State. O.K.

(1)

|| जीवो यादिय भारत ||

GSBTM
TRANSCRIPTING BRIGHTER BIO FUTURE

सत्यमेव जयते
Government of Gujarat

Dr. Subhash Soni
MISSION DIRECTOR

GSBTM/MD/TRAE/FSA/2017-18/215
Date:02/02/2018

To,

Dr. Meenu Saraf
Professor & Head,
Department of Microbiology
Gujarat University, Ahmedabad

Sub: Regarding financial assistance for National Conference on **"Synthetic Biology Approaches in Drug Discovery and Microbial Biotechnology"**

This office is in receipt of an application for organizing National Conference on "Synthetic Biology Approaches in Drug Discovery and Microbial Biotechnology" from 08-03-18 to 09-03-18.

GSBTM has sanctioned an amount of **Rupees Eighty Five Thousand Only (Rs.85,000/-)** for the National Conference on **"Synthetic Biology Approaches in Drug Discovery and Microbial Biotechnology"**, as per details given below:

Account Head	Financial Assistance (in INR)
TA/DA	10,000/-
Pre-Conference printing	10,000/-
Honorarium	10,000/-
Folders/ kits	40,000/-
Contingency	10,000/-
Misc./Other Items	5,000/-
Total	**85,000/-**

You are requested to send the Letter of Acceptance (as prescribed vide Appendix). On receipt of the same, GSBTM shall release 60% Advance Amount i.e. **Rs.51, 000/-(Rupees Fifty One thousand only)** and the rest shall be released subject to submission of the Utilization Certificate and other documents.

GUJARAT STATE BIOTECHNOLOGY MISSION
Department of Science & Technology, Government of Gujarat
Block-11, 9th Floor, Udyog Bhavan, Gandhinagar-382017
Phone : 91-79-232 52197 **Fax** : 91-79-232-52195
E-mail : info-btm@gujarat.gov.in, **Web site** : heep://btm.gujarat.gov.in

Gmail

Meenu Saraf <sarafmeenu@gmail.com>

Re: Regarding financial assistance for National Conference on "Synthetic Biology Approaches in Drug Discovery and Microbial Biotechnology"

1 message

FSA GSBTM <fsa.gsbtm@gmail.com> 9 April 2018 at 12:34
To: Meenu Saraf <sarafmeenu@gmail.com>

Dear Madam,

The remaining amount of **Rs. 34,000/- has been transferred to Registrar, Gujarat University, Ahmedabad.** 60228 Code.

Sent with Mailtrack

On Thu, Apr 5, 2018 at 2:19 PM, FSA GSBTM <fsa.gsbtm@gmail.com> wrote:

Dear Madam,

The remaining amount of **Rs.51, 000/- (Rupees Fifty One thousand only).** Please track amount with this Bank Code"606228"

Sent with Mailtrack

On Thu, Apr 5, 2018 at 2:15 PM, Meenu Saraf <sarafmeenu@gmail.com> wrote:

Dear Madam
Many Thanks. Can you please send exact amount sent and code number as this comes into Registrar account, GU.I have to confirm with account section.

Thanks and Regards

Meenu Saraf

On 5 April 2018 at 14:12, FSA GSBTM <fsa.gsbtm@gmail.com> wrote:

Dear Madam,

Remaining amount has been proceeded. Please check bank account and send your confirmation mail.

If you have further concerns, please do not hesitate to contact us.

Sent with Mailtrack

On Mon, Mar 19, 2018 at 4:40 PM, FSA GSBTM <fsa.gsbtm@gmail.com> wrote:

Dear Madam,

please find the attachments.

(2)

COMMISSIONER OF GEOLOGY & MINING
(Govt. of Gujarat)
Block 1/7 Udyog Bhavan, Gandhinagar -382011

No.CGM/ Tech/G.U/ 18-19 -230 Dt: 23/04/2018

To

Dr.Shital Shukla,

Head, Dept. of Geography,

School of Sciences,

Gujarat University,

Navrangpura,

Ahmedabad-9

Sub: Financial support for newly commenced Geology course in Gujarat University

Ref: your letter no.Geo/2017 dt.22/11/2017

Find enclosed here with cheque no-228386 dt.21/04/2018, in the favor of Registrar, Gujarat University for amount of Rs.13, 91,000/- as for the first phase of financial support. Pl acknowledges the receipt of the same.

Additional Director (Exp)

(3)

ક્રમાંકઃ-એસ.એ.જી/પી.આઈ.યુ./૨૦૧૮-૧૯/ ૬૩૫૯
સ્પોર્ટસ ઓથોરીટી ઓફ ગુજરાત,
બ્લોક નં- ૧૪/૩ જો માળ,
ડો.જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
તા.૨૫/૦૨/૨૦૧૯

દફતરી હુકમ:

સંદર્ભ : રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃતિઓ વિભાગના તા. ૨૮/૦૧/૨૦૧૫ના ઠરાવ ક્રમાંક: એસ.એ.જી./પી.આઈ.યુ./૧૦૨૦૧૪/૪૫/બ

આગળની શાખાની તા. ૦૩/૧૦/૨૦૧૭ ની નોંધ અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ દ્વારા બીજા ફેઝની કુલ ૨૨.૭૦ કરોડની દરખાસ્ત સામે રૂ. ૧૦.૦૦ કરોડની સહાય મંજુર કરવામાં આવેલ છે.

સદરહુ દરખાસ્ત અન્વયે અત્રેની કચેરીએથી કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, સહાયક નિર્દેશકશ્રી(યોજના) તથા ચીફ કોચશ્રી દ્વારા સયુંકત વિઝીટ કરવામાં આવેલ તેમજ પોઝીટીવ અભિપ્રાયના આધારે એડવાન્સ સહાયરૂપે મંજુર થયેલ રકમ રૂ.૧૦.૦૦ કરોડના ૨૫% પ્રમાણે રૂ.૨.૫૦ કરોડ ચૂકવવા માટે આથી હુકમ કરવામાં આવે છે. (સામેલ પત્રક મુજબ) "રજીસ્ટ્રાર, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ"ના નામે ચેકથી ચુકવણુ કરીએ.

આ અંગેનો ખર્ચ ૨૦૧૬-૧૭ ના બજેટના માંગણી ક્રમાંક : ૯૮-૨૨૦૪- રમતગમત અને યુવા સેવાઓ – ગૌણ સદર -૧૦૪ ખેલકુદ અને રમતો – અર્બન ઈન્ફ્રાસ્ટ્રકચર માટે સહાય અંગેની યોજના પ્લાન સદરે (સ્કિમ નં.૧૬૦) ખાતે ઉધારવાનો રહેશે.

સદર ચુકવણા બાબતે આ શાખાની તા.૨૯/૦૧/૨૦૧૯ની નોંધ અન્વયે માન.ડી.જી.શ્રીની મંજુરી મળેલ છે.

કાર્યપાલક ઇજનેર
(ખાસ ફરજ પરના અધિકારી(પી.આઇ.યુ.)
સ્પોર્ટ્સ ઓથોરીટી ઓફ ગુજરાત
ગાંધીનગર

બિડાણ: ઉપર મુજબ

પ્રતિ,
હિસાબી અધિકારીશ્રી,
સ્પોર્ટસ ઓથોરીટી ઓફ ગુજરાત,
ગાંધીનગર.

નકલ રવાના : (૧) કુલપતિશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
(૨) સિલેક્ટ ફાઈલ

(૫)

એસએનઓ/રૂસા/પ/૨૦૧૮/૫૬૧
સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, રૂસા,
અમદાવાદ, ગુજરાત રાજ્ય
તા: ૦૮/૦૫/૨૦૧૮

વંચાણે લીધા:

1. MHRDનો તા. ૨૮ ફેબ્રુઆરી ૨૦૧૮નો આદેશ નં. F.No.24-22/2014-U.Policy (GUJ-MULTI-Gen)
2. MHRDનો તા. ૨૮ ફેબ્રુઆરી ૨૦૧૮નો આદેશ નં. F.No.24-22/2014-U.Policy (GUJ-MULTI-SC)
3. MHRDનો તા. ૨૮ ફેબ્રુઆરી ૨૦૧૮નો આદેશ નં. F.No.24-22/2014-U.Policy (GUJ-MULTI-ST)
4. ઉચ્ચ-શિક્ષણ કમિશનરની કચેરીની તા:૨૭/03/૨૦૧૮ નો આદેશ ક્રમાંક:ISC-7/RUSA/D-9/B.S-1/18/8828-74
5. ઉચ્ચ-શિક્ષણ કમિશનરની કચેરીની તા:૨૭/03/૨૦૧૮ નો આદેશ ક્રમાંક:ISC-7/RUSA/D-95/SCSP/B.S-1/18/8872-78
6. ઉચ્ચ-શિક્ષણ કમિશનરની કચેરીની તા:૨૭/03/૨૦૧૮ નો આદેશ ક્રમાંક:ISC-7/RUSA/D-96/B.S-1/18/8886-92
7. ઉચ્ચ-શિક્ષણ કમિશનરની કચેરીની તા:૨૭/03/૨૦૧૮ નો આદેશ ક્રમાંક:ISC-7/RUSA/D-9/S.S-1/18/8865-71
8. ઉચ્ચ-શિક્ષણ કમિશનરની કચેરીની તા:૨૭/03/૨૦૧૮ નો આદેશ ક્રમાંક:ISC-7/RUSA/D-95/SCSP/S.S-1/18/8879-85
9. ઉચ્ચ-શિક્ષણ કમિશનરની કચેરીની તા:૩૧/03/૨૦૧૮ નો આદેશ ક્રમાંક:ISC-7/RUSA/D-95/SCSP/S.S-2/18/8923-29
10. ઉચ્ચ-શિક્ષણ કમિશનરની કચેરીની તા:૨૭/03/૨૦૧૮ નો આદેશ ક્રમાંક:ISC-7/RUSA/D-96/ S.S-1/18/8893-99
11. સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટર, રૂસા અને માન. અગ્રસચિવશ્રી, (ઉચ્ચ અને ટેકનીકલ શિક્ષણ)ની તા:૦૪/૦૫/૨૦૧૮ના રોજ નોંધ પર મળેલ મંજુરી

::કચેરી આદેશ::

RUSA, MHRD, દ્વારા સંદર્ભ ક્રમાંક ૧,૨,૩ મુજબના પત્રો અનુસાર કોમ્પોનન્ટ નં.3(ઈન્ફ્રાસ્ટ્રકચર ગ્રાન્ટ્સ ટુ યુનિવર્સીટી) અંતર્ગત રાજ્યની ૪ (ચાર) યુનિવર્સીટીઓ પૈકી ગુજરાત યુનિવર્સીટી, અમદાવાદ, હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સીટી, પાટણને બીજા હપ્તા પેટે પ્રતિ યુનિવર્સીટી દીઠ

રૂ.૬,૦૦,૦૦,૦૦૦=૦૦(અંકે છ કરોડ રૂપિયા પુરા) પ્રમાણે એમ બે યુનિવર્સીટીના કુલ રૂ. ૧૨,૦૦,૦૦,૦૦૦=૦૦(અંકે બાર કરોડ રૂપિયા પુરા) ફાળવેલ છે. આમ, આ મુજબના કેન્દ્ર સરકારના ૬૦%ના ફાળા સામે રાજ્ય સરકારના ૪૦% ફાળા મુજબ રૂસા અંતર્ગત લાભાર્થી યુનિવર્સીટીઓને ફાળવવાનું થતું અનુદાનની વિગત આ મુજબ છે.

કોષ્ટક-૧

કોમ્પોનન્ટ નં.૩ અંતર્ગત ગુજરાત યુનિવર્સીટી, અમદાવાદને કેન્દ્ર તેમજ રાજ્ય સરકાર દ્વારા ફાળવવાનું થતું અનુદાન

	માંગણી નં. ૯ (GEN) (૭૭.૫%) (રૂ.માં)	માંગણી નં. ૯૫ (SC) (૧૫%) (રૂ.માં)	માંગણી નં. ૯૬ (ST) (૭.૫ %) (રૂ.માં)	કુલ અનુદાન (રૂ.માં)
કેન્દ્ર સરકારનો ફાળો	૪,૬૫,૦૦,૦૦૦=૦૦	૯૦,૦૦,૦૦૦=૦૦	૪૫,૦૦,૦૦૦=૦૦	૬,૦૦,૦૦,૦૦૦=૦૦
રાજ્ય સરકારનો ફાળો	૩,૧૦,૦૦,૦૦૦=૦૦	૬૦,૦૦,૦૦૦=૦૦	૩૦,૦૦,૦૦૦=૦૦	૪,૦૦,૦૦,૦૦૦=૦૦
કેન્દ્ર તેમજ રાજ્ય સરકારનો કુલ ફાળો	૭,૭૫,૦૦,૦૦૦=૦૦	૧,૫૦,૦૦,૦૦૦=૦૦	૭૫,૦૦,૦૦૦=૦૦	૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦=૦૦

કોષ્ટક-૨

કોમ્પોનન્ટ નં.૩ અંતર્ગત હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સીટી,પાટણને કેન્દ્ર તેમજ રાજ્ય સરકાર દ્વારા ફાળવવાનું થતું અનુદાન

	માંગણી નં. ૯ (GEN) (૭૭.૫%) (રૂ.માં)	માંગણી નં. ૯૫ (SC) (૧૫%) (રૂ.માં)	માંગણી નં. ૯૬ (ST) (૭.૫%) (રૂ.માં)	કુલ અનુદાન (રૂ.માં)
કેન્દ્ર સરકારનો ફાળો	૪,૬૫,૦૦,૦૦૦=૦૦	૯૦,૦૦,૦૦૦=૦૦	૪૫,૦૦,૦૦૦=૦૦	૬,૦૦,૦૦,૦૦૦=૦૦
રાજ્ય સરકારનો ફાળો	૩,૧૦,૦૦,૦૦૦=૦૦	૬૦,૦૦,૦૦૦=૦૦	૩૦,૦૦,૦૦૦=૦૦	૪,૦૦,૦૦,૦૦૦=૦૦
કેન્દ્ર તેમજ રાજ્ય સરકારનો કુલ ફાળો	૭,૭૫,૦૦,૦૦૦=૦૦	૧,૫૦,૦૦,૦૦૦=૦૦	૭૫,૦૦,૦૦૦=૦૦	૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦=૦૦

TABLE – A: CREATION OF NEW FACILITIES

Items	Norms
Hostels (separate for boys and girls)	New Construction
Toilets (separate for boys and girls)	New Construction
Laboratory	New Construction

TABLE – B: RENOVATION/UPGRADATION OF EXISTING FACILITIES

Items	Norms
Academic Buildings	Renovation/Upgradation of Existing Buildings
Administrative Buildings	Renovation/Upgradation of Existing Buildings
Campus Development	Beautification, Amenities, Water Supply, Drainage, Water Harvesting, Alternate Energy Sources, playgrounds, etc.
Hostels	Renovation/Upgradation of Existing Buildings
Toilets	Renovation/Upgradation of Existing Buildings
Library	Renovation/Upgradation of Existing Buildings/Facilities; Digitisation of Existing Resources/Automation
Classrooms	Renovation/Upgradation of Existing Buildings/Facilities; Technologically-enabled classrooms
Auditorium	Renovation/Upgradation of Existing Buildings/Facilities
Canteen/Cafeteria	Renovation/Upgradation of Existing Buildings/Facilities
Computer Centre	Upscaling of Existing Network to Enable WiFi
Playground	Upgradation of Existing facilities

TABLE – C: NEW EQUIPMENT/FACILITIES

Items	Norms
Sports Facility	New equipment/facilities
Computers	New equipment
Books/Journals	Purchase of new books

Note 1: The institution may choose from the components above for upgrading the existing facilities. Item costs would be restricted to those mentioned in Component1&2 above.

Note 2: Repairs and maintenance cost shall not exceed 20% of total cost

Note 3: Creation of New Facility shall not exceed 35%,Renovatio/ up gradation of existing facilities shall not exceed 35% and purchase of new equipment, creation of new facilities shall not exceed 30%of the total cost of the project.

Note 4: Each institution has the flexibility of choosing the appropriate items based on their need (supported by evidence) in order for them to convert into a fully functional university. The institutional plan will be appraised and evaluated at the State and Technical Support Group levels and objective decision will be taken to support reasonable and balanced plans.

આમ ,ઉપરોક્ત કોષ્ટક મુજબ ઉપરોક્ત યુનિવર્સીટીઓને કમ્પોનેન્ટ નં.3 માટે આ મુજબની શરતોને આધીન અનુદાન ફાળવવાનો આદેશ આપવામાં આવે છે.

શરતો:

1. આ મંજુરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષના અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, રૂસા દ્વારા ફાળવવામાં આવતી ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
2. આ અંગેનો ખર્ચ સરકારશ્રીની સ્થાયી તેમજ વખતોવખત લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનો રહેશે.
3. આ મંજુરી અન્વયે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાકીય ઔચિત્યના સિદ્ધાંતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
4. આ મંજુરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટ જે હેતુ માટે ફાળવેલ હોય તે સિવાય અન્ય કોઈ હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ, તથા ગ્રાન્ટનો સમય મર્યાદામાં વપરાશ થાય તે જોવાનું રહેશે.
5. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતો/ગાઈડલાઈન્સનું ચુસ્ત પણે પાલન કરવાનું રહેશે.
6. પ્રવર્તમાન યોજનાના નોર્મ્સ અને સહાયની રકમોમાં જો ફેરફાર કરવાનો થતો હોય તો તે અંગે રાજ્ય સરકારના આદેશો મેળવી લેવા અને તે માટે કેસીજી મારફતે કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
7. આ મંજુરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગવાઈઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
8. આ કામના ટેન્ડર પ્રોસેસીંગ સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના ઠરાવમાં ઈ-ટેન્ડરીંગ અંગે આપવામાં આવેલા સૂચનાઓનું તથા તે અંગેની ખરીદનીતી અને તે અંગેની વખતો-વખતની સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
9. સદર યોજના હેઠળ કોઈ સ્ટાફ મંજુર કરવામાં આવેલ નથી, તેથી ઉક્ત બાબતે કોઈ સ્ટાફની ભરતી કરી શકાશે નહિ.
10. તમારી યુનિવર્સીટીને આપવામાં આવેલ ગ્રાન્ટનો વપરાશ RUSA ગાઈડલાઈન્સ અને સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, રૂસા દ્વારા કરવામાં આવેલ નીતિ નિયમોને ધ્યાનમાં રાખી ખર્ચ કરી ઉપયોગીતા પ્રમાણપત્ર (Utilization certificate) ગ્રાન્ટ ફાળવણીના સત્વરે જમા કરવાનું રહેશે.
11. ખર્ચ થયેલ રકમની ઓડીટ સાથે વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવાની રહેશે.
12. યોજના અને તેની ગતિવિધિઓની દેખરેખ કરવાની જવાબદારી યુનિવર્સીટીના રજીસ્ટારની રહેશે.
13. RUSA પ્રોગ્રામનું અમલીકરણ અને મૂલ્યાંકન કેસીજી દ્વારા કરવામાં આવશે.
14. RUSA MHRD એ કેનેરા બેંક ને નોડલ બેંક તરીકે નિયુક્ત કરેલ હોય, દરેક યુનિવર્સીટીએ કેનેરા બેંકમાં ગ્રાન્ટની ફાળવણી માટે એક એકાઉન્ટ ખોલાવવાનું રહેશે.
15. RUSA અને કેસીજીની વેબસાઈટ સમયાંતરે જોતા રહેવાની રહેશે તથા તેમાં વખતો વખત અપાતી સૂચનાઓનું પાલન કરવાનું રહેશે અને જે માહિતી મંગાવવામાં આવે તે સમયસર આપવાની રહેશે.
16. RUSA ગાઈડલાઈન્સની તથા વખતોવખતની શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.

