

State Government Received Grant 2020-21

No	Scheme	Name of Investigator / Department	Funding Agency	Received Amount
1	Financial Support Of GUJCOST For the Programme "Gujcost Maths Excellence 2020"	Prof. Nita Shah Department of Mathematics	Gujarat Council On Science And Technology (GUJCOST)	50,000.00
2	Block Grant	Account Department	Higher Education Department Govt. of Gujarat	50,55,50,000.00
3	Rashtriya Uchchatar Shiksha Abhiyan (RUSA) - MHRD Component 3	The Registrar Gujarat University	Higher Education Department Govt. of Gujarat	2,00,00,000.00
4	Gujarat Knowledge Society under SSIP (Student startup innovation policy)	Gujarat University Startup And Entrepreneurship Council (CEO,GUSEC)	Gujarat University Startup And Entrepreneurship Council (CEO,GUSEC)	51,55,000.00
5	All India Survey On Higher Education (AISHE)	The Registrar Gujarat University	KCG Govt. of Gujarat	18,302.00
6	GIRS Grant From Sport Authority Of Gujarat,Dronacharya Academic	Estate Department & Director physical Education	Sport Authority of Gujarat	6,00,00,000.00
7	Navi Babat 2020-21	Estate Department	Higher Education Department Govt. of Gujarat	5,00,00,000.00
8	Dr. Ambedker Chair Grant	Dr.Bharat Maitrey Department of Botany	Schedule Cast Welfare Govt. of Gujarat	35,00,000.00

9	To Establish 3D Organoid culture of human cancer stem cells for Developing predictive models in oral cancer and breast cancer. GSBTM Research Project	Dr.Rakesh Rawal Department of Biochemistry & Forensic Sciences	Gujarat State Biotechnology Mission Gandhinager (GSBTM)	16,74,640.00
10	Renovation & Repair Grant 2017-18 (Second Installment)	Estate Department	Higher Education Department Govt. of Gujarat	15,00,00,000.00

GUJARAT COUNCIL ON SCIENCE AND TECHNOLOGY



सत्यमेव जयते

Department of Science & Technology, Government of Gujarat

Block : B, 7th Floor, M. S. Building, Nr. Pathikashram, Sector-11,
Gandhinagar, Gujarat - 382011.

Phone : (079) 23259362-65 Fax : (079) 23259363

E-mail : info-gujcost@gujarat.gov.in

URL : www.gujcost.gujarat.gov.in



No. GUJCOST/2019-20 2727/ 184

4th June, 2020

Prof. Nita Shah
Dept. of Mathematics
Gujarat University
Navrangpura
Ahmedabad- 380009

Sub: Release of GUJCOST grant for the "Maths Excellence 2020"

Dear Sir / Madam,

Warm Greetings from Gujarat Council on Science and Technology (GUJCOST), Gandhinagar

With reference to above, we are pleased to inform you that GUJCOST has sanctioned an amount of Rs.50,000/- towards the organization for seminar entitled "Maths Excellence 2020" during 15th February, 2020.

As per UTC, GUJCOST has released amount of Rs.50,000/- (Rupees fifty thousand only) in favour of "Registrar, Gujarat University" on 2nd June, 2020 through RTGS as per following:

Name of Bank: State Bank of India

Name of the A/C Holder: "Registrar, Gujarat University"

A/C No: 10298776261

IFSC Code: SBIN002651

Please check your Bank Account and submit acknowledge the payment with stamp receipt to GUJCOST office for our record.

Thank you and with best regards,

Yours sincerely,

(Project Assistant)

ક્રમાંક:ISC /EDN-34/ GULU-31/20-21/1742020

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનર કચેરી,
૧૨/૨,ડા. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુ.રા., ગાંધીનગર, તા. ૨૧/૦૪/૨૦૨૦

વંચાણે લીધા:

(૧) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા. ૧૭/૦૪/૨૦ ના લુકમ ક્રમાંક:ahc-1/edn-34/20-21/1742020 કચેરી આદેશ:

આમુખ (૧) માં દર્શાવેલ લુકમ અન્વયે ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતા શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને નાણાકીય વર્ષ :૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષના માટે એપ્રિલ થી મે સુધીના પગાર ભથ્થા માટે રૂ. ૦૬,૭૫,૯૨,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા છ કરોડ પંચોતેર લાખ બાણું હજાર પુરાની ગ્રાન્ટ આ કચેરીના હવાલે મુકેલ પગાર ભથ્થાની ગ્રાન્ટ ફાળવણીના નીચે જણાવેલ વિગતો/શરતોથી આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નું નામ	અગાઉ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	આજ દિન સુધીની ચાલુ નાણાકીય વર્ષ :૨૦૨૦-૨૧ માં ફલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	NIL	રૂ. ૦૬,૭૫,૯૨,૦૦૦/-	રૂ. ૦૬,૭૫,૯૨,૦૦૦/-

છ કરોડ પંચોતેર લાખ બાણું હજાર પુરા

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષની મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈ મુજબ પગાર ભથ્થાની ગ્રાન્ટ રૂ. ૦૬,૭૫,૯૨,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા છ કરોડ પંચોતેર લાખ બાણું હજાર પુરા આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી ધ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ ધ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને ચુકવણી કરી પંહોચ મેળવી લેવાની રહેશે. ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાય અનુદાન" હેડે ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-


- (૧) આ ગ્રાન્ટની ફાળવણી જે હેતુ માટે કરવામાં આવેલ હોય તે જ હેતુ માટેનો ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.
- (૨) યુનિવર્સિટીઓને જે રકમ મંજૂર કરેલ છે. તેમાં માન્ય થયેલ કન્ટ્રીજન્સી, સી. પી. એફ. ગ્રેજ્યુઈટી તથા જુદી જુદી બાબતે નિયમોનુસારના લેવાના અનુદાનનો સમાવેશ કરવામાં આવે છે.
- (૩) યુનિવર્સિટીએ ચુકવેલ અનુદાનનું વપરાશી પ્રમાણપત્ર સમયસર અત્રેની કચેરીને મોકલી આપવાનું રહેશે.
- (૪) ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણા વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન અને ધારા ધોરણ તથા નીતિ નિયમોનુસાર માન્ય ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
- (૫) યુનિવર્સિટીઓએ નિયમોનુસારના માન્ય ખર્ચ જ કરવાના રહેશે અને નિયમો વિરુદ્ધના (અમાન્ય) ખર્ચ કરવાના રહેશે નહીં. જેની ખાસ નોંધ લેશે. આ બાબતે યુનિવર્સિટીઓએ સરકારશ્રીના વખતોવખતના કરકસરના નિયમો/આદેશોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. યુનિવર્સિટીમાં ખાલી જગ્યાઓ નાણાં વિભાગની મંજૂરી મેળવ્યા વગર ભરી શકાશે નહીં. અને મંજૂર થયેલ નોન પ્લાનની જગ્યાઓ માટે જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

FINANCIAL YEAR - 2020-2021

EDN-34 - GUJARAT UNI.GRANT ALLOTMENT ORDER - 1

STATMENT SHOWING DETAILS OF CHEQUES TO BE ISSUED IN FAVOUR OF UNIVERSITY

Bank Details	UNIVERSITY (Party) DETAILS	AMOUNT (Rs.)
1	2	3
Add Party Details	Gujarat University, Ahmedabad.	06,75,92,000/-
Party Name	Registrar, Gujarat University,	
Bank branch Name	STATE BANK OF INDIA,	
Bank Account No	10298776261	
IFSC CODE	SBIN0002651	
PAN Number	AAAJR0684D	
TAN Number		
E-Mail Id	registrar @gujratuniversity.ac.in	
Modile Number	9978408002	06,75,92,000/-
TOTAL:-		
(Rs. SIX CRORE SEVENTY FIVE LACS NINTY TWO THOUSAND ONLY)		


 Deputy Director
 Commissioner of Higher Education
 G.S.Gandhinagar

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનર કચેરી,
૧૨/૨,ડા .જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુ.રા.,ગાંધીનગર,તા.૨૦/૦૫/૨૦

વંચાણે લીધા:-

(૧) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૧૭/૦૪/૨૦ ના હુકમ ક્રમાંક:ahc-1/edn-34/20-21/1742020

(૨) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૨૦/૦૫/૨૦ ના હુકમ ક્રમાંક:ahc-1/edn-34/2021/20052020

કચેરી આદેશ:-

આમુખ (૧) માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયેથી ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતા શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને નાણાકીય વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષમાં પ્રથમ હપ્તાથી માહે એપ્રિલ થી મે સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચુકવણી અત્રેની કચેરી દ્વારા તા.૨૧/૦૪/૨૦ ના હુકમથી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયેથી ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતા શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને નાણાકીય વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષમાં બીજા હપ્તાથી માહે જુન થી જુલાઈ સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચુકવણી કરવા માટે રૂ.૦૬,૭૫,૯૨,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા છ કરોડ પંચોતેર લાખ બાણું હજાર પુરા ની ગ્રાન્ટની ફાળવણી નીચે જણાવેલ વિગતો/શરતોથી આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નું નામ-	અગાઉ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	આજ દિન સુધીની ચાલુ નાણાકીય વર્ષ :૨૦૨૦-૨૧ માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂ.૦૬,૭૫,૯૨,૦૦૦/-	રૂ.૦૬,૭૫,૯૨,૦૦૦/-	રૂ.૧૩,૫૧,૮૪,૦૦૦/-

છ કરોડ પંચોતેર લાખ બાણું હજાર પુરા

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષની મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈ મુજબ પગાર ભથ્થાની ગ્રાન્ટ રૂ.૦૬,૭૫,૯૨,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા છ કરોડ પંચોતેર લાખ બાણું હજાર પુરા આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી,ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદને ચુકવણી કરી પંહોચ મેળવી લેવાની રહેશે.ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાય અનુદાન " હેડે ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

- (૧) આ ગ્રાન્ટની ફાળવણી જે હેતુ માટે કરવામાં આવેલ હોય તે જ હેતુ માટેનો ખર્ચ કરવાનો રહેશે.અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.
- (૨)યુનિવર્સિટીઓને જે રકમ મંજૂર કરેલ છે. તેમાં માન્ય થયેલ કન્ટ્રીજન્સી,સી.પી.એફ./ગ્રેજ્યુઈટી તથા જુદી જુદી બાબતે નિયમોનુસારના લેવાના અનુદાનનો સમાવેશ કરવામાં આવે છે.
- (૩) યુનિવર્સિટીએ ચુકવેલ અનુદાનનું વપરાશી પ્રમાણપત્ર સમયસર અત્રેની કચેરીને મોકલી આપવાનું રહેશે.
- (૪)ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણા વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન અને ધારા ધોરણ તથા નીતિ નિયમોનુસાર માન્ય ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
- (૫) યુનિવર્સિટીઓએ નિયમોનુસારના માન્ય ખર્ચ જ કરવાના રહેશે અને નિયમો વિરુદ્ધના (અમાન્ય) ખર્ચ કરવાના રહેશે નહીં.જેની ખાસ નોંધ લેશો.આ બાબતે યુનિવર્સિટીઓએ સરકારશ્રીના વખતોવખતના કરકસરના નિયમો/આદેશોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.યુનિવર્સિટીમાં ખાલી જગ્યાઓ નાણાં વિભાગની મંજૂરી મેળવ્યા વગર ભરી શકાશે નહીં. અને મંજૂર થયેલ નોન પ્લાનની જગ્યાઓ માટે જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

- (૬) મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ અંગેનો ખર્ચ સરકારશ્રી દ્વારા મંજૂર થયેલ જગ્યાઓના પગાર ભથ્થા માટે જ કરવાનો રહેશે અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે. જે જગ્યાઓની મંજૂરી મળેલ ન હોય તેવી જગ્યાઓનો ખર્ચ સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમમાંથી કરી શકાશે નહીં.
- (૭) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના ખર્ચના ખર્ચપત્રકો દર માસની ૧૦ મી તારીખ સુધીમાં કચેરી ખાતે અવશ્ય રજૂ કરવાના રહેશે.
- (૮) ખર્ચપત્રકો મોકલી આપવામાં નહીં આવે તો ખર્ચપત્રકોના અભાવે ગ્રાન્ટ નહીં મળવાના કિસ્સામાં જે પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી અત્રેની કચેરીની રહેશે નહીં.
- (૯) આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો વખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.
- (૧૦) ફાળવેલ ગ્રાન્ટની બચત રહેતી રકમ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૧ સુધીમાં અવશ્ય સરન્ડર કરાવવાની રહેશે. જો સરન્ડર કરાવવામાં નહીં આવે તો એ.જી.ઓડિટ અન્વયે થનાર તમામ અનિયમિતતા અંગેની જવાબદારી આપની અંગત રહેશે.
- (૧૧) શિક્ષણ વિભાગ ના તા. ૦૩/૦૩/૨૦૧૬ ના પરિપત્ર ક્રમાંક: મસય/૧૨૦૮/૪૧૬૫/ખ થી આપવામાં આવેલ સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૧૨) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખાકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડિટ પાર્ટીશ્રીને ઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આ નાણાકીય વર્ષના યુટીલાઈઝેશન સર્ટિફિકેટ તા. ૩૦/૦૪/૨૧ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજૂ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી. કચેરી રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે. અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘણી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીશ્રીઓની અંગત ગણાશે.
- (૧૩) અત્રેની કચેરીની પેન્શન શાખા શાખાના તા. ૦૨/૦૪/૧૯ ના પત્ર ક્રમાંક: પેન/વશી-૨૪૦ / સી.પી.એફ/ ૨૦૧૯/૨૩૩૧-૩૨ થી તથા શિક્ષણ વિભાગના તા. ૧૯/૦૩/૧૯ ના પત્ર ક્રમાંક: ગજય/ ૧૨૧૭/૪૭/ખ-૨ થી આપવામાં આવેલ સુચના અનુસાર ગુજરાત હાઈકોર્ટ ખાતેના સી.એ.નં.-૯૧૧૪/૨૦૧૭ ઈન એલ.પી.એ. નં.-૧૦૯૦/ ૨૦૧૭ ના તા. ૧૬/૦૧/૨૦૧૮ થી આપેલ ઓરલ ચુકાદા અનુસાર ડૉ. સરલા અચ્યુતન, અધ્યાપક, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને સી.પી.એફ. ફાળાની રકમ તથા વ્યાજની રકમ મળી કુલ રૂ. ૧૬,૬૫,૨૨૪/-ની રકમ જે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ દ્વારા સ્વ ભંડોળમાંથી ચુકવેલ છે. તે રકમ ઉક્ત પ્રથમ હપ્તાથી ફાળવેલ રકમમાંથી સરભર કરી દેવાની રહેશે. અને તે અંગેની કરેલ કાર્યવાહીની વિગતો અત્રેની કચેરીની પેન્શનશાખાને આધારો સહિત જાણ કરવાની રહેશે.
- (૧૪) આ અંગેનો ખર્ચ નાણાકીય વર્ષ : ૨૦૨૦-૨૧ દરમિયાન મંજૂર થયેલ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદરે ઉધારવાનો રહેશે.

માગણી નંબર - ૯ (મહેસુલ)

૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ - ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ - ૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય - ૦૪ - ઈડીએન.-૩૪ યુનિવર્સિટીને અનુદાન-સહાયક અનુદાન ૦૩- ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ - ગ- અન્વયે " મહેસુલ " વિગતવાર બજેટ હેડ - ૨૨૦૨ - ૦૩ - ૧૦૨ - ૦૪ - ૦૩

નાયબ મિયામક

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી
ગાંધીનગર

પ્રતિ,


- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, (એ.જી.કચેરી) રાજકોટ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, (એ.જી.કચેરી) અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે.

