦૨૪
૨.૧	બીડ દસ્તાવેજો ઉપર દર્શાવેલ તારીખે વેબ સાઈટ <a href="http://www.gujaratuniversity.ac.in">www.gujaratuniversity.ac.in</a> પર ઉપલબ્ધ રેહશે.
૨.૨	ટેન્ડર માં ભાગ લેવા ઈચ્છા બીડસ ને <a href="http://tender.nprocure.com">tender.nprocure.com</a> પર નોંધણી કરાવવાની રેહશે.
૩.૦	ડિજિટલ પ્રમાણપત્ર :
૩.૧	ઓનલાઇન ટેન્ડરમાં ભાગ લેનારા બિડસને ઇન્ફર્મેશન ટેકનોલોજી એક્ટ-૨૦૦૦ મુજબ કાયદેસર રીતે માન્ય ડિજિટલ પ્રમાણપત્ર (વર્ગ III) મેળવવું પડશે/ હોવું જોઈશે, જેની મદદથી તેઓ તેમની ઇલેક્ટ્રોનિક બિડ પર સહી કરી શકશે. બિડસ ભારતની કોઈપણ વાયસન્સ સર્ટિફિકેટ ઓથોરિટીમાંથી તે મેળવી શકે છે અથવા (એન) કોડ સોલ્યુશન્સ જીએનએફસી લિમિટેડ નાં એક વિભાગ નો સંપર્ક કરી શકે છે, જે ભારત સરકાર દ્વારા વાઇસેંસ પ્રામ સર્ટિફાઇંગ ઓથોરિટી છે.
૩.૨	બધી બિડ પર ડિજિટલ સહી થયેલી હોવી જોઈએ, ડિજિટલ હસ્તાક્ષર પ્રમાણપત્ર અને સંબંધિત તાલીમ સંબંધિત વિગતો માટે નીચેના સરનામાંનો સંપર્ક કરી શકશે :
	(એન) કોડ સોલ્યુશન્સ- જીએનએફસીનો વિભાગ

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બિડલગાવનાર નો સહી અને

	301, જુએનએફસી ઇન્ડોટોવર, બોડાકદેવ, અમદાવાદ- 380 054 (ભારત) ટેલ: +91 26857316/17/18 ફેક્સ: +91 - 79 26857321 ઈ-મેલ: <a href="mailto:nprocure@gnvfc.net">nprocure@gnvfc.net</a>
૩.૩	બિડર્સ જેઓ પાસે માન્ય ડિજિટલ સર્ટિફિકેટ છે તેઓએ એક નવું ડિજિટલ પ્રમાણપત્ર ખરીદવાની જરૂર નથી.
૪.૦	ટેન્ડર નું ઓન લાઇન સબમિસન
૪.૧	ટેન્ડર સબમિશન તારીખ અને સમય પહેલાં સંઘ્યાંધ વખત તેમની ઓફરો તૈયાર કરી અને સંપાદિત કરી શકે છે. ટેન્ડર સબમિશન તારીખ અને સમય પછી, બિડર્સ કોઈપણ કિસ્સામાં સબમિટ કરેલી ઓફરને સંપાદિત કરી શકશે નથી. આ સંદર્ભમાં કોઈ લેખિત અથવા ઓનલાઇન વિનંતી મંજૂર કરવામાં આવશે નહીં.
૪.૨	ભૌતિક સ્વરૂપમાં વાણિજ્યિક / નાણાકીય બિડની ઓફર કોઈપણ કિસ્સામાં સ્વીકારી શકાશે નહીં.
૪.૩	છેલ્લી રજૂઆત તારીખ અને સમય તેમજ બિડના અંતિમ સબમિશન પહેલાં ઓનલાઇન શુદ્ધિકરણ / સુધારણાઓ ચકાસવાની જવાબદારી બિડરની છે.
૫.૦	તકનીકી બિડ (ભાગ -1), ટેન્ડર ફી, બિડ સિક્યુરિટી અને અન્ય દસ્તાવેજો નું સબમિસન:
૫.૧	ઓરીજનલ માં સબમિસન - ભૌતિક સ્વરૂપમાં બે નકલો, એક મૂળ અને એક ફોટો કોપીમાં તારીખ ૧૯/૦૩/૨૦૨૪, ૧૪:૦૦ કલાક સુધીમાં રજિસ્ટ્રાર, ગુજરાત યુનિવર્સિટી ટાવર બિલ્ડિંગ, સુરક્ષા પૂરી પાડવા

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઇમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બિડલગાવનાર નો સહી અને

	<p>નવરંગપુરા, અમદાવાદ - 380 009.</p> <p>નોંધ : જો ડી.ડી. દ્વારા ટેન્કર ફી અને ઇએમડી. બિડમાં દર્શાવ્યા મુજબ ચૂકવણી કરવામાં આવશે નહિ તો દસ્તાવેજ ટેન્કર સ્વીકારવામાં આવશે નહીં. ડી.ડી. ફરજિયાત છે અને કોઈ મુક્તિ પ્રમાણપત્રની મંજૂરી નથી.</p>
૫.૨	<p>કામ માટે ટેન્કર ફી નીચે પ્રમાણે છે:</p> <p>રૂ. ૨૫,૦૦૦ (માત્ર પચ્ચીસ હજાર રૂપિયા)</p> <p>"રજિસ્ટ્રાર, ગુજરાત યુનિવર્સિટી" ની તરફેણમાં ડિમાન્ડ ફાફ દ્વારા અમદાવાદમાં ચૂકવવાપાત્ર.</p>
૫.૩	<p>બિડ સિક્યુરિટી એટલે કે ઇએમડી:</p> <p>રૂ. ૬,૫૬,૮૮૦/- (રૂપિયા છ લાખ છહપન હજાર આઠસો ઓંસી પૂરા)</p> <p>"રજિસ્ટ્રાર, ગુજરાત યુનિવર્સિટી" ની તરફેણમાં ડિમાન્ડ ફાફ દ્વારા અમદાવાદમાં ચૂકવવાપાત્ર.</p>
૫.૪	<p>સિક્યોરિટી ડિપોઝિટ: (ફક્ત સફળ બિડર માટે)</p> <p>10% કોઈપણ રાષ્ટ્રીયકૃત / સુનિશ્ચિત બેંકની બેંક ગેરેંટીના સ્વરૂપમાં સખ્ભમિટ કરવા.</p> <p>નોંધ: (1) સફળ બિડરને છરાદાના પત્રના 15 દિવસની અંદર જ એસ.ડી. જમા કરાવવું પડશે, નહીં તો તેના ઇએમડીને જમ કરવામાં આવશે અને યુનિવર્સિટીનું આગળ નું કોઈ પણ કાર્ય સૌપવામાં આવશે નહીં.</p> <p>(2) એસડી / ઇએમડી પર કોઈ વ્યાજ ચૂકવવાપાત્ર રહેશે નહીં.</p>

રજિસ્ટ્રાર  
સિક્કો

"ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા"

બીડલગાવનાર નો સહી અને

૫.૫	અન્ય દસ્તાવેજો ભૌતિક બિડ સાથે સખમિટ કરવા જરૂરી છે.
૬૦	અનુસૂચી-૪ મુજબ
૭૦	કેલેન્ડર વર્ષ ૨૦૨૪ માં ઇસ્યુ થયેલ માન્ય બેંક સોલવેન્સી રાષ્ટ્રીયકૃત / સુનિશ્ચિત બેંકના રૂ. ૫,૦૦,૦૦,૦૦૦ / - (રૂ. પાંચ કરોડ સ્લાપિયા) કરતાં ઓછા નહિ એ રીતે એક વર્ષ માટે માન્ય છે.
૭.૧	ઈરાદા ધરાવનાર બિડસ કે તેમના પ્રતિનિધિ કે જેઓ રજિસ્ટ્રાર ઓફિસમાં હાજર રહેવા નું ઈછે છે તેઓ ટેન્ડર ની શરૂઆત વખતે તેમ કરી શકશે.
૭.૦	સંપર્ક અધિકારી
૭.૨	જો જરૂરી હોય તો વધુ વિગતો / સ્પષ્ટીકરણ યુનિવર્સિટી એન્જિનિયર ગુજરાત યુનિવર્સિટી પાસેથી ઉપલબ્ધ થશે મો. .99784 08016.
	(એન) કોડ સોલ્યુશન્સ - જુએનએફસીનો વિભાગ 301, જુએનએફસી ઇન્ડોટોવર, બોડાકદેવ, અમદાવાદ- 380 054 (ભારત) ટેલ: +91 26857316/17/18, ફેક્સ: +91 79 26857321 ઈ-મેલ: <a href="mailto:nprocure@gnvfc.net">nprocure@gnvfc.net</a>

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બિડલગાવનાર નો સહી અને

૮.૦	સામાન્ય સૂચનાઓ :
૮.૧	ટેન્ડર ફીસ કોઈ પણ સંજોગો માં પરત કરવામાં આવશે નહિં
૮.૪	શરતોને આધીન ટેન્ડર સ્વીકારવામાં આવશે નહિં
૮.૫	આ ટેન્ડર નોટીસ ટેન્ડર દસ્તાવેજનો ભાગ બનશે.
૮.૬	ટેન્ડર ભરનાર એ "ટેન્ડર ભરનાર માટે ની સૂચના" અને "પાત્રતા / પીક્ચું માપદંડ" કાળજીપૂર્વક વાંચવાની સલાહ આપવામાં આવે છે કે જે ટેન્ડર દસ્તાવેજોમાં સમાવિષ્ટ છે.
૮.૭	ઇ-ટેન્ડર માટે ઇન્ટરનેટ સાઇટ સરનામું <a href="http://www.nprocure.com">www.nprocure.com</a> છે અને ટેન્ડર વિકલ્પ પર કોપરેટ વેબસાઇટ <a href="http://www.gujaratuniversity.ac.in">www.gujaratuniversity.ac.in</a> . છે.
૮.૮	બિડર્સ માટે મફત તાલીમ શિબિર દર શાનિવારે ૧.૦૦ થી ૫.૦૦ વચ્ચે (એન) કોડ સોલ્યુશન્સ, જીએનએફસીનો એક વિભાગ, ૩૦૧, જીએનએફસી ઇન્ડોટાવર, બોડાકદેવ, અમદાવાદ- ૩૮૦ ૦૫૪ (ભારત) ખાતે રાખવામાં આવશે. બિડર્સ ને તેનો લાભ લેવા વિનંતી કરી છે.
૮.૯	કોઈ પણ કારણ આપ્યા વગર કોઈપણ અથવા તમામ ટેન્ડરને નકારી કાઢવાનો હક ગુજરાત યુનિવર્સિટી અનામત રાખે છે.॥

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

## અનુસૂચી - ૧

### ટેન્કર ની માહિતી

ટેન્કર માટે સીમા ચિહ્ન તારીખો		
૧.	કામ નું નામ	ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવી
૨.	કામ નો સમય ગાળો	કરાર સારું થયા થી એક વર્ષ સુધી
૩.	ટેન્કર ડાઉનલોડ કરવાની તારીખ	તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૪ થી ૧૬/૦૩/૨૦૨૪
૪.	ટેન્કર નું ઓન લાઈન સબ્યમીસન	તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૪ ૧૮:૦૦ કલાક સુધી
૫.	પૂર્વ-લાયકાત ફોર્મ અને ભૌતિકમાં અન્ય દસ્તાવેજો સહિત તકનીકી બિડનું સબ્યમીસન રૂમ નંબર ૩૮, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ખાતે.	તા. ૧૬/૦૩/૨૦૨૪, ૧૪:૦૦ કલાક સુધી.
૬.	બિડ ની કવેરી સબ્મિટ કરવાની છેલ્લી તારીખ વેખન માં પ્રશ્ન.	તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૪, ૧૫:૦૦ કલાક
૭.	બીડ પૂર્વ ની મુલાકાત	તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૪ ૧૫:૦૦ કલાક
૮.	ટેકનીકલ બીડ ની શરૂઆત	તા. ૨૮/૦૨/૨૦૨૪.
૯.	નાણાકીય બીડ ની શરૂઆત	ભાવ બિડ ફક્ત પૂર્વ-લાયક એજન્સીઓ નિજ ખોલવામાં આવશે. તારીખ બિડરને પાછળ થી જાણ કરવામાં આવશે

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

૧૦	બીડ ની વૈધતા	બીડ સબમિટ કરવાની છેલ્લી તારીખ થી ૧૮૦ દિવસ
૧૧	ટેન્ડર ફી	કામ માટે ટેન્ડર ફી નીચે પ્રમાણે છે: રૂ.૨૫,૦૦૦(માત્ર પચ્ચીસ હજાર રૂપિયા) "રજિસ્ટ્રાર, ગુજરાત યુનિવર્સિટી" ની તરફે એમાં ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ દ્વારા અમદાવાદમાં ચૂકવવાપાત્ર.
૧૨	ઇએમડી	રૂ.૬,૫૬,૮૮૦/- (રૂપિયા છ લાખ છાપન હજાર આઠસો એંસી પૂરા) "રજિસ્ટ્રાર, ગુજરાત યુનિવર્સિટી" ની તરફે એમાં ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ દ્વારા અમદાવાદમાં ચૂકવવાપાત્ર.
૧૩	સિક્યોરિટી ડિપોઝિટ	સિક્યોરિટી ડિપોઝિટ: (ફક્ત સફળ બિડર માટે) 10% કોઈપણ રાષ્ટ્રીયકૃત / સુનિશ્ચિત બેંકની બાંધનિઓ સુપરેખામાં રજૂ કરવું. નોંધ: (1) સફળ બિડરને દરાદાના પત્રના 15 દિવસની અંદર જ એસ.ડી. જમા કરાવવું પડશે, નહીં તો તેના ઇએમડીને જમ કરવામાં આવશે અને યુનિવર્સિટીનો આગળ નું કોઈ કાર્ય સૌપવામાં આવશે

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

"ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા"

બીડલગાવનાર નો સહી અને

		નહીં. (2) એસડી / ઇએમડી પર કોઇ વ્યાજ ચૂકવવાપાત્ર રહેશે નહીં.
૧૪	બેંક સોલ્વેન્સી સટીફિકેટ	ક્રેન્ડર વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ માં ઇસ્યુ થયેલ માન્ય બેંક સોલ્વેન્સી રાષ્ટ્રીયકૃત / સુનિશ્ચિત બેંકના રૂ.૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- (રૂ.પાંચ કરોડ રૂપિયા) કરતાં ઓછા નહિ એ રીતે એક વર્ષ માટે માન્ય છે.
૧૫	કામ માટે સમય મર્યાદા	વર્ક ઓર્ડરની તારીખથી ૧૨ મહિના. જો ગુજરાત યુનિવર્સિટીએ ઇથે તો તે વધુ સમય માટે વિસ્તૃત કરી શકે છે.
૧૬.	પૂર્વ લાયકાત માપદંડ અને દસ્તાવેજો	અનુસૂચી ૩, ૩.૧ & ૩.૨ મુજબ

બિડર્સ વેબસાઇટ [tender.nprocure.com](http://tender.nprocure.com) પરથી મફત ટેન્ડર દસ્તાવેજો ડાઉનલોડ કરી શકે છે. બિડર્સ એ નાણાકીય બિડ ઇન્ટેન્ડરિંગ દ્વારા જ ઇલેક્ટ્રોનિક ફોર્મેટમાં રજૂ કરવાની રહેશે. ઉપર દર્શાવેલ તારીખ અને સમય સુધી ઉપરોક્ત સરનામાં પર સંબંધિત વ્યક્તિ સાથે હાર્ડ કોપીમાં સંબંધિત દસ્તાવેજ સાથે પૂર્વવ્યાપકતા ઓનલાઇન ટેન્ડરમાં ભાગ લેનારા બિડર્સને ઇન્ફર્મેશન ટેકનોલોજી એક્ટ -2000 મુજબ કાયદેસર રીતે માન્ય ડિજિટલ પ્રમાણપત્ર (વર્ગ III) મેળવવું પડશે/ હોવું જોઈશે, જેની મદદથી તેઓ તેમની

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બિડલગાવનાર નો સહી અને

ઇલેક્ટોનિક બિડ પર સહી કરી શકશે. બિડસ ભારતની કોઈપણ વાયસન્સ સર્ટિફિકેટ ઓથોરિટીમાંથી તે મેળવી શકે છે અથવા (એન) કોડ સોલ્યુશન્સ જીએનએફસી લિમિટેડ નાં એક વિભાગ નો સંપર્ક કરી શકે છે, જે ભારત સરકાર દ્વારા લાઇસેંસ પ્રાપ્ત સર્ટિફાઈંગ ઓથોરિટી છે.