17. દર માસની ૧૦મી તારીખ સુધીમાં થયેલી કામગીરીનો વિગતવાર અહેવાલ અને ખર્ચપત્રક સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, રૂસાને મોકલવાનો રહશે.

18. ફાળવેલી ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખાકારશ્રી અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગરના ઓડીટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ખાતરી કરવાની રહેશે.

19. સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, રૂસાએ અમાન્ય કરેલ ખર્ચાઓ કરવાના રહેશે નહિ અને સરકારશ્રીની કરકસરના નિયમો/આદેશોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

20. ખર્ચપત્રક મોકલી આપવામાં નહિ આવેતો ખર્ચપત્રકના અભાવે ગ્રાન્ટ નહિ મળવાના કિસ્સામાં જે પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી આચાર્યશ્રીની પોતાની રહશે જેની ખાસ નોંધ લેવાની રહેશે.

21. RUSA અનુદાન કેનેરા બેંકમાં, આ હેતુ માટે ખોલાવેલ બેંક ખાતામાં જમા કરવાના રહેશ અને ઉક્ત બેંક એકાઉન્ટ બે અધિકારીઓની સહીથી ઓપરેટ કરવાનું રહેશે. જેમાં યુનિવર્સીટીના કિસ્સામાં રજીસ્ટ્રાર અને મુખ્ય હિસાબી અધિકારીની સહી જ્યારે કોલેજના કિસ્સામાં આચાર્યશ્રી અને સિનીયર અધ્યાપકની સયુંકત સહીથી ઓપરેટ કરવાનું રહેશે. સહી કરનાર ઉપરોક્ત બંને વ્યક્તિઓ અલગ અલગ હોવી અનિવાર્ય છે.

22. કોલેજોએ ઉપયોગ થયેલી ગ્રાન્ટનું ઉપયોગીતા પ્રમાણપત્ર (Utilization certificate) પૂરૂ પડ્યેથી, ઓડીટને આધિન બાકીના હપ્તાના અનુદાનની ફાળવણી કરવામાં આવશે.

23. RUSA યોજનામાં કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા નક્કી કરેલ માંગણી નં.૯(જનરલ) જે માટે કુલ રકમનાં ૭૭.૫%, માંગણી નં. ૯૫(ખાસ અંગભુત યોજના) માટે કુલ રકમના ૧૫% અને માંગણી નં. ૯૬(આદિજાતિ વિસ્તાર) માટે કુલ રકમ ના ૭.૫% લેખે ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

24. ફાળવેલ અનુદાન દ્વારા કરવામાં આવેલ તમામ કામગીરીના હાઈ રીઝોલ્યુશન (HD) RUSAના લોગો વાળા ફોટોગ્રાફ્સ RUSA ભુવન એપ દ્વારા નિયમિત ધોરણે અપલોડ કરવાના રેહશે.

25. લાભાર્થી સંસ્થાનું PFMS પોર્ટલ પર રજીસ્ટ્રેશન ફરજિયાતપણે કરવાનું રહેશે તથા તમામ પ્રકારના નાણાકીય વ્યવહારો PFMS ઈ-પેમેન્ટના માધ્યમથી કરવાના રહશે.

26. લાભાર્થી સંસ્થાઓએ RUSA FUND TRACKER APP પર ફાળવેલ અનુદાન દ્વારા કરવામાં આવેલ તમામ કામગીરીની વિગતવાર માહિતી જેવી કે પ્રોજેક્ટની વિગત,વર્ક ઓર્ડર, ઈ- પેમેન્ટ, રંગીન ફોટોગ્રાફ્સ અને વપરાશી પ્રમાણપત્ર વખતોવખત અપલોડ કરવાના રહશે.

27. લાભાર્થી સંસ્થાઓએ આ કમ્પોનેન્ટ અંતર્ગત ફાળવેલ અનુદાનનો વપરાશ રૂસા ગાઈડલાઈન્સ મુજબ લાભાર્થી સંસ્થાઓએ ભારત સરકારને રજુ કરેલ DPR અનુસાર કરવાનો રહેશે.

28. લાભાર્થી સંસ્થાઓએ એકજ સમાન હેતુ માટે રૂસા સિવાય બીજી કોઈ યોજના કે એજેન્સી પાસેથી અનુદાન મેળવેલ નથી તેની બાહેધરી આપવી પડશે.

29. લાભાર્થી સંસ્થાઓએ RUSA અનુદાનથી સંસ્થાના વિધાર્થીઓને થયલા લાભ/ ફાયદા અંગેના અભિપ્રાય પત્રો(Testimonials) લેખિત કે વીડિયોના માધ્યમથી કેસીજી કચેરીને મોકલવાના રહશે.
30. રાજ્ય સરકાર દ્વારા ઉપરોક્ત જણાવેલ TABLE-A, TABLE-B અને TABLE-C ના હેતુ માટે જો કોઈ અલગ ગ્રાન્ટ આપવામાં આવેલ હોય તો તે હેતુ માટે રૂસા હેઠળ ફાળવેલ સદર ગ્રાન્ટ વાપરી શકાશે નહિ જેની ખાસ નોંધ લેવી અને જો આમ બનવા પામશે તો જે તે સંસ્થાના વડાની પોતાની રહેશે.
31. આ અનુદાનનો વપરાશ સત્વરે પૂર્ણ કરીને તેનું વપરાશી પ્રમાણપત્ર સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ,રૂસા ગુજરાત રાજ્યને બિનચૂક રજુ કરવાનું રહેશે.

સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટરશ્રી, રૂસા અને અગ્રસચિવશ્રી, (ઉચ્ચ અને ટેકનીકલ શિક્ષણ), ગુજરાત રાજ્યની નોંધ મળેલ મંજુરી અનુસાર

એડિશનલ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટર, રૂસા અને
અધિક કમિશ્નર, ઉચ્ચ શિક્ષણ, ગુજરાત રાજ્ય

નકલ રવાના કાર્યવાહી સારૂં,

- રજીસ્ટ્રારશ્રી, સબંધિત લાભાર્થી યુનિવર્સીટી, ગુજરાત રાજ્ય

સવિનય નકલ રવાના જાણ સારૂં,

- સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટરશ્રી, રૂસા અને અગ્રસચિવશ્રી, (ઉચ્ચ અને ટેકનીકલ શિક્ષણ), ગુજરાત રાજ્ય
- કુલપતિશ્રી, રૂસા, સબંધિત લાભાર્થી યુનિવર્સીટી, ગુજરાત રાજ્ય
- નિયામકશ્રી, ઉચ્ચશિક્ષણ ગુજરાત રાજ્ય
- નાયબ સચિવશ્રી, ઉચ્ચશિક્ષણ, ગુજરાત રાજ્ય
- એડવાઈઝર, કેસીજી, અમદાવાદ
- સ્ટેટ નોડલ ઓફીસર, રૂસા, ગુજરાત રાજ્ય

61

ક્રમાંક: ISC-7/GU/N I/EDN-30/2018/૧૭૯૫૮
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા.૦૯/૦૮/૨૦૧૮

159260043686

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૧૫/૦૫/૨૦૧૮ના ઠરાવ ક્રમાંક: સરચ/૨૩૧૭/COHE/ન.બા./૧૫૮/ખ૨

૨. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૩૦/૦૭/૨૦૧૮ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: સરચ/૨૩૧૭/COHE /ન.બા./૧૫૮/ખ૨

૩. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા. ૨૧/૦૬/૨૦૧૮ના ઓન લાઈન Order No: OW-MSC4-PLAN-EDN-30-21616

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૧૮-૨૦૧૯ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ ચાલુ બાબત તરીકે EDN-30 અંતર્ગત યુનિવર્સિટીઓ ખાતે નવા બાંધકામ માટે ૯૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા નેવું કરોડ પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી EDN-30 હેઠળ યુનિવર્સિટીઓમાં નવા બાંધકામની યોજના માટે વર્ષ. ૨૦૧૮-૧૯ના નાણાંકીય વર્ષમાં રાજ્ય સરકાર દ્વારા બનાવવામાં આવેલ સમિતિની તા. ૨૯/૦૬/૨૦૧૮ ની બેઠકમાં સબંધિત યુનિવર્સિટીઓની નવા બાંધકામ માટેની દરખાસ્તોની ચકાસણી કરી સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે જરૂરી કામકાજની વિગતો તથા તેના માટેની રકમોની (ગ્રાન્ટની) મંજુરી આપવામાં આવેલ છે. સમિતિ દ્વારા તા. ૨૯/૦૬/૨૦૧૮ની બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે એકંદરે કુલ રૂ. ૩૫,૯૪,૬૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંત્રીસ કરોડ ચોરાણું લાખ સાઈઠ હજાર પુરાની રકમ મંજુર કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના તા. ૨૧/૦૬/૨૦૧૮ના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને આ યોજના માટે રૂ. ૧૨,૦૧,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા બાર કરોડ એક લાખ પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૩૦/૦૭/૨૦૧૮ના પત્રમાં જણાવેલ નવા બાંધકામની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની તા. ૨૯/૦૬/૨૦૧૮ ની બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજુર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીતિ મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજુ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	અગાઉ મંજુર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજુર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૧૮-૧૯માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	NIL	રૂ. ૧૨,૦૧,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૧૨,૦૧,૦૦,૦૦૦/-
			(અંકે રૂપિયા બાર કરોડ એક લાખ પુરા)	

GUJARAT UNIVERSITY
INWARD DEPARTMENT
14 AUG 2018

૧૨. આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાના અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૩. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર થાય તો તે અંગેની સુધારેલી વહીવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.

૧૪. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.

૧૫. વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ના SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરાવી તદ્દઅનુસાર બાંધકામની કાર્યવાહી હાથ ધરવાની રહેશે.

૧૬. આ અંગેનો ખર્ચ જે તે યોજના હેઠળ દર્શાવેલ સંબંધિત બજેટ સદરમાંથી મેળવવાનો રહેશે.

૧૭. આ યોજના હેઠળ મંજુર કરેલ કામકાજો સમયસર નિયમોનુસારની કાર્યવાહી પૂર્ણ કરી સમયાંતરે યુનિવર્સિટી દ્વારા તેનો પ્રગતિ અહેવાલ રજુ કરવાનો રહેશે.

૧૮. યુનિવર્સિટી દ્વારા આ યોજના હેઠળ મંજુર થયેલ કામકાજોમાં ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં નહી આવે તો યુનિવર્સિટી આ કામકાજો શરૂ કરવા માંગતી ન હોવાનું જાણી ફાળવેલ ગ્રાંટ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.

માંગણી નંબર – ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર – ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ

૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૯ – ઈડીએન-૭૦ – યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ

વિગતવાર બજેટ સદર – ૨૨૦૨ – ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. – ૧૧૭૦૨૯)

નાયબ નિયામક,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,

ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રામદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

ક્રમાંક: ISC-7/GU/N I/EDN-30/2018/૩૧૬૧૦-૨૩
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા. ૨૩/૧૧/૨૦૧૮

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૧૫/૦૫/૨૦૧૮ના ઠરાવ ક્રમાંક: સરચ/૨૩૧૭/COHE/ન.બા./૧૫૮/ખ૨
૨. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૩૦/૧૦/૨૦૧૮ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: સરચ/૨૩૧૭/COHE /ન.બા./૧૫૮/ખર
૩. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા. ૨૪/૦૯/૨૦૧૮ના ઓન લાઈન Order No: ahc1/201819/24/09/2018

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૧૮-૨૦૧૯ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ ચાલુ બાબત તરીકે EDN-30 અંતર્ગત યુનિવર્સિટીઓ ખાતે નવા બાંધકામ માટે ૯૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા નેવું કરોડ પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી EDN-30 હેઠળ યુનિવર્સિટીઓમાં નવા બાંધકામની યોજના માટે વર્ષ. ૨૦૧૮-૧૯ના નાણાંકીય વર્ષમાં રાજ્ય સરકાર દ્વારા બનાવવામાં આવેલ સમિતિની તા. ૧૨/૧૦/૨૦૧૮ ની બીજી બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓની નવા બાંધકામ માટેની દરખાસ્તોની ચકાસણી કરી સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે જરૂરી કામકાજની વિગતો તથા તેના માટેની રકમોની (ગ્રાન્ટની) મંજુરી આપવામાં આવેલ છે. સમિતિ દ્વારા તા. ૧૨/૧૦/૨૦૧૮ ની બીજી બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે એકંદરે કુલ રૂ. ૮,૭૯,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા આઠ કરોડ ઓગણએંસી લાખ પુરાની રકમ મંજુર કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના તા. ૨૪/૦૯/૨૦૧૮ના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને આ યોજના માટે રૂ. ૨,૪૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા બે કરોડ ચાલીસ લાખ પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૩૦/૧૦/૨૦૧૮ના પત્રમાં જણાવેલ નવા બાંધકામની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની તા. ૧૨/૧૦/૨૦૧૮ની બીજી બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજુર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજુ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	અગાઉ મંજુર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજુર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૧૮-૧૯માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂ. ૧૨,૦૧,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૨,૪૦,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૧૪,૪૧,૦૦,૦૦૦/-
				(અંકે રૂપિયા બે કરોડ ચાલીસ લાખ પુરા)

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(જ) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૧૮-૧૯ના વર્ષની મંજુર થયેલ જોગવાઈ મુજબ **ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ** ખાતે નવા બાંધકામ માટે રૂ. ૨,૪૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા બે કરોડ ચાલીસ લાખ પુરા ની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજુર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચૂકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી **ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ** ને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૧૮-૧૯ ના વર્ષ માટે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને મંજુર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

<u>શરતો:-</u>

૧. આ મંજુરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

૨. પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધીન ચાલુ તથા આગામી નાણાંકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.

૩. આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતોવખત લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પધ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.

૪. આ મંજુરી અંગે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૫. આઅન્વયે ફાળવેલ ગ્રાંટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહીં. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્ડર કરવાની રહેશે.

૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૭. બાંધકામના કામોની દરખાસ્તોની મંજુરી માટે યુનિવર્સિટી દ્વારા તાત્કાલિક પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની તાંત્રિક મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

૮. બાંધકામના કામોમાં P.W.D. મેન્યુઅલની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૯. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.

૧૦. આ કામ માટે જમીન સંપાદન કરવાની જરૂરીયાત હોય તેવા સંજોગોમાં જમીન સંપાદન અંગેની કાર્યવાહી વિભાગ કક્ષાએ સત્વરે પૂર્ણ કરાવી લેવાની રહેશે અને જમીન સંપાદન અંગેની કામગીરી પૂર્ણ કર્યા બાદ જ વર્ક ઓર્ડર આપવાના રહેશે.

૧૧. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરૂરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.

૧૨. આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૩. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર થાય તો તે અંગેની સુધારેલી વહીવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.

૧૪. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.

૧૫. વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ના SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરાવી તદ્દઅનુસાર બાંધકામની કાર્યવાહી હાથ ધરવાની રહેશે.

૧૬. આ અંગેનો ખર્ચ જે તે યોજના હેઠળ દર્શાવેલ સંબંધિત બજેટ સદરમાંથી મેળવવાનો રહેશે.

૧૭. આ યોજના હેઠળ મંજુર કરેલ કામકાજો સમયસર નિયમોનુસારની કાર્યવાહી પૂર્ણ કરી સમયાંતરે યુનિવર્સિટી દ્વારા તેનો પ્રગતિ અહેવાલ રજુ કરવાનો રહેશે.

૧૮. યુનિવર્સિટી દ્વારા આ યોજના હેઠળ મંજુર થયેલ કામકાજોમાં ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં નહી આવે તો યુનિવર્સિટી આ કામકાજો શરૂ કરવા માંગતી ન હોવાનું જાણી ફાળવેલ ગ્રાંટ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.

માંગણી નંબર – ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર – ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ - ૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૯ – ઈડીએન-૩૦ – યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ

વિગતવાર બજેટ સદર – ૨૨૦૨ – ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. – ૧૧૭૦૨૯)

અધિક કમિશ્નર,
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

<u>પ્રતિ,</u>

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

૬૩

ક્રમાંક: ISC-7/GU/N I/EDN-30/2019/૩૩૧-૩૭
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા. ૦૬ /03/૨૦૧૯

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૧૫/૦૫/૨૦૧૮ના ઠરાવ ક્રમાંક: સરચ/૨૩૧૭/COHE/ન.બા./૧૫૮/ખર

૨. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૬/03/૨૦૧૯ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: સરચ/૨૩૧૭/COHE /ન.બા./ ૧૫૮/ખર

3. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા. ૦૧/03/૨૦૧૯ના ઓન લાઈન Order No. plan-edn-30/ 2018-19/132019

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૧૮-૨૦૧૯ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ ચાલુ બાબત તરીકે EDN-30 અંતર્ગત યુનિવર્સિટીઓ ખાતે નવા બાંધકામ માટે ૯૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા નેવું કરોડ પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી EDN-30 હેઠળ યુનિવર્સિટીઓમાં નવા બાંધકામની યોજના માટે વર્ષ. ૨૦૧૮-૧૯ના નાણાંકીય વર્ષમાં રાજ્ય સરકાર દ્વારા બનાવવામાં આવેલ સમિતિની તા. ૨૨/૦૧/૨૦૧૯ ની ત્રીજી બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓની નવા બાંધકામ માટેની દરખાસ્તોની ચકાસણી કરી સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે જરૂરી કામકાજની વિગતો તથા તેના માટેની રકમોની (ગ્રાન્ટની) મંજુરી આપવામાં આવેલ છે. સમિતિ દ્વારા તા. ૨૨/૦૨/૨૦૧૯ના ની ચોથી બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે એકંદરે રૂ. ૨૪,૩૧,૪૭,૦૦૦/-અંકે રૂપિયા ચોવીસ કરોડ એકત્રીસ લાખ સુડતાલીસ હજાર પુરાની રકમ મંજુર કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના તા. ૦૧/03/૨૦૧૯ ના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને આ યોજના માટે રૂ. ૧૬,૧૧,૪૭,૦૦૦/ અંકે રૂપિયા સોળ કરોડ અગીયાર લાખ સુડતાલીસ હજાર પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૬/03/૨૦૧૯ના કાર્યવાહી નોંધના પત્રમાં જણાવેલ વિગતે અગાઉ મંજુર કરેલ કામોના બીજા હપ્તાના સરેરાશ ૩૦% પ્રમાણેની રકમ નવા બાંધકામની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની તા. ૨૨/૦૨/૨૦૧૯ ની ચોથી બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજુર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજુ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	અગાઉ મંજુર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજુર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂ. ૨૦,૪૬,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૧૬,૧૧,૪૭,૦૦૦/-	રૂ. ૩૬,૫૭,૪૭,૦૦૦/-
			(અંકે રૂપિયા સોળ કરોડ અગિયાર લાખ સુડતાલીસ હજાર પુરા)	

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૩) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૧૮-૧૯ના વર્ષની મંજુર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ખાતે નવા બાંધકામ માટે રૂ. રૂ. ૧૬,૧૧,૪૭,૦૦૦/-અંકે રૂપિયા સોળ કરોડ અગિયાર લાખ સુડતાલીસ હજાર પુરા ની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજુર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૧૮-૧૯ ના વર્ષ માટે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને મંજુર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. આ મંજુરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

૨. પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધીન ચાલુ તથા આગામી નાણાંકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.