FINANCIAL YEAR - 2020-2021

EDN-34 - GUJARAT UNI.GRANT ALLOTMENT ORDER - 2

STATMENT SHOWING DETAILS OF CHEQUES TO BE ISSUED IN FAVOUR OF UNIVERSITY

Bank Details	UNIVERSITY (Party) DETAILS	AMOUNT (Rs.)
1	2	3
Add Party Details	Gujarat University, Ahmedabad.	06,75,92,000/-
Party Name	Registrar, Gujarat University,	
Bank branch Name	STATE BANK OF INDIA,	
Bank Account No	10298776261	
IFSC CODE	SBIN0002651	
PAN Number	AAAJR0684D	
TAN Number		
E-Mail Id	registrar @gujratuniversity.ac.in	
Modile Number	9978408002	
TOTAL:-		06,75,92,000/-
(Rs. SIX CRORE SEVENTY FIVE LACS NINTY TWO THOUSAND ONLY)		


Deputy Director
Commissioner of Higher Education
G.S.Gandhinagar

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનર કચેરી,
૧૨/૨, ડા. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુ.રા., ગાંધીનગર, તા. ૩૧/૦૭/૨૦

વંચાણે લીધા:-

- (૧) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા. ૧૭/૦૪/૨૦ ના હુકમ ક્રમાંક:ahc-1/edn-34/20-21/1742020
(૨) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા. ૨૦/૦૫/૨૦ ના હુકમ ક્રમાંક:ahc-1/edn-34/2021/20052020
(૩) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા. ૧૬/૦૭/૨૦ ના હુકમ ક્રમાંક:ahc-1/2020-20/uni/1672020
કચેરી આદેશ:-

આમુખ (૧) માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયેથી ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતા શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને નાણાકીય વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષમાં પ્રથમ હપ્તાથી માટે એપ્રિલ થી મે સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચુકવણી માટે રૂ.૦૬,૭૫,૯૨,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા છ કરોડ પચોતેર લાખ બાણ હજાર પુરા અત્રેની કચેરી દ્વારા તા. ૨૧/૦૪/૨૦ ના હુકમથી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયેથી ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતા શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને નાણાકીય વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષમાં બીજા હપ્તાથી માટે જુન થી જુલાઈ સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચુકવણી કરવા માટે રૂ.૦૬,૭૫,૯૨,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા છ કરોડ પચોતેર લાખ બાણ હજાર પુરા ની ગ્રાન્ટની ફાળવણી અત્રેની કચેરી દ્વારા તા. ૨૦/૦૫/૨૦ ના હુકમથી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયેથી ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતા શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને નાણાકીય વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષમાં ત્રીજા હપ્તાથી માટે ઓગસ્ટ થી સપ્ટેમ્બર સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચુકવણી કરવા માટે રૂ.૦૬,૬૭,૧૩,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા છ કરોડ સડસઠ લાખ તેર હજાર પુરા ની ગ્રાન્ટની ફાળવણી નીચે જણાવેલ વિગતો/શરતોથી આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નામ-	નું અગાઉ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	આજ દિન સુધીની ચાલુ નાણાકીય વર્ષ :૨૦૨૦-૨૧ માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂ.૧૩,૫૧,૮૪,૦૦૦/-	રૂ.૦૬,૬૭,૧૩,૦૦૦/-	રૂ.૨૦,૧૮,૯૭,૦૦૦/-

અંકે રૂપિયા છ કરોડ સડસઠ લાખ તેર હજાર પુરા

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષની મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈ મુજબ પગાર ભથ્થાની ગ્રાન્ટ રૂ.૦૬,૬૭,૧૩,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા છ કરોડ સડસઠ લાખ તેર હજાર પુરા આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી ધ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ ધ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને ચુકવણી કરી પંહોચ મેળવી લેવાની રહેશે. ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૭૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાય અનુદાન" હેડે ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

FINANCIAL YEAR - 2020-2021

EDN-34 - GUJARAT UNI.GRANT ALLOTMENT ORDER - 3

STATEMENT SHOWING DETAILS OF CHEQUES TO BE ISSUED IN FAVOUR OF UNIVERSITY

Bank Details	UNIVERSITY (Party) DETAILS	AMOUNT (Rs.)
1	2	3
Add Party Details	Gujarat University, Ahmedabad.	
Party Name	Registrar, Gujarat University,	
Bank branch Name	STATE BANK OF INDIA,	
Bank Account No	10298776261	
IFSC CODE	SBIN0002651	06,67,13,000/-
PAN Number	AAAJR0684D	
TAN Number		
E-Mail Id	registrar@gujrattuniversity.ac.in	
Mobile Number	9978408002	
TOTAL:-		06,67,13,000/-
(Rs. SIX CRORE SIXTY SEVEN LACS THIRTEEN THOUSAND ONLY)		

Deputy Director
Commissioner of Higher Education
G.S.Gandhinagar

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનર કચેરી,
૧૨/૨,ડા .જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુ.રા.,ગાંધીનગર,તા.૧૨/૧૦/૨૦

વંચાણે લીધા:-

- (૧) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૧૭/૦૪/૨૦ ના હુકમ ક્રમાંક:ahc-1/edn-34/20-21/1742020
- (૨) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા.૨૦/૦૫/૨૦ ના હુકમ ક્રમાંક:ahc-1/edn-34/2021/20052020
- (૩) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા. ૧૬/૦૭/૨૦ ના હુકમ ક્રમાંક:ahc-1/2020-20/uni/1672020
- (૪) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના તા. ૧૯/૦૮/૨૦ ના હુકમ ક્રમાંક:ahc-1/uni/2020-20/190920

કચેરી આદેશ:-

આમુખ (૧) માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયેથી ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતા શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને નાણાકીય વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષમાં પ્રથમ હપ્તાથી માહે એપ્રિલ થી મે સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચુકવણી માટે રૂ.૦૬,૭૫,૯૨,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા છ કરોડ પંચોતેર લાખ બાણું હજાર પુરા અત્રેની કચેરી દ્વારા તા.૨૧/૦૪/૨૦ ના હુકમથી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયેથી ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતા શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને નાણાકીય વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષમાં બીજા હપ્તાથી માહે જુન થી જુલાઈ સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચુકવણી કરવા માટે રૂ.૦૬,૭૫,૯૨,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા છ કરોડ પંચોતેર લાખ બાણું હજાર પુરા ની ગ્રાન્ટની ફાળવણી અત્રેની કચેરી દ્વારા તા.૨૦/૦૫/૨૦ ના હુકમથી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયેથી ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતા શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને નાણાકીય વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષમાં ત્રીજા હપ્તાથી માહે ઓગસ્ટ થી સપ્ટેમ્બર સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચુકવણી કરવા માટે રૂ.૦૬,૬૭,૧૩,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા છ કરોડ સડસઠ લાખ તેર હજાર પુરા ની ગ્રાન્ટની ફાળવણી અત્રેની કચેરી દ્વારા તા.૩૧/૦૭/૨૦ ના હુકમથી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૪) માં દર્શાવેલ હુકમ અન્વયેથી ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતા શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને નાણાકીય વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષમાં ચોથા હપ્તાથી માહે ઓક્ટોબર થી નવેમ્બર સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચુકવણી કરવા માટે રૂ.૦૬,૬૭,૧૩,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા છ કરોડ સડસઠ લાખ તેર હજાર પુરા ની ગ્રાન્ટની ફાળવણી નીચે જણાવેલ વિગતો/શરતોથી આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નામ-	નું અગાઉ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	આજ દિન સુધીની ચાલુ નાણાકીય વર્ષ :૨૦૨૦-૨૧ માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂ. ૨૦,૧૮,૯૭,૦૦૦/-	રૂ. ૦૬,૬૭,૧૩,૦૦૦/-	રૂ. ૨૬,૮૬,૧૦,૦૦૦/-
અંકે રૂપિયા છ કરોડ સડસઠ લાખ તેર હજાર પુરા				

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષની મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈ મુજબ પગાર ભથ્થાની ગ્રાન્ટ રૂ.૦૬,૬૭,૧૩,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા છ કરોડ સડસઠ લાખ તેર હજાર પુરા આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી ધ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ ધ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને ચુકવણી કરી પંહોચ મેળવી લેવાની રહેશે. ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાય અનુદાન " હેડે ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને:૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

- (૧) આ ગ્રાન્ટની ફાળવણી જે હેતુ માટે કરવામાં આવેલ હોય તે જ હેતુ માટેનો ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.
- (૨) યુનિવર્સિટીઓને જે રકમ મંજૂર કરેલ છે. તેમાં માન્ય થયેલ કન્ટીજન્સી, સી. પી. એફ./ગ્રેજ્યુઈટી તથા જુદી જુદી બાબતે નિયમોનુસારના લેવાના અનુદાનનો સમાવેશ કરવામાં આવે છે.
- (૩) યુનિવર્સિટીએ ચુકવેલ અનુદાનનું વપરાશી પ્રમાણપત્ર સમયસર અત્રેની કચેરીને મોકલી આપવાનું રહેશે.
- (૪) ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણા વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન અને ધારા ધોરણ તથા નીતિ નિયમોનુસાર માન્ય ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
- (૫) યુનિવર્સિટીઓએ નિયમોનુસારના માન્ય ખર્ચ જ કરવાના રહેશે અને નિયમો વિરુદ્ધના (અમાન્ય) ખર્ચ કરવાના રહેશે નહીં. જેની ખાસ નોંધ લેશે. આ બાબતે યુનિવર્સિટીઓએ સરકારશ્રીના વખતોવખતના કરકસરના નિયમો/આદેશોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. યુનિવર્સિટીમાં ખાલી જગ્યાઓ નાણાં વિભાગની મંજૂરી મેળવ્યા વગર ભરી શકાશે નહીં. અને મંજૂર થયેલ નોન પ્લાનની જગ્યાઓ માટે જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
- (૬) મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ અંગેનો ખર્ચ સરકારશ્રી ધ્વારા મંજૂર થયેલ જગ્યાઓના પગાર ભથ્થા માટે જ કરવાનો રહેશે અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે. જે જગ્યાઓની મંજૂરી મળેલ ન હોય તેવી જગ્યાઓનો ખર્ચ સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમમાંથી કરી શકાશે નહીં.
- (૭) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના ખર્ચના ખર્ચપત્રકો દર માસની ૧૦ મી તારીખ સુધીમાં કચેરી ખાતે અવશ્ય રજૂ કરવાના રહેશે.
- (૮) ખર્ચપત્રકો મોકલી આપવામાં નહીં આવે તો ખર્ચપત્રકોના અભાવે ગ્રાન્ટ નહીં મળવાના કિસ્સામાં જે પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી અત્રેની કચેરીની રહેશે નહીં.
- (૯) આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો વખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.
- (૧૦) ફાળવેલ ગ્રાન્ટની બચત રહેતી રકમ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૧ સુધીમાં અવશ્ય સરન્ડર કરાવવાની રહેશે. જો સરન્ડર કરાવવામાં નહીં આવે તો એ. જી. ઓડિટ અન્વયે થનાર તમામ અનિયમિતતા અંગેની જવાબદારી આપની અંગત રહેશે.
- (૧૧) શિક્ષણ વિભાગ ના તા. ૦૩/૦૩/૨૦૧૬ ના પરિપત્ર ક્રમાંક: મસય/૧૨૦૮/૪૧૬૫/ખ થી આપવામાં આવેલ સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

(૧૨) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબા મહાલખાકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડિટ પાર્ટીશ્રીને ઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આ નાણાકીય વર્ષના યુટીલાઈઝેશન સર્ટિફિકેટ તા.૩૦/૦૪/૨૧ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજૂ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી. કચેરી રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે. અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘણી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીશ્રીઓની અંગત ગણાશે.

(૧૩) આ અંગેનો ખર્ચ નાણાકીય વર્ષ :૨૦૨૦-૨૧ દરમ્યાન મંજૂર થયેલ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદરે ઉધારવાનો રહેશે.

માગણી નંબર - ૯ (મહેસુલ)

૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ - ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ - ૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય - ૦૪
- ઈડીએન.-૩૪ યુનિવર્સિટીને અનુદાન-સહાયક અનુદાન ૦૩- ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ - ૧-
અન્યથે " મહેસુલ " વિગતવાર બજેટ હેડ - ૨૨૦૨ - ૦૩ - ૧૦૨ - ૦૪ - ૦૩

નાથબે નિર્ધારક

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી
ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, (એ.જી.કચેરી) રાજકોટ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, (એ.જી.કચેરી) અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે.

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી,
બ્લોક નં.૧૨, બીજો માળ,
ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુ.રા., ગાંધીનગર.
તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૦.

વંચાણે લીધા ::-

- (૧) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના આદેશ ક્રમાંક: AHC-1/EDN-34/2020-21/17042020, તા.૧૭/૦૪/૨૦૨૦
- (૨) અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક: AHC-1/EDN-34/2021/20052020, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૦
- (૩) અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક: AHC-1/uni/2020-20/1672020, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૦
- (૪) અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક: AHC-1/uni/2020-20/190920, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૦
- (૫) અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક: AHC-1/EDN-34/20-21/261120, તા.૨૬/૧૧/૨૦૨૦

કચેરી આદેશ ::-

આમુખ:(૧)માં વંચાણે લીધેલ આદેશથી ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતાં શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના નાણાકીય વર્ષમાં પ્રથમ હપ્તાથી માહે એપ્રિલથી મે સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચૂકવણી કરવા માટે રૂ.૦૬,૭૫,૮૨,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા દસ કરોડ પંચોત્તેર લાખ બાણું હજાર પુરા)ની ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ:(૨)માં વંચાણે લીધેલ આદેશથી ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતાં શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના નાણાકીય વર્ષમાં બીજા હપ્તાથી માહે જુન થી જુલાઈ સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચૂકવણી કરવા માટે રૂ.૦૬,૭૫,૮૨,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા દસ કરોડ પંચોત્તેર લાખ બાણું હજાર પુરા)ની ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ:(૩)માં વંચાણે લીધેલ આદેશ ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતાં શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના નાણાકીય વર્ષમાં ત્રીજા હપ્તાથી માહે ઓગસ્ટ થી સપ્ટેમ્બર સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચૂકવણી કરવા માટે રૂ.૦૬,૬૭,૧૩,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા છ કરોડ સડસઠ લાખ તેર હજાર પુરા)ની ગ્રાન્ટ ફાળવણી નીચે દર્શાવેલ વિગતો/શરતોને આધિન આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

આમુખ:(૪)માં વંચાણે લીધેલ આદેશ ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતાં શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના નાણાકીય વર્ષમાં ચોથા હપ્તાથી માહે ઓક્ટોબર થી નવેમ્બર સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચૂકવણી કરવા માટે રૂ.૦૬,૬૭,૧૩,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા છ કરોડ સડસઠ લાખ તેર હજાર પુરા)ની ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ:(૫)માં વંચાણે લીધેલ આદેશ ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતાં શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના નાણાકીય વર્ષમાં પાંચમા હપ્તાથી માહે ડીસેમ્બર થી જાન્યુઆરી સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચૂકવણી કરવા માટે રૂ.૦૬,૬૭,૧૩,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા છ કરોડ સડસઠ લાખ તેર હજાર પુરા)ની ગ્રાન્ટ ફાળવણી નીચે દર્શાવેલ વિગતો/શરતોને આધિન આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટીનું નામ	અગાઉ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	આજ દિન સુધીની ચાલુ નાણાકીય વર્ષ : ૨૦૨૦-૨૦૨૧માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂ.૨૬,૮૬,૧૦,૦૦૦/-	રૂ.૦૬,૬૭,૧૩,૦૦૦/-	રૂ.૩૩,૫૩,૨૩,૦૦૦/-
(અંકે રૂપિયા છ કરોડ સડસઠ લાખ તેર હજાર પુરા)				

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીના નામની સામે દર્શાવેલ કોલમ-(જ) માં જણાવેલ વિગતે સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના વર્ષની મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈ મુજબ પગાર ભથ્થાની ગ્રાન્ટ રૂ.૦૬,૬૭,૧૩,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા છ કરોડ સડસઠ લાખ તેર હજાર પુરા)ની રકમ આથી નીચે દર્શાવેલ શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદરજુ રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીની હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી અધિકારીની કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણા ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને ચુકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની " ૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાય અનુદાન " હેડે ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો ::-