- (ડી) (i) બિડ આમંત્રણ રજિસ્ટ્રાર,  
અધિકારી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,  
અમદાવાદ  
(ii) બિડ ઓપનિંગ રજિસ્ટ્રાર,  
ઓથોરિટી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,  
અમદાવાદ  
(ઇ) ભાવના ક્વોટિંગ ની ઢબ્બ : ભાવ બિડ મુજબ. ક્વોટ  
પહેલા ફુપા કરીને અનુસૂચી -2 અને 3 જુઓ.

અગત્યનું :

- ભાવ બિડ માત્ર [tender.nprocure.com](http://tender.nprocure.com) દ્વારા ઓનલાઇન જ સબમિટ કરવામાં આવશે.
- ભાવ બિડની હાર્ડ કોપી સબમિટ થવી જોઈએ નહીં.
- ડાઉનલોડ કરાયેલ તકનીકી બિડ દસ્તાવેજો પણ તકનીકી બિડ સાથે ભૌતિક રૂપે દરેક પૃષ્ઠ પર સાઇન સાથે (ભાવ બિડ સિવાય) સબમિટ કરવામાં આવશે.

રજિસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બિડલગાવનાર નો સહી અને

## જોડાણ -2

### ટેન્ડરસને માહિતી અને સૂચનાઓ

1. સ્પર્ધકોને બે ભાગ માં બિડ સિસ્ટમમાં આમંત્રિત કરવામાં આવે છે,  
(1) ભૌતિક સ્વરૂપમાં રજૂ કરાયેલ તકનીકી બિડ / પૂર્વકાલીનતા (ભાગ -1) અને (2) નાણાંકીય / વ્યાપારી બિડ અનુભવી સેવા પ્રદાતા તરફથી સુરક્ષા સેવાઓ માટે અને માનવ શક્તિની સખાય માટે માત્ર ઓનલાઇન ઈ-ટેન્ડર દ્વારા રજિસ્ટ્રાર, ગુજરાત યુનિવર્સિટીને જમા કરાવવાની રહેશે.
2. કાર્યક્ષેત્ર: સુરક્ષા સેવાઓ / પુરુષ-સ્ત્રી રક્ષકો, શાસ્ત્રોની સાથે અને વિના શાસ્ત્ર ના પુરવઠા માટે ટેન્ડર આમંત્રિત કરવામાં આવ્યાં છે.
  - 2.1 ટેન્ડરસને આદેશ મુજબ GU હેઠળ ઈમારતો / કેમ્પસ માટે સુરક્ષા સેવાઓ પ્રદાન કરવી પડશે અને સમયસર GU ની જરૂરિયાત મુજબ સુરક્ષા કર્મચારીઓ સંઘ્યા માં પ્રદાન કરવા પડશે. જી.યુ. સત્તાવાળા દ્વારા સેવા પ્રદાતા સાથે પરામર્શ દ્વારા સ્થાન અને રક્ષકની જગ્યા નિર્ધારિત કરવામાં આવશે.
  - 2.2 પ્રસ્તાવિત કેડર અનુસાર અંદાજિત જથ્થો જે વાસ્તવિક જરૂરિયાત મુજબ વધુ અથવા ઓછું હોઈ શકે છે તે દરરોજ 24 કલાક ડ્યૂટી માટે વ્યક્તિઓ ની કુલ સંઘ્યામાં નીચે મુજબ :  
એ) પુરુષ સુરક્ષા ગાડર્સ (શાસ્ત્ર વિના): 80.  
બી)પુરુષ સુરક્ષા ગાડર્સ (શાસ્ત્ર વિના)/Ex Paramilitary/Ex Serviceman) : 70.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બિડલગાવનાર નો સહી અને

સી) સ્ટી સુરક્ષા ગાડર્સ (શાસ્ત્ર વિના) /Ex Paramilitary/Ex Serviceman): 8

ડી) શાસ્ત્ર સાથે પુરુષ સલામતી ગાર્ડ (વાઇસેંસ પ્રામ ગનમેન): 4

ઈ) પુરુષ સુરક્ષા સુપરવાઇઝર (Ex-serviceman/Ex-paramilitary): 8

2.3 જી.યુ. ની જરૂરિયાત મુજબ 24\*7 કલાક કેન્દ્ર મુજબની ડ્યુટી પૂરી પાડવામાં આવશે.

2.4 સુરક્ષા કર્મચારીઓ ને સમય-સમય પર અને જ્યારે જરૂર પડ્યે ત્યારે શ્રેણી મુજબ સંખ્યા અને સ્થાનો સાથે જાણ કરવામાં આવશે. સેવા પ્રદાતાને તે મુજબ સુરક્ષા કર્મચારીઓને પુરા પાડવા પડશે. તેમજ સમયાંતરે શારીરિક ચકાસણી (Physical Fitness Test) કરાવવાની રહેશે.

2.5 કરારદાતા / એજન્સી / સેવા પ્રદાતા, કરાર -4 મુજબ કરારની શરતો અનુસાર કાર્ય / ફરજો કરવા માટે જવાબદાર રહેશે.

### 3. ટેન્ડર સબમિટ કરવાની રીત:

3.1 ટેન્ડરરોએ છેલ્લી તારીખ પહેલાં બિડ આમંત્રિત અધિકારીના સરનામે ટેન્ડરના ભાગ -1 માં જણાવ્યા અનુસાર તકનીકી બિડ, પ્રોક્રિલફિકેશન ફોર્મ અને અન્ય સંબંધિત દસ્તાવેજો સબમિટ કરવાનું રહેશે. મોકલનારના નામ અને સરનામાં સાથે, "GU માટે સુરક્ષા સેવા માટેના ટેન્ડર" લખેલું કવર ફક્ત વ્યક્તિગત રીતે જ સબમિટ કરવામાં આવશે.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

"ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા"

બીડલગાવનાર નો સહી અને

3.2 કોમર્શિયલ / નાણાકીય બિડ (ભાગ -2) માત્ર છ-ટેન્ડરિંગ દ્વારા ઇલેક્ટ્રોનિક ફોર્મેટમાં છેલ્લી તારીખ પહેલાં રજૂ કરવામાં આવશે.

#### 4. ટેન્ડરસંની યોગ્યતા અને લાયકાત:

ટેન્ડરનો સમાવેશ જોડાણ રૂ. 3 અને જોડાણ રૂ. 3.2 માં સૂચવવામાં આવ્યા મુજબ ની આવશ્યકતા ના માપદંડની પૂર્તિના આધારે કરવામાં આવશે. જોડાણ રૂ. 3.2 માં વર્ણવ્યા મુજબ સંબંધિત દસ્તાવેજો તકનીકી બિડ સાથે સંબંધિત કરવામાં આવશે.

#### 5. ટેન્ડર ફી અને મની ડિપોઝિટ :

5.1 રૂ.૨૫,૦૦૦/- ની ટેન્ડર ફી અને રૂ.૬,૫૬,૮૮૦/- ની ડિપોઝિટ ની રકમ ડી.ડી.ના સ્વરૂપમાં તકનીકી બિડ સાથે ચૂકવવાપાત્ર છે. તે ડી.ડી. રજિસ્ટ્રાર, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ના નામે કોઈપણ બેંકની માં ચૂકવવાપાત્ર રહેશે. સ્વીકૃત ફોર્મમાં અને જરૂરી ટેન્ડર ફી /ડિપોઝિટ ની રકમ ના હોઇ તેવું કોઈપણ બિડ નકારી કાઢવામાં આવશે નહીં.

5.2 ઉપાર્જિત રકમ અસફળ સ્પર્ધકો ને પરત કરવામાં આવશે. સફળ સ્પર્ધકો ને સિક્યોરિટી ડિપોઝિટ પૂરું પાડ્યા પછી ઉપાર્જિત રકમ 15 દિવસની અંદર અથવા ટેન્ડર સ્વીકારનાર સત્તાધિકારી દ્વારા નક્કી કરાયેલો સમય, તેના ટેન્ડર સ્વીકારતા ની તારીખથી નક્કી કરેલ સમય, પછી પરત કરવામાં આવશે. સફળ ટેન્ડરર આવશ્યક સિક્યોરિટી ડિપોઝિટ આપશે અને કોન્ટ્રેક્ટ દસ્તાવેજોના અમલ માટે ટેન્ડર આમંત્રણ અધિકારીની ઓફિસમાં હાજરી આપશે. જો તે સિક્યોરિટી ડિપોઝિટ રજૂ કરવા અથવા કોન્ટ્રેક્ટ દસ્તાવેજો ચલાવવા માટે નિષ્ફળ જાય છે, તો તેની ડિપોઝિટ રકમ જમ થઈ જશે અને

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

બિડરને ગુજરાત યુનિવર્સિટીમાં બોલી માટે અધ્યોગ્ય ઠેરવવામાં આવશે.

6. બે ભાગ બિડ સિસ્ટમ હેઠળ ટેન્ડર આમંત્રિત કરવામાં આવે છે:
- તકનીકી બિડ (ભાગ -1) તકનીકી બિડ-પ્રીક્લિફિકેશન ફોર્મ અને અન્ય સહાયક દસ્તાવેજો તથા ટેન્ડર ફી, ઇએમડી, બેંક સોલવેન્સી સટીફિકેટ સાથે ઓફિસના કલાકો દરમિયાન સખ્ભમિટ કરવાનું રહેશે. (ભૌતિક રૂપે બે નકલોમાં સખ્ભમિટ કરવી, એક મૂળ અને બીજું ફોટો કોપીમાં ડુષ્ટિકેટ). બિડ ને સીલ કરેલ કવર માં મોકલનારના નામ અને સરનામાં સાથે "ગુજરાત યુનિવર્સિટી માટે સુરક્ષા સેવાઓ માટેની ટેન્ડર" વિભિત્ત મોકલવવામાં આવશે.
- વાણિજ્યિક/નાણાકીય બિડ (ભાગ -2) ફક્ત ઓનલાઇન જ સખ્ભમિટ કરવામાં આવશે.

7. નિશ્ચિત બિડર્સ ટેન્ડર આમંત્રણ અધિકારીની ઓફિસની વ્યક્તિગત મુલાકાત લઈ પૂરી પાડવામાં આવતી સેવાઓની પ્રકૃતિ વિશે વધારાની માહિતી મેળવી શકે છે.

8. આ ટેન્ડર ભરવા પહેલાં, કોન્ટ્રાક્ટર એ ઓફિસ / ઇમારતો / કેમ્પસની મુલાકાત લઈ શકે છે કે જેના માટે સુરક્ષા સેવા પૂરી પાડવાની છે અને કોન્ટ્રાક્ટના સંતોષકારક પ્રદર્શન માટે ત્યાં ની શરતોને સ્વયં થી સંતોષી શકે છે. કોઈપણ પ્રકાર ના દાવા ને, કોઈપણ સંજોગોમાં એમલોયર દ્વારા કોઈપણ પ્રકાર ની આગતા સ્વાગતા કરવામાં આવશે નહિ.

10. સૌ પ્રથમ તકનીકી બિડ (ભાગ -1) ખોલવવામાં આવશે. ટેન્ડરર દ્વારા પ્રદાન કરેલા દસ્તાવેજો અનુસાર યોગ્યતા માટે ચકાસણી કરવામાં આવશે અને ચકાસણી પછી, સક્ષમ અધિકારી દ્વારા રજીસ્ટ્રાર સિક્કો બિડલગાવનાર નો સહી અને

"ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઇમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા"

લાયકાત માપદંડ મુજબ તેને એક્સેસ આપવામાં આવશે. ફક્ત તે બિડર્સની "ફાઇનાન્સિયલ / પ્રાઇસ બિડ" જ ખોલવામાં આવશે જે લાયકાત માપદંડના આધારે લાયક છે.

11. ટેન્કર માન્યતા કાળ: નાણાકીય બિડ ખોલવાની તારીખથી 120 દિવસની અવધિ માટે ટેન્કર ઓફર ખુલ્લી રહેશે અને માન્ય રહેશે. જો કે, બંને પક્ષોની સંમતિથી માન્યતા સમયગાળો વધારી શકાય છે. જો માન્યતા સમયગાળા દરમિયાન ટેન્કર પાછો ઘેંચી લેવામાં આવે અથવા સુધારે અથવા કરારની સ્વીકૃતિ પછી કરાર (ઔપયારિક કરાર) પર સહી કરવામાં નિષ્ફળ જાય અથવા સ્વીકૃતિ પત્રના ઇશ્યૂના દસ દિવસની અંદર કામ શરૂ કરવામાં નિષ્ફળ જાય (માનવશક્તિ પ્રદાન કરવામાં નિષ્ફળ જાય), ડિપોઝિટ નાણાં જમ કરવા માટે જવાબદાર રહેશે અને સંસ્થામાં બિડિંગથી બિડરને અયોગ્ય ઠેરવવામાં આવશે.

12. ટેન્કર પર સહી કરવાની પદ્ધતિ: (ટેકનિકલ બિડ માટે (ભાગ-1))

12.1 જો ટેન્કર કોઈ વ્યક્તિ દ્વારા બનાવવામાં આવે છે, તો તે વ્યક્તિ દ્વારા તેના સંપૂર્ણ નામ અને વર્તમાન સરનામાં ઉપર હસ્તાક્ષર કરવામાં આવશે.

12.2 જો ટેન્કર કોઈ માલિકની કંપની દ્વારા બનાવવામાં આવે છે, તો તે તેના અધિકૃત માલિક ના સંપૂર્ણ નામ અને તેના પેઢીનું સંપૂર્ણ નામ અને તેના વર્તમાન સરનામા સાથે સહી કરશે.

12.3 જો ટેન્કર કોઈ કંપની અથવા ભાગીદારી દ્વારા બનાવવામાં આવે છે, તો તે પાવર ઓફ એટની ધરાવતી કંપનીના ભાગીદાર દ્વારા

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બિડલગાવનાર નો સહી અને

સહી કરવામાં આવશે. પાવર ઓફ એટનીની પ્રમાણિત નકલ અન્ય દસ્તાવેજો સાથે રજૂ કરવામાં આવશે. ભાગીદારીના ડીડ, પેઢી નું સંપૂર્ણ નામ અને પેઢીના વર્તમાન સરનામાંની પ્રમાણિત કોપિ, અને કંપનીના બધા ભાગીદારોના સંપૂર્ણ નામો અને વર્તમાન સરનામાં પણ અન્ય દસ્તાવેજો સાથે ઉત્પણ્ણ કરવામાં આવશે.

12.4 જો ટેન્કર મર્યાદિત કંપની અથવા કોર્પોરેશન દ્વારા બનાવવામાં આવે છે, તો તે કંપની / કોર્પોરેશન અને પાવર ઓફ એટની માટે ડિજિટલ પ્રમાણપત્ર ધરાવતી યોગ્ય રીતે અધિકૃત વ્યક્તિ દ્વારા હસ્તાક્ષર કરવામાં આવશે, જેમાં ટેન્કર પર હસ્તાક્ષર કરવા ના કિસ્સામાં પાવર ઓફ એટનીની પ્રમાણિત કોપિ હશે અન્ય દસ્તાવેજો સાથે અલગ પાડવામાં આવશે. આવા મર્યાદિત કંપની અથવા કોર્પોરેશનને કરાર આપવામાં આવે તે પહેલાં તેના અસ્તિત્વના સંતોષકારક પુરાવા આપવાની જરૂર પડી શકે છે.