૩. આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતોવખત લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પધ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.

૪. આ મંજુરી અંગે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૫. આઅન્વયે ફાળવેલ ગ્રાંટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહીં. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્ડર કરવાની રહેશે.

૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૭. બાંધકામના કામોની દરખાસ્તોની મંજુરી માટે યુનિવર્સિટી દ્વારા તાત્કાલિક પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની તાંત્રિક મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

૮. બાંધકામના કામોમાં P.W.D. મેન્યુઅલની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૯. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.

૧૦. આ કામ માટે જમીન સંપાદન કરવાની જરૂરીયાત હોય તેવા સંજોગોમાં જમીન સંપાદન અંગેની કાર્યવાહી વિભાગ કક્ષાએ સત્વરે પૂર્ણ કરાવી લેવાની રહેશે અને જમીન સંપાદન અંગેની કામગીરી પૂર્ણ કર્યા બાદ જ વર્ક ઓર્ડર આપવાના રહેશે.

૧૧. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરીરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.

૧૨. આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે

૧૩. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર થાય તો તે અંગેની સુધારેલી વહીવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.

૧૪. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.

૧૫. વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ના SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરાવી તદ્અનુસાર બાંધકામની કાર્યવાહી હાથ ધરવાની રહેશે.

૧૬. આ અંગેનો ખર્ચ જે તે યોજના હેઠળ દર્શાવેલ સંબંધિત બજેટ સદરમાંથી મેળવવાનો રહેશે.

૧૭. આ યોજના હેઠળ મંજુર કરેલ કામકાજો સમયસર નિયમોનુસારની કાર્યવાહી પૂર્ણ કરી સમયાંતરે યુનિવર્સિટી દ્વારા તેનો પ્રગતિ અહેવાલ રજુ કરવાનો રહેશે.

૧૮. યુનિવર્સિટી દ્વારા આ યોજના હેઠળ મંજુર થયેલ કામકાજોમાં ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં નહી આવે તો યુનિવર્સિટી આ કામકાજો શરૂ કરવા માંગતી ન હોવાનું જાણી ફાળવેલ ગ્રાંટ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.

માંગણી નંબર – ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ　　પેટાસદર – ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ

૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૯ – ઈડીએન-૩૦ – યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ

વિગતવાર બજેટ સદર – ૨૨૦૨ – ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. – ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માનનીય આયુક્તશ્રીના આદેશાનુસાર.

અધિક કમિશ્નર,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,

ગાંધીનગર

<u>પ્રતિ,</u>

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

EDN-30 યુનિવર્સિટીઓમાં નવા બાંધકામ માટેની નવી યોજના અન્વયે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૧૮-૧૯ માટે તા. ૨૨/૦૨/૨૦૧૯ની સમિતિની બેઠકમાં મંજુર કરેલ કામકાજની વિગત તથા સંબંધિત કામકાજ માટેની અંદાજિત મંજુર કરેલ રકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક

ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ

અગાઉ મંજુર કરેલ કામોના બીજા હપ્તા ૩૦% પ્રમાણેની રકમ મંજુર કરવામાં આવે છે				
ક્રમ	યુનિવર્સિટીનું નામ	નક્કી થયેલ નવા બાંધકામની વિગત	કુલ રકમ	કુલ મંજુર થયેલ રકમના સામન્ય રીતે ૩૦% પ્રમાણે બીજા હપ્તાની ઉચ્ચક રકમ
1	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	૧. ઝુલોજી અને એનિમલ હાઉસ ના નવા બાંધકામ માટે	રૂ. ૧૬,૦૦,૫૦,૦૦૦/-	રૂ. ૪,૦૦,૦૦,૦૦૦/-
		૨. લાયબ્રેરી સાયન્સના નવા ભવનના બાંધકામ માટે	રૂ. ૧૨,૦૧,૫૦,૦૦૦/-	રૂ. ૩,૦૦,૦૦,૦૦૦/-
		૩. ઉપાસના સ્કુલ ઓફ પર્ફોમિંગ આર્ટ્સના નવા ભવન માટે	રૂ. ૪,૦૦,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૧,૨૦,૦૦,૦૦૦/-
		૪. સેન્ટ્રલાઈઝડ રીસર્ચ વિભાગના નવા ભવનના બાંધકામ માટે	રૂ. ૪,૦૦,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૧,૨૦,૦૦,૦૦૦/
		૫. કોમ્પ્યુટર સાયન્સ વિભાગના નવા ભવનના બાંધકામ માટે	રૂ. ૪,૦૦,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૧,૨૦,૦૦,૦૦૦/
		૬. ન્યુ કન્સ્ટ્રકશન ઓફ ટ્રાન્ઝિસ્ટ હાઉસ	રૂ. ૮,૦૦,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૧,૫૦,૦૦,૦૦૦/-
		૭. અધિકારીશ્રીઓના સ્ટાફ ક્વાટર્સ (૨૦૦ની કેપેસીટી)	રૂ. ૭,૫૦,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૧,૫૦,૦૦,૦૦૦/-
		૮. શૈક્ષણિક સ્ટાફ ક્વાટર્સ (૧૦૦ની કેપેસીટી)	રૂ. ૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૨,૫૧,૪૭,૦૦૦/-
		કુલ	રૂ. ૬૮,૫૨,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૧૬,૧૧,૪૭,૦૦૦/-

અધિક કમિશ્નર,
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

5

ક્રમાંક: ISC-7/GU/N I/EDN-30/2019/5859-65
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા.18/02/૨૦૧૯

159260049699

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૧૫/૦૫/૨૦૧૮ના ઠરાવ ક્રમાંક: સરચ/૨૩૧૭/COHE/ન.બા./૧૫૮/ખર

૨. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૬/૦૨/૨૦૧૯ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: સરચ/૨૩૧૭/COHE /ન.બા./ ૧૫૮/ખર

૩. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા. ૨૬/૧૨/૨૦૧૮ના ઓન લાઈન Order No: plan-edn-30/ 26122018

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૧૮-૨૦૧૯ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ ચાલુ બાબત તરીકે EDN-30 અંતર્ગત યુનિવર્સિટીઓ ખાતે નવા બાંધકામ માટે ૯૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા નેવું કરોડ પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી EDN-30 હેઠળ યુનિવર્સિટીઓમાં નવા બાંધકામની યોજના માટે વર્ષ. ૨૦૧૮-૧૯ના નાણાંકીય વર્ષમાં રાજ્ય સરકાર દ્વારા બનાવવામાં આવેલ સમિતિની તા. ૨૨/૦૧/૨૦૧૯ ની ત્રીજી બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓની નવા બાંધકામ માટેની દરખાસ્તોની ચકાસણી કરી સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે જરૂરી કામકાજની વિગતો તથા તેના માટેની રકમોની (ગ્રાન્ટની) મંજુરી આપવામાં આવેલ છે. સમિતિ દ્વારા તા. ૨૨/૦૧/૨૦૧૯ની ત્રીજી બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે એકંદરે કુલ રૂ. ૨૦,૯૪,૯૩,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા વીસ કરોડ ચોરાણું લાખ ત્રાણું હજાર પુરાની રકમ મંજુર કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના તા. ૨૬/૧૨/૨૦૧૮ ના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે **ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ** ને આ યોજના માટે રૂ. ૦૬,૧૫,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા છ કરોડ પંદર લાખ પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૬/૦૨/૨૦૧૯ના પત્રમાં જણાવેલ નવા બાંધકામની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની તા. ૨૨/૦૧/૨૦૧૯ ની ત્રીજી બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજુર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આંધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજુ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	અગાઉ મંજુર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજુર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૧૮-૧૯માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂ. ૧૪,૪૧,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૦૬,૧૫,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૨૦,૫૬,૦૦,૦૦૦/-
			(અંકે રૂપિયા છ કરોડ પંદર લાખ પુરા)	

GUJARAT UNIVERSITY
INWARD DEPARTMENT
27 FEB 2019

Scanned by CamScanner

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૩) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૧૮-૧૯ના વર્ષની મંજુર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ખાતે નવા બાંધકામ માટે રૂ. રૂ. ૦૬,૧૫,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા છ કરોડ પંદર લાખ પુરા ની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજુર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૧૮-૧૯ ના વર્ષ માટે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને મંજુર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

<u>શરતો:-</u>

૧. આ મંજુરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

૨. પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધીન ચાલુ તથા આગામી નાણાંકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.

૩. આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતોવખત લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પધ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.

૪. આ મંજુરી અંગે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૫. આઅન્વયે ફાળવેલ ગ્રાંટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહીં. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્ડર કરવાની રહેશે.

૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૭. બાંધકામના કામોની દરખાસ્તોની મંજુરી માટે યુનિવર્સિટી દ્વારા તાત્કાલિક પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની તાંત્રિક મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

૮. બાંધકામના કામોમાં P.W.D. મેન્યુઅલની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૯. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.

૧૦. આ કામ માટે જમીન સંપાદન કરવાની જરૂરીયાત હોય તેવા સંજોગોમાં જમીન સંપાદન અંગેની કાર્યવાહી વિભાગ કક્ષાએ સત્વરે પૂર્ણ કરાવી લેવાની રહેશે અને જમીન સંપાદન અંગેની કામગીરી પૂર્ણ કર્યા બાદ જ વર્ક ઓર્ડર આપવાના રહેશે.

૧૧. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરૂરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.

Commissioner Higher Education

Scanned by CamScanner

૧૨. આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૩. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર થાય તો તે અંગેની સુધારેલી વહીવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.

૧૪. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.

૧૫. વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ના SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરાવી તદ્અનુસાર બાંધકામની કાર્યવાહી હાથ ધરવાની રહેશે.

૧૬. આ અંગેનો ખર્ચ જે તે યોજના હેઠળ દર્શાવેલ સંબંધિત બજેટ સદરમાંથી મેળવવાનો રહેશે.

૧૭. આ યોજના હેઠળ મંજુર કરેલ કામકાજો સમયસર નિયમોનુસારની કાર્યવાહી પૂર્ણ કરી સમયાંતરે યુનિવર્સિટી દ્વારા તેનો પ્રગતિ અહેવાલ રજુ કરવાનો રહેશે.

૧૮. યુનિવર્સિટી દ્વારા આ યોજના હેઠળ મંજુર થયેલ કામકાજોમાં ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં નહી આવે તો યુનિવર્સિટી આ કામકાજો શરૂ કરવા માંગતી ન હોવાનું જાણી ફાળવેલ ગ્રાંટ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.

માંગણી નંબર – ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર – ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ

૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૯ – ઈડીએન-૩૦ – યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ

વિગતવાર બજેટ સદર – ૨૨૦૨ – ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. – ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. કમિશ્નરશ્રીનાં આદેશાનુસાર,

અધિક કમિશ્નર,
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

Scanned by CamScanner

सत्यमेव जयते
Government of Gujarat

GSBTM
TRANSCRIPTING BRIGHTER BIO FUTURE

GSBTM/JD/HRD/FSA/2017/016/954
Date: 14/08/2018

To,

Dr. Rakesh M. Rawal
Professor
Department of Biochemistry and Forensic Science.
School of Science, Gujarat University, Ahmedabad-38009

Sub: Regarding financial assistance for National workshop on **"OECD Principles of GLP"**

This office is in receipt of an application for organizing National workshop on **"OECD Principles of GLP"** from 20-08-18 to 22-08-18.

GSBTM has sanctioned an amount of **Rupees Seventy Seven Thousand Only (Rs. 77,000/-)** for National workshop on "OECD Principles of GLP", as per details given below:

Account Head	Financial Assistance (in INR)
TA/DA	20,000
Pre- Conference Printing	6,000
Stationary	15,000
Folders/ kits	15,000
Honorarium	6,000
Contingency	15,000
Total	77,000/-

You are requested to send the Letter of Acceptance (as prescribed vide Appendix) along with the Bank Account details. On receipt of the same, GSBTM shall release 60% Advance Amount i.e. **Rs. 46,200/- (Rupees Forty Six Thousand Two Hundred Only)** and the rest shall be released subject to submission of the Utilization Certificate and other documents.

GUJARAT STATE BIOTECHNOLOGY MISSION
Department of Science & Technology, Government of Gujarat
Block-11, 9th Floor, Udyog Bhavan, Gandhinagar-382017
Phone : 91-79-232 52197 **Fax :** 91-79-232-52195
E-mail : info-btm@gujarat.gov.in, **Web site :** http://btm.gujarat.gov.in

ક્રમાંક:ISC-7/EDN-34/ GU.I.U-3/1 /૧૮-૧૯/ ૪૨૩૪-૩૮

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનર કચેરી,
૧૨/૨,ડા .જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુ.રા.,ગાંધીનગર,તા.૧/ ૫/૨૦૧૮

વંચાણે લીધા:-

(૧) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૧૬/૪/૧૮ ના Order No:ahc-1/1642018

કચેરી આદેશ:-

આમુખ (૧) માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયે ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતા શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદને નાણાકીય વર્ષ:૨૦૧૮-૨૦૧૯ ના વર્ષના માહે એપ્રિલ થી જુન સુધીના પગાર ભથ્થા માટે રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરાની ગ્રાન્ટ આ કચેરીના હવાલે મુકેલ પગાર ભથ્થાની ગ્રાન્ટ ફાળવણીના નીચે જણાવેલ વિગતો/શરતોથી આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નું નામ-	અગાઉ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	આજ દિન સુધીની ચાલુ નાણાકીય વર્ષ- ૨૦૧૮-૨૦૧૯ માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	NIL	રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/-	રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/-
	અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરા			

ઉપરોકત યુનિવર્સિટીને ઉકત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને:૨૦૧૮-૨૦૧૯ ના વર્ષની મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈ મુજબ પગાર ભથ્થાની ગ્રાન્ટ રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરા આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી ધ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ ધ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી,ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદને ચુકવણી કરી પંહોચ મેળવી લેવાની રહેશે.ઉકત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાય અનુદાન " હેડે ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૧૮ - ૨૦૧૯ ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

(૧) આ ગ્રાન્ટની ફાળવણી જે હેતુ માટે કરવામાં આવેલ હોય તે જ હેતુ માટેનો ખર્ચ કરવાનો રહેશે.અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.

(૨)યુનિવર્સિટીઓને જે રકમ મંજૂર કરેલ છે. તેમાં માન્ય થયેલ કન્ટીજન્સી,સી.પી.એફ./ગ્રેજયુઈટી તથા જુદી જુદી બાબતે નિયમોનુસારના લેવાના અનુદાનનો સમાવેશ કરવામાં આવે છે.

(૩) યુનિવર્સિટીએ ચુકવેલ અનુદાનનું વપરાશી પ્રમાણપત્ર સમયસર અત્રેની કચેરીને મોકલી આપવાનું રહેશે.

(૪)ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણા વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન અને ધારા ધોરણ તથા નીતિ નિયમોનુસાર માન્ય ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

(૫) યુનિવર્સિટીઓએ નિયમોનુસારના માન્ય ખર્ચ જ કરવાના રહેશે અને નિયમો વિરૂધ્ધના (અમાન્ય) ખર્ચ કરવાના રહેશે નહી.જેની ખાસ નોંધ લેશો.આ બાબતે યુનિવર્સિટીઓએ સરકારશ્રીના વખતોવખતના કરકસરના નિયમો/આદેશોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.યુનિવર્સિટીમાં ખાલી જગ્યાઓ નાણાં વિભાગની મંજૂરી મેળવ્યા વગર ભરી શકાશે નહી. અને મંજૂર થયેલ નોન પ્લાનની જગ્યાઓ માટે જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

Scanned by CamScanner

(૬)મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ અંગેનો ખર્ચ સરકારશ્રી ધ્વારા મંજૂર થયેલ જગ્યાઓના પગાર ભથ્થા માટે જ કરવાનો રહેશે અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.જે જગ્યાઓની મંજૂરી મળેલ ન હોય તેવી જગ્યાઓનો ખર્ચ સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમમાંથી કરી શકાશે નહી.

(૭)ફાળવેલ ગ્રાન્ટના ખર્ચના ખર્ચપત્રકો દર માસની ૧૦ મી તારીખ સુધીમાં કચેરી ખાતે અવશ્ય રજુ કરવાના રહેશે.

(૮) ખર્ચપત્રકો મોકલી આપવામાં નહી આવે તો ખર્ચપત્રકોના અભાવે ગ્રાન્ટ નહી મળવાના કિસ્સામાં જે પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી અત્રેની કચેરીની રહેશે નહી.

(૯)આ અંગેનું ખર્ચ રાજય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો વખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પધ્ધતિથી કરવાનું રહેશ.

(૧૦)ફાળવેલ ગ્રાન્ટની બચત રહેતી રકમ **તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૯** સુધીમાં અવશ્ય સરન્ડર કરાવવાની રહેશે.જો સરન્ડર કરાવવામાં નહી આવે તો એ.જી.ઓડિટ અન્વયે થનાર તમામ અનિયમિતતા અંગેની જવાબદારી આપની અંગત રહેશે.