- (૧) આ ગ્રાન્ટની ફાળવણી જે હેતુ માટે કરવામાં આવેલ હોય તે જ હેતુ માટેનો ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.
- (૨) યુનિવર્સિટીને જે રકમ મંજૂર કરેલ છે. તેમાં માન્ય થયેલ કન્ટ્રીજન્સી, સી.પી.એફ./ગ્રેજ્યુઇટી તથા જુદી-જુદી બાબતેનિયમોનુસારના લેવાના અનુદાનનો સમાવેશ કરવામાં આવે છે.
- (૩) યુનિવર્સિટીએ ચૂકવેલ અનુદાનનું વપરાશી પ્રમાણપત્ર સમયસર અત્રેની કચેરીને મોકલી આપવાનું રહેશે.
- (૪) ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણા વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન અને ધારા ધોરણ તથા નીતિ નિયમોનુસાર માન્ય ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
- (૫) યુનિવર્સિટીએ નિયમોનુસારના માન્ય ખર્ચ જ કરવાના રહેશે અને નિયમો વિરુદ્ધના (અમાન્ય) ખર્ચ કરવાના રહેશે નહિ. જેની ખાસ નોંધ લેશો. આ બાબતે યુનિવર્સિટીઓએ સરકારશ્રીના વખતોવખતના કરકસરના નિયમો/આદેશોનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. યુનિવર્સિટીમાં ખાલી જગ્યાઓ નાણા વિભાગની મંજૂરી મેળવ્યા વગર ભરી શકશે નહિ. અને મંજૂર થયેલ નોન પ્લાનની જગ્યાઓ માટે જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
- (૬) મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ અંગેનો ખર્ચ સરકારશ્રી દ્વારા મંજૂર થયેલ જગ્યાઓના પગાર ભથ્થા માટે જ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે. જે જગ્યાઓની મંજૂરી મળેલ ન હોય તેવી જગ્યાઓનો ખર્ચ સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમમાંથી કરી શકાશે નહિ.
- (૭) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના ખર્ચનાખર્ચપત્રકો દર માસની ૧૦ મી તારીખ સુધીમાંકચેરી ખાતે અવશ્ય રજુ કરવાના રહેશે.
- (૮) ખર્ચપત્રકો મોકલી આપવામાં નહિ આવે તો ખર્ચપત્રકોના અભાવે ગ્રાન્ટ નહિ મળવાના કિસ્સામાં જે પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી અત્રેની કચેરીની રહેશે નહિ.
- (૯) આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારશ્રીના સ્થાયી તેમજ વખતોવખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.
- (૧૦) ફાળવેલગ્રાન્ટનીબચત રહેતી રકમ તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧ સુધીમાં અવશ્ય સરન્ડર કરાવવાની રહેશે. જો સરન્ડર કરાવવામાં નહિ આવે તો એ.જી. ઓડિટ અન્વયે થનાર તમામ અનિયમિતતા અંગેની જવાબદારી આપની અંગત રહેશે.
- (૧૧) શિક્ષણ વિભાગના તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૬ના પરિપત્ર ક્રમાંક : મસય/૧૨૦૮/૪૧૬૫/ખથી જણાવેલ તમામ વિગતોનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૧૨) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખાકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડિટ પાર્ટીશ્રીને ઓડિટ સમયેઆ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આનાલાકીય વર્ષના યુટીલાઇઝેશન સર્ટિફિકેટ તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે અન્યથા આ અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીશ્રીઓની અંગત ગણાશે.
- (૧૩) આ અંગેનો ખર્ચ નાણાકીય વર્ષ : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ દરમિયાન મંજૂર થયેલ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદરે ઉધારવાનો રહેશે.

માગણી નંબર-૯ (મહેસુલ)
૨૨૦૨-સામાન્ય શિક્ષણ -૦૩-યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ-૧૦૨-યુનિવર્સિટીઓને સહાય-૦૪-ઈડીએન.-૩૪
યુનિવર્સિટીને અનુદાન-સહાય અનુદાન ૦૩- ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ-ગ- અન્વયે
" મહેસુલ " વિગતવાર બજેટ હેડ -૨૨૦૨-૦૩-૧૦૨-૦૪-૦૩

નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર

21-12

નાયબ નિયામક

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી,
ગુ.રા., ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- ⇒ હિસાબી અધિકારીશ્રી, હિસાબી શાખા, સદર કચેરી. જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- ⇒ જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
- ⇒ રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૦૯.
- ⇒ એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદ.
- ⇒ હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી.
- ⇒ હુકમ ફાઈલે.

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી,
બ્લોક નં.૧૨, બીજો માળ,
ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુ.રા.,ગાંધીનગર.
તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૧

વંચાણે લીધા ::-

- (૧) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના આદેશ ક્રમાંક:AHC-1/EDN-34/2020-21/17042020, તા.૧૭/૦૪/૨૦૨૦
- (૨) અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક:AHC-1/EDN-34/2021/20052020, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૦
- (૩) અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક:AHC-1/uni/2020-20/1672020, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૦
- (૪) અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક:AHC-1/uni/2020-20/190920, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૦
- (૫) અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક:AHC-1/EDN-34/20-21/261120, તા.૨૬/૧૧/૨૦૨૦
- (૬) અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક:ach-1/20-21/np/3012021, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૧

કચેરી આદેશ ::-

આમુખ:(૧) થી (૫) માં વંચાણે લીધેલ આદેશથીગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતાં શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના નાણાકીય વર્ષમાં પાંચ હમ્મથી માહે એપ્રિલ થી જાન્યુઆરી સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચૂકવણી કરવા માટે રૂ.૩૩,૫૩,૨૩,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા તેત્રીસ કરોડ ત્રેપન લાખ ત્રેવીસ હજાર પુરા)ની ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ:(૬)માં વંચાણે લીધેલ આદેશ ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતાં શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના નાણાકીય વર્ષમાં છઠ્ઠા હમ્મથી માહે જાન્યુઆરી થી ફેબ્રુઆરી સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચૂકવણી કરવા માટે રૂ.૦૩,૪૪,૭૨,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા ત્રણ કરોડ ચુમ્માલિસ લાખ બોતેર હજાર પુરા) ની ગ્રાન્ટ ફાળવણી નીચે દર્શાવેલ વિગતો/શરતોને આધિન આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટીનું નામ	અગાઉ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	આજ દિન સુધીની ચાલુ નાણાકીય વર્ષ : ૨૦૨૦-૨૦૨૧માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂ.૩૩,૫૩,૨૩,૦૦૦/-	રૂ.૦૩,૪૪,૭૨,૦૦૦/-	રૂ.૩૬,૯૭,૯૫,૦૦૦/-

(અંકે રૂપિયા ત્રણ કરોડ ચુમ્માલિસ લાખ બોતેર હજાર પુરા)

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીના નામની સામે દર્શાવેલ કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના વર્ષની મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈ મુજબ પગાર ભથ્થાની ગ્રાન્ટ રૂ.૦૩,૪૪,૭૨,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા ત્રણ કરોડ ચુમ્માલિસ લાખ બોતેર હજાર પુરા) ની રકમ આથી નીચે દર્શાવેલ શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદરહુ રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીની હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી અધિકારીની કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણા ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદને ચુકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની " ૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાય અનુદાન " હેઠે ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો ::-

- (૧) આ ગ્રાન્ટની ફાળવણી જે હેતુ માટે કરવામાં આવેલ હોય તે જ હેતુ માટેનો ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.
- (૨) યુનિવર્સિટીને જે રકમ મંજૂર કરેલ છે. તેમાં માન્ય થયેલ કન્ટીજન્સી, સી.પી.એફ./ગ્રેજ્યુઇટી તથા જુદી-જુદી બાબતેનિયમોનુસારના લેવાના અનુદાનનો સમાવેશ કરવામાં આવે છે.
- (૩) યુનિવર્સિટીએ ચૂકવેલ અનુદાનનું વપરાશી પ્રમાણપત્ર સમયસર અત્રેની કચેરીને મોકલી આપવાનું રહેશે.
- (૪) ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણા વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન અને ધારા ધોરણ તથા નીતિ નિયમોનુસાર માન્ય ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
- (૫) યુનિવર્સિટીએ નિયમોનુસારના માન્ય ખર્ચ જ કરવાના રહેશે અને નિયમો વિરુદ્ધના (અમાન્ય) ખર્ચ કરવાના રહેશે નહિ. જેની ખાસ નોંધ લેશો. આ બાબતે યુનિવર્સિટીઓએ સરકારશ્રીના વખતોવખતના કરકસરના નિયમો/આદેશોનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. યુનિવર્સિટીમાં ખાલી જગ્યાઓ નાણા વિભાગની મંજૂરી મેળવ્યા વગર ભરી શકશે નહિ. અને મંજૂર થયેલ નોન પ્લાનની જગ્યાઓ માટે જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
- (૬) મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ અંગેનો ખર્ચ સરકારશ્રી દ્વારા મંજૂર થયેલ જગ્યાઓના પગાર ભથ્થા માટે જ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે. જે જગ્યાઓની મંજૂરી મળેલ ન હોય તેવી જગ્યાઓનો ખર્ચ સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમમાંથી કરી શકાશે નહિ.
- (૭) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના ખર્ચનાખર્ચપત્રકો દર માસની ૧૦ મી તારીખ સુધીમાં કચેરી ખાતે અવશ્ય રજુ કરવાના રહેશે.
- (૮) ખર્ચપત્રકો મોકલી આપવામાં નહિ આવે તો ખર્ચપત્રકોના અભાવે ગ્રાન્ટ નહિ મળવાના કિસ્સામાં જે પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી અત્રેની કચેરીની રહેશે નહિ.
- (૯) આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારશ્રીના સ્થાયી તેમજ વખતોવખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.
- (૧૦) ફાળવેલ ગ્રાન્ટની બચત રહેતી રકમ તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧ સુધીમાં અવશ્ય સરન્ડર કરાવવાની રહેશે. જો સરન્ડર કરાવવામાં નહિ આવે તો એ.જી. ઓડિટ અન્વયે થનાર તમામ અનિયમિતતા અંગેની જવાબદારી આપની અંગત રહેશે.
- (૧૧) શિક્ષણ વિભાગના તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૬ના પરિપત્ર ક્રમાંક : મસય/૧૨૦૮/૪૧૬૫/ખથી જણાવેલ તમામ વિગતોનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૧૨) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખાકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડિટ પાર્ટીશ્રીને ઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આનાણાકીય વર્ષના યુટીલાઇઝેશન સર્ટિફિકેટ તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે અન્યથા આ અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીશ્રીઓની અંગત ગણાશે.
- (૧૩) આ અંગેનો ખર્ચ નાણાકીય વર્ષ : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ દરમિયાન મંજૂર થયેલ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદરે ઉધારવાનો રહેશે.

માગણી નંબર-૯ (મહેસુલ)

૨૨૦૨-સામાન્ય શિક્ષણ -૦૩-યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ-૧૦૨-યુનિવર્સિટીઓને સહાય-૦૪-ઈડીએન.-૩૪
યુનિવર્સિટીને અનુદાન-સહાય અનુદાન ૦૩- ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ-૧- અન્વયે
" મહેસુલ " વિગતવાર બજેટ હેડ -૨૨૦૨-૦૩-૧૦૨-૦૪-૦૩

.....
નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર

નાયબ નિયામક

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી,
ગુ.રા., ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- ⇒ હિસાબી અધિકારીશ્રી, હિસાબી શાખા, સદર કચેરી. જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- ⇒ જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
- ✓ ⇒ રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૦૯.
- ⇒ એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદ.
- ⇒ હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી.
- ⇒ હુકમ ફાઇલે.

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી,
બ્લોક નં.૧૨, બીજો માળ,
ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુ.રા.,ગાંધીનગર.
તા. ૧૬/૦૩/૨૦૨૧

વંચાણે લીધા ::-

- (૧) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના આદેશ ક્રમાંક:AHC-1/EDN-34/2020-21/17042020, તા.૧૭/૦૪/૨૦૨૦
- (૨) અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક:AHC-1/EDN-34/2021/20052020, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૦
- (૩) અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક:AHC-1/uni/2020-20/1672020, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૦
- (૪) અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક:AHC-1/uni/2020-20/190920, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૦
- (૫) અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક:AHC-1/EDN-34/20-21/261120, તા.૨૬/૧૧/૨૦૨૦
- (૬) અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક:ach-1/20-21/np/3012021, તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૧
- (૭) અત્રેની કચેરીની પ્લાનશાખાના આદેશ ક્રમાંક : ach-1/9/standing char/2020-21/1032020 , તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૧

કચેરી આદેશ ::-

આમુખ:(૧) થી (૬) માં વંચાણે લીધેલ આદેશથીગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતાં શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના નાણાકીય વર્ષમાં છ હપ્તાથી માહે એપ્રિલ થી ફેબ્રુઆરી સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચૂકવણી કરવા માટે રૂ.૩૬,૯૭,૯૫,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા છત્રીસ કરોડ સત્તાણું લાખ પંચાણું હજાર પુરા)ની ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ:(૭)માં વંચાણે લીધેલ આદેશ ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવતાં શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના નાણાકીય વર્ષમાં સાતમા હપ્તાથી માહે ફેબ્રુઆરી થી માર્ચ સુધીના માસના પગાર ભથ્થાઓની ચૂકવણી કરવા માટે રૂ.૦૩,૫૭,૫૫,૦૦૦ /- (અંકે રૂપિયા ત્રણ કરોડ સત્તાવન લાખ પંચાવન હજાર પુરા) ની ગ્રાન્ટ ફાળવણી નીચે દર્શાવેલ વિગતો/શરતોને આધિન આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટીનું નામ	અગાઉ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	આજ દિન સુધીની ચાલુ નાણાકીય વર્ષ : ૨૦૨૦-૨૦૨૧માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂ.૩૬,૯૭,૯૫,૦૦૦/-	રૂ.૦૩,૫૭,૫૫,૦૦૦/-	રૂ.૪૦,૫૫,૫૦,૦૦૦/-
(અંકે રૂપિયા ત્રણ કરોડ સત્તાવન લાખ પંચાવન હજાર પુરા)				

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીના નામની સામે દર્શાવેલ કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના વર્ષની મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈ મુજબ પગાર ભથ્થાની ગ્રાન્ટ રૂ.૦૩,૫૭,૫૫,૦૦૦ /- (અંકે રૂપિયા ત્રણ કરોડ સત્તાવન લાખ પંચાવન હજાર પુરા) ની રકમ આથી નીચે દર્શાવેલ શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદરકુ રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીની હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી અધિકારીની કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણા ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદાવાદને ચુકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની " ૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાય અનુદાન " હેઠે ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