12.5 સંયુક્ત સાહસ / કન્સોર્ટિયમ ને મંજૂરી નથી

12 (એ). ટેન્કર પર સહી કરવાની પદ્ધતિ: (નાણાકીય / વ્યાપારી બિડ માટે (ભાગ -2)) ડિજિટલ રૂપે હસ્તાક્ષર કરવા, (એન) કોડ સોલ્યુશન્સ સાથે રજિસ્ટર્ડ થવું અને નાણાકીય / વ્યવસાયિક બિડ (ભાગ -2) માટે કાનૂની માન્ય ડિજિટલ પ્રમાણપત્ર પ્રાપ્ત કરવું.

13. કોન્ટ્રાક્ટર એપ્રિન્ટિસ એક્ટ 1961, ન્યૂનતમ વેતન એક્ટ 1948, કામદારોના વળતર અધિનિયમ 1923, કોન્ટ્રાક્ટ લેબર (નિયમન અને નિવારણ) અધિનિયમ 1970, વેતન ચુકવણી અધિનિયમ 1936, રોજગારદાતાના જવાખદારી અધિનિયમ 1938, મેટરનિટી બનિફિટ્સ

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

એકટ 1961, ઔદ્યોગિક વિવાદ કાયદો 1947 ની જોગવાઈઓનું અને લાગુ પડતા અન્ય શ્રમ કાયદાઓ અને સમય-સમય પર જારી નિયમો અને વિનિયમો નું પાલન કરશે. આમ કરવામાં નિષ્ફળ થાય તો કરારના ઉલ્લંઘનની રકમ અને ટેન્કરને આમંત્રણ આપનાર / સ્વીકારનાર અધિકારી તેના વિવેકબુદ્ધિથી કરારને સમામ કરી શકે છે. શ્રમ કાયદાઓ સહિતના કોઈપણ કાયદાના જોગવાઈઓ દ્વારા ઉલ્લંઘનને કારણે ઉદ્ભવતા કોઈપણ નાણાંકીય જવાબદારી માટે ઠેકેદાર પણ જવાબદાર રહેશે.

14. ટેન્કર તેની ટેન્કરની તૈયારી અને સખ્મિશન સાથે સંકળાયેલ તમામ ઝર્ય સહન કરશે અને એપ્રલોયર કોઈ પણ કિસ્સામાં આ ઝર્ય માટે જવાબદાર રહેશે નહીં.

15. ટેન્કરના નામંજૂર કરવાનો અધિકાર:

15.1 કોઈપણ અથવા બધા ટેન્કર (ઓ) ને રદ કરવાના તથા તેના માટે કોઈપણ કારણો ના આપવાનો અધિકાર ટેન્કર આમંત્રિત અધિકારી દ્વારા અનામત રાખવામાં આવે છે.

15.2 અપર્યામ ટેન્કર ઉપર જણાવેલ કોઈપણ શરતોને પરિપૂર્ણ કરતા ના હોઈ તો, કોઈપણ કારણો આપ્યાં વિના નકારી શકાય છે.

15.3 ઉપરોક્ત ઉપરાંત, ટેન્કર કોઈ શરતમાં કોઈપણ ફેરફારની દરખાસ્ત કરે તો ટેન્કર પણ સંપૂર્ણ રીતે નકારવામાં આવશે.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

16. અસરકારક સલામતીને સુનિશ્ચિત કરવી એ કોન્ટ્રાક્ટર ની એકમાત્ર જવાબદારી રહેશે અને અપ્રામાણિકતા, ચોરી, અસુવિધા થી તથા અન્ય કોઈ પણ કારણ સિવાય કે કુદરતી આપત્તિ થી સંસ્થામાં કોઈ નુકસાન થાય તો તેને એજન્સી પાસેથી વસૂલ કરવાનું રહેશે

17. ઇન્વેન્ટરીઝ: ઠેકેદાર જી.યુ. દ્વારા નક્કી કરાયેલ તમામ મહત્વની ચીજો લેશે અને આ વસ્તુઓના નુકસાન, ચોરી માટે જવાબદાર રહેશે. ઉપર લેવાયેલી કોઈ વસ્તુઓ પર કોઈપણ ખોટ, નુકસાન અથવા ચોરીના કિસ્સામાં, કોન્ટ્રાક્ટરની બાકી રકમ માંથી કિમત વસૂલ કરવામાં આવશે.

18. ઠેકેદાર કોઈપણ નુકસાન અથવા અન્ય આકસ્મિકતાના કિસ્સામાં જી.યુ. ની વતી કાયદા હેઠળ જરૂરી પગલાં લેશે.

19. ઠેકેદાર ખાતરી કરશે કે જી.યુ. દ્વારા જારી કરેલા યોગ્ય દ્વાર પાસ વગર ઇમારત / તેમની ફરજ ની જગ્યાએ થી / કેમ્પસ થી સંસ્થા ની કોઈ વસ્તુ લેવામાં આવી નથી. અને તે હેતુ માટે રાખવામાં આવતા રેજિસ્ટર માં એન્ટ્રી કરવી. આ સ્થળમાંથી આવતી અથવા બહાર જતા કોઈપણ વાહન ની ઉપરોક્ત રજિસ્ટરમાં રેકૉર્ડ તરીકે એન્ટ્રી કરવાની રહેશે.

20. તમામ સામગ્રી, ઉપકરણો, અસરકારક સંચાર ઉપકરણો, સ્ટાફના ઊનાળા અને શિયાળુ ગણવેશ, આઇ કાઇર્સ, નામ પ્લેટ, મોબાઇલ

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઇમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

અને તેની બેટરી બેટરી, યોગ્ય કદના લેથ, વિહસલ અને સેવાઓ એટલેકે સુરક્ષા સેવાઓ કરવા માટે જરૂરી સ્ટેશનરી / કે તેની વ્યવસ્થાઓ ઠેકેદાર દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવશે. કોન્ટ્રાક્ટર સુનિશ્ચિત કરશે કે સુરક્ષા ફરજ માટે નિયુક્ત થયેલા લોકો ફાયર ફાઇટીંગ ઉપકરણોના ઉપયોગમાં સારી રીતે પ્રશિક્ષિત છે.

21. ઠેકેદાર આ સેવાઓ માટે કોઈ પણ અન્ય એજન્સી અથવા વ્યક્તિ (વ્યક્તિઓ) ને કોન્ટ્રેક્ટ પર વેશે નહીં.

22. ઠેકેદાર તમામ શ્રમ કાયદા દ્વારા બંધાયેલો રહેશે (સક્ષમ અધિકારી પાસેથી શ્રમ લાયસન્સ મેળવવા સહિત). કોઈપણ શ્રમ કાયદાઓ / અન્ય કાયદાઓના ઉલ્લંઘનથી ઉદ્ભવતા કોઈપણ વિવાદ માટે જી.યુ. જવાબદાર રહેશે નહીં.

23. કોન્ટ્રાક્ટર કરારના આધારે તેમના જ્ઞાન પર આવતી તમામ બાબતોને ધ્યાનમાં રાખીને સંપૂર્ણ સુરક્ષા જાળવશે.

24. રજાઓ અને રવિવારે આ કરારની કામગીરી માટે જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટર રહેશે.

25. કર્મચારી વ્યક્તિ ઠેકેદારના કર્મચારીઓ હશે, જી.યુ. તેમની સાથે કોઈ સીધી અથવા પરોક્ષ રીતે સંબંધ ધરાવશે નહીં, તમામ વૈધાનિક જવાબદારીઓ ઠેકેદાર પર છોડવામાં આવશે.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

26. સંબંધિત અધિનિયમોના વૈધાનિક જોગવાઈઓ મુજબ રાખવામાં આવેલ કામદારો ના ન્યુનતમ વેતન અને અન્ય આકસ્મિક વેતન માટે ઠેકેદાર જવાબદાર રહેશે.

27. જી.યુ. પાસેથી મેળવેલ ચુકવણીને ધ્યાનમાં લીધા વગર, દરેક મહિનાના 7 તારીખ સુધી કામદારો / સુરક્ષા રક્ષકોને ચુકવણી કરવા માટે ઠેકેદાર જવાબદાર રહેશે. ઠેકેદાર દ્વારા કામદારો / સુરક્ષા રક્ષકોને ચુકવણી પછી, ઠેકેદારને ચુકવણી ની પ્રક્રિયા જી.યુ. દ્વારા હાથ ધરવામાં આવશે.

28. આગામી મહિને 10 મી તારીખથી એક મહિના માટે કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા પગારની ચુકવણીમાં વિવંખના કિસ્સામાં પ્રતિ વ્યક્તિ 1,000 / - (એક હજાર) રૂ. દંડ લાદવામાં આવશે.

29. અગાઉના મહિના ના સંબંધિત પ્રત્યેક અલગ મકાન / કેમ્પસ માટે કેડર મુજબની હાજરીની સંપૂર્ણ વિગતો સાથે મકાન / કેમ્પસ મુજબ સમર્પિત બિલ અને કોન્ટ્રાક્ટરના જવાબદાર વ્યક્તિ દ્વારા ચોગ્ય રીતે સ્વીકૃત વેતન શીટની નકલ (વ્યક્તિગત રૂપે જી.યુ. ની સૂચિ સાથે કામદારો, તેમના ઇપીએફ અને ઇએસઆઈ ખાતા નંબર, સીલ હેઠળ અને ઠેકેદારની હસ્તાક્ષર વગેરે) વગેરે સંબંધિત નોડલ અધિકારીના પ્રમાણપત્ર સાથે ઠેકેદાર દ્વારા સબમિટ કરવામાં આવશે. ચોગ્ય ચકાસણી પછી, બિલ રજૂ કર્યાના 15 દિવસની અંદર જી.યુ., ઠેકેદારને આવશ્યક ચુકવણી કરશે. ઠેકેદાર તે માટેના ચલણના

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

ડિપોજિટ પછી કરવામાં આવેલા વૈધાનિક કપાતનો દાવો કરશે.  
બિલની રજૂઆતના એક અઠવાડિયામાં તે બિલ ની ચુકવણી  
કરવામાં આવશે.

30. ડેકેદારના કામદારોને જી.યુ. સાથેના કરાર માં કોઈ ગોપનીયતા  
હોતી નથી અને જી.યુ. અને કોન્ટ્રાક્ટરના કાર્યકર્તાઓ વચ્ચે કોઈપણ  
પ્રકાર નો કોઈ સંબંધ રહેશે નહીં.

31. સલામતી રક્ષક / કર્મચારીને રોજગારી આપવી આવશ્યક છે અને  
તે 50 વર્ષથી વધુ ન હોવી જોઈએ અને 18 વર્ષથી ઓછી ન હોવી  
જોઈએ (જન્મ તારીખ પ્રમાણપત્ર દરેક સુરક્ષા કર્મચારીઓ સાથે  
જી.યુ. ઓફિસમાં હોવું જોઈએ).

30 % સુરક્ષા કર્મચારીઓ તરીકે સેનાના નિવૃત્ત સૈનિકો ને જ પસંદ  
કરવામાં આવશે.

32. સલામતી રક્ષકો એ દિવસ ના 8 કલાકની ફરજ કરશે પરંતુ  
વ્યક્તિગત રીતે દિવસમાં 08 કલાકથી વધુ નહીં. ફરજ ચાર્ટને પ્રભારી  
અધિકારી સમક્ષ મૂકવો જોઈએ

33. કોન્ટ્રાક્ટર ત્રિમાસિક ધોરણે ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની ભરતી અને બિન-  
કાર્યક્ષમ અને નબળા સુરક્ષા રક્ષકોની યોગ્ય બદલીની ખાતરી કરશે.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

34. ઠેકેદાર ખાતરી કરશે કે સુરક્ષા ઈન્ચાર્જ / સુપરવાઇઝર ફક્ત નિવૃત સૈન્ય વ્યક્તિ (લઘુતમ જેસીઓ / હવલદાર રેન્ક) હશે. સુરક્ષા રક્ષકોને તૈનાત કરવામાં પણ સેનાના નિવૃત સૈનિકો ને પસંદ કરવામાં આવશે.

35. અનુસૂચિ બતાવે છે કે તેમના જમાવટની જગ્યાએ જમા કરાવતા રક્ષકો / સુપરવાઇઝરની સંઘાને પ્લેસમેન્ટ પહેલાં ઠેકેદાર દ્વારા ઇન્ચાર્જ અધિકારી પાસે મંજૂર કરવામાં આવશે. સૂચિ માં કોઈપણ ફેરફાર જી.યુ. ની મંજૂરી થી કરવામાં આવશે. કોન્ટ્રાક્ટર રક્ષકો / સુપરવાઇઝર તેમના જમાવટની જગ્યાએ જેટલી સંઘા માં જમા કરાવેલ હોઈ તેનો ડેનિક અહેવાલ સખ્મિટ કરશે. સલામતી રક્ષકને તેની સુરક્ષા ફરજ ઉપરાંત રિસેપ્શન, બાધ્ય વ્યક્તિને માર્ગદર્શન તેમજ કેમ્પસ માં સ્પીટીંગ, નુકસાન અથવા અન્ય જોખમને રોકવા જેવી ફરજ બજાવવી પડશે. વીજ પુરવઠો જરૂરી ન હોય તેવા વિસ્તારમાં સ્થિયને બંધ કરીને તેને વીજળીના અયોગ્ય ઉપયોગ અથવા બગાડને રોકવા તથા તેનું સંચાલન કરવું પડશે. સિક્યોરિટી સુપરવાઇઝરને તમામ ઓફિસની ચાવીઓ ની કસ્ટડી રાખવી પડશે અને તેના માટે ઇશ્યૂ અને રસીદ રજિસ્ટર જાળવવું પડશે. સિક્યોરિટી સુપરવાઇઝરને ખાતરી કરવી પડશે કે ગેટ પાસ વિના કોઈ સામગ્રી / પેરિફરલ બહાર જતા નથી. આ પ્રકારની ફરજનો ભંગ ગંભીર ગણવામાં આવશે અને દરરોજ રૂ.1000/- નો દંડ લાદવામાં આવશે અને તેને ઠેકેદારના બિલમાંથી વસૂલ કરવામાં આવશે. કોઈ ફરજિયાત કર્મચારી

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્યો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

તેની ફરજ દરમિયાન ઊંઘતો ઝડપાછ તો , તેને તેની ફરજ અને જી.યુ.માંથી કાઢી મુકવામાં આવશે.

### 36. ધોષણા:

ટેન્કરરે નીચે આપેલ ધોષણા (1) થી (7) ની ધોષણા કરવી પડશે અને તે ફોર્મમાં હસ્તાક્ષરની ચોકસાઇના સૂચકમાં તેના હસ્તાક્ષર કરવા પડશે.

(1) હું / અમે જાહેર કરું છું કે હું / અમે આ સાઇટની મુલાકાત વીધી છે અને આ ટેન્કર સબમિટ કરતાં પહેલાં સામગ્રી, શ્રમ અને કામ સંબંધિત અન્ય પરિબળો સંબંધિત સ્થાનિક પરિસ્થિતિઓથી મારી જાતને / પોતાને પરિચિત કરી છે.

(2) હું / અમે જાહેર કરું છું કે મેં / અમે આ કાર્યના કરાર, અવકાશ અને અન્ય દસ્તાવેજોની શરતો કાળજીપૂર્વક અભ્યાસ કર્યો છે અને તે મુજબ અમલ કરવા માટે સંમત છીએ.