(૧૧) શિક્ષણ વિભાગ ના તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૬ ના પરિપત્ર ક્રમાંકઃમસય/૧૨૦૮/૪૧૬૫/ખ થી આપવામાં આવેલ સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનુ રહેશે.

(૧૨) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખાકારશ્રી,અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરશ્રીની કચેરી,ગુજરાત રાજય, ગાંધીનગરની ઓડિટ પાર્ટીશ્રીને ઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જયારે આ નાણાકીય વર્ષના યુટીલાઈઝેશન સર્ટિફિકેટ **તા.૩૦/૦૪/૧૯ સુધી** અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનુ રહેશે અને એક નકલ એ.જી. કચેરી રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે. અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘણી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબધિત અધિકારીશ્રીઓની અંગત ગણાશે.

(૧૩)આ અંગેનો ખર્ચ નાણાંકીય વર્ષ:૨૦૧૮ – ૨૦૧૯ દરમ્યાન મંજૂર થયેલ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદરે ઉધારવાનો રહેશે.

માગણી નંબર – ૯ (મહેસુલ)

૨૨૦૨ –સામાન્ય શિક્ષણ – ૦૩ – યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ – ૧૦૨ – યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૪ – ઈડીએન.–૩૪ યુનિવર્સિટીને અનુદાન–સહાયક અનુદાન ૦૩– ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ – ગ– અન્વયે " મહેસુલ"

વિગતવાર બજેટ હેડ – ૨૨૦૨ – ૦૩ – ૧૦૨ – ૦૪ – ૦૩

....

નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર

નાયબ નિયામક
ગુ.રા.ગાંધીનગર

પ્રતિ,
–હિસાબી અધિકારીશ્રી,સદર કચેરી,જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
–જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી,ગાંધીનગર
–રજીસ્ટ્રારશ્રી,ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદ
–એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી,(એ.જી.કચેરી)રાજકોટ
–એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી,(એ.જી.કચેરી)અમદાવાદ
–હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા,સદર કચેરી
– હુકમ ફાઈલે.

Scanned by CamScanner

ક્રમાંક:ISC-7/ GUJ.U-3/2 /૧૮-૧૯/૧૫

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનર કચેરી,
૧૨/૨,ડા .જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુ.રા.,ગાંધીનગર,તા.૧૯/ ૭ /૨૦૧૮

વંચાણે લીધા:-

(૧) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૧૬/૪/૧૮ ના Order No:ahc-1/1642018

(૨) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૨૦/૬/૧૮ ના Order No:OW/AHC1/NP/18-19 / 20618

કચેરી આદેશ:-

આમુખ (૧) માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયે ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતા શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદનેનાણાકીય વર્ષ:૨૦૧૮-૨૦૧૯ ના વર્ષના માહે એપ્રિલ થી જુન સુધીના પગાર ભથ્થાં માટે રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરાની રકમ ફાળવેલ છે. જેની અત્રેની કચેરી ધ્વારા તા.૫/૬/૧૮ ના હુકમથી ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ(૨)માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયે આયોજન શાખા ધ્વારા ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને બીજા હપ્તાથી માહે જુલાઈ-૧૮ થી સપ્ટેમ્બર - ૧૮ સુધીના પગાર ભથ્થાની ચુકવણી કરવા માટે રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરાની ગ્રાન્ટની ફાળવણી નીચે જણાવેલ વિગતો/શરતોથી આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નું નામ-	અગાઉ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ (પ્રથમ હપ્તાથી)	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	આજ દિન સુધીની ચાલુ નાણાકીય વર્ષ- ૨૦૧૮ -૨૦૧૯ માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/-	રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/-	રૂા.૨૧,૪૪,૦૦,૦૦૦/-
	અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરા			

ઉપરોકત યુનિવર્સિટીને ઉકત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને:૨૦૧૮-૨૦૧૯ ના વર્ષની મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈ મુજબ પગાર ભથ્થાની ગ્રાન્ટ રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરા આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી ધ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ ધ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી,ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદને ચુકવણી કરી પંહોચ મેળવી લેવાની રહેશે.ઉકત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની **"૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાય અનુદાન "** હેડે ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૧૮ - ૨૦૧૯ ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

(૧) આ ગ્રાન્ટની ફાળવણી જે હેતુ માટે કરવામાં આવેલ હોય તે જ હેતુ માટેનો ખર્ચ કરવાનો રહેશે.અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.

(૨)યુનિવર્સિટીઓને જે રકમ મંજૂર કરેલ છે. તેમાં માન્ય થયેલ કન્ટીજન્સી,સી.પી.એફ./ગ્રેજયુઈટી તથા જુદી જુદી બાબતે નિયમોનુસારના લેવાના અનુદાનનો સમાવેશ કરવામાં આવે છે.

(૩) યુનિવર્સિટીએ ચુકવેલ અનુદાનનું વપરાશી પ્રમાણપત્ર સમયસર અત્રેની કચેરીને મોકલી આપવાનું રહેશે.

(૪)ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણા વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન અને ધારા ધોરણ તથા નીતિ નિયમોનુસાર માન્ય ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

(૫) યુનિવર્સિટીઓએ નિયમોનુસારના માન્ય ખર્ચ જ કરવાના રહેશે અને નિયમો વિરૂધ્ધના (અમાન્ય) ખર્ચ કરવાના રહેશે નહી.જેની ખાસ નોંધ લેશો.આ બાબતે યુનિવર્સિટીઓએ સરકારશ્રીના વખતોવખતના કરકસરના નિયમો/આદેશોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.યુનિવર્સિટીમાં ખાલી જગ્યાઓ નાણાં વિભાગની મંજૂરી મેળવ્યા વગર ભરી શકાશે નહી. અને મંજૂર થયેલ નોન પ્લાનની જગ્યાઓ માટે જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

(૬)મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ અંગેનો ખર્ચ સરકારશ્રી ધ્વારા મંજૂર થયેલ જગ્યાઓના પગાર ભથ્થા માટે જ કરવાનો રહેશે અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.જે જગ્યાઓની મંજૂરી મળેલ ન હોય તેવી જગ્યાઓનો ખર્ચ સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમમાંથી કરી શકાશે નહી.

(૭)ફાળવેલ ગ્રાન્ટના ખર્ચના ખર્ચપત્રકો દર માસની ૧૦ મી તારીખ સુધીમાં કચેરી ખાતે અવશ્ય રજુ કરવાના રહેશે.

(૮) ખર્ચપત્રકો મોકલી આપવામાં નહીં આવે તો ખર્ચપત્રકોના અભાવે ગ્રાન્ટ નહી મળવાના કિસ્સામાં જે પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી અત્રેની કચેરીની રહેશે નહી.

(૯)આ અંગેનું ખર્ચ રાજય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો વખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પધ્ધતિથી કરવાનું રહેશ.

(૧૦)ફાળવેલ ગ્રાન્ટની બચત રહેતી રકમ **તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૯** સુધીમાં અવશ્ય સરન્ડર કરાવવાની રહેશે.જો સરન્ડર કરાવવામાં નહી આવે તો એ.જી.ઓડિટ અન્વયે થનાર તમામ અનિયમિતતા અંગેની જવાબદારી આપની અંગત રહેશે.

(૧૧) શિક્ષણ વિભાગ ના તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૬ ના પરિપત્ર ક્રમાંકઃમસય/૧૨૦૮/૪૧૬૫/ખ થી આપવામાં આવેલ સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનુ રહેશે.

(૧૨) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખાકારશ્રી,અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરશ્રીની કચેરી,ગુજરાત રાજય, ગાંધીનગરની ઓડિટ પાર્ટીશ્રીને ઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જયારે આ નાણાકીય વર્ષના યુટીલાઈઝેશન સર્ટિફિકેટ **<u>તા.૩૦/૦૪/૧૯ સુધી</u>** અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનુ રહેશે અને એક નકલ એ.જી. કચેરી રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે. અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબધિત અધિકારીશ્રીઓની અંગત ગણાશે.

(૧૩)આ અંગેનો ખર્ચ નાણાંકીય વર્ષ:૨૦૧૮ – ૨૦૧૯ દરમ્યાન મંજૂર થયેલ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદરે ઉધારવાનો રહેશે.

<u>માગણી નંબર – ૯ (મહેસુલ)</u>

૨૨૦૨ –સામાન્ય શિક્ષણ – ૦૩ – યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ – ૧૦૨ – યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૪ – ઈડીએન.–૩૪ યુનિવર્સિટીને અનુદાન–સહાયક અનુદાન ૦૩– ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ – ગ– અન્વયે **" મહેસુલ"**

વિગતવાર બજેટ હેડ – ૨૨૦૨ – ૦૩ – ૧૦૨ – ૦૪ – ૦૩

....

સંયુકત શિક્ષણ નિયામક
ગુ.રા.ગાંધીનગર

પ્રતિ,
–હિસાબી અધિકારીશ્રી,સદર કચેરી,જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
–જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી,ગાંધીનગર
–રજીસ્ટ્રારશ્રી,ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદ
–એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી,(એ.જી.કચેરી)રાજકોટ
–એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી,(એ.જી.કચેરી)અમદાવાદ
–હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા,સદર કચેરી
– હુકમ ફાઈલે.

G 337 (7) 3

ક્રમાંક:ISC-7/ GUJ.U-3/3 /૧૮-૧૯/
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનર કચેરી,
૧૨/૨,ડા .જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુ.રા.,ગાંધીનગર,તા.૨૯/ ૧૦ /૨૦૧૮

વંચાણે લીધા:-
(૧) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૧૬/૪/૧૮ ના Order No:ahc-1/1642018
(૨) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૨૦/૬/૧૮ ના Order No:OW/AHC1/NP/18-19 / 20618
(૩) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૨૪/૯/૧૮ ના Order No:ahc1/201819/24/09/2018

કચેરી આદેશ:-

આમુખ (૧) માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયે ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતા શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદનેનાણાકીય વર્ષ:૨૦૧૮–૨૦૧૯ ના વર્ષના માહે એપ્રિલ થી જુન સુધીના પગાર ભથ્થા માટે રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/– અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરાની રકમ ફાળવેલ છે. જેની અત્રેની કચેરી ધ્વારા તા.૫/૬/૧૮ ના હુકમથી ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ(૨)માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયે આયોજન શાખા ધ્વારા ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને બીજા હપ્તાથી માહે જુલાઈ–૧૮ થી સપ્ટેમ્બર – ૧૮ સુધીના પગાર ભથ્થાની ચુકવણી કરવા માટે રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/– અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરાની ગ્રાન્ટની ફાળવણી એત્રની કચેરી ધ્વારા તા.૧૯/૦૭/૧૮ ના હુકમથી ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ(૩)માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયે આયોજન શાખા ધ્વારા ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદાને ત્રીજા હપ્તાથી માહે ઓકટોબર–૧૮ થી ડિસેમ્બર – ૧૮ સુધીના પગાર ભથ્થાની ચુકવણી કરવા માટે રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/– અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરાની ગ્રાન્ટની ફાળવણી નીચે જણાવેલ વિગતો/શરતોથી આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નું નામ–	અગાઉ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ (પ્રથમ હપ્તાથી)	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	આજ દિન સુધીની ચાલુ નાણાકીય વર્ષ– ૨૦૧૮ –૨૦૧૯ માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂા.૨૧,૪૪,૦૦,૦૦૦/–	રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/– અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરા	રૂા.૩૨,૧૬,૦૦,૦૦૦/–

ઉપરોકત યુનિવર્સિટીને ઉકત કોલમ–(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને:૨૦૧૮–૨૦૧૯ ના વર્ષની મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈ મુજબ પગાર ભથ્થાની ગ્રાન્ટ રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/– અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરા આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી ધ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ ધ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી,ગાંધીનગર ખાતે એકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદને ચુકવણી કરી પંહોચ મેળવી લેવાની રહેશે.ઉકત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાય અનુદાન " હેડે ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૧૮ – ૨૦૧૯ ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

(૧૩)આ અંગેનો ખર્ચ નાણાંકીય વર્ષ:૨૦૧૮ – ૨૦૧૯ દરમ્યાન મંજૂર થયેલ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદરે ઉધારવાનો રહેશે.

માગણી નંબર – ૯ (મહેસુલ)

૨૨૦૨ –સામાન્ય શિક્ષણ – ૦૩ – યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ – ૧૦૨ – યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૪ – ઈડીએન.–૩૪ યુનિવર્સિટીને અનુદાન–સહાયક અનુદાન ૦૩– ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ – ગ– અન્વયે " **મહેસુલ**"

વિગતવાર બજેટ હેડ – ૨૨૦૨ – ૦૩ – ૧૦૨ – ૦૪ – ૦૩

નોધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશનુસાર

અધિક કમિશ્નર
ગુ.રા.ગાંધીનગર

પ્રતિ,

–હિસાબી અધિકારીશ્રી,સદર કચેરી,જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં) 23/10/18

–જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી,ગાંધીનગર

–રજીસ્ટ્રારશ્રી,ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદ

–એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી,(એ.જી.કચેરી)રાજકોટ

–એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી,(એ.જી.કચેરી)અમદાવાદ

–હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા,સદર કચેરી

– હુકમ ફાઈલે.

શરતો:-

(૧) આ ગ્રાન્ટની ફાળવણી જે હેતુ માટે કરવામાં આવેલ હોય તે જ હેતુ માટેનો ખર્ચ કરવાનો રહેશે.અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.

(૨)યુનિવર્સિટીઓને જે રકમ મંજૂર કરેલ છે. તેમાં માન્ય થયેલ કન્ટીજન્સી,સી.પી.એફ./ગ્રેજ્યુઈટી તથા જુદી જુદી બાબતે નિયમોનુસારના લેવાના અનુદાનનો સમાવેશ કરવામાં આવે છે.

(૩) યુનિવર્સિટીએ ચુકવેલ અનુદાનનું વપરાશી પ્રમાણપત્ર સમયસર અત્રેની કચેરીને મોકલી આપવાનું રહેશે.

(૪)ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણા વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન અને ધારા ધોરણ તથા નીતિ નિયમોનુસાર માન્ય ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

(૫) યુનિવર્સિટીઓએ નિયમોનુસારના માન્ય ખર્ચ જ કરવાના રહેશે અને નિયમો વિરૂધ્ધના (અમાન્ય) ખર્ચ કરવાના રહેશે નહી.જેની ખાસ નોંધ લેશો.આ બાબતે યુનિવર્સિટીઓએ સરકારશ્રીના વખતોવખતના કરકસરના નિયમો/આદેશોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.યુનિવર્સિટીમાં ખાલી જગ્યાઓ નાણાં વિભાગની મંજૂરી મેળવ્યા વગર ભરી શકાશે નહી. અને મંજૂર થયેલ નોન પ્લાનની જગ્યાઓ માટે જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

(૬)મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ અંગેનો ખર્ચ સરકારશ્રી ધ્વારા મંજૂર થયેલ જગ્યાઓના પગાર ભથ્થા માટે જ કરવાનો રહેશે અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.જે જગ્યાઓની મંજૂરી મળેલ ન હોય તેવી જગ્યાઓનો ખર્ચ સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમમાંથી કરી શકાશે નહી.

(૭)ફાળવેલ ગ્રાન્ટના ખર્ચના ખર્ચપત્રકો દર **માસની ૧૦ મી** તારીખ સુધીમાં કચેરી ખાતે અવશ્ય રજુ કરવાના રહેશે.

(૮) ખર્ચપત્રકો મોકલી આપવામાં નહીં આવે તો ખર્ચપત્રકોના અભાવે ગ્રાન્ટ નહી મળવાના કિસ્સામાં જે પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી અત્રેની કચેરીની રહેશે નહી.

(૯)આ અંગેનું ખર્ચ રાજય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો વખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પધ્ધતિથી કરવાનું રહેશ.

(૧૦)ફાળવેલ ગ્રાન્ટની બચત રહેતી રકમ **તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૯** સુધીમાં અવશ્ય સરન્ડર કરાવવાની રહેશે.જો સરન્ડર કરાવવામાં નહી આવે તો એ.જી.ઓડિટ અન્વયે થનાર તમામ અનિયમિત અંગેની જવાબદારી આપની અંગત રહેશે.

(૧૧) શિક્ષણ વિભાગ ના તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૬ ના પરિપત્ર ક્રમાંક:મસય/૧૨૦૮/૪૧૬૫/ખ થી આપવામાં આવેલ સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનુ રહેશે.