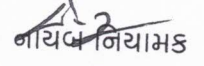
શરતો ::-

- (૧) આ ગ્રાન્ટની ફાળવણી જે હેતુ માટે કરવામાં આવેલ હોય તે જ હેતુ માટેનો ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.
- (૨) યુનિવર્સિટીને જે રકમ મંજૂર કરેલ છે. તેમાં માન્ય થયેલ કન્ટીજન્સી, સી.પી.એફ./ગ્રેજ્યુઈટી તથા જુદી-જુદી બાબતેનિયમોનુસારના લેવાના અનુદાનનો સમાવેશ કરવામાં આવે છે.
- (૩) યુનિવર્સિટીએ ચૂકવેલ અનુદાનનું વપરાશી પ્રમાણપત્ર સમયસર અત્રેની કચેરીને મોકલી આપવાનું રહેશે.
- (૪) ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણા વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન અને ધારા ધોરણ તથા નીતિ નિયમોનુસાર માન્ય ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
- (૫) યુનિવર્સિટીએ નિયમોનુસારના માન્ય ખર્ચ જ કરવાના રહેશે અને નિયમો વિરુદ્ધના (અમાન્ય) ખર્ચ કરવાના રહેશે નહિ. જેની ખાસ નોંધ લેશે. આ બાબતે યુનિવર્સિટીઓએ સરકારશ્રીના વખતોવખતના કરકસરના નિયમો/આદેશોનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. યુનિવર્સિટીમાં ખાલી જગ્યાઓ નાણા વિભાગની મંજૂરી મેળવ્યા વગર ભરી શકશે નહિ. અને મંજૂર થયેલ નોન પ્લાનની જગ્યાઓ માટે જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
- (૬) મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ અંગેનો ખર્ચ સરકારશ્રી દ્વારા મંજૂર થયેલ જગ્યાઓના પગાર ભથ્થા માટે જ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે. જે જગ્યાઓની મંજૂરી મળેલ ન હોય તેવી જગ્યાઓનો ખર્ચ સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમમાંથી કરી શકાશે નહિ.
- (૭) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના ખર્ચનાખર્ચપત્રકો દર માસની ૧૦ મી તારીખ સુધીમાં કચેરી ખાતે અવશ્ય રજુ કરવાના રહેશે.
- (૮) ખર્ચપત્રકો મોકલી આપવામાં નહિ આવે તો ખર્ચપત્રકોના અભાવે ગ્રાન્ટ નહિ મળવાના કિસ્સામાં જે પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી અત્રેની કચેરીની રહેશે નહિ.
- (૯) આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારશ્રીના સ્થાયી તેમજ વખતોવખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.
- (૧૦) ફાળવેલ ગ્રાન્ટની બચત રહેતી રકમ તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧ સુધીમાં અવશ્ય સરન્ડર કરાવવાની રહેશે. જો સરન્ડર કરાવવામાં નહિ આવે તો એ.જી. ઓડિટ અન્વયે થનાર તમામ અનિયમિતતા અંગેની જવાબદારી આપની અંગત રહેશે.
- (૧૧) શિક્ષણ વિભાગના તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૬ના પરિપત્ર ક્રમાંક : મસય/૧૨૦૮/૪૧૬૫/ખથી જણાવેલ તમામ વિગતોનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૧૨) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખાકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડિટ પાર્ટીશ્રીને ઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જયારે આનાણાકીય વર્ષના યુટીલાઈઝેશન સર્ટિફિકેટ તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે અન્યથા આ અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીશ્રીઓની અંગત ગણાશે.
- (૧૩) આ અંગેનો ખર્ચ નાણાકીય વર્ષ : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ દરમિયાન મંજૂર થયેલ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદરે ઉધારવાનો રહેશે.

માગણી નંબર-૯ (મહેસુલ)

૨૨૦૨-સામાન્ય શિક્ષણ -૦૩-યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ-૧૦૨-યુનિવર્સિટીઓને સહાય-૦૪-ઈડીએન.-૩૪
યુનિવર્સિટીને અનુદાન-સહાય અનુદાન ૦૩- ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ-ગ- અન્વયે
" મહેસુલ " વિગતવાર બજેટ હેડ -૨૨૦૨-૦૩-૧૦૨-૦૪-૦૩

.....
નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર


નાયબ નિયામક

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી,
ગુ.રા.,ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- ⇒ હિસાબી અધિકારીશ્રી, હિસાબી શાખા, સદર કચેરી. જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- ⇒ જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
- ⇒ રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૦૯.
- ⇒ એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદ.
- ⇒ હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી.
- ⇒ હુકમ ફાઈલે.

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી,
બ્લોક નં.૧૨, બીજો માળ,
ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુ.રા.,ગાંધીનગર.
તા. ૩૦/૦૩/૨૦૨૧

વંચાણે લીધા ::-

- (૧) શિક્ષણ વિભાગના નો ઠરાવ ક્રમાંક: પગર/૧૦૧૮/૧૯૨/ખ તા.૦૧/૦૨/૨૦૧૯
- (૨) શિક્ષણ વિભાગના નો ઠરાવ ક્રમાંક: પગર/૧૦૧૯/૨૪૪/ખ તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૧
- (૩) અત્રેની કચેરીની પ્લાન શાખાના આદેશ ક્રમાંક: ACH-1/EDN-34/2020-21/30032021 ,તા.૩૦/૦૩/૨૦૨૧

કચેરી આદેશ ::-

આમુખ (૧) થી વંચાણે લીધેલ ઠરાવ અનુસાર રાજ્યની યુનિવર્સિટીઓ તથા યુનિવર્સિટી સંલગ્ન સરકારી અને નિનસરકારી અનુદાનિત કોલેજોના શૈક્ષણિક કર્મચારીઓને કેન્દ્રિય સાતમા પગારપંચ/યુ.જી.સી. ની ભલામણ અનુસાર તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૬ થી પગાર સુધારણાનો લાભ સ્કેલ-ડુ-સ્કેલ ધોરણે ઠરાવની શરતો અનુસાર મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે. આમુખ - (૨) થી વંચાણે લીધેલ ઠરાવ અનુસાર રાજ્યની યુનિવર્સિટીઓ તથા યુનિવર્સિટી સંલગ્ન સરકારી અને નિનસરકારી અનુદાનિત કોલેજોના શૈક્ષણિક કર્મચારીઓને તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૬ થી તા.૩૧/૧૨/૨૦૧૮ સુધીના સમયગાળાના એરિયર્સની રકમ ચુકવવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ - ૩ થી હિસાબી શાખાના ના ઓનલાઈન ગ્રાન્ટ ફાળવણી આદેશ અન્વયે રૂ. ૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દસ કરોડ ની સાતમા પગારપંચના શૈક્ષણિક કર્મચારીઓના એરિયર્સની ગ્રાન્ટના પ્રથમ હપ્તાની ફાળવણી કરવામાં આવતા ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદને ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના નાણાકીય વર્ષમાં સાતમા પગારપંચ મુજબ ચુકવવાની થતી એરિયર્સની રકમની ચૂકવણી કરવા માટે રૂ. ૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/- ની ગ્રાન્ટ ફાળવણી નીચે દર્શાવેલ વિગતો/શરતોને આધિન આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	યુનિવર્સિટીનું નામ	સાતમા પગારપંચના શૈક્ષણિક કર્મચારીઓના એરિયર્સની ગ્રાન્ટના પ્રથમ હપ્તાની ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂ. ૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/-
(અંકે અંકે રૂપિયા દસ કરોડ પુરા)		

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીના નામની સામે દર્શાવેલ કોલમ-(૩) માં જણાવેલ વિગતે સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના વર્ષની મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈ મુજબ સાતમા પગારપંચ મુજબ ચુકવવાની થતી એરિયર્સની રકમની ચૂકવણી કરવા માટે રૂ. ૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા દસ કરોડ પુરા ની રકમ આથી નીચે દર્શાવેલ શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદરહુ રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીની હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી અધિકારીની કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણા ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને ચુકવણી કરી પર્ફેક્ટ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની " ૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાય અનુદાન " હેડે ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના વર્ષ માટે યુનિવર્સિટીઓને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો ::-

- (૧) આ ગ્રાન્ટની ફાળવણી જે હેતુ માટે કરવામાં આવેલ હોય તે જ હેતુ માટેનો ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે.
- (૨) યુનિવર્સિટીએ ચૂકવેલ અનુદાનનું વપરાશી પ્રમાણપત્ર સમયસર અત્રેની કચેરીને મોકલી આપવાનું રહેશે.
- (૩) ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણા વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન અને ધારા ધોરણ તથા નીતિ નિયમોનુસાર માન્ય ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
- (૪) યુનિવર્સિટીએ નિયમોનુસારના માન્ય ખર્ચ જ કરવાના રહેશે અને નિયમો વિરુદ્ધના (અમાન્ય) ખર્ચ કરવાના રહેશે નહિ. જેની ખાસ નોંધ લેશો. આ બાબતે યુનિવર્સિટીઓએ સરકારશ્રીના વખતોવખતના કરકસરના નિયમો/આદેશોનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. યુનિવર્સિટીમાં ખાલી જગ્યાઓ નાણા વિભાગની મંજૂરી મેળવ્યા વગર ભરી શકશે નહિ. અને મંજૂર થયેલ નોન પ્લાનની જગ્યાઓ માટે જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
- (૫) મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ અંગેનો ખર્ચ સરકારશ્રી દ્વારા મંજૂર થયેલ જગ્યાઓના પગાર ભથ્થા માટે જ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી ગણાશે. જે જગ્યાઓની મંજૂરી મળેલ ન હોય તેવી જગ્યાઓનો ખર્ચ સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમમાંથી કરી શકાશે નહિ.
- (૬) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના ખર્ચનાખર્ચપત્રકો તૈયાર દર માસની ૧૦ મી તારીખ સુધીમાં કચેરી ખાતે અવશ્ય રજુ કરવાના રહેશે.
- (૭) ખર્ચપત્રકો મોકલી આપવામાં નહિ આવે તો ખર્ચપત્રકોના અભાવે ગ્રાન્ટ નહિ મળવાના કિસ્સામાં જે પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી અત્રેની કચેરીની રહેશે નહિ.
- (૮) આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારશ્રીના સ્થાયી તેમજ વખતોવખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.
- (૯) ફાળવેલ ગ્રાન્ટની બચત રહેતી પગાર ભથ્થાની ગ્રાન્ટ સામે સરભર કરવાની રહેશે.
- (૧૦) શિક્ષણ વિભાગના તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૬ના પરિપત્ર ક્રમાંક : મસય/૧૨૦૮/૪૧૬૫/ખથી જણાવેલ તમામ વિગતોનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૧૧) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખાકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડિટ પાર્ટીશ્રીને ઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આનાણાકીય વર્ષના યુટીલાઇઝેશન સર્ટિફિકેટ તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે અન્યથા આ અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીશ્રીઓની અંગત ગણાશે.
- (૧૨) આ અંગેનો ખર્ચ નાણાકીય વર્ષ : ૨૦૨૦-૨૦૨૧ દરમિયાન મંજૂર થયેલ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદરે ઉધારવાનો રહેશે.
- (૧૩) શિક્ષણ વિભાગના તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૧ ના ઠરાવનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

માગણી નંબર-૯ (મહેસુલ)

૨૨૦૨-સામાન્ય શિક્ષણ -૦૩-યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ-૧૦૨-યુનિવર્સિટીઓને સહાય-૦૪-ઈડીએન.-૩૪
યુનિવર્સિટીને અનુદાન-સહાય અનુદાન ૦૩- ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ-૧- અવ્યયે
" મહેસુલ " વિગતવાર બજેટ હેડ -૨૨૦૨-૦૩-૧૦૨-૦૪-૦૩

.....
નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર

નાયબ નિયામક
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી,
ગુ.રા.,ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- ⇒ હિસાબી અધિકારીશ્રી, હિસાબી શાખા, સદર કચેરી. જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- ⇒ જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
- ⇒ રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૦૯.
- ⇒ એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદ.
- ⇒ હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી.
- ⇒ હુકમ ફાઇલે.



D041

Kanaipala
for Receipt

RASHTRIYA UCHCHATARSHIKSHA ABHIYAN (RUSA)

State Nodal Office

Knowledge Consortium of Gujarat, Near L.D. Engineering College,

Nagarangpura, Ahmedabad-380015, Gujarat State

Email : kcgrusa@gmail.comNo: SNO/RUSA 1.0/3/4thInstl/D.9/2020/1744

Date: 23/10/2020

વંચાણે લીધા :

1. Letter from MHRD RUSA dated 25/03/2020 F.NO. 24-22/2014 U.Policy (GUJIGU-Gen)
2. Letter from MHRD RUSA dated 25/03/2020 F.NO. 24-22/2014 U.Policy (GUJIGU-SC)
3. Letter from MHRD RUSA dated 25/03/2020 F.NO. 24-22/2014 U.Policy (GUJIGU-ST)
4. ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગાંધીનગરનો તા:૦૫/૧૦/૨૦૨૦ના રોજનો કચેરી આદેશ ક્રમાંક:ISC-7/RUSA/D-9/S.S-1/20/28206-12 (D 9 State Share 40%) (Rs.2,24,00,000/-)
5. ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગાંધીનગરનો તા:૦૫/૧૦/૨૦૨૦ના રોજનો કચેરી આદેશ ક્રમાંક:ISC-7/RUSA/D-95/SCSP/S.S-1/20/28228-34(D 95 State Share 40%)(Rs.64,00,000/-)
6. ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગાંધીનગરનો તા:૦૫/૧૦/૨૦૨૦ના રોજનો કચેરી આદેશ ક્રમાંક:ISC-7/RUSA/D-96/S.S-1/20/28243-49(D 96 State Share 40%) (Rs.32,00,000/-)
7. ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગાંધીનગરનો તા:૦૫/૧૦/૨૦૨૦ના રોજનો કચેરી આદેશ ક્રમાંક:ISC-7/RUSA/D-9/B.S-1/20/28213-19 (D 9 Central Share 60%) (Rs.3,36,00,000/-)
8. ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગાંધીનગરનો તા:૦૫/૧૦/૨૦૨૦ના રોજનો કચેરી આદેશ ક્રમાંક:ISC-7/RUSA/D-95/SCSP/B.S-1/20/28220-27 (D 95 Central Share 60%) (Rs.96,00,000/-)
9. ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગાંધીનગરનો તા:૦૫/૧૦/૨૦૨૦ના રોજનો કચેરી આદેશ ક્રમાંક:ISC-7/RUSA/D-96/B.S-1/20/28236-42(D 96 Central Share 60%)(Rs.48,00,000/-)

:: કચેરી આદેશ ::

રાજ્યની શૈક્ષણિક સંસ્થાઓની ઉચ્ચ શિક્ષણની ગુણવત્તા સુધરે તે હેતુથી રાષ્ટ્રીય ઉચ્ચતર શિક્ષા અભિયાન (રૂસા) કેન્દ્રીય પુરસ્કૃત યોજનાની શરૂઆત ભારત સરકાર દ્વારા કરવામાં આવેલ છે.

રૂસા કમ્પોનન્ટ નં. ૦૩ (ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ગ્રાંટ ટુ યુનિવર્સિટી) નો ઉદ્દેશ યુનિવર્સિટીના ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર સુધારણાનો છે. જેના અંતર્ગત હાલની સુવિધાઓમાં સુધારો કરવો, નવી સુવિધાઓ ઉભી કરવી, જરૂરી સાધન સામગ્રી મેળવવી, વગેરેનો છે. RUSA, MHRD, દ્વારા પસંદગી પામેલ પ્રતિ યુનિવર્સિટી દીઠ રૂ.૨૦,૦૦,૦૦,૦૦૦=૦૦ (રૂપિયા વીસ કરોડ પુરા)નું અનુદાન સૈધાંતિક રીતે મંજૂર કરવામાં આવેલ છે.

MHRDના સંદર્ભ દર્શિત આદેશ ક્રમાંક ૧ થી ૩ મુજબ ભારત સરકાર રૂસા ૧.૦ કમ્પોનન્ટ નં -૩ (ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ગ્રાન્ડસ ટુ યુનિવર્સિટી)અંતર્ગત ઉપરોક્ત ૦૪ યુનિવર્સિટીઓ માટે ચોથા તથા અંતિમ હપ્તા લેખે રૂ.૪,૮૦,૦૦,૦૦૦=૦૦ ૬૦% કેન્દ્ર સરકારના ફાળા પેટે રાજ્ય સરકારને ફાળવવામાં આવેલ છે. જેની સામે રાજ્ય સરકાર દ્વારા પોતાનો ૪૦% ફાળો ઉમેરીને સંદર્ભ ૪ થી ૯ મુજબના આદેશો દ્વારા સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, રૂસાને તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૦ ના રોજ અનુદાન ફાળવવામાં આવેલ છે. જેની વિગત કોષ્ટક-૦૧ મુજબ છે.