(3) હું / અમે જાહેર કરું છું કે હું / અમારો કર્મચારી ના સ્ટાફના સભ્ય સાથે કોઈ વ્યવસાય અથવા કુટુંબીક સંબંધ નથી, કે જે કોઈપણ ભાગમાં સીધા અથવા પરોક્ષ રીતે (i) ટેન્કર દસ્તાવેજની તૈયારી સામેલ હોઈ. (ii) બીડ ની પસંદગીની પ્રક્રિયા મા સામેલ હોઈ અથવા (iii) સંપૂર્ણ પસંદગી પ્રક્રિયા અને કરાર ના અમલીકરણ દરમાન એમલોયરના નીચેના કર્મચારીઓને સિવાય કે જેમણે આ સંબંધથી ઊભી થયેલી સંઘર્ષને નોકરીદાતાને સ્વીકાર્ય રીતે ઉકેલવામાં આવી છે, તેવા માં સામેલ હોઈ.

અનુક્રમ નંબર	એમલોયરના કર્મચારીનું નામ	કાર્યાલય અને ઓફિસ કે જેમાં તે કામ કરે છે
--------------	--------------------------	--

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

4) હું / અમે જાહેર કરું છું કે આ કોન્ટ્રાક્ટ હેઠળ યુનિવર્સિટીને પૂરી પાડવામાં આવેલ સેવા શ્રેષ્ઠ ગુણવત્તા અને કાર્યશક્તિ હોવી જોઈએ અને ઉપરના પેરા (13) માં જણાવેલા તમામ સંબંધિત કાયદાઓની પૂર્ણપણે પૂર્તિ અનુસાર રહેશે.

(5) હું / અમે ગુજ યુનિ.ની જરૂરિયાત મુજબ શ્રેષ્ઠ સારા પાત્ર વાળા કર્મચારી પુરા પાડવા માટે સંમત છું

(6) હું / અમે બાંહેધરી આપીએ છીએ કે કહેવાતી સેવાઓ કોન્ટ્રાક્ટના કાર્યકાળ દરમિયાન સતત વિતરિત કરવામાં આવશે અને જો સંતોષકારક ન હોય અથવા નક્કી કરવામાં આવેલા કાયદા ભંગ કરવામાં આવશે તો તેને જી.યુ. દ્વારા ગંભીરતાથી લેવામાં આવશે અને જી.યુ. કોઈ પણ સૂચના વિના અમારા કરારને રદ કરી શકે છે.

(7) હું / અમે આમ સંબંધિત કાયદાના વैધાનિક જોગવાઈઓ અનુસાર મુકવામાં આવેલ કર્મચારી ને લઘુત્તમ વેતન એકટ અને અન્ય આકસ્મિક મુજબ જરૂરી વેતન ચૂકવવા માટે જવાબદાર રહીશ.

તારીખ: \_\_\_\_\_

સ્થળ: \_\_\_\_\_

(સીલ સાથે ઠેકેદાર / બિડરની હસ્તાક્ષર)

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

## જોડાણ-૩

### પ્રાધાન્યતા માપદંડ

- 1.0 બોલી બોલનારે પુરાવા માટે સંબંધિત દસ્તાવેજો સાથે જોડાણ-3.2 મુજબ પૂછવામાં આવેલી બધી માહિતી પ્રદાન કરવી આવશ્યક છે.
- 2.0 બોલી બોલનારે જોડાણ -3.2 માં જણાવ્યા મુજબના તમામ પ્રમાણિત દસ્તાવેજો/નોટરાઇડ્ઝ ડિક્લેરેશન પ્રદાન કરવી આવશ્યક છે.
- 3.0 ઇચ્છિત બિડર પાસે છેલ્વા પાંચ વર્ષ દરમિયાન સતત ઓછામાં ઓછા 03 (ત્રણ) વર્ષોનો અનુભવ હોવો જોઈએ, એટલે કે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ થી ૨૦૨૨-૨૩ સુધી પ્રતિષ્ઠિત કંપનીઓ / સંસ્થાઓ / પીએસયુ / સેન્ટ્રલ / રાજ્ય સરકાર સંગઠનો / યુનિવર્સિટીઓને સુરક્ષા સેવાઓ પૂરી પાડેલી હોવી જોઈએ.
- 4.0 નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧, ૨૦૨૧-૨૨, અને ૨૦૨૨-૨૩ ની ન્યૂનતમ સરેરાશ વાર્ષિક ટર્નઓવર સુરક્ષા સેવાઓની સમાન નોકરીઓથી ડપક લાખથી ઓછી નહીં હોય. બેલેન્સ શીટ, નફા અને નુકસાન ખાતાના સ્વરૂપમાં સમાન ડોક્યુમેન્ટરી પુરાવાને ટેકો આપતાં, ટ્રેડઓવર સર્ટિફિકેટ, વ્યવસાયમાં ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ દ્વારા સહી કરાયેલ ટર્નઓવર સર્ટિફિકેટ ઓફર સાથે સબમિટ કરવું આવશ્યક છે.
- 5.0 બિડરને ઉપરોક્ત કોઈપણ સંગઠનોમાં નીચે પ્રમાણેના પાંચ વર્ષમાં સફળતાપૂર્વક સમાન કાર્યોનો અનુભવ હોવો જોઈએ: -

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

(એ) ત્રણ સમાન કોન્ટ્રાક્ટ્સ વાર્ષિક રૂ. 263 લાખથી ઓછા મૂલ્યના નહિ અથવા

(બી) બે સરખા કોન્ટ્રાક્ટ્સ વાર્ષિક રૂ.328 લાખથી ઓછા મૂલ્યના નહિ; અથવા

(સી) એક સમાન કરાર વાર્ષિક રૂ.525 લાખથી ઓછા મૂલ્યના નહિ.

6.0 પ્રતિષ્ઠિત કંપનીઓ / સંસ્થાઓ / પીએસયુ / સેન્ટ્રલ / રાજ્ય સરકાર સંગઠનો / યુનિવર્સિટીઓને સલામતી રક્ષકો અને સેવાઓ પૂરી પાડવા નો બિડર પાસે ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષનો અનુભવ હોવો જોઈએ. સંયુક્ત સાહસ / કંસોર્ટિયમ મંજૂર નથી. દા.ત. સલામતી વ્યવસાયની સ્થાપનાનો વર્ષ 01/04/2018 પછીથી રહેશે નહીં.

7.0 બિડર વિરુદ્ધ કંપનીની સ્થાપના પછી ભારત સરકાર, ગુજરાત સરકાર અથવા કોઈ રાજ્ય બોર્ડ / યુનિવર્સિટીઓ / કોર્પોરેશન દ્વારા કોઈ પૂછપરછ / કેસની તપાસ ચાલુ ના હોવી જોઈએ અથવા કોઈ ના બ્લેક લિસ્ટ માં ના હોવા જોઈએ

8.0 વ્યવસાય શરૂ થવાની તારીખથી બિડ ઓફર કરવાની તારીખ સુધી બિડર સામે કોઈ પોલીસ/ કોર્ટ કેસ અમલમાં હોવો જોઈએ નહીં.

9.0 તેમણે જોડાણ-3.2 મુજબ લઘુતમ વેતન એકટ મુજબ ચુકવણી અંગેની ઘોષણા કરવી પડશે.

10.0 શાસ્ત્ર વગર / શાસ્ત્ર સાથે તેની પાસે ઓછામાં ઓછા છેલ્લા ત્રણ મહિનામાં દર મહિને 200 સુરક્ષા રક્ષકો હોવા આવશ્યક છે.  
(પ્રમાણિત નકલ જોડાયેલ છે)

11.0 બિડર પાસે કાયમી ઇ.પી.એફ. એકાઉન્ટ અને કર્મચારી સ્ટેટ ઇન્સ્યોરન્સ કોર્પોરેશન [ESIC] નું સર્ટિફિકેટ તેના નામ નું હોવું

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બિડલગાવનાર નો સહી અને

જોઈએ, કાયમી ઇ.પી.એફ. એકાઉન્ટનું ડોક્યુમેન્ટરી પૂફ અને ESIC / વર્કમેનના વળતર પ્રમાણપત્ર સબમિટ કરવું આવશ્યક છે.

12.0 કોન્ટ્રાક્ટ લેબર એક્ટ અંતર્ગત શ્રમ કમિશનર દ્વારા દર મહિને ઓછામાં ઓછા 150 વ્યક્તિને લાઇસન્સ હોવું આવશ્યક છે.  
(પ્રમાણિત નકલ જોડાયેલ છે)

13.0 સર્વિસ ટેક્સ / જીએસટી નોંધણીની કોપિ અને પેન કાર્ડની કોપિ બિડ દસ્તાવેજમાં જોડેલી હોવી આવશ્યક છે

(એ) નાણાકીય વર્ષ 2022-23, નાણાકીય વર્ષ 2021-22 અને નાણાકીય વર્ષ 2020-21 માટે આવકવેરા રીટર્નની કોપિ બિડ દસ્તાવેજ સાથે જોડેલી હોવી આવશ્યક છે.

(બી) રાષ્ટ્રીયકૃત/સુનિશ્ચિત બેંકની સોલ્વેન્સી સટિફિકેટની સટિફાઇડ કોપિ જરૂરિયાત મુજબ સબમિટ કરવામાં આવશે. સંયુક્ત સાહસ / કન્સોર્ટિયમની મંજૂરી નથી. બિડર લાયકાત માપદંડ મુજબ હોવા જોઈએ.

(સી) કોન્ટ્રાક્ટર એકલ માલિક, રજિસ્ટર્ડ ભાગીદારી કંપની / પ્રા. લિ. માલિક અથવા પબ્લિક લિ. માલિક નું હોવું આવશ્યક છે., દુકાનો અને સ્થાપનાની પ્રમાણપત્રની નકલ, નોંધણી / ઇનકોર્પોરેશનની રજૂ કરવી જરૂરી છે.

(ડી) બિડરને શેડ્યુલ બી મુજબ ના ભાવતાલ હોવા જોઈએ, નહીં તો ટેન્ડર ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહીં.

14.0 આઇએસએ પ્રમાણિત સેવા પ્રદાતા ને પ્રાધાન્ય છે.

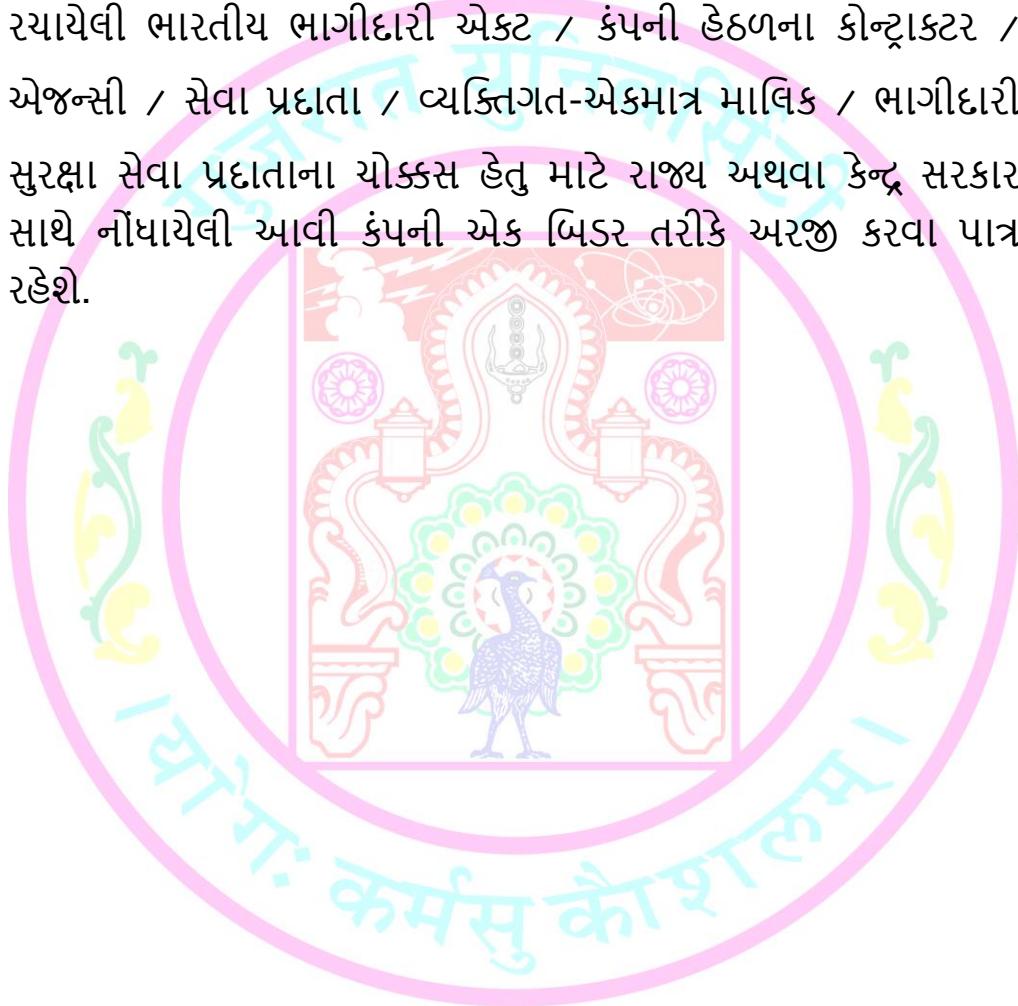
15.0 જો કોઈ માહિતી યોગ્યતા પ્રાપ્ત કરવાના હેતુથી ખોટી ભરવામાં હોય તો તેને ગંભીર ગણવામાં આવશે અને તેના ઇએમડીને રજીસ્ટ્રાર સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

જમ કરવામાં આવશે અને ભવિષ્યમાં કોઈ કાર્ય ન આપવા તેને જ્વેકલિસ્ટેડ કરવામાં આવશે.

16.0 GU એ મૂળ દસ્તાવેજો ઉત્પણ્ણ કરવા માટે કહી શકે છે જ્યાં પ્રમાણિત ફોટોકાપીઝ આપવામાં આવેલ છે

17.0 ભારતીય કંપની એકટ, 1956/સહકારી સોસાયટી હેઠળ રચાયેલી ભારતીય ભાગીદારી એકટ / કંપની હેઠળના કોન્ટ્રાક્ટર / એજન્સી / સેવા પ્રદાતા / વ્યક્તિગત-એકમાત્ર માલિક / ભાગીદારી સુરક્ષા સેવા પ્રદાતાના ચોક્કસ હેતુ માટે રાજ્ય અથવા કેન્દ્ર સરકાર સા�ે નોંધાયેલી આવી કંપની એક બિડર તરીકે અરજી કરવા પાત્ર રહેશે.



રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

## જોડાણ-3.1

### ટેકર સ્વીકૃતિ માટે સેવા પ્રદાતાની પસંદગી (QCBS પદ્ધતિ)

1.0 તકનીકી બિડ ખોલ્યા પછી, તમામ દસ્તાવેજોનું મૂલ્યાંકન ધોરણોના આધારે કરવામાં આવશે. લાયકાતવાળી એજન્સીઓને ગુણ પદ્ધતિ મુજબ ક્રમાંકિત કરવામાં આવશે.  
માર્કસ નીચે પ્રમાણે ફાળવવામાં આવશે:

અનુ.નં.	વિગત		ગુણ
1	સુરક્ષાસેવાનો અનુભવ વર્ષોમાં	(i) $> = 5$ અને $<= 10$ 5 ગુણ કરતા (ii) $> 10$ અને $<= 15$ 10 ગુણ કરતાં (iii) $> 15$ પછી 15 ગુણ	15
2	સરેરાશ વાર્ષિક ટર્નાર્ઓવર નાણાકીય વર્ષ 2022-23, નાણાકીય વર્ષ 2021-22 અને નાણાકીય વર્ષ 2020-21 (રૂ.લાખમાં)	(i) $> = 500$ અને $<= 1000$ કરતા 5 ગુણ (ii) $> 1000$ અને $<= 1500$ કરતાં 10 ગુણ (iii) $> 1500$ પછી 15 ગુણ	15
3	સુરક્ષા રક્ષકોની સંખ્યા (બધા પ્રકાર) વર્તમાન પગાર પર (ઇસીઆરની નકલ જોડાયેલ હોવી આવશ્યક છે)	(i) $> 200$ અને $<= 300$ 7.5 ગુણ (ii) $> 300$ અને $<= 400$ કરતાં 10 ગુણ (iii) $> 400$ અને $<= 500$ કરતાં 12.5 ગુણ (iv) $> 500$ પછી 15 ગુણ	15
4	સુરક્ષાસેવા નો અનુભવ માત્ર યુનિવર્સિટીઓ અથવા સરકાર દ્વારા(અગાઉના પાંચ	(i) $> 200$ અને $<= 300$ 10 ગુણ કરતાં (ii) $> 300$ અને $<= 400$	20

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન પૂર્ણ થયેલા કર્યોના અનુભવની દ્રષ્ટિએ કાર્યો ની રકમ) (રૂ.લાખમાં)	થી 10 ગુણ (iii) > 400 અને <= 500 કરતાં 15 ગુણ (iv) > 500 પછી 20 ગુણ		
5	માન્ય આઇએસઓ પ્રમાણપત્ર	5 ગુણ		5
	પ્રેસેન્ટેશન : ટેન્ડર કામની સમજ અને કાર્ય યોજનાની પદ્ધતિ- મૂલ્યાંકન આના પર આધારિત હશે	30 ગુણ		30
		કુલ ગુણ		100

2.0 ઉપરોક્ત પ્રક્રિયા પૂર્ણ કર્યા પછી નાણાકીય બિડ  
ઓનલાઈન ખુલ્લી રહેશે. નાણાકીય બિડ સલામતી એજન્સીના  
સર્વિસ ચાર્જિસના સંદર્ભમાં માત્ર બે દશાંશમાં જ છે. (કાળજીપૂર્વક  
અધિલેખન 5. અને અધિલેખન 4 ની કલમ નં. 6 વાંચો)  
કામના અમલીકરણ માટે QCBS પ્રક્રિયા Annexure-A પ્રમાણે  
કરવામાં આવશે.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

## જોડાણ-3.2

### પૂર્વ લાયકાતની માહિતી / ફોર્મ / ચેકલિસ્ટ તકનીકી બિડ સાથે દસ્તાવેજોની સંબંધિત પ્રમાણિત નકલો સાથે વિગતો પ્રદાન કરવી જોઈએ

અનુ નં.	વિગત	જોડાયેલ [હા/ના]	જોડાયેલ દસ્તાવેજોની વિગતો	સાબિતી માટે વિશેષ નોંધ
1.	નામ, સરનામું, સેવ ફોન અને ઈ-મેલ સરનામું કોન્ટ્રાક્ટર / એજન્સી / સર્વિસ પ્રોવાઇડર / વ્યક્તિગત-એકમાત્ર માલિક / ભાગીદારી કંપની / કંપની / સહકારી સોસાયટી અથવા રાજ્ય અથવા કેન્દ્ર સરકાર સાથે રજિસ્ટર્ડ કોઈ પણ કંપની સુરક્ષા સેવા પ્રદાતાના ચોક્કસ હેતુ માટે			
2.	નોંધણીની પ્રમાણિત નકલ (રાજ્ય સરકાર, કેન્દ્ર સરકાર, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સાથે)			
3	ભાગીદારી પેઢી ના માલિક/ કંપની / સહકારી સમાજની પેઢી / ભાગીદાર / પ્રતિનિધિઓ, જેને પાવર ઓફ એટન્ની આપવામાં આવે છે તેમના નામ, સરનામાં, મોબાઇલ નંબર અને ઈમેઇલ.			
4	માલિકની પેઢી / ભાગીદારી કંપની / કંપનીના બંધારણની નકલ / વેબ / સહકારી સોસાયટીના મેમોરેન્ડમની કોપી અથવા રાજ્ય અથવા કેન્દ્ર સરકાર સાથે રજિસ્ટર્ડ કોઈ પણ પેઢી, સુરક્ષા સેવા પ્રદાતાના ચોક્કસ હેતુ માટે દસ્તાવેજની પ્રમાણિત કોપી સાથે માલિકની વિગતો			
5	ટેન્કર ફી ડ્રાફ્ટ			
6	ઇએમડી ડ્રાફ્ટ			
7	બેંક સોલવેન્સી સર્ટિફિકેટ			

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

બીડલગાવનાર નો સહી અને

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

9	છેલ્લા એક વર્ષની ચુકવણી ના ચલણની નકલ સાથે વ્યવસાયિક કર નોંધણી.			
10	છેલ્લા એક વર્ષની ચુકવણી ના ચલણની નકલ સાથે સેવા કર નોંધણી.			
11	જુએસટી નોંધણી નંબર			
12	દુકાન અને સ્થાપન નોંધણી પ્રમાણપત્ર નકલ			
13	સુરક્ષા સેવાની સ્થાપનાનો વર્ષ (સાબિતીની નકલ જોડાયેલ હોવી જોઈએ) જે 30/06/2012 પછીથી નહીં હોય.			
14	પેન (આવકવેરા)			
15	પી.એફ. નોંધણી			
16	છેલ્લા એક વર્ષની ચુકવણી માટે ચાલાની નકલ સાથે ઇએસઆઇ નોંધણી			
17	પ્રાદેશિક શ્રમ કમિશનર દ્વારા જારી કરાયેલ માન્ય લાયસન્સ			
18	ગુજરાત રાજ્ય ના ખાનગી સુરક્ષા એજન્સી અધિનિયમ 2005 હેઠળ , ઇન્સ્પેક્ટર જનરલ ઓફ પોલીસ દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ લાઈસન્સ (કાયદો અને ઓર્ડર) અને ગુજરાત રૂલ્સ 2007 ના રૂલ્સ 9 ની રૂચના આ કાયદા હેઠળ કરવામાં આવી છે (જ્યારે હથિયારો સાથે સુરક્ષા ગાડ્સ પૂરા પાડવામાં આવે છે)			
19	શું સુરક્ષા રક્ષકો ને હથિયારો પૂરા પાડવામાં આવે છે તે માન્ય લાયસન્સ સાથે છે હા અથવા ના.			
20	મજૂર નિયમન અને નાયુદી કાર્ય ની નોંધણીની કોપિ.			
21	અગાઉના ત્રણ (03) નાણાકીય વર્ષ નું વાર્ષિક ટર્નાઓવર			

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

	(સી.એ. દ્વારા બંધાવેલ પ્રમાણિત નકલો)  (1). 2022-23 * રૂ. _____ (2). 2021-22 * રૂ. _____ (3). 2020-21 * રૂ. _____  (લાયકાત માટે ન્યૂનતમ આવશ્યકતા, ઉપરના ત્રણ વર્ષનો સરેરાશ વાર્ષિક વળતર, સુરક્ષા સેવાઓની સમાન નોકરીઓથી 656 લાખથી ઓછા નહીં હોય. 													
22	પહેલાની પાંચ (05) દરમિયાન પૂર્ણ સુરક્ષા સેવાઓ (ફક્ત સુરક્ષા સેવા) ની વિગતો  પૂર્ણ વર્ષ (2022-23, 2021-22, 2020-21, 2019-20, 2018-19) નીચે મુજબ માહિતી સાથે  સરકારી / અર્ધ-સરકારી / જાહેર મર્યાદિત કંપની / બેંક / હોસ્પિટલ / યુનિવર્સિટી / કોલેજો / ઉધોગો / હોટેલ્સ વગેરે													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>અનુ. નં.</th> <th>સંસ્થા / કંપનીનું નામ, સરનામું, ટેલિફોન / મો.નં.</th> <th>કરાર તારીખ નો સમયગાળો: _____ થી _____</th> <th>વાર્ષિક કરાર રકમ</th> <th>સુરક્ષા ની સંખ્યા 1 પૂરી પાડવા માં આવેલ</th> <th>નકલ જોડે સમાસિ પ્રમાણપત્ર</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table> <p>નોંધ: સંતોષકારક રીતે સેવાઓ પ્રસ્તુત કરવા માટે સંસ્થાઓ            / સંસ્થાનો સમામ કરવાના વર્ક-ઓર્ડર્સ અને પ્રમાણપત્રની            પ્રમાણિત નકલો.</p>	અનુ. નં.	સંસ્થા / કંપનીનું નામ, સરનામું, ટેલિફોન / મો.નં.	કરાર તારીખ નો સમયગાળો: _____ થી _____	વાર્ષિક કરાર રકમ	સુરક્ષા ની સંખ્યા 1 પૂરી પાડવા માં આવેલ	નકલ જોડે સમાસિ પ્રમાણપત્ર	1	2	3	4	5	6	
અનુ. નં.	સંસ્થા / કંપનીનું નામ, સરનામું, ટેલિફોન / મો.નં.	કરાર તારીખ નો સમયગાળો: _____ થી _____	વાર્ષિક કરાર રકમ	સુરક્ષા ની સંખ્યા 1 પૂરી પાડવા માં આવેલ	નકલ જોડે સમાસિ પ્રમાણપત્ર									
1	2	3	4	5	6									
23	પાછલા ત્રણ વર્ષ એટલે કે 2022-23, 2021-22, 2020-21 ના આઇટી વળતરની પ્રમાણિત નકલો													

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

24	વર્તમાન વર્ષમાં પ્રગતિમાં કામના આદેશની કોપિ કે જેના માટે સુરક્ષા સેવાઓનું માસિક બિલ કરતાં ઓછું હોવું જોઈએ નહીં			
25	<p>એજન્સી સાથે કુલ સંખ્યા સ્ટાફ          (એ) સુરક્ષા ચાર્જ          (બી) સિક્યુરિટી સુપરવાઇઝર          (સી) વેડી સિક્યુરિટી ગાર્ડસ          (ડી) શાસ્ત્ર વગર સુરક્ષા રક્ષકો          (ઇ) શાસ્ત્રો સાથે સુરક્ષા રક્ષકો          (એફ) વહીવટી સ્ટાફ          નોંધ: તેની પાસે ઓછામાં ઓછા સુરક્ષા રક્ષકોની ન્યૂનતમ તાકાત હોવી આવશ્યક છે          હથિયારો / શાસ્ત્ર સાથે તેના વર્તમાન પગારપત્રક પર 200 થી ઓછી નહીં (ઇસીઆરની કોપિ જોડવી આવશ્યક છે)</p>			
26	<p>નોટરી પણેવા પૂર્વ ઇતિહાસ વિશે હસ્તાક્ષર કર્યા          (એ) નાણાકીય સંસ્થા કોઈ ડિફોલ્ટર          (બી) વ્યવસાય શરૂ કરવાની તારીખથી બિડ ઓફર કરવાની તારીખથી કોઈ પોલીસ / કોર્ટ કેસ</p>			
27	ગ્રાહકની સૂચિ કે કે જેને હાલ માં સુરક્ષા સેવાઓ પ્રદાન કરવામાં આવી રહી છે તેના નામ, સરનામું, ટેલિફોન નંબર, સેલ નં., ગ્રાહકો માટે પુરા પાડવામાં આવેલ રક્ષકો / બંદૂકદારો વગરે ની સંખ્યા			
28	આઈ.એસ.ઓ પ્રમાણપત્રની કોપિ			
29	ચાલુ નાણાકીય વર્ષના GST કિલ્યરન્સ/NOC			

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

રૂ.300/- ના સ્ટેમ્પ કાગળ ઉપર નોટરાઇઝડ ઘોષણા નીચે  
મુજબ હશે:

હું / અમે / \_\_\_\_\_ આમ જાહેર કરીએ છીએ કે  
અમારી કંપની બ્લેક લિસ્ટેડ નથી અને કંપનીની સ્થાપના પછી  
અમારી વિલખ્ય કોઈ પૂછપરછ / કેસ , ભારત સરકાર / ગુજરાત  
સરકાર અથવા કોઈપણ રાજ્ય બોર્ડ / યુનિવર્સિટીઓ /  
કોર્પોરેશન દ્વારા પેન્ડિંગ નથી.

હું / અમે \_\_\_\_\_ આમ જાહેર કરું છું  
કે હું / અમે કોઈપણ નાણાંકીય સંસ્થાના ડિફોલ્ટર નથી અને  
વ્યવસાયની શરૂઆતની તારીખ થી બિડ ઓફર કરવાની તારીખ  
સુધી અમારી વિલખ્ય કોઈ પોલીસ / કોર્ટ કેસ અમલમાં મૂકાયો  
નથી...

હું / અમે સંબંધિત કાયદાની જોગવાઈઓ તથા લઘુતમ વેતન  
અધિનિયમ મુજબ કર્મચારીઓ ને લઘુતમ વેતન અને અન્ય  
આકસ્મિક વેતન આપવા નું બાહેંધરી આપીએ છીએ.

હું / અમે આગળ બાહેંધરી આપીએ છીએ કે જો ઉપરની અમારી  
જાહેરાત ખોટી અથવા ગેરમાર્ગ દોરતી હોય તો અમારા ટેન્કર /  
કોન્ટ્રાક્ટને રદ કરવામાં આવે છે.

સ્થળ:

તારીખ:

અધિકૃત વ્યક્તિની સીલ અને

હસ્તાક્ષર

રજીસ્ટાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

## જોડાણ-4

### કરારની શરતો અને નિયમો

#### કલમ-૧ - આ કરારમાં વ્યક્ત કરેલા શબ્દોનો અર્થ

આ કરારમાં, અહીં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પછી, નીચે આપેલા શબ્દ અભિવ્યક્તિઓ તેમને અહીં આપવામાં આવેલા અર્થ રહેશે, સિવાય કે સંદર્ભને અન્યથા જરૂરી હોય.

એ) "જીયુ" નો અર્થ ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ-ગુજરાત છે.

બી) "વાઇસ ચાન્સેલર (વીસી)" નો અર્થ ગુજરાત યુનિવર્સિટીના કુલપતિ છે.

સી) "રજિસ્ટ્રાર" નો અર્થ ગુજરાત યુનિવર્સિટીના રજિસ્ટ્રાર થાય છે.

ડી) "ઠેકેદાર" નો અર્થ એ છે કે વ્યક્તિગત, પેઢી, કંપની, કોર્પોરેશન, જે રજિસ્ટ્રાર જીયુ સાથે કરારમાં પ્રવેશ કરે છે અને તેમાં તેના વારસદાર, વહીવટકર્તાઓ, વહીવટકર્તાઓ, અનુગામીઓ, કાનૂની પ્રતિનિધિઓ, શામેલ રહેશે

૪) "ઠેકેદારના પ્રતિનિધિ" નો અર્થ કરારનો અમલ કરવા માટે જવાબદાર વ્યક્તિ છે જે

કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા જાહેર કરવામાં આવશે અને સૂચનાઓનું પાલન કરવા અને કામની સામગ્રી પ્રાપ્ત કરવા માટે અને ઉપયોગ કરવા માટે યોગ્ય રીતે અમલમાં મુકાયેલા પાવર ઓફ એટન્ની હેઠળ અધિકૃત કરવામાં આવશે. તે કામોને યોગ્ય અમલીકરણની જવાબદારી લેવા માટે સક્ષમ હોવા જોઈએ.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

"ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા"

બીડલગાવનાર નો સહી અને

એફ) "ટેન્કરર અથવા બિડર" એટલે વ્યક્તિગત, પેઢી, કંપની, કોર્પોરેશન જે બિડ / ટેન્કર સબમિટ કરે છે.

જી) "અનુસૂચિત બેંક" નો અર્થ એ છે કે જે બેંકનો રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા એકટ 1934ના બીજા શેડ્યુલ અથવા તેમાં થયેલા ફેરફારમાં સમાવેશ થાય છે.

એચ) "કરાર" નો અર્થ એ થાય કે કરાર અથવા કાર્ય હુકમ, જથ્થાના સ્વીકૃત બિલ અને દર, કરારની શરતો, ટેન્કરરોને સૂચનાઓ અને અન્ય તમામ ટેન્કર દસ્તાવેજોનો સમાવેશ થાય છે.