(૧૨) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખાકારશ્રી,અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષ કમિશનરશ્રીની કચેરી,ગુજરાત રાજય, ગાંધીનગરની ઓડિટ પાર્ટીશ્રીને ઓડિટ સમયે આ અંગે તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જયારે આ નાણાકીય વર્ષે યુટીલાઈઝેશન સર્ટિફિકેટ **<u>તા.૩૦/૦૪/૧૯ સુધી</u>** અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનુ રહેશે અ એક નકલ એ.જી. કચેરી રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે. અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્ર ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબધિત અધિકારીશ્રીઓની અંગત ગણાશે

ક્રમાંક:ISC-7/ GUJ.U-3/4 /૧૮-૧૯/
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનર કચેરી,
૧૨/૨,ડા .જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુ.રા.,ગાંધીનગર,તા.૦૫/ ૦૧ /૨૦૧૯

વંચાણે લીધા:-
(૧) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૧૬/૪/૧૮ ના Order No:ahc-1/1642018
(૨) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૨૦/૬/૧૮ ના Order No:OW/AHC1/NP/18-19 / 20618
(૩) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૨૪/૯/૧૮ ના Order No:ahc1/201819/24/09/2018
(૪)અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૨૪/૧૨/૧૮ ના Order No:ahc1/uni/2018-19/ 24122018

કચેરી આદેશ:-

આમુખ (૧) માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયે ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતા શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદનેનાણાકીય વર્ષ:૨૦૧૮-૨૦૧૯ ના વર્ષના માહે એપ્રિલ થી જુન સુધીના પગાર ભથ્થા માટે રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરાની રકમ ફાળવેલ છે. જેની અત્રેની કચેરી ધ્વારા તા.૫/૬/૧૮ ના હુકમથી ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ(૨)માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયે આયોજન શાખા ધ્વારા ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને બીજા હપ્તાથી માહે જુલાઈ-૧૮ થી સપ્ટેમ્બર - ૧૮ સુધીના પગાર ભથ્થાની ચુકવણી કરવા માટે રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરાની ગ્રાન્ટની ફાળવણી એત્રની કચેરી ધ્વારા તા.૧૯/૦૭/૧૮ ના હુકમથી ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ(૩)માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયે આયોજન શાખા ધ્વારા ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદાને ત્રીજા હપ્તાથી માહે ઓકટોબર-૧૮ થી ડિસેમ્બર - ૧૮ સુધીના પગાર ભથ્થાની ચુકવણી કરવા માટે રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરાની ગ્રાન્ટની ફાળવણી અત્રેની કચેરી ધ્વારા તા.૨૪/૧૦/૧૮ ના હુકમથી ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ(૪)માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયે આયોજન શાખા ધ્વારા ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદાને ચોથા હપ્તાથી માહે જાન્યુઆરી - ૧૯ સુધીના પગાર ભથ્થાની ચુકવણી કરવા માટે રૂા.૫,૩૧,૭૧,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ એકત્રીસ લાખ ઈકોતેર હજાર પુરાની ગ્રાન્ટની ફાળવણી નીચે જણાવેલ વિગતો/શરતોથી આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નું નામ-	અગાઉ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ (પ્રથમ,બીજા તથા ત્રીજા હપ્તાથી)	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	આજ દિન સુધીની ચાલુ નાણાકીય વર્ષ- ૨૦૧૮-૨૦૧૯ માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂા.૩૨,૧૬,૦૦,૦૦૦/-	રૂા.૫,૩૧,૭૧,૦૦૦/-	રૂા.૩૭,૪૭,૭૧,૦૦૦/-
	અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ એકત્રીસ લાખ ઈકોતેર હજાર પુરા			

— 2 —

ઉપરોકત યુનિવર્સિટીને ઉકત કોલમ–(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને:૨૦૧૮–૨૦૧૯ ના વર્ષની મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈ મુજબ પગાર ભથ્થાની ગ્રાન્ટ રૂ.૫,૩૧,૭૧,૦૦૦/– અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ એકત્રીસ લાખ ઈકોતેર હજાર પુરા આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી ધ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ ધ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી,ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદને ચુકવણી કરી પંહોચ મેળવી લેવાની રહેશે.ઉકત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની **"૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાય અનુદાન "** હેડે ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૧૮ – ૨૦૧૯ ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:–

(૧) આ ગ્રાન્ટની ફાળવણી જે હેતુ માટે કરવામાં આવેલ હોય તે જ હેતુ માટેનો ખર્ચ કરવાનો રહેશે.અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.

(૨)યુનિવર્સિટીઓને જે રકમ મંજૂર કરેલ છે. તેમાં માન્ય થયેલ કન્ટીજન્સી,સી.પી.એફ./ગ્રેજયુઈટી તથા જુદી જુદી બાબતે નિયમોનુસારના લેવાના અનુદાનનો સમાવેશ કરવામાં આવે છે.

(૩) યુનિવર્સિટીએ ચુકવેલ અનુદાનનું વપરાશી પ્રમાણપત્ર સમયસર અત્રેની કચેરીને મોકલી આપવાનું રહેશે.

(૪)ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણા વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન અને ધારા ધોરણ તથા નીતિ નિયમોનુસાર માન્ય ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

(૫) યુનિવર્સિટીઓએ નિયમોનુસારના માન્ય ખર્ચ જ કરવાના રહેશે અને નિયમો વિરૂધ્ધના (અમાન્ય) ખર્ચ કરવાના રહેશે નહી.જેની ખાસ નોંધ લેશો.આ બાબતે યુનિવર્સિટીઓએ સરકારશ્રીના વખતોવખતના કરકસરના નિયમો/આદેશોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.યુનિવર્સિટીમાં ખાલી જગ્યાઓ નાણાં વિભાગની મંજૂરી મેળવ્યા વગર ભરી શકાશે નહી. અને મંજૂર થયેલ નોન પ્લાનની જગ્યાઓ માટે જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

(૬)મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ અંગેનો ખર્ચ સરકારશ્રી ધ્વારા મંજૂર થયેલ જગ્યાઓના પગાર ભથ્થા માટે જ કરવાનો રહેશે અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.જે જગ્યાઓની મંજૂરી મળેલ ન હોય તેવી જગ્યાઓનો ખર્ચ સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમમાંથી કરી શકાશે નહી.

(૭)ફાળવેલ ગ્રાન્ટના ખર્ચના ખર્ચપત્રકો દર માસની ૧૦ મી તારીખ સુધીમાં કચેરી ખાતે અવશ્ય રજુ કરવાના રહેશે.

(૮) ખર્ચપત્રકો મોકલી આપવામાં નહી આવે તો ખર્ચપત્રકોના અભાવે ગ્રાન્ટ નહી મળવાના કિસ્સામાં જે પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી અત્રેની કચેરીની રહેશે નહી.

(૯)આ અંગેનું ખર્ચ રાજય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો વખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પધ્ધતિથી કરવાનું રહેશ.

(૧૦)ફાળવેલ ગ્રાન્ટની બચત રહેતી રકમ તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૯ સુધીમાં અવશ્ય સરન્ડર કરાવવાની રહેશે.જો સરન્ડર કરાવવામાં નહી આવે તો એ.જી.ઓડિટ અન્વયે થનાર તમામ અનિયમિતતા અંગેની જવાબદારી આપની અંગત રહેશે.

(૧૧) શિક્ષણ વિભાગ ના તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૬ ના પરિપત્ર ક્રમાંક:મસય/૧૨૦૮/૪૧૬૫/ખ થી આપવામાં આવેલ સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનુ રહેશે.

(૧૨) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખાકારશ્રી,અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરશ્રીની કચેરી,ગુજરાત રાજય, ગાંધીનગરની ઓડિટ પાર્ટીશ્રીને ઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જયારે આ નાણાકીય વર્ષના યુટીલાઈઝેશન સર્ટિફિકેટ તા.૩૦/૦૪/૧૯ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનુ રહેશે અને એક નકલ એ.જી. કચેરી રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે. અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબધિત અધિકારીશ્રીઓની અંગત ગણાશે.

(૧૩)આ અંગેનો ખર્ચ નાણાંકીય વર્ષઃ૨૦૧૮ – ૨૦૧૯ દરમ્યાન મંજૂર થયેલ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદરે ઉધારવાનો રહેશે.

માગણી નંબર – ૯ (મહેસુલ)

૨૨૦૨ --સામાન્ય શિક્ષણ – ૦૩ – યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ – ૧૦૨ – યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૪ – ઈડીએન.–૩૪ યુનિવર્સિટીને અનુદાન–સહાયક અનુદાન ૦૩– ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ – ગ– અન્વયે " મહેસુલ"

વિગતવાર બજેટ હેડ – ૨૨૦૨ – ૦૩ – ૧૦૨ – ૦૪ – ૦૩

નોધ પર માન. આયુકતશ્રીના આદેશનુસાર

અધિક કમિશ્નર
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી
ગાંધીનગર

પ્રતિ,
–હિસાબી અધિકારીશ્રી,સદર કચેરી,જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
–જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી,ગાંધીનગર
–રજીસ્ટ્રારશ્રી,ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદ
–એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી,(એ.જી.કચેરી)રાજકોટ
–એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી,(એ.જી.કચેરી)અમદાવાદ
–હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા,સદર કચેરી
–હુકમ ફાઈલે.

ક્રમાંક:ISC-7/ GUJ.U-3/5 /૧૮-૧૯/૮૫૫ ૨-૫૬
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનર કચેરી,
૧૨/૨,ડા .જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુ.રા., ગાંધીનગર,તા.૨૮ / ૦૩ /૨૦૧૯

વંચાણે લીધા:-

(૧) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૧૬/૪/૧૮ ના Order No:ahc-1/1642018
(૨) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૨૦/૬/૧૮ ના Order No:OW/AHC1/NP/18-19 / 20618
(૩) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૨૪/૯/૧૮ ના Order No:ahc1/201819/24/09/2018
(૪)અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૨૪/૧૨/૧૮ ના Order No:ahc1/uni/2018-19/ 24122018
(૫)અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૦૧/૦૩/૧૯ ના Order No:ahc1/edn-34/2018-19/ 132019

કચેરી આદેશ:-

આમુખ (૧) માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયે ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતા શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદનેનાણાકીય વર્ષ:૨૦૧૮-૨૦૧૯ ના વર્ષના માહે એપ્રિલ થી જુન સુધીના પગાર ભથ્થા માટે રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરાની રકમ ફાળવેલ છે. જેની અત્રેની કચેરી ધ્વારા તા.૫/૬/૧૮ ના હુકમથી ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ(૨)માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયે આયોજન શાખા ધ્વારા ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને બીજા હપ્તાથી માહે જુલાઈ-૧૮ થી સપ્ટેમ્બર - ૧૮ સુધીના પગાર ભથ્થાની ચુકવણી કરવા માટે રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરાની ગ્રાન્ટની ફાળવણી અત્રેની કચેરી ધ્વારા તા.૧૯/૦૭/૧૮ ના હુકમથી ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ(૩)માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયે આયોજન શાખા ધ્વારા ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદાને ત્રીજા હપ્તાથી માહે ઓક્ટોબર-૧૮ થી ડિસેમ્બર - ૧૮ સુધીના પગાર ભથ્થાની ચુકવણી કરવા માટે રૂા.૧૦,૭૨,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દશ કરોડ બોતેર લાખ પુરાની ગ્રાન્ટની ફાળવણી અત્રેની કચેરી ધ્વારાં તા.૨૪/૧૦/૧૮ ના હુકમથી ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ(૪)માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયે આયોજન શાખા ધ્વારા ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદાને ચોથા હપ્તાથી માહે ઓકટોબર- જાન્યુઆરી - ૧૯ સુધીના પગાર ભથ્થાની ચુકવણી કરવા માટે રૂા.૫,૩૧,૭૧,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ એકત્રીસ લાખ ઈકોતેર હજાર પુરાની ગ્રાન્ટની ફાળવણી અત્રેની કચેરી ધ્વારા તા.૦૨/૦૨/૧૯ ના હુકમથી ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે

આમુખ(૫)માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયે આયોજન શાખા ધ્વારા ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદાને પાંચમા હપ્તાથી માહે ફેબ્રુઆરી - ૧૯ પેઈડ ઈન માર્ચ-૧૯ સુધીના પગાર ભથ્થાની ચુકવણી કરવા માટે રૂા.૫,૪૦,૨૯,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ ચાલીસ લાખ ઓગણત્રીસ હજાર પુરાની ગ્રાન્ટની ફાળવણી નીચે જણાવેલ વિગતો/શરતોથી આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નું નામ-	અગાઉ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ (પ્રથમ,બીજા, ત્રીજા તથા ચોથા હપ્તાથી)	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	આજ દિન સુધીની ચાલુ નાણાકીય વર્ષ- ૨૦૧૮ -૨૦૧૯ માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂા.૩૭,૪૭,૭૧,૦૦૦/-	રૂા.૫,૪૦,૨૯,૦૦૦/-	રૂા.૪૨,૮૮,૦૦,૦૦૦/-
	અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ ચાલીસ લાખ ઓગણત્રીસ હજાર પુરા			

Commissioner Higher Edu. G.S. Gandhinagar

Scanned by CamScanner

ઉપરોકત યુનિવર્સિટીને ઉકત કોલમ–(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને:૨૦૧૮–૨૦૧૯ ના વર્ષની મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈ મુજબ પગાર ભથ્થાની ગ્રાન્ટ રૂ.૫,૪૦,૨૯,૦૦૦/– અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ ચાલીસ લાખ ઓગણત્રીસ હજાર પુરા આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી ધ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ ધ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી,ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદને ચુકવણી કરી પંહોચ મેળવી લેવાની રહેશે.ઉકત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની **"૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાય અનુદાન "** હેડે ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૧૮ – ૨૦૧૯ ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:–

(૧) આ ગ્રાન્ટની ફાળવણી જે હેતુ માટે કરવામાં આવેલ હોય તે જ હેતુ માટેનો ખર્ચ કરવાનો રહેશે.અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.

(૨)**યુનિવર્સિટીઓને જે રકમ મંજૂર કરેલ છે.** તેમાં માન્ય થયેલ કન્ટીજન્સી,સી.પી.એફ./ગ્રેજયુઈટી **તથા જુદી જુદી બાબતે નિયમોનુસારના લેવાના અનુદાનનો સમાવેશ કરવામાં આવે છે.**

(૩) યુનિવર્સિટીએ ચુકવેલ અનુદાનનું વપરાશી પ્રમાણપત્ર સમયસર અત્રેની કચેરીને મોકલી **આપવાનું રહેશે.**

(૪)**ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણા વિભાગની વખતોવખતની** જોગવાઈઓને આધિન અને ધારા ધોરણ તથા નીતિ નિયમોનુસાર માન્ય ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

(૫) યુનિવર્સિટીઓએ **નિયમોનુસાર**ના માન્ય ખર્ચ જ કરવાના રહેશે અને નિયમો વિરૂધ્ધના (અમાન્ય) **ખર્ચ કરવાના રહેશે નહી.જેની ખાસ નોંધ લેશો.**આ બાબતે યુનિવર્સિટીઓએ સરકારશ્રીના વખતોવખતના કરકસરના નિયમો/આદેશોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.યુનિવર્સિટીમાં ખાલી જગ્યાઓ નાણાં વિભાગની મંજૂરી મેળવ્યા વગર ભરી શકાશે નહી. અને મંજૂર થયેલ નોન પ્લાનની જગ્યાઓ માટે જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

(૬)**મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ અંગેનો ખર્ચ સરકારશ્રી ધ્વારા મંજૂર થયેલ જગ્યાઓના પગાર ભથ્થા માટે જ કરવાનો રહેશે અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.જે જગ્યાઓની મંજૂરી મળેલ ન હોય તેવી જગ્યાઓનો ખર્ચ સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમમાંથી કરી શકાશે નહી.**

(૭)**ફાળવેલ ગ્રાન્ટના ખર્ચના ખર્ચપત્રકો દર માસની ૧૦ મી તારીખ સુધીમાં કચેરી ખાતે અવશ્ય રજુ કરવાના રહેશે.**

(૮) **ખર્ચપત્રકો મોકલી આપવામાં નહી આવે તો ખર્ચપત્રકોના અભાવે ગ્રાન્ટ નહી મળવાના કિસ્સામાં જે પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી અત્રેની કચેરીની રહેશે નહી.**

(૯)આ અંગેનું ખર્ચ રાજય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો વખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પધ્ધતિથી કરવાનું રહેશ.

(૧૦)ફાળવેલ ગ્રાન્ટની **બચત રહેતી રકમ તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૯** સુધીમાં અવશ્ય સરન્ડર કરાવવાની રહેશે.જો સરન્ડર કરાવવામાં નહી આવે તો એ.જી.ઓડિટ અન્વયે થનાર તમામ અનિયમિતતા અંગેની જવાબદારી આપની અંગત રહેશે.

(૧૧) શિક્ષણ વિભાગ ના તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૬ ના પરિપત્ર ક્રમાંક:મસય/૧૨૦૮/૪૧૬૫/ખ થી આપવામાં આવેલ સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનુ રહેશે.

Scanned by CamScanner

(૧૨) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખાકારશ્રી,અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરશ્રીની કચેરી,ગુજરાત રાજય, ગાંધીનગરની ઓડિટ પાર્ટીશ્રીને ઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જયારે આ નાણાકીય વર્ષના યુટીલાઈઝેશન સર્ટિફિકેટ **તા.૩૦/૦૪/૧૯ સુધી** અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનુ રહેશે અને એક નકલ એ.જી. કચેરી રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે. અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબધિત અધિકારીશ્રીઓની અંગત ગણાશે.

(૧૩)આ અંગેનો ખર્ચ નાણાંકીય વર્ષ:૨૦૧૮ – ૨૦૧૯ દરમ્યાન મંજૂર થયેલ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદરે ઉધારવાનો રહેશે.

માગણી નંબર – ૯ (મહેસુલ)

૨૨૦૨ –સામાન્ય શિક્ષણ – ૦૩ – યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ – ૧૦૨ – યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૪ – ઈડીએન.–૩૪ યુનિવર્સિટીને અનુદાન–સહાયક અનુદાન ૦૩– ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ – ગ– અન્વયે " **મહેસુલ**"

વિગતવાર બજેટ હેડ – ૨૨૦૨ – ૦૩ – ૧૦૨ – ૦૪ – ૦૩

....

નોધ પર માન. આયુકતશ્રીના આદેશનુસાર

અધિક કમિશ્નર
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી
ગાંધીનગર

પ્રતિ,
–હિસાબી અધિકારીશ્રી,સદર કચેરી,જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
–જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી,ગાંધીનગર
–રજીસ્ટ્રારશ્રી,ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદ
–એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી,(એ.જી.કચેરી)રાજકોટ
–એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી,(અ.જી.કચેરી)અમદાવાદ
–હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા,સદર કચેરી
– હુકમ ફાઈલે.

Scanned by CamScanner

8

॥ जीवो जीवस्य नागर: ॥

GSBTM
TRANSCRIPTING
BRIGHTER BIO FUTURE

GSBTM/MD/RSS/68 /2018-19
29 January, 2019

To,
Prof. Meenu Saraf
Gujarat University, Ahmedabad

Subject: Third Year Grant Release for the project sanctioned under Research Support Scheme

This is with reference to your project sanctioned under Research Support Scheme of GSBTM, and a meeting held on 7th December, 2018 to review the financial and physical progress. This is to inform you that the committee found the progress of your project satisfactory and recommended the release of grants for third year.

Details are as mentioned below:

Name of Investigator	Prof. Meenu Saraf
Project ID	H28708
Project Title	*The Potential use of Selenobacteria in Crop Biofortification and Management of Abiotic Stress*
Amount for the 3rd year	Rs. 3,74,260/-

This order is issued in concurrence to the approval vide office note dated 02/01/19. It is requested to acknowledge receipt of this letter. The Budget details are attached as Annexure-I.

Dr. Snehal Bagatharia
Joint Director (R&D)

GUJARAT STATE BIOTECHNOLOGY MISSION
Department of Science & Technology, Government of Gujarat
Block-11, 9th Floor, Udyog Bhavan, Gandhinagar-382017
Phone : 91-79-232 52197 Fax : 91-79-232-52195
E-mail : info-btm@gujarat.gov.in, Web site : http://btm.gujarat.gov.in

(9)

GSBT

TRANSCRIP
BRIGHTER F

GSBTM/MD/PROJECTS/SSA/ 374 /2015-16
6th April, 2015

To,
Dr. Devyani Tipre,
Department of Microbiology,
University School of Sciences,
Gujarat University,
Ahmedabad – 380009.

