

ફેક્સ : (૦૭૯) ૨૬૩૦૨૬૫૪

ટેલિફોન: ૨૬૩૦૧૩૪૧-૨૬૩૦૦૩૪૨-૪૩,

૨૬૩૦૦૧૨૬, ૨૬૩૦૦૬૬૪

ટેલિગ્રામ:યુનિગુજરાત

ગુજરાત યુનિવર્સિટી કાર્યાલય,

પોસ્ટ બોક્સ નં. ૪૦૧૦

નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૯.



ગુજરાત યુનિવર્સિટી

GUJARAT UNIVERSITY

FAX : (079)26302654

Phone : 26301341 26300342-43,

26300126 & 26300664

Grams : UNIGUJARAT

Office of The Gujarat University,

Post Box. No. 4010

Navrangpura,

Ahmedabad-380 009 (INDIA).

નં.ગ્રાન્ટ/ફેલોશીપ/૪૩૧૩/૨૦૨૧

તા.૨૩/૭/૨૦૨૧

પ્રતિ,

ગુજરાત યુનિવર્સિટીના તમામ ભવનના વિભાગીય વડાશ્રીઓ, અધ્યક્ષશ્રીઓ તથા ગાઈડશ્રીઓ તરફ રવાના.

વિષય: Implementation of NEWFMS Software an END to END Solution
CSIR-HRDG Fellowships.

સંદર્ભ: Rajesh Verma Head of HRDG, New Financial Management System
CSIR Email Date:18/5/2021.

ઉપરોક્ત સંદર્ભિત પત્ર આ સાથે સામેલ છે. જે અનુસાર CSIR ધ્વારા NFMS શરૂ કરવામાં આવેલ છે. જેમાં Monthly Reporting System શરૂ કરવામાં આવેલ છે. જે અંગે પ્રમાણિત માહિતી સમય મર્યાદામાં મોકલવાની થાય છે.

જે માટે આપના વિભાગમાં CSIR Fellowship- JRF-NET, SRF-NET, RA મેળવતા ફેલોએ New Fellowship Management System (an END to END Solution for CSIR Fellowships) હેઠળ તમામ દસ્તાવેજ આ સાથે સામેલ CSIR-HRDG ના પત્ર મુજબ જેવા કે, Attendance Certificate (No of Days Absent/Present), HRA (No of Days), ફેલોશિપ બિલ ફોર્મ, Registrations of Fellows, Bank details, Award Letter, Absent Certificate તેમજ અન્ય દસ્તાવેજ તેઓશ્રીના ગાઈડશ્રી, વિભાગીય વડાશ્રી, તેમ જ અધ્યક્ષશ્રીના સહી સિક્કા તેમજ ફોરવર્ડીંગ લેટર સાથે મહિનાની ૧ થી ૫ માં મોકલવાનું જણાવવાનું રાખવું. જેથી સમયસર કામગીરી કરી શકાય.

કુલસચિવશ્રી.