આઇ) "ટેન્કર અથવા બિડ" નો અર્થ એ વ્યક્તિગત, પેઢી, કંપની, કોર્પોરેશન દ્વારા કામના અમલીકરણ માટે કરવામાં આવેલ ઓફર (તકનીકી અને / અથવા નાણાકીય / વાણિજ્યિક)

જે) "જથ્થાના બિલ (BOQ)" નો અર્થ છે સુરક્ષા સ્ટાફ, તેમની માત્રા, દર અને પુરવઠાની વિગતોની સૂચિ.

કે) "મૂળ કરાર મૂલ્ય" નો અર્થ કામના ઓર્ડર / કોન્ટ્રેક્ટ કરારમાં જાણાવેલી રકમ.

એલ) "કરાર મૂલ્ય" એટલે મૂળ કરાર મૂલ્ય જે કરારની જોગવાઈઓને આધિન બદલાવા પાત્ર છે.

એમ) "સાઇટ" નો અર્થ જમીન અને / અથવા અન્ય સ્થાનો પર, નીચે, તેના દ્વારા કે જેના દ્વારા કામો હાથ ધરવામાં આવશે, અને કરાર હેતુ માટે ગ્રાહક / નોકરીદાતા / અધિકારી દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવતી કોઈપણ અન્ય જમીન અથવા સ્થાનો.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

"ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા"

બિડલગાવનાર નો સહી અને

એના) "માન્યતા અથવા માન્ય" નો અર્થ એ છે કે લેખિતમાં મંજુરી આપેલી છે જે અગાઉની મૌખિક મંજૂરીના લેખિત પુષ્ટિકરણ સહિત છે.

ઓ) "વર્ક ઓર્ડર" નો અર્થ એ થાય કે નિયોક્તા અથવા અધિકારીએ ઠેકેદારને ટેન્કર સ્થિકારતો લખેલો પત્ર.

પી) "મહિનો" નો અર્થ ગ્રેગોરિયન કોલેન્ડર મહિનો છે.

ક્યૂ) "ડે" એટલે કે કોલેન્ડર દિવસ

આર) "સમય" ઘડિયાળના કલાકો દ્વારા વ્યક્ત ભારતીય ધોરણ સમય મુજબ રહેશે.

એસ) "ટેન્કર તારીખ" નો અર્થ છે ટેન્કરની સૂચના પ્રમાણે ટેન્કર પ્રાપ્ત કરવા માટે નિયત કરેલ સમાની તારીખ અથવા અનુગામી સૂચના દ્વારા લંબાવેલ તારીખ.

ટી) "રૂપીઝ" (અથવા સંક્ષિમ રૂપમાં રૂ.) નો અર્થ ભારતીય ચલણમાં રૂપિયા હશે.

## કલમ -2 નોટિસો, સંમતિઓ, મંજૂરીઓ, પ્રમાણપત્રો અને નિર્ણયો

કોઈપણ નોટિસ, સંમતિ, મંજૂરી પ્રમાણપત્ર અથવા નિર્ધારણ આપવા માટે કરારના જોગવાઈમાં જ્યાં પણ છે, તે લેખિતમાં રહેશે અને સૂચિત શબ્દો, પ્રમાણિત અથવા નક્કી કરવામાં આવશે તે મુજબ રહેશે.

## કલમ-3 સંચાર અને કરારની ભાષા

### 3.1 લેખનમાં સંચાર કરવો

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

"ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા"

બીડલગાવનાર નો સહી અને

કરારમાં કોઈપણ પક્ષ દ્વારા તમામ નોટિસો, સંચાર, સંદર્ભો અને ફરિયાદો અંગેજુ / ગુજરાતીમાં લખવામાં આવશે. કોન્ટ્રાક્ટરના માત્ર અધિકૃત પ્રતિનિધિ તરફથી સંચાર કરવામાં આવશે તે જ માન્ય ગણવામાં આવશે.

### 3.2 કરારની ભાષા

કરાર દસ્તાવેજ અંગેજુમાં તૈયાર કરવામાં આવશે.

કરાર - 4 કરારનું સંચાલન કરતો કાયદો

કરારમાં ભારતના અમલી કાયદા દ્વારા સંચાલિત કરવામાં આવશે અને તેનો અધિકારક્ષેત્ર અમદાવાદ શહેરની યોગ્ય કોર્ટ હશે.

### કલમ -5 કોન્ટ્રાક્ટ એગ્રીમેન્ટ

કોન્ટ્રાક્ટર કામના આદેશની તારીખથી 7 દિવસની અંદર કરારના સ્વરૂપમાં કોન્ટ્રાક્ટ કરાર દાખલ કરશે અને અમલમાં મૂકશે. હાલના કાયદાઓ અનુસાર જરૂરી મૂલ્યના સ્ટેમ્પ પેપર્સ કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા તેની પોતાની કિમતે પ્રદાન કરવાના રહેશે. મૂળ કરારને જી.યુ. દ્વારા જાળવી રાખવામાં આવશે અને પ્રમાણિત નકલ કોન્ટ્રાક્ટરને ઉપલબ્ધ કરાશે.

### કલમ -6 દર અને કર

કરારના દર શ્રમ કાયદાઓ અનુસાર છે જેમાં મૂળભૂત વ્યૂનતમ વેતન + ડીએ + સ્ટેચ્યુટરી ચાર્જ (ઇપીએફ + ઇએસઆઈસી) + એજન્સી દ્વારા નોંધાયેલા સર્વિસ ચાર્જનો સમાવેશ થાય છે.

6.1 યુનિવર્સિટી ઉપરના ટેબલ અને વાસ્તવિક હાજર સંઘા મુજબ લઘુતમ વેતન મુજબ વૈધાનિક શુલ્ક ખર્ચ તથા જીએસટીનો ખર્ચ ભોગવશે એજન્સી દ્વારા બિન વૈધાનિક શુલ્ક ભોગવવામાંથાવશે અને તેને સર્વિસ ચાર્જમાં ગણવામાં અને લખવામાં આવશે.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

6.2 ટેન્કરરએ યુનિવર્સિટીની આવશ્યકતા મુજબ સુરક્ષા કર્મચારીઓની રાત-દિવસની 8 કલાકની ફરજ માટે નિમણૂંક કરવા માટે રો કમાંક 7 અને 8 માં % માં માત્ર સર્વિસ ચાર્જ માટેના દરનો ઉલ્લેખ કરવાનો રહેશે. બોનસ, ગૌરવપૂર્ણ, લિવરિઝ, ઓવરહેડ ચાર્જિસ, નફા અને જીએસટી સિવાયના અન્ય તમામ કરને ધ્યાનમાં રાખીને દર વખવાનો રહેશે. જીએસટીનો ખર્ચ યુનિવર્સિટી દ્વારા ભોગવવામાં આવશે. ટાંકવામાં આવતી સર્વિસ ચાર્જિસમાં બે કરતા વધુ આમકડા હોવા જોઈએ નહીં અને તે શૂન્ય કરતાં વધુ હોવું જોઈએ. ઉદાહરણ તરીકે 5.45% માન્ય છે પરંતુ 5.451 માન્ય નથી.

6.3 L1 એજન્સીઓ નાણાકીય બિડના કમ નં. (6) અને (7) માં જણાવ્યા અનુસાર સર્વિસ ચાર્જિસના આધારે ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે, જે નોંધનિય છે. સમાન સર્વિસ ચાર્જિસના કિસ્સામાં યુનિવર્સિટી જોડાણ 3.1 ના લાયકાત માપદંડ મુજબ નિર્ણય લેશે.

6.4 નિયમો અનુસાર બિલમાંથી ટીડીએસ કાપવમાં આવશે.

### કલમ -7 સિક્યોરિટી ડિપોઝિટ

7.1 સેવા પ્રદાતા જેની બિડ સ્વીકારવામાં આવે છે તે સ્લ. દસ વાખની કોઈપણ રાષ્ટ્રીયકૃત / સુચિત બેંકની 18 મહિનાની માન્યતા ધરાવતી એસ.ડી. બેંક ગેરંટીના સ્વરૂપમાં ભરવાની રહેશે.

7.2 સિક્યોરિટી ડિપોઝિટ આ કોન્ટ્રાક્ટ હેઠળની તમામ જવાબદારીઓને યોગ્ય પરિપૂર્ણતાની ગેરંટી તરીકે પ્રસ્તુત કરવામાં આવે છે. આ કોન્ટ્રાક્ટ GUG ની કચેરીઓ / ઇમારતો / કેમ્પસમાં સલામતી રક્ષક વગેરે માટે છે. સેવા પ્રદાતા, જે કોઈ અધિકારીએ કોઈ કરારની શરત હેઠળ અથવા તો એમ્બ્લોયરની તરફેણમાં આ કરાર પર હસ્તાક્ષર કર્યા હોય તેવા અધિકારીની સૂચનાઓનું પાલન કરવામાં નિષ્ફળ જાય તો આ કરાર હેઠળ સેવા પ્રદાતાના જવાબદારીઓની યોગ્ય પૂર્તિ માટે એમ્બ્લોયર

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઇમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બિડલગાવનાર નો સહી અને

દ્વારા આ કરારમાંથી મળતા સર્વિસ પ્રોવાઇડર દ્વારા અથવા નોકરીદાતા સાથે સેવા પ્રદાતાના અન્ય કરારો દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર બાકી રકમ સુરક્ષા ડિપોઝિટની રકમનો ઉપયોગ દ્વારા કરી શકે છે.

7.3 સિક્યોરિટી ડિપોઝિટને સેવા પ્રદાતા દ્વારા સેવા પૂરી પાડવામાં નિષ્ફળતા માટે અથવા કરારના નિભાવમાં અયોગ્ય રીત-રસમોના ઉપયોગ કરવાના કારણોસર એમ્બ્લોયર દ્વારા જમ કરવામાં આવશે.

7.4 સર્વિસ પ્રોવાઇડરને સિક્યોરિટી ડિપોઝિટ કામના સંતોષકારક સમાનિ/સંતોષકારક સેવા પછી એક મહિના પછી અને કરારની સમાનિ પછી સર્વિસ પ્રોવાઇડર પાસેથી વસૂલાતપાત્ર બાકી રકમને સમાયોજિત કર્યા પછી પરત કરવામાં આવશે.

### કલમ -8 કાર્યક્ષમ અને સક્ષમ કર્મચારીની જોગવાઈ

ઓફ.1 કોન્ટ્રાક્ટર સલામત અને યોગ્ય રીતે કામ ચલાવવા માટે તથા કામદારોને જરૂરી સૂચનાઓ આપવા હુંમેશા કાર્યક્ષમ અને સક્ષમ કર્મચારીઓને નિમણુક આપશે જેથી તેઓ સુરક્ષિત અને યોગ્ય રીતે કામ કરી શકે. ઠેકેદાર સક્ષમ, સાવચેત અને કુશળ હોય તેવા સુપરવાઇઝર્સ અને કાર્યકરોને જ કાર્ય સોપશે. જી.યુ. આ કરારના અમલમાં ઠેકેદાર દ્વારા નિયુક્ત કરાયેલા કોઈપણ વ્યક્તિની તરફ વાંધો વેવા અથવા ફરજમાંથી તરત જ દૂર કરવા માટે આદેશ આપવા સ્વાતંત્ર્ય છે, કે જે, જી.યુ.ની મંતવ્યમાં, પોતાની જાતને ગેરવર્તન કરે છે અથવા તેના ફરજોનું યોગ્ય નિભાવમાં અસમર્થ અથવા અયોગ્ય છે અથવા જી.યુ. દ્વારા તેના કામને અનિષ્ટનીય માનવામાં આવે છે અને આવા વ્યક્તિને જી.યુ.ની વેખિત અનુમતિ વિના કામોમાં ફરી કાર્યરત કરી શકાશે નહીં. કોઈપણ વ્યક્તિ જે કાર્યોમાંથી દૂર કરાયેલ છે તે જગ્યાએ તેને સક્ષમ વિકલ્પ દ્વારા શક્ય તેટલી ઝડપથી બદલવામાં આવશે.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

8.2 કોન્ટ્રાક્ટર આ કરારના આધારે અથવા અન્યથા તેના ધ્યાનમાં આવતી બધી બાબતોને ધ્યાનમાં રાખીને સંપૂર્ણ સુરક્ષા જાળવશે.

### કલમ -9 કાર્યની શરૂઆત

કોન્ટ્રાક્ટર કામના આદેશની તારીખથી 7 દિવસની અંદર કામ શરૂ કરશે.

### કલમ -10 ઠેકેદાર દ્વારા ક્ષતિપુર્તિ

#### i. ઠેકેદારની બધી કિયાઓ સામે ક્ષતિપુર્તિ

કોન્ટ્રાક્ટર જી.યુ./ અધિકારી / મિલકતને તમામ કાર્ય, સ્યુટ્સ, કાર્યવાહી, ઝોટ, ખર્ચ, નુકસાની, ચાર્જ, દાવા અને દરેક પ્રકારની માગણી અને વર્ણન જે સામે લાવવામાં આવે અથવા કામના અમલ દરમિયાન અથવા રક્ષણ દરમિયાન ઠેકેદાર અને / અથવા તેના પ્રતિનિધિ અને / અથવા તેના કર્મચારીઓની કોઈપણ કાર્યવાહી અથવા ઝોટના કારણોસર જી.યુ./ અધિકારી / મિલકતમાંથી વસુલવામાં આવે તે તમામની ક્ષતિપુર્તિ કરશે. આમાંની કોઈપણ શરતો હેઠળ GU દ્વારા ચૂકવવામાં આવતા વળતરની તમામ રકમ, વાસ્તવિક નુકસાન અથવા નુકસાન જાળવણી ધ્યાને રાખ્યા વિના કે કોઇ નુકશાન થયેલ છે કે નહીં તે ગણતરી વિના, કોન્ટ્રાક્ટરની બાકી રકમમાંથી પુનઃપ્રાત કરવામાં આવશે.

#### ii. તમામ દાવાની સામે ક્ષતિપુર્તિ

ઠેકેદાર પોતાના ખર્ચ, કામ માટે પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે રોકાયેલા રક્ષકોના સંદર્ભમાં, કોઈપણ અમલી કાયદાની જોગવાઈઓ અનુસાર સલામત જોગવાઈઓની ગોઠવણ કરશે, અને તેની સાથે જોડાણમાં બધી સુવિધા પૂરી પાડશે.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

રાષ્ટ્રીય રજાઓ અને રવિવારના રોજ કામ કરવા માટે સૂચનાઓ / દિશાનિર્દ્દશો અમલીકરણની જવાબદારી ઠેકેદારની રહેશે.

કરારના અમલ માટે ઠેકેદાર દ્વારા નિયુક્ત કર્મચારીઓ સાથે પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે GU કોઈ સંબંધ ધરાવશે નહીં અને તમામ વૈધાનિક જવાબદારીઓ ઠેકેદાર દ્વારા નિભાવવામાં આવશે. આ કરાર વ્યવસાયિક કરાર છશે અને રોજગારીની રચના માટે નહીં.

### કલમ-૧૧ જમીનનો કબજો અને ઉપયોગ

જી.યુ.ના કબજામાં અથવા તેની માલિકીની કોઈ પણ જમીન યુનિવર્સિટીની લેખિત પરવાનગી વિના કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા કબજો લેવામાં આવશે નહીં. GU કેમ્પસમાં ઠેકેદાર દ્વારા કોઈ અનધિકૃત ઇમારતો / હટ / બાંધકામ / માળખાં મૂકવામાં આવશે નહીં.