Subject: GSBTM Financial Assistance Program [FAP-2012]
Reference: Office Note dated: 6th April, 2015

GSBTM R & D Support under Financial Assistance Program, under which your project "Bacter Diversity Study of Thermal Springs of Gujarat and Screening of Selected Thermozymes." Rs. 18,80,500/- has been sanctioned for a period of three years. The Budget sanctioned for f year is Rs. 8,42,000/- and Second year is Rs. 5,22,000/- out of which Rs. 2,61,000/- has alre been released for the Second year First Installment.

The Budget of Rs. 2,61,000/- for the Second year Second Installment is hereby released. You requested to send a letter of acceptance. The details of the financial assistance sanctioned f project are attached as Annexure-I.

S. N. Tyagi,
Mission Director
GSBTM

GUJARAT STATE BIOTECHNOLOGY MISSION
Department of Science & Technology, Government of Gujarat
Block-11, 9th Floor, Udyog Bhavan, Gandhinagar-382017
Phone: 91-79-232 5219 / Fax : 91-79 232-52195
Web Site: http://btm.gujarat.gov.in

ક્રમાંક: ISC-7/GU/N I/EDN-30/2018/૩૧૨૯-૩૬

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,

બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,

ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,

ગાંધીનગર,

તા.૧૯/૧૧/૨૦૧૮

(૧૦)

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૫/૧૧/૨૦૧૮ના ઠરાવ ક્રમાંક: ગજય/૧૧૧૭/ ન.બા./ COHE/૦૫/ખ-૨

૨. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા. ૨૪/૦૯/૨૦૧૮ના ઓન લાઈન Order No: ahc1/201819/ 24/09/2018

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૧૮-૨૦૧૯ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ ચાલુ બાબત તરીકે EDN-30 અંતર્ગત ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ખાતે **New Construction for Buildings of Research Park & Industry Academia Association (Phase-1)** માટે રૂ. ૪૨,૪૩,૮૬,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા **બેતાલીસ કરોડ તેતાલીસ લાખ છયાસી હજાર** પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી આયોજન શાખાના તા. ૨૪/૦૯/૨૦૧૮ના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ગુજરાત **યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ** ખાતે **New Construction for Buildings of Research Park & Industry Academia Association (Phase-1)** માટે રૂ. ૪૨,૪૩,૮૬,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા બેતાલીસ કરોડ તેતાલીસ લાખ છયાસી હજાર પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૫/૧૧/૨૦૧૮ના ઠરાવથી મંજુર કરેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ થી નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજુ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	અગાઉ મંજુર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજુર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૧૮-૧૯માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	NIL	રૂ. ૪૨,૪૩,૮૬,૦૦૦/	રૂ. ૪૨,૪૩,૮૬,૦૦૦/
				(અંકે રૂપિયા બેતાલીસ કરોડ તેતાલીસ લાખ છયાસી હજાર પુરા)

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૩) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૧૮-૧૯ના વર્ષની મંજુર થયેલ જોગવાઈ ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ખાતે New Construction for Buildings of Research Park & Industry Academia Association (Phase-1) માટે રૂ. ૪૨,૪૩,૮૬,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા બેતાલીસ કરોડ તેતાલીસ લાખ છયાસી હજાર પુરાની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજુર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૯૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૧૮-૧૯ ના વર્ષ માટે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને મંજુર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. આ મંજુરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

૨. પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધીન ચાલુ તથા આગામી નાણાંકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.

૩. આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતોવખત લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પધ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.

૪. આ મંજુરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગવાઈનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૫. આ કામના ટેન્ડર પ્રોસેસીંગમાં સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૦૩.૦૬.૨૦૧૬ના ઠરાવ ક્રમાંક: એસપીઓ/૧૦૨૦૧૫/૬૯૧૦૯૩/ચ માં ઈ-ટેન્ડરીંગ અંગે આપવામાં આવેલ સૂચનાઓનું તથા તે અંગેની વખતો-વખતની સૂચનાઓનું ચૂસ્ટપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૬. આ મંજુરી અંગે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૭. આ અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાંટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહીં. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્ડર કરવાની રહેશે.

૮. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૯. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરીરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.

૧૦. બાંધકામના કામોમાં P.W.D. મેન્યુઅલની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે. અને બાંધકામના નકશા અંદાજો R & B ના બાંધકામ મેન્યુઅલ મુજબના SOR વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ આધારીત નક્કી થાય તે વિભાગે સુનિશ્ચિત કરવાનું રહેશે.

૧૧. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.

૧૨. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.

૧૩. આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૪. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર થાય તો તે અંગેની સુધારેલી વહીવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.

૧૫. આઈ.ટી.સંબંધિત તમામ બાબતો અંગે સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતોવખતની સૂચનાઓનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૬. ગુજરાત યુનિવર્સિટીને સૂચિત નવા કામ માટે રાજ્ય સરકાર દ્વારા છુટી કરવામાં આવેલ ગ્રાન્ટના ખર્ચના ઓડિટ થયેલા હિસાબો સમયસર વિભાગને રજુ કરવાના રહેશે. ત્યારબાદ બાકીની રકમ છુટી કરવામાં આવશે.આ અંગેનો ખર્ચ જે તે યોજના હેઠળ દર્શાવેલ સંબંધિત બજેટ સદરમાંથી મેળવવાનો રહેશે.

૧૭. રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજુરી સિવાય સૂચિત બાંધકામ સહિતની મિલ્કત અન્ય કોઈને ભાડે કે હસ્તાતરિત કરી શકાશે નહિ.

૧૮. સદરહું પ્રોજેક્ટનું મોનીટરીંગ અગ્રસચિવશ્રી (શિક્ષણ) ના અધ્યક્ષસ્થાને અધ્યક્ષસ્થાનેકમિટી દ્વારા કરવામાં આવશે.

૧૯. આ યોજના હેઠળ મંજુર કરેલ કામકાજો સમયસર નિયમોનુસારની કાર્યવાહી પૂર્ણ કરી સમયાંતરે યુનિવર્સિટી દ્વારા તેનો પ્રગતિ અહેવાલ રજુ કરવાનો રહેશે.

૨૦. યુનિવર્સિટી દ્વારા આ યોજના હેઠળ મંજુર થયેલ કામકાજોમાં ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં નહી આવે તો યુનિવર્સિટી આ કામકાજો શરૂ કરવા માંગતી ન હોવાનું જાણી ફાળવેલ ગ્રાંટ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.

માંગણી નંબર – ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર – ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ -

૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૯ – ઈડીએન-૩૦ – યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ

વિગતવાર બજેટ સદર – ૨૨૦૨ – ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. – ૧૧૭૦૨૯)

અધિક કમિશ્નર,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,

ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

ક્રમાંક:જીએસબીટીએમ/જેડી-બીડી/પોલીસી/પેમેન્ટ/૨૦૧૮-૧૯/૨૬૮

ગુજરાત રાજ્ય બાયોટેક્નોલોજી મિશન,

બ્લોકનં-૧૧, ૯મો માળ, ગાંધીનગર

તા.૧૪/03/૨૦૧૯

વંચાણે લીધુ:

1. Application for Expression of Interest for Availing Assistance under Scheme of Assistance for Biotechnology Policy i.e. Annexure - 1 dated: 17/05/2017
2. Application for availing Assistance for Finishing School under the Scheme of Assistance for BT Industry i.e. Annexure – 3b dated: 06/06/2018
3. Agenda note for Meeting of 3rd Empowered Committee dated: 05/10/2018
4. Minutes of Meeting of 3rd Empowered Committee dated: 03/11/2018
5. Letter from Gujarat University, Ahmedabad dated: 28/12/2018
6. Gujarat University, Ahmedabadનો સ્થળ તપાસ એહવાલ તારીખ: 16/02/2019

-- કચેરી હુકમ --

ઉક્ત વંચાણે લીધેલ ક્રમ (૧) અને (૨) પરના પત્રથી ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ દ્વારા ફિનીશીંગ સ્કૂલ માટે બીટી પોલીસી/ સ્કીમ હેઠળ પ્રોત્સાહનો મેળવવા અરજી કરેલ છે. જેને ઉક્ત વંચાણે લીધેલ ક્રમ (૩) અને (૪) અન્વયે તારીખ ૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮ ના રોજ મળેલ Empowered Committee દ્વારા મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે. ઉક્ત મંજૂરી અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ દ્વારા ઉક્ત વંચાણે લીધેલ ક્રમ (૫) પરના પત્રથી મંજૂર થયેલ પ્રોત્સાહનો મેળવવા રજૂઆત કરેલ છે. જેના અનુસંધાને GSBTM દ્વારા કરવામાં આવેલ સ્થળ તપાસ ના વંચાણે લીધેલ ક્રમ (૬) પરના અહેવાલ ધ્યાને લેતા ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને કેપીટલ આસીસ્ટન્સના પ્રથમ બે હપ્તાઓ પેટે નીચે મુજબની રકમની પ્રોત્સાહન તરીકે RTGSથી ચૂકવણી કરવા મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

Type of Expenses		Amount claimed by Gujarat University (in ₹)	Amount eligible as provided in the scheme (in ₹)	Net payable amount (in ₹)
Capital Assistance	Three Tranches: 1. 25 % on approval, if space for Finishing School is available 2. 50% after expenditure of 60% of the eligible project cost towards Capital Expenses for that year 3. 25% on commissioning of Finishing School (on starting of first batch for that year)	₹ 2,04,89,000/-	₹ 75,00,000/- (towards 1st and 2nd tranches)	₹ 75,00,000/- (Rupees Seventy-Five Lacs only)

Name of the Institute	Bank name and branch	Account Number	IFSC Code	Amount to be released
REGISTRAR, GUJARAT UNIVERSITY	STATE BANK OF INDIA, GUJARAT UNIVERSITY	10298776261	SBIN0002651	₹ 75,00,000/- (Rupees Seventy-Five Lacs only)

૧. આ ચૂકવણું ૩૪૨૫-૬૦-૦૦૪-૦૧ (બાયોટેકનોલોજીનો વિકાસ) હેડ તળે બિઝનેસ ડેવલપમેન્ટ ખાતે ઉધારવું અને ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં કરેલ જોગવાઇ માંથી મેળવવું.

૨. આ હુકમો Empowered Committee એ મિશન નિયામક ને તારીખ ૦૫/૧૦/૨૦૧૮ ના રોજ મળેલ બેઠકમાં સુપ્રત કરેલ સત્તા અન્વયે તથા તેઓએ સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ પર તા.૧૨/૦૩/૨૦૧૯ની નોંધથી આપેલ મંજૂરી અન્વયે કરવામાં આવે છે.

૩. આ હુકમો જીએસબીટીએમના તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૮, હુકમ નં. જીએસબીટીએમ/વહટ/૩૮૭/૨૦૧૮/૬૮થી થયેલ સંયુક્ત નિયામકને સત્તા સોંપણી અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

આર.બી. ભાડળકર

સંયુક્ત નિયામક (બી.ડી.)

જીએસબીટીએમ

પ્રતિ,

૧. હિસાબી-કમ-વહીવટી અધિકારી (હિસાબ), જીએસબીટીએમ, ગાંધીનગર ની ચૂકવણી કરવા સારૂ...

૨. Gujarat University, Ahmedabad – for your information and records

(12)

Botany

વંચાણમાં લીધા -

(૧) સરકારશ્રીના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના ઠરાવક્રમાંક- અબડ/૧૦૨૦૧૬/૬૩૭૦૫/ઙ (IWDMS- 71550) તા. ૨૯/૪/૨૦૧૬

(૨) સરકારશ્રીના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના ઠરાવક્રમાંક- ઙસલ/૧૦૨૦૧૬/૬૩૭૦૫/ઙ (IWDMS- 71550) તા. ૨૩/૧૧/૨૦૧૬

(૩) સરકારશ્રીના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના પત્રનં: પરચ/૧૫૨૦૧૭/૭૭૪૧૨૬/ઙ તા.૨૯/૦૩/૧૭

(૪) અત્રેની કચેરીના હિસાબીશાખાના આદેશનં: DSCW/AO/GRANT/plan-આર/17-18/J/ao/HO/409 તા:૧૩/૦૩/૨૦૧૮

ન.અજાક ગ-૧/૯/૨૦૧૭-૧૮/ ૧૭૩૯ - ૪૩
નિયામક અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ
૪ /૨, ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન
ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
તા.૧૫/૩/૨૦૧૮

Botany
Bharat
Prof

આદેશ

વંચાણ (૧) તથા (૨) પરના સરકારશ્રીના સામાજીક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના ઠરાવોથી ભારત સરકારશ્રીના સામાજીક ન્યાય અધિકારીતા મંત્રાલય, ડૉ. આંબેડકર ફાઉન્ડેશન, દિલ્હીની ૨૦૧૧થી સુધારેલ ગાઇડ લાઇન મુજબ ડૉ. આંબેડકર ચેર ઉભી કરવા સુચન અન્વયે ડૉ.બાબાસાહેબ આંબેડકરની ૧૨૫મી જન્મ જયંતિ નિમિત્તે યુનિવર્સિટીઓ દ્વારા વહીવટી માળખું ઉભુ કરી સેન્ટરોમાં બૌધ્ધિક શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ વિદ્યાર્થીઓને આર્થિક, રાજનીતી, ધર્મ, તત્વજ્ઞાન બંધારણીય અભ્યાસ, સામાજિક કાર્ય, માનવ અધિકાર શિસ્ત વિષયો પર વિચાર વિમર્શ કરી રીસર્ચ કરી સમાજમાં શિક્ષણનું પ્રમાણ વધે તથા શૈક્ષણિક પ્રશ્નોનુ નિરાકરણ થાય તથા શૈક્ષણિક વિકાસ થાય અને ચેરનો ઉદ્દેશ ડૉ. બાબા સાહેબ આંબેડકરના કાર્યો અને ફિલોસોપીના રીસર્ચ ઉપરાંત અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જન જાતિ, લઘુમતિ, પછાતવર્ગો અને અન્ય સમાજના નબળા ભાગોના આર્થિક, સામાજિક અને સાંસ્કૃતિક જીવનના પ્રશ્નો માટેનો પણ છે.

ઉકત હેતુઓ માટે રાજયમાં નીચે મુજબની (પાંચ) યુનિવર્સિટીઓમા ડૉ. આંબેડકર ચેરની વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માં થયેલ બજેટ જોગવાઇ રૂ!૧૭૫.૦૦/- લાખની વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

અનુ.નં	યુનિવર્સીટીનુ નામ	ફાળવવાની રકમ રૂ.
(૧)	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂ. ૩૫.૦૦ લાખ
(૨)	હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણ	રૂ. ૩૫.૦૦ લાખ
(૩)	સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી, રાજકોટ	રૂ. ૩૫ ૦૦ લાખ
(૪)	એમ. એસ. યુનિવર્સિટી, વડોદરા	રૂ. ૩૫.૦૦ લાખ
(૫)	વીર નર્મદ દક્ષિણ ગુજરાત યુનિવર્સિટી, સુરત	રૂ. ૩૫.૦૦ લાખ

V. C. OFFICE
Inward No. 659
Date 21/3/2018

5	Registrar Veer Narmad South Gujarat University	University Campus, Udhana, Magdalla Road, Surat	97234 33975	Union Bank of India	44340101 0029001	UBIN054 4345	-	AAETS 1168B	-	35,00,000/-	

નિયામક
અનુસુચિત જાતિ કલ્યાણ
ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર

નકલ રવાના:-

(૧) કુલપતિશ્રી, (યુનિવર્સિટી) (પાંચ) ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ

(૨) તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર

(૩) એ.જી. કચેરી, રાજકોટ

(૪) રજીસ્ટ્રારશ્રી, (યુનિવર્સિટી) (પાંચ) ....

(૫) હિસાબી અધિકારીશ્રી, વડી કચેરી, ગાંધીનગર તરફ જાણ તેમજ ઉક્ત આદેશ અન્વયે સંબધિત યુનિવર્સીટીને રકમ તેઓના ખાતામાં જમા કરવા સારૂ.

નકલ સવિનય રવાના:-

નાયબ સચિવશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા, ગાંધીનગર

૩૨૯૩૯-૪૪

ક્રમાંક: ISC-7/GU/N I/EDN-30/2018/
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા. ૧/૧૨/૨૦૧૮

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા.૧૨/૦૪/૨૦૧૮ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ-ચા.બા.૧૨૧૭-૧૭૨-ખ-૨

૨. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૧૯/૧૧/૨૦૧૮ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: બજટ-ચા.બા.૧૨૧૭-૧૭૨-ખ-૨

3. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા. ૨૪/૦૯/૨૦૧૮ના ઓન લાઈન Order No: ahc1/201819/ 24/09/2018

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં વંચાણે લીધેલ ઠરાવ અન્વયે સને ૨૦૧૮-૨૦૧૯ના અંદાજપત્રમાં ચાલુ બાબત તરીકે શિક્ષણ વિભાગ હસ્તકની ૮ (આઠ) સરકારી યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ માટેની યોજના માટે રૂ. ૫૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પચાસ કરોડ પુરાની રકમનો સરકારશ્રી કક્ષાએથી ખર્ચ કરવાની વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી EDN-30 માટેની આ યોજના માટે સને ૨૦૧૮-૧૯ના નાણાંકીય વર્ષમાં રાજ્ય સરકાર દ્વારા બનાવવામાં આવેલ સમિતિની તા. ૧૨/૧૦/૨૦૧૮ ની બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓની નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ માટેની દરખાસ્તોની ચકાસણી કરી સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે જરૂરી કામકાજની વિગતો તથા તેના માટેની રકમોની (ગ્રાન્ટની) મંજુરી આપવામાં આવેલ છે. સમિતિ દ્વારા તા. ૧૨/૧૦/૨૦૧૮ ની બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે એકંદરે કુલ રૂ. ૨૩,૧૫,૭૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા ત્રેવીસ કરોડ પંદર લાખ સિત્તેર હજાર પુરાની રકમ મંજુર કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના તા. ૨૪/૦૯/૨૦૧૮ના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે EDN-30 માં આ યોજના માટેની જરૂરી ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને આ યોજના માટે રૂ. ૧૦,૨૭,૫૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દસ કરોડ સત્યાવીસ લાખ પચાસ હજાર પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૧૯/૧૧/૨૦૧૮ની કાર્યવાહી નોંધથી મંજુર કરેલ કામકાજની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની તા. ૧૨/૧૦/૨૦૧૮ની બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજુર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજુ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	અગાઉ મંજુર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજુર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૧૮-૧૯માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	3	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	NIL	રૂ. ૧૦,૨૭,૫૦,૦૦૦/-	રૂ. ૧૦,૨૭,૫૦,૦૦૦/-
				(અંકે રૂપિયા દસ કરોડ સત્યાવીસ લાખ પચાસ હજાર પુરા)

Scanned by CamScanner

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૧૮-૧૯ના વર્ષની મંજુર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ખાતે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારાવધારા અને સારસંભાળ માટે રૂ. ૧૦,૨૭,૫૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દસ કરોડ સત્યાવીસ લાખ પચાસ હજાર પુરા ની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજુર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૧૮-૧૯ ના વર્ષ માટે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને મંજુર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. પ્રસ્તુત ગ્રાન્ટનો ખર્ચ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૯/૧૦/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ તથા શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૧/૧૧/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ ની શરતો અનુસાર કરવાનો રહેશે.