આથી, કોષ્ટક-૦૨ મુજબની યુનિવર્સિટીઓને PFMSના માધ્યમથી માંગણી નં.૯ GENERAL અંતર્ગતનું કોષ્ટક-૦૩ પ્રમાણેના પ્રતિ યુનિવર્સિટી દીઠ ફાળવવાના થતા અનુદાનમાંથી નીચે મુજબના કોષ્ટક-૦૪ પ્રમાણેનું પ્રતિ યુનિવર્સિટી મુજબનું અનુદાન ફાળવવાનો આદેશ કરવામાં આવે છે.

કોષ્ટક-૦૪

SR.	DETAIL	Demand No. 9 GENERAL (In Rs.)
1	CENTRAL SHARE(60%)	8400000.00
2	STATE SHARE(40%)	5600000.00
3	TOTAL GRANT(100%)	14000000.00

આમ રૂસા ૧.૦ કમ્પોનન્ટ નં -૩ (ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ગ્રાન્ટ્સ ટુ યુનિવર્સિટી) અંતર્ગત ઉપરોક્ત અનુદાન ૦૪ યુનિવર્સિટીઓ(1. Krantiguru Shyamji Krishna Varma University, Kutch, 2. Veer Narmad South Gujarat University, Surat, 3. Gujarat University, Ahmedabad and 4. Hemchandrachary North Gujarat University, Patan)ને ચોથા તથા અંતિમ હપ્તા લેખે નીચે મુજબની શરતોને આધીન ફાળવવાનો આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

TABLE - A: CREATION OF NEW FACILITIES

Items	Norms
Hostels (separate for boys and girls)	New Construction
Toilets (separate for boys and girls)	New Construction
Laboratory	New Construction
Computer Centre	New Construction
Classrooms (including technologically enabled classrooms)	New Construction
Common Room for Students	New Construction
Canteen/Cafeteria	New Construction

TABLE - B: RENOVATION/UPGRADATION OF EXISTING FACILITIES

Items	Norms
Academic Buildings	Renovation/Upgradation of Existing Buildings
Administrative Buildings	Renovation/Upgradation of Existing Buildings
Campus Development	Beautification, Amenities, Water Supply, Drainage, Water Harvesting, Alternate Energy Sources, playgrounds, etc.
Hostels	Renovation/Upgradation of Existing Buildings
Toilets	Renovation/Upgradation of Existing Buildings
Library	Renovation/Upgradation of Existing Buildings/Facilities; Digitisation of Existing Resources/Automation
Classrooms	Renovation/Upgradation of Existing Buildings/Facilities; Technologically-enabled classrooms
Auditorium	Renovation/Upgradation of Existing Buildings/Facilities
Canteen/Cafeteria	Renovation/Upgradation of Existing Buildings/Facilities
Computer Centre	Upscaling of Existing Network to Enable WiFi

TABLE - C: NEW EQUIPMENT/FACILITIES

Items	Norms
Sports Facility	New equipment/facilities
Computers	New equipment
Books/Journals	Purchase of new books
E-Resources	Subscription of New Journals

કોષ્ટક-૦૧

રૂસા ૧.૦ કમ્પોનન્ટ નં -૩ (ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ગ્રાન્ડસ ટુ યુનિવર્સિટી) અંતર્ગત
૦૪ યુનિવર્સિટી માટે કેન્દ્ર સરકાર તથા રાજ્ય સરકારના ફાળાની ચોથા તથા અંતિમ હપ્તાની વિગત

Detail	Demand No. 9 GENERAL (In Rs.)	Demand No. 95 SC (In Rs.)	Demand No. 96 ST (In Rs.)	TOTAL (In Rs.)
CENTRAL SHARE (60%)	33600000.00	9600000.00	4800000.00	48000000.00
STATE SHARE (40%)	22400000.00	6400000.00	3200000.00	32000000.00
TOTAL (100%)	56000000.00	16000000.00	8000000.00	80000000.00

આમ, ઉપરોક્ત કોષ્ટક મુજબનું અનુદાન રૂસા ૧.૦ કમ્પોનન્ટ નં -૩ (ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ગ્રાન્ડસ ટુ યુનિવર્સિટી) અંતર્ગત ઉપરોક્ત ૦૪ યુનિવર્સિટીઓ માટે ચોથા તથા અંતિમ હપ્તા લેખે કોષ્ટક-૦૨ મુજબ ફાળવવાનું થાય છે.

કોષ્ટક-૦૨

Sr.No	Name of the Institute	Central Share 60 % (In Rs.)	State Share 40% (In Rs.)	Total 100 %
1	Krantiguru Shyamji Krishna Varma University, Kutch	1,20,00,000=00	80,00,000=00	2,00,00,000=00
2	Veer Narmad South Gujarat University, Surat	1,20,00,000=00	80,00,000=00	2,00,00,000=00
3	Gujarat University, Ahmedabad	1,20,00,000=00	80,00,000=00	2,00,00,000=00
4	Hemchandrachary North Gujarat University, Patan	1,20,00,000=00	80,00,000=00	2,00,00,000=00

આમ, કોષ્ટક-૦૨ મુજબની યુનિવર્સિટીઓને પ્રતિ યુનિવર્સિટી દીઠ કોષ્ટક-૦૪ મુજબનું અનુદાન ફાળવવાનું થાય છે.

કોષ્ટક-૦૩

રૂસા ૧.૦ કમ્પોનન્ટ નં -૩ (ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ગ્રાન્ડસ ટુ યુનિવર્સિટી) અંતર્ગત
પ્રતિ યુનિવર્સિટી માટે કેન્દ્ર સરકાર તથા રાજ્ય સરકારના ફાળાની ચોથા તથા અંતિમ હપ્તાની વિગત

Detail	Demand No. 9 GENERAL (In Rs.)	Demand No. 95 SC (In Rs.)	Demand No. 96 ST (In Rs.)	TOTAL (In Rs.)
CENTRAL SHARE (60%)	8400000.00	2400000.00	1200000.00	12000000.00
STATE SHARE (40%)	5600000.00	1600000.00	800000.00	8000000.00
TOTAL (100%)	14000000.00	4000000.00	2000000.00	20000000.00

ભારત સરકાર અને રાજ્ય સરકારનું કુલ અનુદાન ત્રણ કેટેગરીમાં વિભાજીત કરવામાં આવે છે. જેમાં કુલ અનુદાનના માંગણી નં.૯ GENERAL માંગણી નં.૯૫ SC અને ખાસ અંગભૂત યોજના અને માંગણી નં.૯૬ ST અને આદિજાતિ વિસ્તાર છે.

આમ, આપશ્રીની યુનિવર્સિટી દ્વારા આ અનુદાનનો વપરાશ ઉપરોક્ત કોષ્ટકમાં દર્શાવવામાં આવેલ નકાવારી પ્રમાણે નીચેની શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.

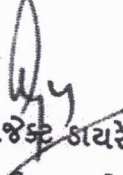
શરતો:

1. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષના અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, રૂસા દ્વારા ફાળવવામાં આવતી ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
2. આ અંગેનો ખર્ચ સરકારશ્રીની સ્થાયી તેમજ વખતોવખત લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને જોગવાઈઓ મુજબ નિયતપદ્ધતિથી કરવાનો રહેશે.
3. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાકીય ઔચિત્યના સિદ્ધાંતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
4. આ મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટ જે હેતુ માટે ફાળવેલ હોય તે સિવાય અન્ય કોઈ હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ, તથા ગ્રાન્ટનો સમય મર્યાદામાં વપરાશ થાય તે જોવાનું રહેશે.
5. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતો/ગાઈડલાઈન્સનું ચુસ્ત પણે પાલન કરવાનું રહેશે.
6. પ્રવર્તમાન યોજનાના નોર્મ્સ અને સહાયની રકમોમાં જો ફેરફાર કરવાનો થતો હોય તો તે અંગે રાજ્ય સરકારના આદેશો મેળવી લેવા અને તે માટે સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, રૂસા મારફતે કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
7. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગવાઈઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
8. આ કામના ટેન્ડર પ્રોસેસીંગ સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના ઠરાવમાં ઈ-ટેન્ડરીંગ અંગે આપવામાં આવેલા સૂચનાઓનું તથા તે અંગેની ખરીદનીતી અને તે અંગેની વખતો-વખતની સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
9. સદર યોજના હેઠળ કોઈ સ્ટાફ મંજૂર કરવામાં આવેલ નથી, તેથી ઉક્ત બાબતે કોઈ સ્ટાફની ભરતી કરી શકાશે નહિ.
10. આપશ્રીની સંસ્થાને ફાળવવામાં આવેલ ગ્રાન્ટનો વપરાશ RUSA ગાઈડલાઈન્સ અને સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, રૂસા દ્વારા કરવામાં આવેલ નીતિ નિયમોને ધ્યાનમાં રાખી ખર્ચ કરી ઉપયોગીતા પ્રમાણપત્ર (Utilization certificate) ગ્રાન્ટ ફાળવણીના સત્વરે જમા કરવાનું રહેશે.
11. ખર્ચ થયેલ રકમની ઓડીટ સાથે વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવાની રહેશે.
12. યોજના અને તેની ગતિવિધિઓની દેખરેખ કરવાની જવાબદારી યુનિવર્સિટીના રજીસ્ટ્રાર ની રહેશે.
13. RUSA પ્રોગ્રામનું અમલીકરણ અને મૂલ્યાંકન સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, રૂસા દ્વારા કરવામાં આવશે.
14. RUSA MHRD એ કેનેરા બેંક ને નોડલ બેંક તરીકે નિયુક્ત કરેલ હોય, દરેક કોલેજ કેનેરા બેંકમાં ગ્રાન્ટની ફાળવણી માટે એક એકાઉન્ટ ખોલાવવાનું રહેશે.
15. RUSA અને કેસીજીની વેબસાઈટ સમયાંતરે જોતા રહેવાની રહેશે તથા તેમાં વખતો વખત અપાતી સૂચનાઓનું પાલન કરવાનું રહેશે અને જે માહિતી મંગાવવામાં આવે તે સમયસર આપવાની રહેશે.
16. RUSA ગાઈડલાઈન્સની તથા વખતોવખતની શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
17. દર માસની ૧૦મી તારીખ સુધીમાં થયેલી કામગીરીનો વિગતવાર અહેવાલ અને ખર્ચપત્રક સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, રૂસાને મોકલવાનો રહેશે.

18. ફાળવેલી ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખાકારશ્રી અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યગાંધીનગરના ઓડીટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ખાતરી કરવાની રહેશે.
19. સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, રૂસાએ અમાન્ય કરેલ ખર્ચાઓ કરવાના રહેશે નહિ અને સરકારશ્રીની કરકસરના નિયમો/આદેશોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
20. ખર્ચપત્રક મોકલી આપવામાં નહિ આવેતો ખર્ચપત્રકના અભાવે ગ્રાન્ટ નહિ મળવાના કિસ્સામાં જે પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી રજીસ્ટ્રારશ્રીની પોતાની રહેશે જેની ખાસ નોંધ લેવાની રહેશે.
21. RUSA અનુદાન કેનેરા બેંકમાં, આ હેતુ માટે ખોલાવેલ બેંક ખાતામાં જમા કરવાના રહેશે અને ઉક્ત બેંક એકાઉન્ટ બે અધિકારીઓની સહીથી ઓપરેટ કરવાનું રહેશે. જેમાં યુનિવર્સિટીના કિસ્સામાં રજીસ્ટ્રાર અને મુખ્ય હિસાબી અધિકારીની સહી જ્યારે કોલેજના કિસ્સામાં આચાર્યશ્રી અને સિનીયર અધ્યાપકની સચૂકત સહીથી ઓપરેટ કરવાનું રહેશે. સહી કરનાર ઉપરોક્તબંને વ્યક્તિઓ અલગ અલગ હોવી અનિવાર્ય છે.
22. યુનિવર્સિટીએ ઉપયોગ થયેલી ગ્રાન્ટનું ઉપયોગીતા પ્રમાણપત્ર (Utilization certificate) પૂરું પડ્યેથી, ઓડીટને આધિનબાકીના હપ્તાના અનુદાનની ફાળવણી કરવામાં આવશે.
23. ફાળવેલ અનુદાન દ્વારા કરવામાં આવેલ તમામ કામગીરીના હાઈ રીઝોલ્યુશન (HD) RUSAના લોગો વાળા ફોટોગ્રાફ્સ RUSA ભુવન એપ દ્વારા નિયમિત ધોરણે અપલોડ કરવાના રહેશે.
24. લાભાર્થી સંસ્થાનું PFMS પોર્ટલ પર રજીસ્ટ્રેશન ફરજિયાત પણે કરવાનું રહેશે તથા તમામ પ્રકારના નાણાકીય વ્યવહારો PFMS ઇ-પેમેન્ટના માધ્યમથી કરવાના રહેશે.
25. લાભાર્થી સંસ્થાઓએ RUSA FUND TRACKER APP પર ફાળવેલ અનુદાન દ્વારા કરવામાં આવેલ તમામ કામગીરીની વિગતવાર માહિતી જેવી કે પ્રોજેક્ટની વિગત, વર્ક ઓર્ડર, ઇ- પેમેન્ટ, રંગીન ફોટોગ્રાફ્સ અને વપરાશી પ્રમાણપત્ર વખતોવખત અપલોડ કરવાના રહેશે.
26. લાભાર્થી સંસ્થાઓએ આ કમ્પોનેન્ટ અંતર્ગત ફાળવેલ અનુદાનનો વપરાશ રૂસા ગાર્ડેસલાઈન્સ મુજબ લાભાર્થી સંસ્થાઓએ ભારત સરકારને રજુ કરેલ DPR અનુસાર કરવાનો રહેશે.
27. લાભાર્થી સંસ્થાઓએ એક જ સમાન હેતુ માટે રૂસા સિવાય બીજી કોઈ યોજના કે એજેન્સી પાસેથી અનુદાનમેળવેલ નથી તેની બાહેધરી આપવી પડશે અને જો એક જ સમાન હેતુ માટે વિવિધ યોજનાઓ ના અનુદાન વપરાશ કરવામાં આવેલ હશે તો તે અંગેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના રજીસ્ટ્રાર નીરહેશે.
28. લાભાર્થી સંસ્થાઓએ RUSA અનુદાનથી સંસ્થાના વિદ્યાર્થીઓને થયેલા લાભ/ ફાયદા અંગેના અભિપ્રાયપત્રો (Testimonials) લેખિત કે વીડિયોના માધ્યમથી કેસીજી કચેરીને મોકલવાના રહેશે.
29. રાજ્ય સરકાર દ્વારા ઉપરોક્ત જણાવેલ TABLE-A, TABLE-B અને TABLE-C ના હેતુ માટે જો કોઈ અલગ ગ્રાન્ટ આપવામાં આવેલ હોય તો તે હેતુ માટે રૂસા હેઠળ ફાળવેલ સદર ગ્રાન્ટ વાપરી શકાશે નહિ જેની ખાસ નોંધ લેવી અને જો આમ બનવા પામશે તો જે તે સંસ્થાના વડાની પોતાની રહેશે.
30. આ અનુદાનનો વપરાશ તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧ સુધીમાં પૂર્ણ કરીને તેનું વપરાશી પ્રમાણપત્ર સ્ટેટ નોડલ ઓફીસ, રૂસા ગુજરાત રાજ્યને બિનચૂક રજુ કરવાનું રહેશે.

31. રાજ્ય સરકાર દ્વારા સંબંધિત સંસ્થાઓમાં વિવિધ યોજનાઓ અન્વયે અનુદાનની ફાળવણી કરવામાં આવે છે. જેમાં રૂસાનો પણ સમાવેશ થાય છે. આથી યુનિવર્સિટી દ્વારા રૂસા હેઠળ કરવામાં આવતા કામો કોઈ પણ અન્ય યોજના સાથે બેવડાય નહિ સાથો સાથ રૂસા અનુદાનની રકમ જે હેતુ માટે ફાળવવામાં આવેલ છે તે જ હેતુ માટે કરવાની રહેશે. જેની જવાબદારી યુનિવર્સિટીના રજીસ્ટ્રારની રહેશે.