### કલમ -12 શ્રમ કાયદાઓ અને વૈધાનિક નિયમનોનું પાલન

કર્મચારીઓ સાથે વ્યવહારમાં, ઠેકેદાર તમામ કાયદાઓ અને કાનૂની નિયમોનું સંપૂર્ણ પાલન કરશે જેમ કે

- i) કામદારોના વળતર અધિનિયમ, 1923
- ii) ગ્રેચ્યુઇટીનું ચુકવણી અધિનિયમ, 1972
- iii) કર્મચારી ભવિષ્ય નિધિ અને વિવિધ પ્રોવિઝન્સ એક્ટ, 1952
- iv) પ્રસૂતિ લાભો ધારો, 1951
- v) કોન્ટ્રેક્ટ લેબર (રેગ્યુલેશન અને નાય્યુદી) કાયદો, 1970
- vi) લઘુત્તમ વેતન અધિનિયમ 1948
- vii) વેતન ચુકવણી ધારો 1936
- viii) સમાન મહેનતાણું એક્ટ 1979
- ix) બોનસ ના ચુકવણી એક્ટ 1965
- x) ઔદ્યોગિક વિવાદ અધિનિયમ 1947
- xi) ઔદ્યોગિક રોજગાર (સ્થાયી આદેશો) કાયદો 1946
- xii) વેપાર સંધ અધિનિયમ 1926

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઇમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

- xiii) બાળ મજૂરી (પ્રતિબંધ અને નિયમન) કાયદો 1986
- xiv) આંતરરાજ્ય સ્થળાંતરિત કાર્યકરો (રોજગારીની નિયમન અને સેવાની શરતો) કાયદો 1979
- xv) ફેક્ટરીઝ એક્ટ 1948.
- xvi) એપ્રેંટિસ એક્ટ 1961.
- xvii) કર્મચારીનું જવાખદારી કાયદો 1938.

અને અન્ય કાયદાઓ અથવા નિયમનો, જે સક્ષમ કાયદાકીય સત્તાધિકારીઓ દ્વારા સમય-સમય પર તૈયાર કરવામાં આવે છે તે બધા અધ્યતન સુધારા સાથે વિવિધ અધિનિયમો અને નિયમો સાથે કરારમાં લાગુ થઈ શકે છે.

- ઠેક્ડાર ખાતરી કરશે કે તે નીચે પ્રમાણે સખત પાલન કરાવે છે:
- એ. ચૂકવણી કરેલ વેતન કાયદા મુજબ સૂચિત કરતાં ઓછું નથી.
  - ભી. વેતન અને અન્ય બાકીની રકમ નિયમિત રીતે અને સમયસર ચૂકવવામાં આવે છે.
  - સી. કોઈપણ કાયદા અથવા નિયમનો હેઠળ આવશ્યક રૂપે પૂર્વાધિકાર / લાયસન્સ પ્રાપ્ત થાય છે.
  - ડી. સંબંધિત દસ્તાવેજો જાળવી રાખવું અને સંબંધિત સત્તાવાળાઓને આવશ્યક નિવેદનોની રજૂઆત કરવી અને જરૂરી સૂચનાઓ દર્શાવવી.

૪. વિવિધ મજૂર કાયદાઓ હેઠળ અધિકારીઓ પાસેથી કોઈપણ સૂચનાઓ / દિશાઓ પર તરત જ પગલાં લો.

એફ. તેઓ ગુજરાત પોલીસ મહાનિદેશક (કાયદો અને હુકમ) દ્વારા અમલમાં ફોર્મ -6 ખાનગી સુરક્ષા એજન્સી એક્ટ 2005 હેઠળ અને તે મુજબના રાજ્યના અધિનિયમ હેઠળ રચાયેલા ગુજરાત રૂલ્સ 2007 ના નિયમ 9 મુજબ લાઇસન્સ મેળવશે (જ્યારે શાસ્ત્રી સાથે સુરક્ષા રક્ષકો પૂરી પાડવામાં આવે)

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

જી. શાસ્ત્રો સાથેના સુરક્ષા રક્ષકોને પૂરા પાડવામાં આવે છે તે માન્ય લાયસન્સ ધરાવે છે હાકે ના.

સર્વિસ પ્રોવાઇડર સેવકોને જ્યૂનિટમ વેતન કરતા ઓછું ચૂકવશે નહીં અને સેવકોને લાગુ શ્રમ કાયદાઓ અનુસાર બધી સુવિધાઓ પૂરી કરશે. શ્રમ લાઇસન્સ અને પી.એફ. નોંધણી નંબર પ્રાપ્ત કરવા માટે જ્યાં સેવકો માટે લાગુ પડે છે તે જવાબદાર રહેશે. તેને તેની અંગત તાલીમ પણ આપવી પડશે અને માલિકની કિમત પર સેવકોના સમૂહ વીમો લેવાનો રહેશે. સર્વિસ પ્રોવાઇડરને એપ્લોયરના અધિકારીને, ઉપરોક્ત જવાબદારીઓ પાલન કરવાના પુરાવા અથવા વૈધાનિક સત્તાધિકારીઓના અપવાદ પ્રમાણપત્રો આપવા પડશે. ઓફર કરેલા અને સ્વીકૃત ટેન્ડર દર ઉપરની જવાબદારીઓના પાલન માટે તમામ નાણાકીય ઘટનાઓ સહિત સમાવિષ્ટ માનવામાં આવશે.

### કલમ -13 મજુર કાયદાઓનું ઉલ્લંઘન કરવાના દાવાઓ

ઠેકેદારની નિષ્ફળતાના કિસ્સામાં જો કોઈપણ સત્તાવાળાઓ અથવા કોઈ લેબર કાયદા અથવા નિયમનો હેઠળના અધિકારીઓ અથવા દાવા અથવા અરજી હેઠળના કોઈ સૂચનો, દિશાઓ અથવા નિર્ણયોના પરિણામે કોઈ નાણાની ચુકવણી કરવાની બનશે, તો આવા નાણા ઠેકેદાર દ્વારા GUPને ચૂકવવાપાત્ર રકમ ગણવામાં આવશે, અને આવા ચુકવેલા કે ચૂકવવાના થતાં નાણાની માગણી કરવામાં આવ્યાના ૭ દિવસની અંદર ઠેકેદાર ચુકવવમાં નિષ્ફળ જશે તો જી.યુ. આ કરાર હેઠળ અથવા એપ્લોયર સાથેના અન્ય કોઈ કરારને લીધે કોન્ટ્રાક્ટરને ચુકવવાની તથી રકમમાંથી પુનઃપ્રાપ્તિ માટે હક્કદાર રહેશે. જી.યુ.. કોઈ દાવા અથવા માગને લડવા માટે બંધાયેલા રહેશે નહીં સિવાય કે કોન્ટ્રાક્ટર તેના માટે લેખિત વિનંતી કરે અને ઠેકેદારના લડવાના કારણો

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

જી.યુ. દ્વારા વાજબી ગણવામાં આવે અને જી.યુ. દ્વારા કેસ લડવામાં તથી સંપૂર્ણ કિમતને ઠેકેદાર જમા કરાવશે.

કોન્ટ્રાક્ટર કામ પર તેના દ્વારા નિમવામાં આવેલા તમામ કર્મચારીઓની સલામતી માટે જવાબદાર રહેશે, GU પર કામ કરવાથી તથા અક્સમાતની જાણ કરશે, અને બધી શક્ય સહાય આપવા અને પ્રસ્તાવિત અને યોગ્ય તખીબી ધ્યાન આપવા માટે દરેક ગોઠવણ કરશે. જીવલેણ અક્સમાતના કિસ્સામાં, GU ને તેની જાણ સાથે પોલીસને અક્સમાતની જાણ કરવાની કોન્ટ્રાક્ટરની જવાબદારી રહેશે. અસરગ્રસ્ત કામદારો અથવા તેમના સંબંધીઓ માટે વળતર, આવા કિસ્સાઓમાં કામદાર વળતર અધિનિયમ અનુસાર મહત્તમ ઝડપથી ઠેકેદાર દ્વારા ચૂકવવામાં આવશે.

**કલમ -14 કરારનો સમયગાળો અને એક્સ્ટેંશનનો સમયગાળો**  
કામના આદેશની તારીખથી 12 મહિનાના સમયગાળા માટે કરાર અમલમાં રહેશે. બંને પક્ષોની સંમતિ સાથે કરારની અવધિને વાજબી સમય સુધી આગળ વધારવામાં આવી શકે છે.

**કલમ -15 નુકસાની વસુલાત:**  
સર્વિસ પ્રોવાઇડરને કરારમાં પ્રદાન કરવામાં આવેલ સેવાઓ સંતોષકારક રીતે આપવા નિષ્ફળતાના કિસ્સામાં, રોજગારદાતા રોજની ચુકવણીના દરના દર બે ટકા પ્રતિ દરે નુકશાન ચાર્જ કરશે. સાત દિવસ સતત અને ત્રણથી વધુ અલગ ઇવેન્ટ્સ માટે લિક્વિડિટેડ નુકસાનની વસુલાત સેવા પ્રદાતા દ્વારા ડિફોલ્ટને કારણે કોન્ટ્રેક્ટ સમામ કરવાનો હેતુ માનવામાં આવશે.

**કલમ -16 ઉંમર, શૈક્ષણિક લાયકાત અને ચારિત્ર પ્રમાણપત્ર:**

સર્વિસ પ્રોવાઇડર ફરજ પરના દરેક સેવકના ઉમરનો પુરાવો, શૈક્ષણિક લાયકાત અને અનુભવની વિગતો રજુ કરશે, કોઈ સેવક 50 વર્ષથી વધુ

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

ઉંમરના હોવા જોઈએ નહીં તેમજ 18 વર્ષથી ઓછા નહીં. વધુમાં સુરક્ષા કર્મચારી (સશક્ત અથવા નિસશક્ત) ભૂતકાળમાં કોઈ પોલીસ કેસમાં સામેલ નથી તેવું પોલીસ કિલયરન્સ સર્ટિફિકેટ રજુ કરવાનું રહેશે

### કલમ -17 અધિકૃત પ્રતિનિધિ:

સેવા પ્રદાતા મકાન / કેમ્પસ પ્રમાણે તેના અધિકૃત પ્રતિનિધિ નિમશે, જેનો કામકાજના દિવસે સેવકની ગેરહાજરી અથવા અપર્યામ હાજરીમાં તાત્કાલિક સંપર્ક થઈ શકે છે. આ હેતુ માટે, સર્વિસ પ્રોવાઇડર ફોટો, સરનામું (રહેણાંક અને તેની ફરજ / ઉપલબ્ધતાના સ્થળ) અને અધિકૃત પ્રતિનિધિનો સેલ નંબર આપશે. સેલ ફોન પર પ્રતિનિધિને સૂચવવામાં આવેલી સૂચનાઓ / ફરજાદો (પછીના દિવસે લેખિત સંદેશાવ્યવહાર દ્વારા અનુસરવામાં આવે) સેવા પ્રદાતાને સંચાર કરવામાં આવી હોવાનું માનવામાં આવશે. અધિકૃત પ્રતિનિધિ સેવાઓને પુનસ્થાપિત કરવા વૈકલ્પિક ગોઠવણ કરશે અને સેલ ફોન પર એમ્પ્લોયરના અધિકારીને સેલ સંદેશના સમયના ત્રણ કલાકની અંદર સેવાઓમાં બ્રેક માટે તેમની દ્વારા લેવાયેલા પગલામાં કરેલ કાર્યવાહી વિશે સંપર્ક કરશે, ત્યારબાદ તેમની લેખિત એટીઆર (એક્શન ટેકન રિપોર્ટ) આપશે.

### કલમ -18 યુનિફોર્મ અને આઇડેન્ટિટી કાર્ડ

સર્વિસ પ્રોવાઇડર દ્વારા તમામ સેવકોને એમ્પ્લોયરના અધિકારી દ્વારા મંજૂર સ્વરૂપ મુજબ ગણવેશ, મોજા, બૂટસ અને ટોપી આપવાના રહેશે, સર્વરની ઓળખ માટે, નામ અને હોદ્દો દર્શાવતી બેટ સેવકના શાર્ટ / કોટની બિસ્સા પર લગાડવાની રહેશે. ફરજ દરમિયાન સેવક પાસે પ્રમાણીકૃત ઓળખપત્ર હોવું જોઈએ.

### કલમ -19 કરાર નિયોક્તા / કર્મચારીના સંબંધ માટે નથી:

એમ્પ્લોયરને ઉપલબ્ધ સેવાઓ પ્રદાન કરવા માટે સર્વિસ પ્રોવાઇડર દ્વારા જે ગોઠવણો કરવામાં આવે એ એમ્પ્લોયર / કર્મચારીનું રિલેશનશીપ

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

બનાવવાનું માનવામાં આવશે નહીં: એમલોયર અને સેવા પ્રદાતા દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવતા સેવકો વચ્ચે અને એમલોયર સેવક તરફ કાનૂની જવાબદારીઓ માટે જવાબદાર રહેશે નહીં. નોકરીદાતાને સેવા પ્રદાતાઓ અને તેના દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલ સેવક દ્વારા એમલોયરને આપવામાં આવતી સેવા સંબંધિત સેવાના વિવાદો અંગે કોઇ લેવાદેવા રહેશે નહીં.

### કલમ -20 સેવકોની બદલી:

બધા સેવકો એમલોયરના ઓફિસ, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી અને હિલયાલની ગુમતા જાળવી રાખશે અને બાધ્ય લોકોને આ પ્રકારની માહિતી આપશે નહીં. આગળ જો એમલોયરનો અધિકારી કોઈપણ સેવકની સેવાઓ અથવા વર્તનથી સંતુષ્ટ નથી, તો તે ચોક્કસ વ્યક્તિને બદલવા માટે સેવા પ્રદાતા અથવા તેના અધિકૃત પ્રતિનિધિ સાથે વાત કરશે. સેવા પ્રદાતા આવા સંચારની પ્રાભિ પર સેવકને બદલશે. આવા બદલાવ માટે કોઈ વળતર અથવા વધારાનું વળતર યૂકવવામાં આવશે નહીં.

### કલમ -21 - સેવકો દ્વારા થતા નુકસાની માટે જવાબદારી:

જો સર્વિસ પ્રોવાઇડર દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવતાં સેવકો ઓફિસ, વેર્સ / કેબલ્સ, પાઇપ લાઇન, રેકોડર્સ, લેઝો અથવા કોઈપણ અસ્થાયી / સ્થાવર મિલકતને તેમની બેદરકારીને લીધે યોગ્યતામાં, હેતુપૂર્વક અથવા નિર્દોષ રીતે નુકસાન પહોંચાડે છે, તો સેવા પ્રદાતા, સેવા પ્રદાતા દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવતાં સેવકો દ્વારા સીધી અથવા દૂરસ્થ નુકસાની માટે એમલોયરને સમારકામ / વળતર અથવા ક્ષતિપુર્તિ આપશે.

### કલમ -22 - ડિફોલ્ટ માટે કાર્યવાહી અને સેવા સમાઝિના પરિણામો:

22.1 જો સેવા પ્રદાતા કરારમાં કરવામાં આવેલ સેવાઓને સંતોષકારક રીતે અને સમયસર પૂરા પાડવામાં નિષ્ફળ જાય અથવા સતત સાત દિવસ માટે અને ત્રણથી વધુ ઇવેન્ટ્સ પર લિક્વિડેટેડ કરાયેલ નુકસાન સતત

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

લાગુ કરવામાં આવે, તો કરાર કરારના ભંગની ઓળખની દસ દિવસની નોટિસ આપીને અને તેને સુધારવા અને કરાર નિભાવવા માટે એક તક આચ્છા પછી એમલોયર દ્વારા સમામ કરવાને પાત્ર છે. જો દસ દિવસની અંદર સર્વિસ પ્રોવાઇડર દ્વારા કોઈ સુધારણા અથવા સુધારણાત્મક પગલાં લેવાય નહીં, તો ડિફોલ્ટને કારણે કોન્ટ્રાક્ટ સમામ કરવાના ઓર્ડર એમલોયરના અધિકારી દ્વારા જારી કરવામાં આવશે, જેમણે આ કરાર પર હસ્તાક્ષર કર્યા છે.