૨. આ યોજના અન્વયે તા. ૦૫/૧૨/૨૦૧૪ ના બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ અને શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા તા. ૨૮/૧૨/૨૦૧૪ ના ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ થી જણાવેલ તમામ શરતો/સૂચનાઓ અનુસાર જ ખર્ચ કરવનો રહેશે. કોઈપણ નવા બાંધકામ માટે આ ગ્રાન્ટમાંથી ખર્ચ કરી શકાશે નહિ.

૩. આ યોજનાની ગ્રાંટ વપરાશમાં યુનિવર્સિટીએ જર્જરીત મકાન, સેનિટેશન વોટર પ્રૂફિંગ, રીટ્રોફીટીંગ (Special Repair to Building) ગટર વ્યવસ્થા(ડ્રેઈનેજ), વોટર સપ્લાય વર્ક, નવા બાંધકામ સિવાયની ઈમારતોમાં રીવાયરીંગ અર્થે તેમજ ગર્લ્સ અને બોયઝ હોસ્ટેલ તથા તેની કમ્પાઉંડ વોલના મરામતના કામો માટે પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે.

૪. યુનિવર્સિટી દ્વારા ફેન્સિંગ (વાડ), કમ્પાઉંડ વૉલ, લેન્ડસ્કેપ, બ્યુટીફીકેશન, સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્ષ, ગેસ્ટ હાઉસ, બંગ્લોઝ, રસ્તાઓ, રહેણાંકના મકાનોના હેતુ માટે આ યોજનાની ગ્રાંટનો વપરાશ (ઉપયોગ) કરી શકાશે નહિ.

૫. યુનિવર્સિટીમાં જ્યાં જર્જરીત મકાનો હોય/જરૂરીએ હોય તેવાં બાંધકામને પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીઓને ઉપયોગી થાય તેવા વિઝિબલ કામોને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.

૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૭. આ હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટી તેઓને ફાળવવામાં આવનાર રકમની મર્યાદામાં રહીને સમયસર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. સમયસર ખર્ચ ન કરનાર યુનિવર્સિટીઓ પાસેથી આ ગ્રાંટ પરત લેવામાં આવશે અને તેના કારણે ઉભી થનાર પરિસ્થિતિની તમામ જવાબદારી સંબંધિત યુનિવર્સિટીની રહેશે.

૮. મંજુર થયેલ રકમ સીધી યુનિવર્સિટીઓને ફાળવવાની રહેશે.

૯. યોજનાની બચત રકમ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.

૧૦. જે કામો મંજુર કરવામાં આવ્યા છે તે જ હેતુ માટે યુનિવર્સિટીના ભંડોળનો કે RUSA યોજનાની ગ્રાંટનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાને સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.

૧૨. જે હેતુ એટલે કે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સાર સંભાળ માટે જ ગ્રાન્ટની ફાળવેલ (આ સાથે સામેલ પત્રક મુજબ) હોય તે જ હેતુ માટે ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે અમલીકરણ કરનાર સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી રહેશે.

૧૩. યુનિવર્સિટી દ્વારા સ્વભંડોળમાંથી શરૂ કરેલ કામકાજોને આ યોજના હેઠળ પુન: સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૪. આ મંજુરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

Scanned by CamScanner

૧૫. ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણાં વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન ધારાધોરણ અને નીતિ નિયમોનુસાર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. વધુમાં નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૧૬. પ્રસ્તુત યોજના અન્વયે કામ માટે ટેન્ડર પ્રોસેસીંગ બાબતમાં ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૨૨/૧૧/૨૦૦૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક:એસ.પી.ઓ.-૧૦૨૦૦૫/૧૪૦૭/છ અન્વયે ઈ-ટેન્ડરીંગ બાબતમાં કરવામાં આવેલ જોગવાઈઓ/ સૂચનાઓનું ચુસ્તરીતે પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૭. ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડિટ પાર્ટીશ્રીનેઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઊચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આ નાણાંકીય વર્ષના યુટીલાઈઝેશન સર્ટીફિકેટ તા. ૩૦/૦૪/૨૦૧૯ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે.અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓની સંયુક્ત ગણાશે.

૧૮. આ મંજુરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારશ્રીની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગાવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે અને સાધન સામગ્રીની ખરીદી ડેડસ્ટોક રજીસ્ટરમાં અદ્યતન તૈયાર કરી તેમાં તમામ આઈટમ જમા લેવાની રહેશે.

૧૯. ફાળવેલ ગ્રાંતના ખર્ચના હિસાબો અદ્યતન ફાઈલમાં તથા કામ શરૂ થયા અગાઉ, કામ દરમ્યાન અને કામ પૂર્ણ થયા બાદ કામકાજના ફોટોગ્રાફ સાથે યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓના સહિ/સિક્કા સાથે નિભાવવાના રહેશે. અને નાણાંકીય વર્ષના આખરે અત્રેની કચેરીને અવશ્ય રજુ કરવાના રહેશે. જેથી વધ-ઘટની ગ્રાંટ અંગે આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાય.

૨૦. આઈ.ટી. રીલેટડ ખરીદી માટે સરકારશ્રીના સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતોવખતની નક્કી કરેલ નીતિઓને અચૂક અનુસરવાનું રહેશે. અથવા તો અત્રેની કચેરી/સંબંધિત ઉચ્ચ કચેરીની નિયમોનુસારની પૂર્વ મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

૨૧. સદર મંજુરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ. જો ખર્ચ થવાની સંભાવના ન હોય તો તાત્કાલિક સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કારણોસહ બચત રહેતી રકમ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૯ પહેલા સરન્ડર (સરકારશ્રીમાં પરત જમા) કરવાની રહેશે.

૨૨. આ યોજના હેઠળ જે ગ્રાન્ટની રકમ મંજુર કરેલ છે તેમાં રાષ્ટ્રીય ઉચ્ચતર શિક્ષા અભિયાન (RUSA) માં જોગાવાઈ બેવડાય નહિ તેની ખાસ તકેદારી રાખવાની રહેશે. અને આ યોજના માટે નક્કી કરવામાં આવેલ આ સાથે સામેલ પત્રકમાં જણાવેલ કામકાજ માટે જ તથા તે કામકાજ માટે અંદાજિત નક્કી કરી આપવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૩. આ ગ્રાંટ ડિસ્બર્સમેન્ટ માટે માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની મંજુરી મેળવવાની રહેશે. તેમજ આ હેતુ માટે થનાર યુનિવર્સિટી બિલ્ડીંગ કમિટી/કન્સ્ટ્રકશન કમિટીનીબેઠકમાં જ્યાં ટેન્ડર કે ટેકનિકલ મંજુરી આપવાની હોય ત્યાં માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકરીની હાજરી તથા સહી અનિવાર્ય રહેશે.

૨૪. આ યોજના ના હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટીએ તેઓને નક્કી કરી આપવામાં આવેલ કામકાજ માટે સાથોસાથ તે માટે નક્કી કરીને ફાળવવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૫. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકાશે નહિ આમ છતાં કોઈપણ સંજોગોમાં કોઈપણ કામકાજ/અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરવાના થાય તો તે અંગેની નિયત કમિટીની સુધારેલ વહિવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.

Scanned by CamScanner

૨૬. બાંધકામ યોજના માટે યુનિવર્સિટી અને કમિશ્નરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણએ માર્ગ અને મકાન વિભાગના જે જિલ્લા પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની વહીવટી/તાંત્રિક મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

૨૭. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.

૨૮. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરીરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.

૨૯. આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

30. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.

૩૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાની સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.

૩૨. સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં નક્કી કરવામાં આવેલ કામકાજમાં " રાજ્ય સરકારની નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૧૮-૧૯ માં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ યોજના હેઠળની ગ્રાંટમાંથી " ની વિગતો દર્શાવતી તકતી લગાવવાની રહેશે.

33. સદર ખર્ચ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૧૮-૧૯ દરમ્યાન મંજુર થયેલ બજેટ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદર હેઠે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર – ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર – 03 - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ -

૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૯ – ઈડીએન-૩૦ – યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ

વિગતવાર બજેટ સદર – ૨૨૦૨ – 03- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. – ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ: માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર,

અધિક કમિશ્નર,
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

Scanned by CamScanner

ક્રમાંક: ISC-7/GH/NH/EDN-30/2018/ ८८-०५-१२

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા. ૦૭/03/૨૦૧૯

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા.૧૨/૦૪/૨૦૧૮ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ-ચા.બા.૧૨૧૭-૧૭૨-ખ-૨

૨. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૭/૦૩/૨૦૧૯ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: બજટ-ચા.બા.૧૨૧૭-૧૭૨-ખ-૨

૩. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા. ૦૧/૦૩/૨૦૧૯ના ઓન લાઈન Order No: plan-edn-30/ 2018-19/132019

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં વંચાણે લીધેલ ઠરાવ અન્વયે સને ૨૦૧૮-૨૦૧૯ના અંદાજપત્રમાં ચાલુ બાબત તરીકે શિક્ષણ વિભાગ હસ્તકની ૮ (આઠ) સરકારી યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ માટેની યોજના માટે રૂ. ૫૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પચાસ કરોડ પુરાની રકમનો સરકારશ્રી કક્ષાએથી ખર્ચ કરવાની વહીવટી મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી **EDN-30** માટેની આ યોજના માટે સને ૨૦૧૮-૧૯ના નાણાંકીય વર્ષમાં રાજ્ય સરકાર દ્વારા બનાવવામાં આવેલ સમિતિની તા. ૦૭/૦૩/૨૦૧૯ ની બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓની નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ માટેની દરખાસ્તોની ચકાસણી કરી સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે જરૂરી કામકાજની વિગતો તથા તેના માટેની રકમોની (ગ્રાન્ટની) મંજુરી આપવામાં આવેલ છે. સમિતિ દ્વારા તા. ૦૭/૦૩ ૨૦૧૯ ની બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે એકંદરે કુલ રૂ. ૧૦,૧૦,૨૯,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દસ કરોડ દસ લાખ ઓગણત્રીસ હજાર પુરાની રકમ મંજુર કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના તા. ૦૧/૦૩/૨૦૧૯ના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે **EDN-30** માં આ યોજના માટેની જરૂરી ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને આ યોજના માટે રૂ. ૦૪,૮૪,૬૦,૦૦૦ /- અંકે રૂપિયા ચાર કરોડ ચોર્યાસી લાખ સાઠ હજાર પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૭/૦૩/૨૦૧૯ની કાર્યવાહી નોંધથી મંજુર કરેલ કામકાજની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની તા. ૦૭/૦૩/૨૦૧૯ની બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજુર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજુ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	અગાઉ મંજુર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજુર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૧૮-૧૯માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂ.૨૫,૨૭,૫૦,૦૦૦ /-	રૂ ૦૪,૮૪,૬૦,૦૦૦/-	રૂ. ૩૦,૧૨,૧૦,૦૦૦/-
			(અંકે રૂપિયા ચાર કરોડ ચોર્યાસી લાખ સાઠ હજાર પુરાની)	

Scanned by CamScanner

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૧૮-૧૯ના વર્ષની મંજુર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ખાતે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારાવધારા અને સારસંભાળ માટે રૂ. ૦૪,૮૪,૬૦,૦૦૦ /- અંકે રૂપિયા ચાર કરોડ ચોર્યાસી લાખ સાઠ હજાર પુરાની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજુર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૧૮-૧૯ ના વર્ષ માટે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને મંજુર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. પ્રસ્તુત ગ્રાન્ટનો ખર્ચ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૯/૧૦/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ તથા શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૧/૧૧/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ ની શરતો અનુસાર કરવાનો રહેશે.

૨. આ યોજના અન્વયે તા. ૦૫/૧૨/૨૦૧૪ ના બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ અને શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા તા. ૨૮/૧૨/૨૦૧૪ ના ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ થી જણાવેલ તમામ શરતો/સૂચનાઓ અનુસાર જ ખર્ચ કરવનો રહેશે. કોઈપણ નવા બાંધકામ માટે આ ગ્રાન્ટમાંથી ખર્ચ કરી શકાશે નહિ.

૩. આ યોજનાની ગ્રાંટ વપરાશમાં યુનિવર્સિટીએ જર્જરીત મકાન, સેનિટેશન વોટર પ્રૂફિંગ, રીટ્રોફીટીંગ (Special Repair to Building) ગટર વ્યવસ્થા(ડ્રેઈનેજ), વોટર સપ્લાય વર્ક, નવા બાંધકામ સિવાયની ઈમારતોમાં રીવાયરીંગ અર્થે તેમજ ગર્લ્સ અને બોયઝ હોસ્ટેલ તથા તેની કમ્પાઉંડ વોલના મરામતના કામો માટે પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે.

૪. યુનિવર્સિટી દ્વારા ફેન્સિંગ (વાડ), કમ્પાઉંડ વોલ, લેન્ડસ્કેપ, બ્યુટીફીકેશન, સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્ષ, ગેસ્ટ હાઉસ, બંગ્લોઝ, રસ્તાઓ, રહેણાંકના મકાનોના હેતુ માટે આ યોજનાની ગ્રાંટનો વપરાશ (ઉપયોગ) કરી શકાશે નહિ.

૫. યુનિવર્સિટીમાં જ્યાં જર્જરીત મકાનો હોય/જરૂરીએ હોય તેવાં બાંધકામને પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીઓને ઉપયોગી થાય તેવા વિઝિબલ કામોને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.

૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૭. આ હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટી તેઓને ફાળવવામાં આવનાર રકમની મર્યાદામાં રહીને સમયસર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. સમયસર ખર્ચ ન કરનાર યુનિવર્સિટીઓ પાસેથી આ ગ્રાંટ પરત લેવામાં આવશે અને તેના કારણે ઉભી થનાર પરિસ્થિતિની તમામ જવાબદારી સંબંધિત યુનિવર્સિટીની રહેશે.

૮. મંજુર થયેલ રકમ સીધી યુનિવર્સિટીઓને ફાળવવાની રહેશે.

૯. યોજનાની બચત રકમ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.

૧૦. જે કામો મંજુર કરવામાં આવ્યા છે તે જ હેતુ માટે યુનિવર્સિટીના ભંડોળનો કે RUSA યોજનાની ગ્રાંટનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાને સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.

૧૨. જે હેતુ એટલે કે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સાર સંભાળ માટે જ ગ્રાન્ટની ફાળવેલ (આ સાથે સામેલ પત્રક મુજબ) હોય તે જ હેતુ માટે ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે અમલીકરણ કરનાર સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી રહેશે.

૧૩. યુનિવર્સિટી દ્વારા સ્વભંડોળમાંથી શરૂ કરેલ કામકાજોને આ યોજના હેઠળ પુન: સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૪. આ મંજુરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

૧૫. ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણાં વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન ધારાધોરણ અને નીતિ નિયમોનુસાર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. વધુમાં નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.

Scanned by CamScanner

૧૬. પ્રસ્તુત યોજના અન્વયે કામ માટે ટેન્ડર પ્રોસેસીંગ બાબતમાં ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૨૨/૧૧/૨૦૦૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક:એસ.પી.ઓ.-૧૦૨૦૦૫/૧૪૦૭/છ અન્વયે ઈ-ટેન્ડરીંગ બાબતમાં કરવામાં આવેલ જોગવાઈઓ/સૂચનાઓનું ચુસ્તરીતે પાલન કરવાનું રહેશે.

૧૭. ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખાકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડેટ પાર્ટીશ્રીનેઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઊચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આ નાણાંકીય વર્ષના યુટીલાઈઝેશન સર્ટીફિકેટ તા. ૩૦/૦૪/૨૦૧૯ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે.અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓની સંયુક્ત ગણાશે.

૧૮. આ મંજુરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારશ્રીની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે અને સાધન સામગ્રીની ખરીદી ડેડસ્ટોક રજીસ્ટરમાં અદ્યતન તૈયાર કરી તેમાં તમામ આઈટમ જમા લેવાની રહેશે.

૧૯. ફાળવેલ ગ્રાંતના ખર્ચના હિસાબો અદ્યતન ફાઈલમાં તથા કામ શરૂ થયા અગાઉ, કામ દરમ્યાન અને કામ પૂર્ણ થયા બાદ કામકાજના ફોટોગ્રાફ સાથે યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓના સહિ/સિક્કા સાથે નિભાવવાના રહેશે. અને નાણાંકીય વર્ષના આખરે અત્રેની કચેરીને અવશ્ય રજુ કરવાના રહેશે. જેથી વધ-ઘટની ગ્રાંટ અંગે આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાય.

૨૦. આઈ.ટી. રીલેટડ ખરીદી માટે સરકારશ્રીના સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતોવખતની નક્કી કરેલ નીતિઓને અચૂક અનુસરવાનું રહેશે. અથવા તો અત્રેની કચેરી/સંબંધિત ઉચ્ચ કચેરીની નિયમોનુસારની પૂર્વ મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

૨૧. સદર મંજુરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ. જો ખર્ચ થવાની સંભાવના ન હોય તો તાત્કાલિક સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કારણોસહ બચત રહેતી રકમ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૯ પહેલા સરન્ડર (સરકારશ્રીમાં પરત જમા) કરવાની રહેશે.

૨૨. આ યોજના હેઠળ જે ગ્રાન્ટની રકમ મંજુર કરેલ છે તેમાં રાષ્ટ્રીય ઉચ્ચતર શિક્ષા અભિયાન (RUSA) માં જોગવાઈ બેવડાય નહિ તેની ખાસ તકેદારી રાખવાની રહેશે. અને આ યોજના માટે નક્કી કરવામાં આવેલ આ સાથે સામેલ પત્રકમાં જણાવેલ કામકાજ માટે જ તથા તે કામકાજ માટે અંદાજિત નક્કી કરી આપવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૩. આ ગ્રાંટ ડિસ્બર્સમેન્ટ માટે માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની મંજુરી મેળવવાની રહેશે. તેમજ આ હેતુ માટે થનાર યુનિવર્સિટી બિલ્ડીંગ કમિટી/કન્સ્ટ્રકશન કમિટીનીબેઠકમાં જ્યાં ટેન્ડર કે ટેકનિકલ મંજુરી આપવાની હોય ત્યાં માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકરીની હાજરી તથા સહી અનિવાર્ય રહેશે.