આમ, રૂસા ૧.૦ કમ્પોનન્ટ નં -૩ (ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ગ્રાન્ડેસ ટુ યુનિવર્સિટી) અંતર્ગત ઉપરોક્ત અનુદાન ૦૪ યુનિવર્સિટીઓ(1. Krantiguru Shyamji Krishna Varma University, Kutch, 2. Veer Narmad South Gujarat University, Surat, 3. Gujarat University, Ahmedabad and 4. Hemchandrachary North Gujarat University, Patan)ને માંગણી નં.૯ GENERAL અંતર્ગતનું ચોથા તથા અંતિમ હપ્તા લેખેનું અનુદાન રૂ.5,60,00,000.00(પ્રતિ યુનિવર્સિટી દીઠ રૂ.1,40,00,000.00 X 4) ઉપર મુજબની શરતોને આધીન ફાળવવાનો આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.


સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટર, રૂસા અને
અગ્રસચિવ, ઉચ્ચ અને ટેકનીકલ શિક્ષણ,
ગુજરાત રાજ્ય

સવિનય નકલ રવાના જાણ સારું,

- નિયામકશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણ અને સીઈઓ, કેસીજી
- નાયબ સચિવશ્રી, ઉચ્ચશિક્ષણ, ગુજરાત રાજ્ય
- એડવાઈઝરશ્રી, કેસીજી, અમદાવાદ
- ડૉ.યોગેશ યાદવ, સ્ટેટ નોડલ ઓફીસર, રૂસા, ગુજરાત રાજ્ય

SOIC Fund Sanction Order

To,

The Vice Chancellor
Gujarat University,
Ahmedabad.

Reference:

1. GKS/SSIP/2019-2020/Sanction Order/SOIC/ 243 dated 26/09/2019
2. Minutes of Meeting of 5th PIC dated 23/01/2020
3. Approval granted by Ex. Chairperson-GKS dated 19/05/2020

Dear Sir/Madam,

With reference to letter at Reference 1, SSIP had granted approval to Innovation Title "Movable Seat for Physically Disabled in Cars" and with team ID SOIC000125 under SOIC 2019-2020. They have been tied-up for fund release with Gujarat University. The said fund was to be released from SSIP PoC grant available with your institute/university. With reference to SSIP Policy Implementation Committee meeting dated 23/01/2020 and subsequent approval received as at reference 3, it is decided to grant the SOIC grant over and above the SSIP PoC grant. Hence, undersign is pleased to place the grant under Student Open Innovation Challenge (SOIC) programme of **Rs.75,000 (Seventy Five Thousand)** to your institute/university. The grant is now released to your Institute/University Bank Account No.10298776261 and IFSC Code SBIN0002651 to support SOIC 2019-2020 project ID SOIC000125.

It is mandatory to follow below mentioned points by your institute/University.

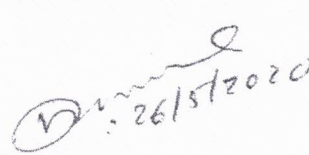
1. The Institute/University has to ensure that the fund has to be utilized for the sole purpose of SOIC project ID SOIC000125.

2. Institute/University has to submit the status of disbursed amount to the SOIC Project Teams on SSIP portal <http://SSIPGUJARAT.IN/admin/Users/login>
3. Institute/University has to ensure that the SOIC team regularly submit the progress report on SSIP portal <http://SSIPGUJARAT.IN/admin/Users/login>
4. Allotted fund must be disbursed to student teams in instalments as shown in the below table.

Sr. No.	Team Id	Name of Team Leader	Grant Amount (Rs)in Installments		Total Grant Amount (Rs)
1	SOIC000125	Mr. Patel Khushkumar Harshadbhai	75,000		75,000
			1 st	18750	
			2 nd	18750	
			3 rd	18750	
			4 th	18750	

5. As soon as the disbursed fund is fully utilized by students, next instalment must be immediately released without any delay.
6. All documentary proof of fund utilization like, bills, invoices, vouchers, online payment receipts must be kept with tied up institutes. All such documents must be verified by SSIP Coordinators and head of the Institute/University.
7. Institute /university should follow the disbursement guidelines as per guideline available at <http://www.SSIPGUJARAT.IN/datafiles/institute.pdf> or <http://www.SSIPGUJARAT.IN/datafiles/University Guidelines.pdf>

Thanking You,


 Additional Chief Executive Officer
 Gujarat Knowledge Society

Copy to:

1. The Principal, U. V. Patel CE, Mehsana
2. Mr. Patel Khushkumar Harshadbhai, U. V. Patel CE, Mehsana

C/o Commissionerate of technical
education, 3rd floor, block no. 2, karmayogi
bhavan, Gandhinagar 382010,
Email: gks@gksgujarat.org

GKS/SSIP/SOIC 2019-2020/SO/Rev01/SOIC 532

Date: 26-05-2020

SOIC Fund Sanction Order

To,

The Vice Chancellor
Gujarat University,
Ahmedabad.

Reference:

1. GKS/SSIP/2019-2020/Sanction Order/SOIC/ 241 dated 26/09/2019
2. Minutes of Meeting of 5th PIC dated 23/01/2020
3. Approval granted by Ex. Chairperson-GKS dated 19/05/2020

Dear Sir/Madam,

With reference to letter at Reference 1, SSIP had granted approval to Innovation Title "Chewable flavoured milk-based tablet" and with team ID SOIC000127 under SOIC 2019-2020. They have been tied-up for fund release with Gujarat University. The said fund was to be released from SSIP PoC grant available with your institute/university. With reference to SSIP Policy Implementation Committee meeting dated 23/01/2020 and subsequent approval received as at reference 3, it is decided to grant the SOIC grant over and above the SSIP PoC grant. Hence, undersign is pleased to place the grant under Student Open Innovation Challenge (SOIC) programme of **Rs.30,000 (Thirty Thousand)** to your institute/university. The grant is now released to your Institute/University Bank Account No.10298776261 and IFSC Code SBIN0002651 to support SOIC 2019-2020 project ID SOIC000127.

It is mandatory to follow below mentioned points by your institute/University.

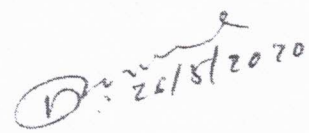
1. The Institute/University has to ensure that the fund has to be utilized for the sole purpose of SOIC project ID SOIC000127.

2. Institute/University has to submit the status of disbursed amount to the SOIC Project Teams on SSIP portal <http://SSIPGUJARAT.IN/admin/Users/login>
3. Institute/University has to ensure that the SOIC team regularly submit the progress report on SSIP portal <http://SSIPGUJARAT.IN/admin/Users/login>
4. Allotted fund must be disbursed to student teams in instalments as shown in the below table.

Sr. No.	Team Id	Name of Team Leader	Grant Amount (Rs) in Installments		Total Grant Amount (Rs)
1	SOIC000127	Mr. Chaudhari Kalpeshkumar Virsangbhai	30,000		30,000
			1 st	7500	
			2 nd	7500	
			3 rd	7500	
			4 th	7500	

5. As soon as the disbursed fund is fully utilized by students, next instalment must be immediately released without any delay.
6. All documentary proof of fund utilization like, bills, invoices, vouchers, online payment receipts must be kept with tied up institutes. All such documents must be verified by SSIP Coordinators and head of the Institute/University.
7. Institute /university should follow the disbursement guidelines as per guideline available at <http://www.SSIPGUJARAT.IN/datafiles/institute.pdf> or <http://www.SSIPGUJARAT.IN/datafiles/University Guidelines.pdf>

Thanking You,


 Additional Chief Executive Officer
 Gujarat Knowledge Society

Copy to:

1. The Principal, Mansinhbhai Institute of Dairy and Food Technology (MIDFT), Mehsana
2. Mr. Chaudhari Kalpeshkumar Virsangbhai, Mansinhbhai Institute of Dairy and Food Technology (MIDFT), Mehsana

SOIC Fund Sanction Order

To,

The Vice Chancellor
Gujarat University,
Ahmedabad..

Reference:

1. GKS/SSIP/2019-2020/Sanction Order/SOIC/ 237 dated 25/11/2019
2. Minutes of Meeting of 5th PIC dated 23/01/2020
3. Approval granted by Ex. Chairperson-GKS dated 19/05/2020

Dear Sir/Madam,

With reference to letter at Reference 1, SSIP had granted approval to Innovation Title "utilization of skim milk powder for khoa making" and with team ID SOIC000657 under SOIC 2019-2020. They have been tied-up for fund release with Gujarat University. The said fund was to be released from SSIP PoC grant available with your institute/university. With reference to SSIP Policy Implementation Committee meeting dated 23/01/2020 and subsequent approval received as at reference 3, it is decided to grant the SOIC grant over and above the SSIP PoC grant. Hence, undersign is pleased to place the grant under Student Open Innovation Challenge (SOIC) programme of **Rs.50,000 (Fifty Thousand)** to your institute/university. The grant is now released to your Institute/University Bank Account No.10298776261 and IFSC Code SBIN0002651 to support SOIC 2019-2020 project ID SOIC000657.

It is mandatory to follow below mentioned points by your institute/University.

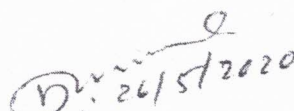
1. The Institute/University has to ensure that the fund has to be utilized for the sole purpose of SOIC project ID SOIC000657.

2. Institute/University has to submit the status of disbursed amount to the SOIC Project Teams on SSIP portal <http://SSIPGujarat.in/admin/Users/login>
3. Institute/University has to ensure that the SOIC team regularly submit the progress report on SSIP portal <http://SSIPGujarat.in/admin/Users/login>
4. Allotted fund must be disbursed to student teams in instalments as shown in the below table.

Sr. No.	Team Id	Name of Team Leader	Grant Amount (Rs) in Installments		Total Grant Amount (Rs)
1	SOIC000657	Ms. Chaudhari Alpaben Abherajbhai	50,000		50,000
			1 st	12500	
			2 nd	12500	
			3 rd	12500	
			4 th	12500	

5. As soon as the disbursed fund is fully utilized by students, next instalment must be immediately released without any delay.
6. All documentary proof of fund utilization like, bills, invoices, vouchers, online payment receipts must be kept with tied up Institutes. All such documents must be verified by SSIP Coordinators and head of the Institute/University.
7. Institute /university should follow the disbursement guidelines as per guideline available at <http://www.SSIPGujarat.in/datafiles/institute.pdf> or <http://www.SSIPGujarat.in/datafiles/University Guidelines.pdf>

Thanking You,


 Additional Chief Executive Officer
 Gujarat Knowledge Society

Copy to:

1. The Principal, Mansinhbhai Institute of Dairy and Food Technology (MIDFT), Mehsana
2. Ms. Chaudhari Alpaben Abherajbhai, Mansinhbhai Institute of Dairy and Food Technology (MIDFT), Mehsana



Gujarat Knowledge Society
C/o Commissionerate of Technical
Education
3rd Floor, Block No. 2,
Karmayogi Bhavan,
Gandhinagar 382010,
Email: ssipgujarat@gmail.com,
gksquj@gmail.com



GKS/SSIP/Grant/GU/Next Instalment/2020-21/ 903

10/11/2020

Office Order:

By Email/Post

- Subject : Release of next instalment for SSIP Grant of INR 50,00,000/- to Gujarat University (Phase- 1 Grantee)
- Reference : 1. The Government Resolution No. PRC/2016/IPIES/DS/S/ 710197, dated 11/01/2017
2. The Government Resolution No. PRC/102016/1719/S dated 28/03/2018
3. MOU between GKS and Gujarat University dated 24/09/2017.
4. SSIP Financial Guidelines for Institute
5. SSIP Office Order No. GKS/SSIP/Grant/GU/2017/56 dated 12/10/2017.
6. SSIP Office Order No. GKS/SSIP/Phase-1&2/Second installment/2019/324 dated 18/03/2019.
7. SSIP Office Order No. GKS/SSIP/Phase-I-II-III/ installment-3/2019/211 dated 17/10/2019.
8. Grant Utilization data up to 31/03/2020 by your Institute/University locked on SSIP Portal
9. Approval granted by Executive Chairperson, GKS Government of Gujarat for release of next instalment note dated 27/10/2020

Respected Sir/Madam,

We are pleased to bring it to your kind notice that taking into consideration Grant Utilization data submitted by Gujarat University on SSIP portal, and considering the utilization till 31/03/2020, the approval for release of INR 50,00,000.00 towards next instalment of the SSIP Grant has been accorded. The amount shall be transferred into Institute/University SSIP Bank Account No. 10298776261 with IFSC code SBIN0002651.

Gujarat University (Phase- 1 Grantee), the SSIP grant release details as of 31/03/2020 are as under,

Financial Year	Grant Sanction		SSIP Grant Disbursed	Used as on 31/03/2020	
	SSIP	Institute		SSIP	Institute
2017-18	1,00,00,000	80,00,000	50,00,000	6,96,823	88,20,000
2018-19	1,00,00,000	80,00,000	49,99,987	44,32,225	1,47,92,363
2019-20	1,00,00,000	80,00,000	51,30,000	33,18,819	3,07,67,317
Total	3,00,00,000	2,40,00,000	1,51,29,987	84,47,867	5,43,79,680

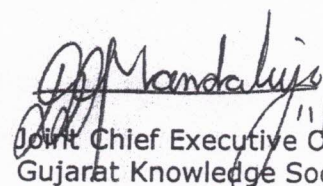
The Utilization analysis of Gujarat University (Phase- 1 Grantee) is as follow,

Grant Utilization till 31/03/2020		% Utilization (SSIP Grant)	% Utilization Inst./Uni. Contribution, with respect to SSIP Grant disbursed	Proposed disbursement (Rs.)
SSIP Grant (Rs.)	Inst./Uni. Contri. (Rs.)			
84,47,867	5,43,79,680	55.84	359.42	50,00,000

Gujarat University has achieved following milestones with respect to MOU as at Reference 3,

Sr.	Milestone	2017-18		2018-19		2019-20	
		MOU	Achieved	MOU	Achieved	MOU	Achieved
1	Students Outreached	55000	27103	90000	87945	140000	74124
2	Innovative Student Projects	275	80	450	242	700	287
3	PoC	96	21	155	73	245	160
4	Patents	75	0	125	22	150	27
5	Student Start-ups	75	165	115	78	185	62
	Incubation space & facilities						
	Seed Funding						
	Prototyping grant						
	Mentoring						
6	Workshops/ Conference /Seminars	75	98	85	140	100	49

The release of next instalment of the SSIP Grant is subject to fulfilment of the terms and conditions laid down by SSIP, GKS, Government of Gujarat from time to time as at Reference 1, 2, 3 and 4. The details of NEFT transaction of Rs. 50,00,000/- will be sent via email by the account section, GKS.


Joint Chief Executive Officer
Gujarat Knowledge Society

Enclosed:

1. Financial Guideline of Institute
2. The Government Resolution No. PRC/2016/IPIES/DS/S/710197, dated 11/01/2017
3. The Government Resolution No. PRC/102016/1719/S dated 28/03/2018

Copy with Regards to:

1. The Principal Secretary (Higher and Technical), Education Department, 8th Floor, Block No. 5, New Sachivalaya, Gandhinagar 382010
2. The Director, The Directorate of Technical Education, 6th Floor, Karmayogi Bhavan, Sector 10A, Gandhinagar 382010

Copy to:

1. The Vice Chancellor, Gujarat University (Phase- 1 Grantee) Navrangpura, Ahmedabad, Gujarat 380009
2. The SSIP Coordinator, Gujarat University (Phase- 1 Grantee)
3. Grant File of Gujarat University (Phase- 1 Grantee)
4. The Account Officer, The Directorate of Technical Education, Government of Gujarat, Karmayogi Bhavan, Sector 10A, Gandhinagar 382010
5. The Officer on Special Duty, Grant Management SSIP, GKS
6. The Officer on Special Duty, MIS SSIP, GKS
7. The Accountant, GKS
8. Office File

33 18.302 396-A

ફોન : (079) 26302654
ટેલિફોન : 26301341-26300342-43
26300126



Fax : (079) 26302654
Telephone : 26301341-26300342-43
26300126

ગુજરાત યુનિવર્સિટી કાર્યાલય,
પોસ્ટ બોક્સ નં 4010,
નાવરંગપુરા, અમદાવાદ - 380 009

ગુજરાત યુનિવર્સિટી
GUJARAT UNIVERSITY
www.gujaratuniversity.org.in

Office of the Gujarat University,
Post Box No 4010,
Navarangpura, Ahmedabad - 380 009.