- 22.2 જો કરાર સમામ થઈ જાય, તો નીચેની પગલાં લેવામાં આવશે
- (એ) સંપૂર્ણ સિક્યોરિટી ડિપોઝિટ જમ કરવામાં આવશે
- (બી) કરાર રકમના મહત્તમ પાંચ ટકા નુકસાનની રકમ વસૂલ કરવામાં આવશે
- (સી) ડિફોલ્ટ સર્વિસ પ્રોવાઇડરને એમલોયરમાં બિડ ઓફર કરવા માટે પાંચ વર્ષ માટે રેટ કરવામાં આવશે

### કલમ -23 કોન્ટ્રાક્ટની પૂર્વ-પરિપક્વ સમામિ

23.1 જે અધિકારીએ કરાર દાખલ કર્યો છે અને હસ્તાક્ષર કર્યા છે તે કરારની મર્યાદા સમામ થાય તે પહેલાં કોઈ કારણ આચ્છા વિના કરારને બંધ કરી શકે છે. આવા આકસ્મિકમાં, સંબંધિત અધિકારી ત્રણ મહિનાની કોન્ટ્રાક્ટ બંધ કરવાની ઇચ્છાની નોટીસ અથવા ત્રણ મહિનાની પ્રો-રાટા કોન્ટ્રાક્ટ પ્રાઇસ ચૂકવશે. આવી નોટિસ અવધિ સમામ થયા પછી કરાર સમામ થશે. બાકીના કરાર માટે કોઈ ચૂકવણી પછી સેવા પ્રદાતાને કરવામાં આવશે નહીં.

23.2 જો સર્વિસ પ્રોવાઇડર કોન્ટ્રાક્ટને બંધ કરવા ઈચ્છે છે, તો તે કરારને બંધ કરવાના ત્રણ મહિનાની નોટિસ આપશે, આવી આકસ્મિક સ્થિતિમાં, નોટિસ સમયગાળાના સમામિ પછી કરાર સમામ થશે, પરંતુ તેની સિક્યોરિટી ડિપોઝિટ કરારના ત્યાગ માટે જમ કરવામાં આવશે.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

### **કલમ -24 કરાર બિન સ્થાનાંતરિત :**

આ કરાર બિન સ્થાનાંતરિત છે અને સેવા પ્રદાતા બીજા કોઈને સ્થાનાંતરિત કરશે નહીં કે પેટા-કરાર આપશે નહીં. જો તે આમ કરશે, તો કરાર સમામ થઈ જશે અને કલમ -24 મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

### **કલમ -25 સેવકોના વીમા:**

સેવા પ્રદાતા, આ કરાર હેઠળ નિમણુંક અપાતા તમામ શ્રેષ્ઠીના સેવકોના એમખોયરની ફરજ પર આવા સેવકોની ઇજા / મૃત્યુને કારણે ઉદ્ભવતી જવાબદારીઓ સામે વીમા માટે જવાબદાર રહેશે તેમણે પ્રથમ આર.એ. બીલની ચુકવણી પ્રામ થયા પહેલાં એમખોયરના અધિકારીને વીમા પોલિસીની નકલ રજૂ કરવાની રહેશે.

### **કલમ -26 સેવા પ્રદાતાના મૃત્યુ અથવા નાદારી:**

જો કરાર સેવા પ્રદાતા દ્વારા વ્યક્તિગત માલિક તરીકે હાથ ધરવામાં આવે છે, તો કરારનો સર્વિસ પ્રોવાઇડરની મૃત્યુની ઘટનામાં અંત આવશે. જો સર્વિસ પ્રોવાઇડરને નાદાર જાહેર કરવામાં આવે તો કરાર સમામ થશે. ભાગીદારી પેઢીના એકમાત્ર માલિકના કિસ્સામાં, અથવા મૃત્યુના કિસ્સામાં, જો બાકીના ભાગીદાર / કાનૂની વારસદારો સમાન શરતો અને બોલીઓ સાથે બાકી અવધિ માટે કરાર કરવા તૈયાર હોય, તો તેઓએ તેમની સંમતિને લેખિતમાં સંવાદિત કરવી જોઈએ, જે કિસ્સામાં, એમખોયરની તરફે આ કરાર પર હસ્તાક્ષર કરનાર અધિકારી, જો તે અરજદારોની ક્ષમતા વિશે સંતુષ્ટ હોય તો આવી વિનંતી મંજૂર કરી શકે છે. આવી વિનંતી મંજૂર કરવામાં આવે ત્યારે, યોગ્ય પેટા-કરાર દસ્તાવેજ બનાવવામાં આવશે.

### **કલમ -27 બીલ અને ચુકવણી:**

સર્વિસ પ્રોવાઇડર મહિનાના અંતે ઇમારત/ કેમ્પસ મુજબના હાજરી નોંધણીની પ્રમાણિત નકલ તેમજ નોડલ અધિકારી અથવા અધિકારી કે જેને ફરજ સૌપવામાં આવી છે તેના દ્વારા પ્રમાણિત સંબંધિત સંલગ્ન

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઇમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

સેવાઓના સંતોષકારક પ્રદર્શનનું પ્રમાણપત્ર સાથે એક અઠવાડિયામાં માસિક બિલ રજૂ કરશે. બિલ રજૂ કર્યા પછી, જેમાં બિલ રજૂ કરવામાં આવેલ છે તે જ મહિનાના અંત પહેલાં ચૂકવવામાં આવશે. સેવા પ્રદાતાએ બિલ રજૂ કરવા સાથે ઇપીએફ, ઇએસઆઈસી અને પાઇલા મહિનાના પગારપત્રકની વિગતો સુપરત કરવી પડે છે અને બિલ રજૂ કરવા પહેલાં તે GU ના આંતરિક ઓડિટર દ્વારા ચકાસણી થયેલ હોવી જોઈએ.

### કલમ -28 સેવાઓની સંતોષકારક કામગીરી માટે માસિક પ્રમાણપત્ર રજુઆત:

ક્રેલેન્ડર મહિનાના અંતમાં, સ્થાપના શાખાના વડા અથવા અધિકારી કે જેને સંબંધિત ઓફિસ / કેમ્પસની ફરજ સૌપવામાં આવેલ છે તે સુરક્ષા સેવાઓ માટે વ્યક્તિગત નિમણૂકની હાજરીને અને સેવા પ્રદાતા દ્વારા સેવાઓના સંતોષકારક પ્રદર્શન માટે માસિક પ્રમાણપત્ર સાથે બિલ પ્રમાણિત કરશે. સેવા પ્રદાતા દ્વારા દાવો રજૂ કરવા માટેનો આ આધાર હશે.

### કલમ -29 વિવાદો અને આભિન્દ્રિશનથી સમાધાન:

29.1 કુલપતિને અપીલ: આ કરારના અનુસંધાનમાં થતી બાબતોને લગતા કોઈપણ વિવાદ જે ઠેકેદાર દ્વારા રજૂ કરાયેલ હોય અને ઠેકેદારની રજુઆત આ કલમનો સંદર્ભ માટે જી.યુ.ના રજિસ્ટ્રાર દ્વારા નિર્ણય પ્રાપ્ત થયાના 30 દિવસની અંદર સમાધાન થઇ શકેલ ન હોય તે કોન્ટ્રોક્ટર દ્વારા સમજૂતી માટે જી.યુ.ના કુલપતિની અધ્યક્ષતા હેઠળની સમિતિમાં રજૂ કરવામાં આવશે. કુલપતિ રજિસ્ટ્રાર અને કોન્ટ્રોક્ટરની મીટિંગ બોલાવશે જ્યાં કોન્ટ્રોક્ટરને તેના કેસને દસ્તાવેજી અને મૌખિક પુરાવા પ્રસ્તુત કરવાની તક આપવામાં આવશે. રજિસ્ટ્રારને નારાજ પક્ષ દ્વારા ઉઠાવવામાં આવેલા મુદ્દાઓના જવાબ આપવા અને તેની રજુઆતને સમર્થન આપવા માટે દસ્તાવેજી અને મૌખિક પુરાવા આપવાનો અવકાશ આપવામાં આવશે. બંને પક્ષોની સુનાવણી પછી, કુલપતિની

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

અધ્યક્ષતા હેઠળની સમિતિ ઠેકેદાર દ્વારા અપીલ મળવાની તારીખથી 45 દિવસની અંદર વાજબી નિર્ણય લેશે.

29.2 આબિંદ્રેશન: જો કલમ અંતર્ગત આપવામાં આવેલ કુલપતિનો નિર્ણય કોન્ટ્રાક્ટરને સ્વીકાર્ય નથી, તો આવા નિર્ણયને પ્રાત થવાની તારીખથી 90 દિવસની અંદર અથવા જો 45 દિવસના નિર્ધારિત સમયે કુલપતિ દ્વારા કોઈ નિર્ણય આપવામાં નહીં આવે તો 45 દિવસની સમાંનિ પછી આ વિવાદ (1) ભારતીય સુલેહ અને સમાધાન અધિનિયમ - 1966 હેઠળ કુલપતિ દ્વારા નિમણુંક કરવામાં આવેલ એકમાત્ર ભારતીય આબિંદ્રેટર, વાઇસ સમક્ષ લઇ જઇ શકાશે.

29.3 આ કલમ હેઠળ કુલપતિઅથવા આબિંદ્રેટર સમક્ષ જવાનો નિર્ણય ઠેકેદાર કામના પ્રગતિને રોકવા માટે હક્કદાર કરતો નથી. ઠેકેદાર નિયત સમય સાથે તેમની કામગીરી પુર્ણ કરવાનો પ્રયાસ કરશે.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

## **ANNEXURE – A**

### **EVALUATION PROCESS:**

Selection process shall be based on QCBS (Quality and cost based selection) method which is as follows:

#### **Part – I (Technical Evaluation)**

- There will be a technical evaluation of the shortlisted firms and score of the same shall be called TS. Min 70 Marks are required for opening of the Financial Bid.
- In this, bidder has to make a presentation before an expert cum user committee constituted by the client as per tender requirement.
- Weightage of the TS shall be 70%.

#### **Part –II (Financial Evaluation)**

- Firm have to submit its financial proposal on [www.nprocure.com](http://www.nprocure.com), e-tender on-line bidding only.
- Financial bids of only those bidders shall be opened whose TS is 70 and above. The financial score shall be called FS.
- Weightage of the FS shall be 30%. Combined technical and financial score (CTFS) with proposed weightage shall be worked out as per the QCBS format given below and work will be awarded to the firm whose CTFS is highest.

### **FORMAT OF QCBS (QUALITY & COST BASED SELECTION)**

#### **Bid evaluation:**

The evaluation will be carried out based on following marking system.

The Technical Bid will carry 70% and the price bid will carry 30% marks.

For Price bid L1 will be given weightage 30 marks And based on L1 others will be given marks as under Marks = L1 / Bidders offer X 30

The marks of price bid will be added in Technical bid marks, Highest mark will be considered as L1.

The final award of work will be carried out with/without negotiation.

રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડવગાવનાર નો સહી અને

સુરક્ષા સેવાઓ માટે ટેન્કર દસ્તાવેજ  
ગુજરાત યુનિવર્સિટી  
અમદાવાદ

કામનું નામ: ગુજરાત યુનિવર્સિટીના કેમ્પસમાં આવેલ સધળી ઇમારતો  
માટે સુરક્ષા સેવાઓ પૂરી પાડવી.



રજીસ્ટ્રાર  
સિક્કો

“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઇમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

બીડલગાવનાર નો સહી અને

**જોડાણ-પ**  
**અનુસૂચિ- “બી”**  
**વાણિજ્યક / નાણાકીય / ભાવબિદ**  
**કાર્યનું નામ: "ગુજરાત યુનિવર્સિટી માટે સુરક્ષા સેવાઓ પૂરી પાડવી"**

અ.નં	શ્રેષ્ઠી	મુળ + ડી.એ.(ન્યૂનતમ વેતન કરતા ઓછું નહીં) (રૂ.)	વૈધાનિક શુલ્ક (ઇએસઆઇસી + ઇપીએફ) (13.36 + 4.75 = 18.11%)	કુલ (મૂળભૂત + ડીએ + + વૈધાનિકશુલ્ક) (વ્યક્તિદીઠલુ.)	પ્રતિ મહિને સુરક્ષા કર્મચારીઓની સંખ્યા	મહત્તમ રેડ હાજરીધ્યાનમાં રાખીને દર મહિને અંદાજીત ચૂકવણી	મહિના દીઠ પગારખર્ય	દર મહિને રાહત ખર્ય	દર મહિને કુલ ખર્ય
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)=(૩)*૧૮.૧૧%	(૫)=(૩)+(૪)	(૬)	(૭)=(૫)*૨૬	(૮)=(૬)*(૭)	(૯)=(૩)*(૬)*૪	(૧૦)=(૮)+(૯)
૧	હથિયાર વગર પુરુષ સલામતી રક્ષકો (અ-કુશળ)	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
૨	હથિયાર વગર પુરુષ સલામતી રક્ષકો (કુશળ)	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
૩	હથિયાર વગર સ્ત્રી સલામતી રક્ષકો (કુશળ)	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx

રજીસ્ટ્રાર

**બીડવગાવનાર નો સહી અને સિક્કો**  
**“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”**

૪	શસક્તિ પુરુષ સલામતી રક્ષકો (બંદુકધારી-કુશળ)	xxx							
૫	પુરુષ સુરક્ષા નિરીક્ષક (કુશળ)	xxx							
૬	૬૨ મહિને કુલ ખર્ચ								xxx
૭	સુરક્ષા એજન્સીની સેવા ચાર્જિસ (એ)ના %માંશાકડા-ખીમાં								
૮	સુરક્ષા એજન્સીની સેવા ચાર્જિસ (એ)ના %માંશાખ્દો-ખીમાં								

નોંધ:

૧. યુનિવર્સિટી ઉપરના ટેબ્લ અને વાસ્તવિક હાજર સંઘ્યા મુજબ લઘુતમ વેતન મુજબ વૈધાનિક શુલ્ક ખર્ચ તથા જીએસ્ટીનો ખર્ચ ભોગવશે એજન્સી દ્વારા બિન વૈધાનિક શુલ્ક ભોગવવામાંઆવશે અને તેને સર્વિસ ચાર્જમાં ગણવામાં અને લખવામાં આવશે.
૨. ટેન્કરરએ યુનિવર્સિટીની આવશ્યકતા મુજબ સુરક્ષા કર્મચારીઓની રાત-દિવસની ૮ કલાકની ફરજ માટે નિમણૂંક કરવા માટે રો ક્રમાંક ૭ અને ૮ માં % માં માત્ર સર્વિસ ચાર્જ માટેના દરનો ઉલ્લેખ કરવાનો રહેશે. બોનસ,

રજીસ્ટ્રાર

ખીડવગાવનાર નો સહી અને સિક્કો  
“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”

ગौરવપूर्ण, વિવરિા, ઓવરહેડ ચાર્જિસ, નફા અને જીએસટી સિવાયના અન્ય તમામ કરને ધ્યાનમાં રાખીને દર લખવાનો રહેશે. જીએસટીનો ખર્ચ યુનિવર્સિટી દ્વારા ભોગવવામાં આવશે. ટાંકવામાં આવતી સર્વિસ ચાર્જિસમાં બે કરતા વધુ આમકડા હોવા જોઈએ નહીં અને તે શૂન્ય કરતાં વધુ હોવું જોઈએ. ઉદાહરણ તરીકે 5.45% માન્ય છે પરંતુ 5.451 માન્ય નથી.

3. L1 એજન્સીઓ નાણાકીય બિડના ક્રમ નં. (૭) અને (૮) માં જણાવ્યા અનુસાર સર્વિસ ચાર્જિસના આધારે ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે, જે નોંધનિય છે. સમાન સર્વિસ ચાર્જિસના કિસ્સામાં યુનિવર્સિટી ના લાયકાત માપદંડ મુજબ નિર્ણય લેશે.
4. નિયમો અનુસાર બિલમાંથી ટીડીએસ કાપવમાં આવશે.

રજીસ્ટ્રાર

બીડવગાવનાર નો સહી અને સિક્કો  
“ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની કેટલીક ઈમારતો અને કેમ્પસ ને સુરક્ષા પૂરી પાડવા”