૨૪. આ યોજના ના હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટીએ તેઓને નક્કી કરી આપવામાં આવેલ કામકાજ માટે સાથોસાથ તે માટે નક્કી કરીને ફાળવવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૫. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકાશે નહિ આમ છતાં કોઈપણ સંજોગોમાં કોઈપણ કામકાજ/અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરવાના થાય તો તે અંગેની નિયત કમિટીની સુધારેલ વહેવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.

૨૬. બાંધકામ યોજના માટે યુનિવર્સિટી અને કમિશ્નરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણએ માર્ગ અને મકાન વિભાગના જે જિલ્લા પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની વહીવટી/તાંત્રિક મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

૨૭. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.

Scanned by CamScanner

૨૮. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરીરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.

૨૯. આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

30. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.

૩૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાની સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.

૩૨. સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં નક્કી કરવામાં આવેલ કામકાજમાં " રાજ્ય સરકારની નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૧૮-૧૯ માં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ યોજના હેઠળની ગ્રાંટમાંથી " ની વિગતો દર્શાવતી તકતી લગાવવાની રહેશે.

૩૩. યુનિવર્સિટી દ્વારા Detail plan Estimate તૈયાર કરવામાં આવેલ હોવાની સમીતી સમક્ષ મૌખિક સંમતિ આપેલ છે આમ આ પ્લાન એસ્ટીમેટ તૈયાર નહી હોય તો આ ગ્રાન્ટનો ઉપયોગ કરી શકશે નહી અન્યથા આ અંગે સંબંધિત સક્ષમ અધિકારીની જવાબદારી ગણાશે.

૩૪. સદર ખર્ચ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૧૮-૧૯ દરમ્યાન મંજુર થયેલ બજેટ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદર હેડે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર – ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર – ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ

૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૯ – ઈડીએન-૩૦ – યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ

વિગતવાર બજેટ સદર – ૨૨૦૨ – ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. – ૧૧૭૦૨૯)

નિયામકશ્રી/કમિશ્નરશ્રીના આદેશાનુસાર

Commissioner Higher Education G.S.

અધિક કમિશ્નર,
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ.(બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

Scanned by CamScanner

EDN-30 યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સમારકામ, સારસંભાળ અને સુધારાવધારાની યોજના અન્વયે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૧૮-૧૯ માટે તા.૦૭/૦૩/૨૦૧૯ની સમિતિની બેઠકમાં મંજુર કરેલ કામકાજની વિગત તથા સંબંધિત કામકાજ માટેની મંજુર કરેલ રકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક

ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ

ક્રમ	યુનિવર્સિટીનું નામ	નક્કી થયેલ કામકાજની વિગત	કુલ રકમ	કુલ મંજુર થયેલ રકમના સામાન્ય રીતે 30% પ્રમાણે પ્રથમ હપ્તાની ઉચ્ચક રકમ
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	વિસ્તરણ,અપગ્રેડેશન,નવીનીકરણ અને રીપેરીંગ ભાષા ભવન, જેમાં અંગ્રેજી,હિંદી,લેંગ્વીસ્ટીક,પર્શીયન અને ઉર્દૂ, પ્રાકૃત અને પાલી તથા તમામ વિભાગોના વડાઓની કેબીનનું રીનોવેશન,તમામ ક્લાસરૂમોને સ્માર્ટ ક્લાસરૂમ,લાઇબ્રેરી સાથે કોમ્પ્યુટર રૂમ(૧૫-30 નોડ) બોટની વિભાગ જેવું ઓડીટોરીયમ, લેંગ્વેજ લેબ અને સ્ટાફ તથા વિદ્યાર્થીઓનું અલગ ટોઇલેટ રીનોવેશન	૧૨,00,00,000/-	૩,૩૪,૬0,000/-
૨		વિસ્તરણ,અપગ્રેડેશન,નવીનીકરણ અને રીપેરીંગ ડીપાર્ટમેન્ટ ઓફ મોબાઇલ ટેકનોલોજી,આઇ.ટી, આઇ.એમ.એસ, અને એનીમેશન.	૪,૫0,00,000/-	૧,૫0,00,000/-
		કુલ	૧૬,૫0,00,000/-	૪,૮૪,૬0,000/-

અધિક કમિશ્નર,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,

ગાંધીનગર

Commissioner Higher Education G.S. Gandhinagar

Scanned by CamScanner

(14)

ક્રમાંક: [illegible]

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં. ૧૨ બીજો માળ,
ડૉ જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા.01/03/૨૦૧૯

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા.૧૨/૦૪/૨૦૧૮ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ-ચા.બા.૧૨૧૭-૧૭૨-ખ-૨

૨. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૬/03/૨૦૧૯ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: બજટ-ચા.બા.૧૨૧૭-૧૭૨-ખ-૨

૩. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા. ૦૧/03/૨૦૧૯ના ઓન-લાઈન Order No: plan-edn-30/2018-19/132019

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં વંચાણે લીધેલ ઠરાવ અન્વયે સને ૨૦૧૮-૨૦૧૯ના અંદાજપત્રમાં ચાલુ બાબત તરે શિક્ષણ વિભાગ હસ્તકની ૮ (આઠ) સરકારી યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ માટે યોજના માટે રૂ. ૫૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પચાસ કરોડ પુરાની રકમનો સરકારશ્રી કક્ષાએથી ખર્ચ કરવાની વહીટ મંજુરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી EDN-30 માટેની આ યોજના માટે સને ૨૦૧૮-૧૯ના નાણાંકીય વર્ષમાં રાજ્ય સરકાર દ્વ બનાવવામાં આવેલ સમિતિની તા. ૨૨/૦૨/૨૦૧૯ ની બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓની નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધ વધારા અને સારસંભાળ માટેની દરખાસ્તોની ચકાસણી કરી સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે જરૂરી કામકાજની વિગતો તથા તે માટેની રકમોની (ગ્રાન્ટની) મંજુરી આપવામાં આવેલ છે. સમિતિ દ્વારા તા. ૨૨/૦૨/૨૦૧૯ ની બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટ માટે એકંદરે કુલ રૂ. ૨૭,૦૧,૫૧,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા સત્યાવીસ કરોડ એક લાખ એકાવન હજાર પુરાની રકમ મંજુર કરવ આવેલ છે

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના તા. ૦૧/03/૨૦૧૯ના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે EDN-30 માં યોજના માટેની જરૂરી ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદા ને આ યોજના માટે રૂ. ૧૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પંદર કરોડ પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૬/03/૨૦૧ કાર્યવાહી નોંધથી મંજુર કરેલ કામકાજની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થ સમિતિની તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૯ની બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજુર કરવામાં આવેલ છે જે ધ્યાને ર યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	અગાઉ મંજુર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજુર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૧૮-૧૯માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂ. ૧૦,૨૭,૫૦,૦૦૦/-	રૂ ૧૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૨૫,૨૭,૫૦,૦૦૦/
				(અંકે રૂપિયા પંદર કરોડ પુરાની)

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦[illegible]ના વર્ષની મંજુર થયે જોગવાઈ મુજબ ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ખાતે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારાવધારા અને સારસંભાળ માટે ૧૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પંદર કરોડ પુરાની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજુર કરવામાં આવે છે. સદર રકમ ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેક નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવ કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૧૮-૧૯ ના વર્ષ માટે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને મંજુર થયેલ અંતિ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. પ્રસ્તુત ગ્રાન્ટનો ખર્ચ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૯/૧૦/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ તથા શિક્ષ વિભાગના તા. ૨૧/૧૧/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ ની શરતો અનુસાર કરવાનો રહેશે.

૨. આ યોજના અન્વયે તા. ૦૫/૧૨/૨૦૧૪ ના બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ અને શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા તા. ૨૮/૧૨/૨૦ ના ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ થી જણાવેલ તમામ શરતો/સૂચનાઓ અનુસાર જ ખર્ચ કરવનો રહેશે. કોઈ નવા બાંધકામ માટે આ ગ્રાન્ટમાંથી ખર્ચ કરી શકાશે નહિ.

૩. આ યોજનાની ગ્રાંટ વપરાશમાં યુનિવર્સિટીએ જર્જરીત મકાન, સેનિટેશન વોટર પ્રૂફિંગ, રીટ્રોફીટીંગ (Special Ren to Building) ગટર વ્યવસ્થા(ડ્રેઈનેજ), વોટર સપ્લાય વર્ક, નવા બાંધકામ સિવાયની ઈમારતોમાં રીવાયરીં તેમજ ગર્લ્સ અને બોયઝ હોસ્ટેલ તથા તેની કમ્પાઉંડ વોલના મરામતના કામો માટે પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે.

૪. યુનિવર્સિટી દ્વારા ફેન્સિંગ (વાડ), કમ્પાઉંડ વોલ, લેન્ડસ્કેપ, બ્યુટીફીકેશન, સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્ષ, ગેસ્ટ હાઉસ, બંગ્લે રસ્તાઓ, રહેણાંકના મકાનોના હેતુ માટે આ યોજનાની ગ્રાંટનો વપરાશ (ઉપયોગ) કરી શકાશે નહિ.

૫. યુનિવર્સિટીમાં જ્યાં જર્જરીત મકાનો હોય/જરૂરીએ હોય તેવાં બાંધકામને પ્રાથમિકતા આપવાની ર વિદ્યાર્થીઓને ઉપયોગી થાય તેવા વિઝિબલ કામોને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.

૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૭. આ હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટી તેઓને ફાળવવામાં આવનાર રકમની મર્યાદામાં રહીને સમયસર ખર્ચ કરવ રહેશે. સમયસર ખર્ચ ન કરનાર યુનિવર્સિટીઓ પાસેથી આ ગ્રાંટ પરત લેવામાં આવશે અને તેના કારણે ઉભી થના પરિસ્થિતિની તમામ જવાબદારી સંબંધિત યુનિવર્સિટીની રહેશે.

૮. મંજુર થયેલ રકમ સીધી યુનિવર્સિટીઓને ફાળવવાની રહેશે.

૯. યોજનાની બચત રકમ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.

૧૦. જે કામો મંજુર કરવામાં આવ્યા છે તે જ હેતુ માટે યુનિવર્સિટીના ભંડોળનો કે RUSA યોજનાની ગ્રાંટનો ઉ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાને સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.

૧૨. જે હેતુ એટલે કે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સાર સંભાળ માટે જ ગ્રાન્ટની ફાળવેલ (આ સામેલ પત્રક મુજબ) હોય તે જ હેતુ માટે ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે અમલીકરણ કરનાર સંબંધિતોની વ જવાબદારી રહેશે.

૧૩. યુનિવર્સિટી દ્વારા સ્વભંડોળમાંથી શરૂ કરેલ કામકાજોને આ યોજના હેઠળ પુન: સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૪. આ મંજુરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

૧૫. ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણાં વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન ધારાધોરણ અને નીતિ નિયમો ખર્ચ કરવાનો રહેશે. વધુમાં નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે

૨૮. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરૂરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે

૨૯. આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૩૦. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવા આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત કામગીરી કરાવવાની રહેશે.

૩૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાની સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.

૩૨. સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં નક્કી કરવામાં આવેલ કામકાજમાં " રાજ્ય સરકાર નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૧૮-૧૯ માં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ યોજના હેઠળ ગ્રાંટમાંથી " ની વિગતો દર્શાવતી તકતી લગાવવાની રહેશે.

૩૩. સદર ખર્ચ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૧૮-૧૯ દરમ્યાન મંજુર થયેલ બજેટ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદર ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર – ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર - ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ -

૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય – ૦૯ – ઈડીએન-૩૦ – યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ

વિગતવાર બજેટ સદર – ૨૨૦૨ – ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. – ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. આયુક્તશ્રીના આદેશાનુસાર

અધિક કમિશ્નર,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,

ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

ક્રમાંક:-એસ.એ.જી/પી.આઈ.યુ./૨૦૧૮-૧૯/
સ્પોર્ટસ ઓથોરીટી ઓફ ગુજરાત,
બ્લોક નં- ૧૪/૩ જો માળ,
ડો.જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
તા.૧૨/૦૭/૨૦૧૮

V. C. OFFICE
આવક નં. ૪૧૯
તા. ૩૦/૭/૨૦૧૮

દફતરી હુકમ:

સંદર્ભ : રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃતિઓ વિભાગના તા. ૨૮/૦૧/૨૦૧૫ના ઠરાવ ક્રમાંક: એસ.એ.જી./પી.આઈ.યુ./૧૦૨૦૧૪/૪૫/બ

આગળની શાખાની તા. ૦૩/૦૫/૨૦૧૭ ની નોંધ અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ દ્વારા પ્રથમ ફેઝમાં કુલ ૧૫.૦૦ કરોડની દરખાસ્ત સામે રૂ. ૧૦.૦૦ કરોડ મંજુર કરવામાં આવેલ છે.

જેમાં હાલ સુધીમાં નીચે પ્રમાણે ચૂકવણું કરેલ છે:

(૧) તા.૨૩/૦૩/૨૦૧૭ના હુકમ અન્વયે	રૂા.૨,૨૨,૧૫,૦૦૦.૦૦
(૨) તા.૦૪/૧૧/૨૦૧૭ના હુકમ અન્વયે	રૂા.૪,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
કુલ	રૂા.૬,૨૨,૧૫,૦૦૦.૦૦

આમ, હાલમાં ૬૦% જેટલી કામગીરી થયેલ છે. જેમાં બાકી રહેલી રકમ રૂ. ૩.૭૮ કરોડની સામે રૂ. ૨.૦૦ કરોડ ફાળવવા આથી હુકમ કરવામાં આવે છે. (સામેલ પત્રક મુજબ) રજીસ્ટ્રાર, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદના નામે ચેકથી ચુકવણુ કરીએ.

આ અંગેનો ખર્ચ ૨૦૧૬-૧૭ ના બજેટના માંગણી ક્રમાંક : ૯૮-૨૨૦૪- રમતગમત અને યુવા સેવાઓ – ગૌણ સદર -૧૦૪ ખેલકુદ અને રમતો – અર્બન ઈન્ફ્રાસ્ટ્રકચર માટે સહાય અંગેની યોજના પ્લાન સદરે (સ્કેમ નં. ૧૬૦) ખાતે ઉધારવાનો રહેશે.

સદર ચુકવણા બાબતે આ શાખાની તા. ૧૩/૦૬/૨૦૧૮ની નોંધ અન્વયે માન.ડી.જી.શ્રીની મંજુરી મળેલ છે.

કાર્યપાલક ઈજનેર
(ખાસ ફરજ પરના અધિકારી(પી.આઇ.યુ.)
સ્પોર્ટ્સ ઓથોરીટી ઓફ ગુજરાત
ગાંધીનગર

બિડાણ: ઉપર મુજબ

પ્રતિ,
હિસાબી અધિકારીશ્રી,
સ્પોર્ટસ ઓથોરીટી ઓફ ગુજરાત,
ગાંધીનગર.

નકલ રવાના : (૧) કુલપતિશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
(૨) સિલેક્ટ ફાઈલ

ક્રમાંકઃ-એસ.એ.જી/પી.આઈ.યુ./૨૦૧૮-૧૯/
સ્પોર્ટસ ઓથોરીટી ઓફ ગુજરાત,
બ્લોક નં- ૧૪/૩ જો માળ,
ડો.જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
તા.૦૨/૦૨/૨૦૧૯

<u>દફતરી હુકમ:</u>

સંદર્ભ : રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃતિઓ વિભાગના તા. ૨૮/૦૧/૨૦૧૫ના ઠરાવ ક્રમાંક: એસ.એ.જી./પી.આઈ.યુ./૧૦૨૦૧૪/૪૫/બ

આગળની શાખાની તા. ૦૩/૦૫/૨૦૧૭ ની નોંધ અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ દ્વારા પ્રથમ ફેઝમાં કુલ ૧૫.૦૦ કરોડની દરખાસ્ત સામે રૂ. ૧૦.૦૦ કરોડ મંજુર કરવામાં આવેલ છે.

જેમાં હાલ સુધીમાં નીચે પ્રમાણે ચૂકવણું કરેલ છે.

(૧) તા.૨૩/૦૩/૨૦૧૭ના હુકમ અન્વયે રૂ.૨,૨૨,૧૫,૦૦૦.૦૦
(૨) તા.૦૪/૧૧/૨૦૧૭ના હુકમ અન્વયે <u>રૂ.૪,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦</u>
(૩) તા.૧૨/૦૭/૨૦૧૮ ના હુકમ અન્વયે રૂ.<u>૨,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦</u>
કુલ રૂ.૮,૨૨,૧૫,૦૦૦.૦૦

હલમાં સંપૂર્ણ કામગીરી પૂર્ણ થયેલ છે. જેથી બાકી રહેલી રકમ રૂ. ૧,૭૭,૮૫,૦૦૦.૦૦ ચૂકવવા માટે આથી હુકમ કરવામાં આવે છે. (સામેલ પત્રક મુજબ) "રજીસ્ટ્રાર, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ"ના નામે ચેકથી ચુકવણુ કરીએ.

આ અંગેનો ખર્ચ ૨૦૧૬-૧૭ ના બજેટના માંગણી ક્રમાંક : ૯૮-૨૨૦૪- રમતગમત અને યુવા સેવાઓ – ગૌણ સદર -૧૦૪ ખેલકુદ અને રમતો – અર્બન ઈન્ફ્રાસ્ટ્રકચર માટે સહાય અંગેની યોજના પ્લાન સદરે (સ્કિમ નં.૧૬૦) ખાતે ઉધારવાનો રહેશે.

સદર ચુકવણા બાબતે આ શાખાની તા.૨૯/૦૧/૨૦૧૯ની નોંધ અન્વયે માન.ડી.જી.શ્રીની મંજુરી મળેલ છે.

કાર્યપાલક ઈજનેર
(ખાસ ફરજ પરના અધિકારી(પી.આઇ.યુ.)
સ્પોર્ટ્સ ઓથોરીટી ઓફ ગુજરાત
ગાંધીનગર

બિડાણઃ ઉપર મુજબ

પ્રતિ,
હિસાબી અધિકારીશ્રી,
સ્પોર્ટસ ઓથોરીટી ઓફ ગુજરાત,
ગાંધીનગર.

નકલ રવાના : (૧) કુલપતિશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
(૨) સિલેક્ટ ફાઈલ