No.AISHE/Receipt/23099/2020

Date:28/08/2020

To,
The Registrar,
Gujarat University
Navrangpura,
A'bad-09

Sub: To Issue the receipt of AISHE Grant for Budget Code-0401156.

Sir,

As per subject above Rs. 18,302/- Sanctioned for Academic Year 2016-17 in account of Registrar Gujarat University by Ministry of Human Resource Development for work of AISHE(All India Survey on Higher Education). Rest NEFT details is in enclosure that is self explanatory.
From above you are requested to generate receipt for same amount so work can be done ahead.
Above Mentioned is anticipated.

Thanking You

Reena Jain
(AISHE)

Enclosure: As Above

ક્રમાંક:-એસ.એ.જી./પી.આઈ.યુ./૨૦૨૦-૨૧/૫૨૨૫

સ્પોર્ટ્સ ઓથોરીટી ઓફ ગુજરાત,

બ્લોક નં- ૧૪/૩ જો માળ,

ડી.જી.વરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.

તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૦

હકતરી હકમ:

સંદર્ભ : રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિકાસના તા. ૨૮/૦૧/૨૦૧૫ના હકાવ

ક્રમાંક: એસ.એ.જી./પી.આઈ.યુ./૧૦૨૦૧૪/૪૫/બ

ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ દ્વારા યુ.એસ.આઈ.એસ હેઠળ અલગ-અલગ સ્પોર્ટ્સની પ્રવૃત્તિઓને વેગવાન બનાવવા માટેની બીજા ફેઝની કુલ રૂ. ૨૨.૭૦ કરોડની દરખાસ્ત અન્વયે અત્રેની કચેરીની તા.૦૩/૧૦/૨૦૧૭ ની નોંધ પર માન.મંત્રીશ્રી.(ર.ગ.) દ્વારા કુલ રૂ.૧૦.૦૦ કરોડની સહાય મંજૂર કરવામાં આવેલ છે.

ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ દ્વારા હાલ સુધીમાં કુલ રૂ.૧૧.૨૦ કરોડનો ખર્ચ થયેલ છે. અત્રેની કચેરી દ્વારા મંજૂર થયેલ સહાય રૂ.૧૦.૦૦ કરોડના રપજ રકમ પ્રમાણે એડવાન્સ સહાય રૂ.૨.૫૦ કરોડ અત્રેની કચેરીની તા.૧૬.૦૨.૨૦૧૯ ના હુકમથી ચૂકવી આપેલ છે.

આ સાથે સામેલ પત્રક મુજબ હાલ સુધીમાં થયેલ ખર્ચ રૂ.૧૧.૨૦ કરોડનાં ૭૦ જ રકમ પ્રમાણે થતી રકમ રૂ.૭.૮૪ કરોડમાંથી એડવાન્સ સહાય રૂપે ચૂકવેલ રકમ રૂ.૨.૫૦ કરોડ બાદ કરતાં ચૂકવવાની થતી રકમ રૂ.૫.૩૪ કરોડ પૈકી કામગીરીની પ્રગતિને ધ્યાને લેતાં હાલના તબક્કે રૂ.૪.૦૦ કરોડ ચૂકવવા આથી હુકમ કરવામાં આવે છે.સદર રકમનું ચૂકવણું "રજીસ્ટ્રાર, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ,"ના નામે ચેક/RTGS થી કરીએ.

આ અંગેનો ખર્ચ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ના બજેટના માંગણી ક્રમાંક : ૯૮, મુખ્ય સદર-૨૨૦૪(ખેલકુદ અને યુવ સેવાઓ), પેટા મુખ્ય સદર-૦૦, ગૌણ સદર -૧૦૪ (ખેલકુદ અને રમતો) અર્બન ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર માટે સહાય અંગેના યોજના પ્લાન સદરે (સ્કિમ નં.૧૬૦) ખાતે ઉધારવાનો રહેશે.

સદર ચૂકવણા બાબતે આ શાખાની તા.૨૫/૦૬/૨૦૨૦ની નોંધ અન્વયે માન.ડી.જી.શ્રીની ફાઈલ પ મંજૂરી મળેલ છે.

બિડાણ: ઉપર મુજબ

પ્રતિ,
ફિસાબી અધિકારીશ્રી,
સ્પોર્ટ્સ ઓથોરીટી ઓફ ગુજરાત,
ગાંધીનગર.

(ખાસ ફરજ પરના અધિકારી(પી.આઈ.યુ.)
સ્પોર્ટ્સ ઓથોરીટી ઓફ ગુજરાત
ગાંધીનગર

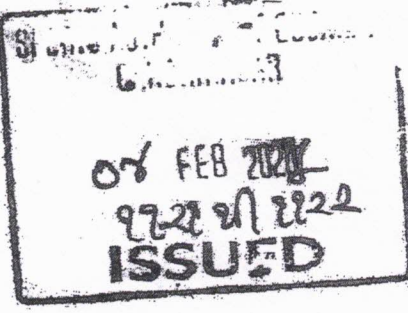
નકલ રવાના : (૧) કુલપતિશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
(૨) સિલેક્ટ ફાઈલ

ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ તરફથી અર્બન ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર અંતર્ગત બીજા ફેઝની આવેલ દરખાસ્તનું નાણાકીય ચિત્ર :

અ. નં.	કામનું નામ	અંદાજે ની રકમ (કરોડ)	મંજૂર થયેલ સહાયની રકમ (કરોડ) (A)	થયેલ ખર્ચની રકમ (કરોડ) (B)	એડવાન્સ સહાય રકમ પ્રમાણે થયેલ રકમ (કરોડ) C = (A) ના ૨૫%	બાકી ચૂકવવા પાત્ર સહાય (કરોડ) D = (A) - (C)	થયેલ ખર્ચના ૭૦% પ્રમાણે થતી રકમ (કરોડ) E = (B) ના ૭૦ %	ચૂકવેલ રકમ બાદ કરતા ચૂકવવાની થતી રકમ (કરોડ) F = (E) - (C)	હાલના તબક્કે કાળવાણી કરવાની થતી રકમ (કરોડ)
૧	રાઈફલ, પિસ્તોલ શુટીંગ અને આર્ચરી રેન્જ (ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર) (એ) ૫૦ મી. ૮૦ લેન, (બી) ૨૫ મી. ૩૦ લેન	૧૪.૭૦	૧૦.૦૦	૧૧.૨૦	૨.૫૦	૭.૫૦	૭.૮૪	૫.૩૪	
૨	રાઈફલ, પિસ્તોલ શુટીંગ અને આર્ચરી રેન્જ (ફર્સ્ટ ફ્લોર) (એ) ૧૦ મી. ૮૦ લેન	૮.૦૦							
	કુલ રકમ રૂ. (કરોડ)	૨૨.૭૦	૧૦.૦૦	૧૧.૨૦	૨.૫૦	૭.૫૦	૭.૮૪	૫.૩૪	


અનુપમ ઈશ્વર

(પ્રાસ કરજ પરના અધિકારી (પી.આઇ.યુ.)
સ્પોર્ટ્સ ઓથોરિટી ઓફ ગુજરાત
ગાંધીનગર



ક્રમાંક:-એસ.એ.જી./પી.આઈ.યુ./૨૦૨૦-૨૧/૧૧૨૬૫
સ્પોર્ટ્સ ઓથોરીટી ઓફ ગુજરાત
બ્લોક નં- ૧૪/૩ જો માળ,
ડી.જી.વરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૧

દફતરી હુકમ:

સંદર્ભ : રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના તા. ૨૮/૦૧/૨૦૧૫ના ઠરાવ ક્રમાંક:
એસ.એ.જી./પી.આઈ.યુ./૧૦૨૦૧૪/૪૫/બ

ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ દ્વારા યુ.એસ.આઈ.એસ ફેકલ્ટી અલગ-અલગ સ્પોર્ટ્સની પ્રવૃત્તિઓને
વેગવાન બનાવવા માટેની બીજા ફેઝની કુલ રૂ. ૨૨.૭૦ કરોડની દરખાસ્ત અન્વયે અત્રેની કચેરીની
તા.૦૩/૧૦/૨૦૧૭ ની નોંધ પર માન.મંત્રીશ્રી.(ર.ગ.) દ્વારા કુલ રૂ.૧૦.૦૦ કરોડની સહાય મંજૂર કરવામાં આવેલ છે.

ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ દ્વારા બીજા ફેઝની કામગીરી માટે હાલ સુધીમાં ૧૫.૭૦ કરોડના ખર્ચનો
ઉલ્લેખ કરવામાં આવેલ છે.સરકારશ્રીના નિયમોનુસાર થયેલ ખર્ચના ૭૦ % રકમ પ્રમાણે થતી રકમ પૈકી રૂ.૨.૫૦
કરોડ એડવાન્સ સહાય રૂપે તા.૧૬.૦૧.૨૦૧૬ ની નોંધ અન્વયે તા.૧૬.૦૨.૨૦૧૬ ના રોજ તેમજ રૂ.૪.૦૦ કરોડ
તા.૨૫.૦૬.૨૦૨૦ ની નોંધ અન્વયે તા.૧૭.૦૭.૨૦૨૦ ના દફતરી હુકમથી કુલ મળીને રૂ.૬.૫૦ કરોડ ફાળવેલ છે

આ સાથે સામેલ પત્રક મુજબ હાલ સુધીમાં થયેલ ખર્ચ રૂ.૧૫.૭૦ કરોડ સામે ફાળવવાની થતી રકમ
રૂ.૧૦.૦૦ કરોડ પૈકી ચૂકવેલ રકમ રૂ.૬.૫૦ કરોડ બાદ કરતાં ચૂકવવાની થતી રકમ રૂ.૩.૫૦ કરોડ પૈકી
કામગીરીની પ્રગતિને ધ્યાને લેતાં હાલના તબક્કે રૂ.૨.૦૦ કરોડ ચૂકવવા આથી હુકમ કરવામાં આવે છે.સદર રકમનું
ચૂકવણું "રજીસ્ટ્રાર, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ,"ના નામે ચેક/સાલ્ડ થી કરીએ.

આ અંગેનો ખર્ચ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ના બજેટના માંગણી ક્રમાંક : ૯૮, મુખ્ય સદર-૨૨૦૪(ખેલકુદ અને યુવક
સેવાઓ), પેટા મુખ્ય સદર-૦૦, ગ્રીણ સદર -૧૦૪ (ખેલકુદ અને રમતો) અર્બન ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર માટે સહાય અંગેની
યોજના પ્લાન સદરે (સ્કિમ નં ૧૬૦) ખાતે ઉધારવાનો રહેશે.

સદર ચૂકવણી બાબતે આ શાખાની તા.૨૨/૧૨/૨૦૨૦ની નોંધ અન્વયે માન.ડી.જી.શ્રીની ફાઈલ પર મંજૂરી
મળેલ છે.

બિડાણ: ઉપર મુજબ


મુખ્ય ઈજનેર

(ખાસ ફરજ પરના અધિકારી(પી.આઈ.યુ.)

સ્પોર્ટ્સ ઓથોરીટી ઓફ ગુજરાત

ગાંધીનગર

પ્રતિ,

હિસાબી અધિકારીશ્રી,

સ્પોર્ટ્સ ઓથોરીટી ઓફ ગુજરાત,

ગાંધીનગર.

નકલ રવાના : (૧) કુલપતિશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ

(૨) સિલેક્ટ ફાઈલ

ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ તરફથી અર્બન ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર અંતર્ગત બીજા ફેઝની આવેલ દરખાસ્તનું નાણાકીય ચિત્ર :

નં.	કામનું નામ	અંદાજેની રકમ (રૂ.કરોડ)	મંજૂર કરેલ રકમ (રૂ.કરોડ)	ફાલ સુધીમાં થયેલ ખર્ચની રકમ (રૂ.કરોડ)	મંજૂર થયેલ રકમ (રૂ.કરોડ) (A)	ચૂકવેલ રકમ (રૂ.કરોડ) (B)	બાકી ચૂકવવા પાત્ર સફાય (રૂ.કરોડ) C=(A)-(B)	ફાલના તબક્કે ફાળવણી કરવાની થતી રકમ (રૂ.કરોડ)	ચૂકવણી થઈ બાકી રહેતી રકમ (રૂ.કરોડ)
	રાઈફલ, પિસ્તોલ શુટીંગ અને આર્ચરી રેન્જ (ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર) (એ) ૫૦ મી. ૮૦ લેન, (બી) ૨૫ મી. ૩૦ લેન	૧૪.૭૦							
	રાઈફલ, પિસ્તોલ શુટીંગ અને આર્ચરી રેન્જ (ફર્સ્ટ ફ્લોર) (એ) ૧૦ મી. ૮૦ લેન	૮.૦૦	૧૫.૦૦	૧૫.૭૦	૧૦.૦૦	૬.૫૦	૩.૫૦	૨.૦૦	૧.૫૦
	કુલ રકમ રૂ.(કરોડ)	૨૨.૭૦	૧૫.૦૦	૧૫.૭૦	૧૦.૦૦	૨.૫૦	૭.૫૦	૨.૦૦	૧.૫૦


મુખ્ય ઇન્જનેર

(ભાસ કરજ પરના અધિકારી(પી.આઇ.યુ.)
સ્પોન્સર ઓથોરિટી ઓફ ગુજરાત
ગાંધીનગર

ક્રમાંક: ISC-7/GU/N I/EDN-30/2019/૧૦૪૨-૪૭
 ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
 બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
 ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
 ગાંધીનગર,
 તા. ૦૩/૧૧/૨૦૨૦

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૦ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/ચા.બા/૧૭૮/ખ-૨
૨. શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૫/૧૦/૨૦૨૦ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: બજટ-ચા.બા.૧૨૧૯-૧૭૨-ખ
૩. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા.૨૧/૦૯/૨૦૨૦ના ઓન લાઈન Order

No:plangrant/2020-21/21920

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૨૦-૨૦૨૧ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ ચાલુ બાબત તરીકે EDN-30 અંતર્ગત યુનિવર્સિટીઓ ખાતે નવા બાંધકામ માટે ૬૫,૪૪,૨૨,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ ચુમ્માલીસ લાખ બાવીસ હજાર પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી EDN-30 હેઠળ યુનિવર્સિટીઓમાં નવા બાંધકામની યોજના માટે વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ ના નાણાંકીય વર્ષમાં રાજ્ય સરકાર દ્વારા બનાવવામાં આવેલ સમિતિની બેઠકમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓની નવા બાંધકામ માટેની દરખાસ્તોની ચકાસણી કરી સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે જરૂરી કામકાજની વિગતો તથા તેના માટેની રકમોની (ગ્રાન્ટની) મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે. સમિતિ દ્વારા યુનિવર્સિટીઓ માટે એકંદરે રૂ. ૫૩,૬૩,૫૭,૦૦૦/-અંકે રૂપિયા ત્રેપન કરોડ ત્રેસઠ લાખ સત્તાવન હજાર લાખ પુરાની રકમ મંજૂર કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના તા. ૨૧/૦૯/૨૦૨૦ ના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને આ યોજના માટે રૂ. ૦૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૫/૧૦/૨૦૨૦ ની કાર્યવાહી નોંધમાં જણાવેલ નવા બાંધકામની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજૂર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજુ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	અગાઉ મંજૂર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	NIL	રૂ. ૦૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/-	રૂ. ૦૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/-

(અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરા)

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૨૦-૨૧ના વર્ષની મંજૂર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ખાતે નવા બાંધકામ માટે રૂ. રૂ. ૦૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરા ની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચૂકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
૨. પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધીન ચાલુ તથા આગામી નાણાંકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.
૩. આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતોવખત લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.
૪. આ મંજૂરી અંગે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.
૫. આઅન્વયે ફાળવેલ ગ્રાંટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહીં. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્દર કરવાની રહેશે.
૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૭. બાંધકામના કામોની દરખાસ્તોની મંજૂરી માટે યુનિવર્સિટી દ્વારા તાત્કાલિક પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની તાત્કાલિક મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.
૮. બાંધકામના કામોમાં P.W.D. મેન્યુઅલની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે.
૯. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.
૧૦. આ કામ માટે જમીન સંપાદન કરવાની જરૂરીયાત હોય તેવા સંજોગોમાં જમીન સંપાદન અંગેની કાર્યવાહી વિભાગ કક્ષાએ સત્વરે પૂર્ણ કરાવી લેવાની રહેશે અને જમીન સંપાદન અંગેની કામગીરી પૂર્ણ કર્યા બાદ વર્ક ઓર્ડર આપવાના રહેશે.
૧૧. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજૂરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજૂરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરીરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.
૧૨. આ કામની ડિઝાઇન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડિઝાઇન મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૧૩. મંજૂર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર થાય તો તે અંગેની સુધારેલી વહીવટી મંજૂરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.
૧૪. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજૂરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.
૧૫. વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ના SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરાવી તદ્દઅનુસાર બાંધકામની કાર્યવાહી હાથ ધરવાની રહેશે.

૧૬. આ અંગેનો ખર્ચ જે તે યોજના હેઠળ દર્શાવેલ સંબંધિત બજેટ સદરમાંથી મેળવવાનો રહેશે.
૧૭. આ યોજના હેઠળ મંજૂર કરેલ કામકાજો સમયસર નિયમોનુસારની કાર્યવાહી પૂર્ણ કરી સમયાંતરે યુનિવર્સિટી દ્વારા તેનો પ્રગતિ અહેવાલ રજૂ કરવાનો રહેશે.
૧૮. યુનિવર્સિટી દ્વારા આ યોજના હેઠળ મંજૂર થયેલ કામકાજોમાં ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં નહીં આવે તો યુનિવર્સિટી આ કામકાજો શરૂ કરવા માંગતી ન હોવાનું જાણી કાળવેલ ગ્રાંટ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.
૧૯. યુનિવર્સિટીઓ માટે મંજૂર કરેલ કામોમાં સંબંધિત યુનિવર્સિટી દ્વારા નિયમોનુસારની તમામ કાર્યવાહી પૂર્ણ કરી ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં જ વર્ક ઓર્ડર આપવાની કાર્યવાહી પૂર્ણ કરવાની રહેશે. અન્યથા આપોઆપ આમ મંજૂર થયેલ કામો રદ ગણવાના રહેશે.
૨૦. આ યોજના હેઠળ મંજૂર કરેલ બાંધકામના કામો માટે સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓએ માર્ગ અને મકાન વિભાગના જે જિલ્લાના પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીઓની વહીવટી/તાંત્રિક મંજૂરી મેળવીને જ બાંધકામ અંગેની આગળની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે. વધુમાં યુનિવર્સિટીએ પી.એમ.સી.(બાંધકામ સમિતિ) ની રચના કરવાની રહેશે. આ સમિતિમાં માર્ગ અને મકાન વિભાગના સભ્યની નિમણૂક કરવાની રહેશે તથા આ સમિતિની બેઠકમાં માર્ગ અને મકાન વિભાગના સ્થાયી અવશ્ય હાજર રહે તેની કાળજી સંબંધિત યુનિવર્સિટીએ રાખવાની રહેશે.
૨૧. આ કામની ડિઝાઇન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાના અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સુચનાઓનો યુસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર - ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર - ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ -
૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય - ૦૯ - ઈડીએન-૩૦ - યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ
વિગતવાર બજેટ સદર - ૨૨૦૨ - ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. - ૧૧૭૦૨૯)

અધિક કમિશ્નર.

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી.

ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ કાઢેલે

વંચાણમાં લીધા -

(૧) સરકારશ્રીના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના ઠરાવક્રમાંક- અબડ/૧૦૨૦૧૬/૬૩૭૦૫/૬ (IWDMS-71550) તા. ૨૯/૪/૨૦૧૬

(૨) સરકારશ્રીના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના ઠરાવક્રમાંક- હસલ/૧૦૨૦૧૬/૬૩૭૦૫/૬ (IWDMS-71550) તા. ૨૩/૧૧/૨૦૧૬

(૩) સરકારશ્રીના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના પત્રનં: ૫૨૫/૧૫૨૦૧૭/૭૭૪૧૨૬/૬ તા. ૨૯/૦૩/૧૭

(૪) અત્રેની કચેરીના હિસાબીશાખાના આદેશનં: DSCW/AO/GRANT/R/HO/19-20/158 D. 16/8/2019

ન.અજક/ગ-૧/૯/૨૦૧૯-૨૦/૧૧૭૬૧-૧૧૭૨

નિયામક અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ

૪/૨, ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન

ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.

તા. ૩૧/૦૮/૨૦૧૯

આદેશ

વંચાણ (૧) તથા (૨) પરના સરકારશ્રીના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના ઠરાવોથી ભારત સરકારશ્રીના સામાજિક ન્યાય અધિકારીતા મંત્રાલય, ડૉ. આંબેડકર ફાઉન્ડેશન, દિલ્હીની ૨૦૧૧થી સુધારેલ ગાઇડ લાઇન મુજબ ડૉ. આંબેડકર ચેર ઉભી કરવા સુચન અન્વયે ડૉ.બાબાસાહેબ આંબેડકરની ૧૨૫મી જન્મ જયંતી નિમિત્તે યુનિવર્સિટીઓ દ્વારા વહીવટી માળખું ઉભું કરી સેન્ટરોમાં બૌદ્ધિક શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ વિદ્યાર્થીઓને આર્થિક, રાજનીતી, ધર્મ, તત્ત્વજ્ઞાન બંધારણીય અભ્યાસ, સામાજિક કાર્ય, માનવ અધિકાર શિસ્ત વિષયો પર વિચાર વિમર્શ કરી રીચર્સ કરી સમાજમાં શિક્ષણનું પ્રમાણ વધે તથા શૈક્ષણિક પ્રશ્નોનું નિરાકરણ થાય તથા શૈક્ષણિક વિકાસ થાય અને ચેરનો ઉદ્દેશ ડૉ. બાબા સાહેબ આંબેડકરના કાર્યો અને ફિલોસોફીના રીચર્સ ઉપરાંત અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જન જાતિ, લઘુમતિ, પછાતવર્ગો અને અન્ય સમાજના નબળા ભાગોના આર્થિક, સામાજિક અને સાંસ્કૃતિક જીવનના પ્રશ્નો માટેનો પણ છે.

ઉક્ત હેતુઓ માટે રાજ્યમાં નીચે મુજબની (ચાર) યુનિવર્સિટીઓમાં ડૉ. આંબેડકર ચેરની વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માં થયેલ બજેટ જોગવાઈ રૂ. ૧૪૦.૦૦/- લાખની વહીવટી મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે.

અનુ.નં	યુનિવર્સિટીનું નામ	ફાળવવાની રકમ રૂ.
(૧)	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	રૂ. ૩૫.૦૦ લાખ
(૨)	હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણ	રૂ. ૩૫.૦૦ લાખ
(૩)	સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી, રાજકોટ	રૂ. ૩૫.૦૦ લાખ
(૪)	વીર નર્મદ દક્ષિણ ગુજરાત યુનિવર્સિટી, સુરત	રૂ. ૩૫.૦૦ લાખ

નીચે મુજબનું યુનિવર્સિટી મહેકમ ઉભું કરીને જગ્યાઓ સરકારશ્રીના વંચાણ(૧)ના ઠરાવ મુજબ ભરવાની રહેશે.

ક્રમ	હોદ્દો	વર્ગ	જગ્યા	પગાર ધોરણ
૧	પ્રોફેસર (યુનિ.ના પ્રોફેસર સમકક્ષ)	૧	૧	૩૭૪૦૦-૬૭૦૦૦ (ગ્રેડ પે ૧૦,૦૦૦)
૨	રીસર્ચ અધિકારી (યુનિ.ના લેકચરર સમકક્ષ)	૧	૧	૧૫૬૦૦-૩૯૧૦૦ (ગ્રેડ પે ૫૪૦૦)
૩	સ્ટેનોગ્રાફર (ગ્રેડ સી)	૧	૧	૯૩૦૦ - ૩૪૮૦૦ (ગ્રેડ પે ૪૨૦૦)
૪	પટાવાળા	૧	૧	૫૨૦૦ - ૨૦૨૦૦ (ગ્રેડ પે ૧૮૦૦)

સદરહું ચારેય યુનિવર્સિટીને રૂા. ૩૫.૦૦ લાખ લેખે રૂા. ૧૪૦.૦૦ લાખ (અંકે રૂપિયા એકસો ચાલીસ લાખ પુરા) નીચેની શરતોને આધીન રહીને હવાલે મુકવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

- (૧) આ મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહીં. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્ડર કરવાની રહેશે, તથા દર મહિને ખર્ચ અંગેની વિગતો મોકલી આપવાની રહેશે.
- (૨) આ મંજૂરી અન્વયે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૩) જે તે જગ્યાઓના પગાર ધોરણો આર.ઓ.પી.-૨૦૦૯ પ્રમાણે છે કે કેમ તે અંગેની ખાતરી કરી લેવાની જવાબદારી નિયામકશ્રી, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણની રહેશે.
- (૪) સીધી ભરતીથી નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારને નિયમિત નિમણુંક મળ્યા બાદ નાણાં વિભાગના તા. ૧૮/૦૩/૨૦૦૫ના ઠરાવ ક્રમાંક: નપન/ ૨૦૦૩/ જીઓઆઇ/ ૧૦(પા.ફા.) ની જોગવાઈઓ પ્રમાણે રાજ્ય સરકાર દ્વારા તા: ૦૧/૦૪/૨૦૦૫થી દાખલ કરવામાં આવેલ નવી વર્ધીત પેન્શન યોજના તેમજ તે અંગેના વખતો વખત થયેલ સુધારા લાગુ પાડવાના રહેશે.
- (૫) વર્ગ-૩ની જગ્યાઓ ભરતી નિયમોની જોગવાઈ મુજબ જો બઢતીના ફાળે આવતી હોય તો તે પ્રમાણે અને જો સીધી ભરતીના ફાળે આવતી હોય તો નાણાં વિભાગના તા. ૧૬/૦૨/૨૦૦૬ અને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૦૪/૦૬/૨૦૦૬ના ઠરાવથી અમલી બનેલ ફીક્સ પગારની નીતિ અને તેમાં વખતોવખત થયેલ સુધારાઓની જોગવાઈઓ પ્રમાણે ભરવાની રહેશે.
- (૬) આ જગ્યાઓ ભરતી વખતે અનામતનુ ધોરણ નિયમોનુસાર જળવાય તે વિભાગે જોવાનું રહેશે. આ જગ્યાઓ ભરતી વખતે બેંકલોગની જગ્યા હોય તો તેને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.
- (૭) ડૉ. આંબેડકર ચેરની નિમણુંક સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના પરામર્શમાં રહીને કરવાની રહેશે.
- (૮) આ જગ્યાઓ ઉપરની ભરતી સરકારશ્રીના જે તે જગ્યાના પ્રવર્તમાન પરીક્ષા નિયમો અને નિયત પદ્ધતિને અનુસરીને કરવાની રહેશે.
- (૯) કોમ્પ્યુટરની જાણકારી માટે પ્રવર્તમાન ભરતી નિયમોનુસાર ઉમેદવાર નિયત થયેલ કોમ્પ્યુટર કોશલ્યની પરીક્ષા પાસ કરેલ / લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઈએ.
- (૧૦) રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતોવખતના નિયત કાર્યભારણો ચુસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે.
- (૧૧) નવી મંજૂર કરેલ જગ્યાઓ જે તે નાણાંકીય વર્ષના અંત સુધી ચાલુ રાખવાની મંજૂરી આપવામાં આવે છે. ત્યારબાદ જગ્યાઓ વખતો વખત ચાલુ રાખવાની થાય તો વિભાગે જગ્યાઓ લંબાવવાની દરખાસ્તની મુદત પુરી થતા પહેલાના એક માસ અગાઉ નાણાંકીય સલાહકારશ્રીને રજુ કરી જગ્યા વધુ સમય ચાલુ રાખવાની મંજૂરી મેળવી લેવાની રહેશે.
- (૧૨) સ્ટેનોગ્રાફર (ગ્રેડ-સી)ની જગા પ્રવર્તમાન ફીક્સ પગારથી ઉભી કરવા અને પટાવાળાની જગા સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા: ૦૧/૦૪/૨૦૧૦ના ઠરાવ અન્વયે આઉટસોર્સ થી ભરવાની રહેશે.
- (૧૩) આ અંગેનો ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો વખતના લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનો રહેશે.

આ અંગેનો ખર્ચ ચાલુ વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ ની બજેટ જોગવાઈમાંથી કરવાનો રહેશે.

માંગણી નં:	૯૫ આયોજન
મુખ્ય સદર:	૨૨૨૫ અનુ.જાતિ / આદિજાતિઓ અને અન્ય પછાતવર્ગોનું કલ્યાણ
પેટા મુખ્ય સદર:	૦૧, અનુ.જાતિઓનું કલ્યાણ
ગૌણ સદર:	૨૭૭ શિક્ષણ
પેટા સદર:	SCW-9 Awards for Social Educational, Art & Cultural Activites & Chair for Research & Development)
હેડ ચાર્જબલ	૨૨૨૫ ૦૧ ૨૭૭ ૨૪

GSBTM/RSS/JD(R&D)/608/2019-20/ 30

Dt: 04/01/2021

To,
Dr. Rakesh Rawal
Professor, Dept. of Lifesciences
Gujarat University

Subject: Second year Grant Release for the project sanctioned under Research Support Scheme 2019-20

This is with reference to your project sanctioned under Research Support Scheme of GSBTM and the Project Monitoring and Review meeting held on 17th December 2020. This is to inform you that the committee found the progress of your project satisfactory and recommended the release of Second year grants.

Details are as mentioned below:

Project Team	Principal Investigator	Dr. Rakesh Rawal
	Co-Investigator	Dr. Madhvi Joshi
Project Title	To establish 3D organoid culture of human cancer stem cells for developing predictive models in oral cancer and breast cancer.	
Amount for 2 nd year release	Rs. 16,74,640/-	

This order is issued in to the approval vide office note dated 01/01/2021. It is requested to acknowledge receipt of this letter. The budget details are attached as Annexure-I.


(Dr. Snehal Bagatharia)
Mission Director

GUJARAT STATE BIOTECHNOLOGY MISSION
Department of Science & Technology, Government of Gujarat
Block-11, 9th Floor, Udyog Bhavan, Gandhinagar-382017
Phone : 91-79-232 52197 Fax : 91-79-232-52195
E-mail : info-btm@gujarat.gov.in, Web site : <http://btm.gujarat.gov.in>

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૧

10

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૦ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/ચા.બા/૧૭૮/ખ-૨
૨. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૧ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: બજટ-ચા.બા.૧૨૧૯-૧૭૮-ખ.૨
૩. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૧ના ઓન લાઈન Order
No:plan/2020-21/10032021

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૨૦-૨૦૨૧ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ ચાલુ બાબત તરીકે EDN-30 અંતર્ગત યુનિવર્સિટીઓ ખાતે નવીનીકરણ, સુધારાવધારા, સારસંભાળ અને સમારકામ માટે ૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી ગુજરાત યુનિવર્સિટી અમદાવાદ ને વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ EDN-30 હેઠળ મંજૂર કરેલ રૂપિયા ૧૫૦૦.૦૦ લાખ ની નવા બાંધકામ સદર હેઠળની ગ્રાન્ટ EDN-30 હેઠળ સમારકામ, નવીનીકરણ, સુધારા-વધારા અને સારસંભાળ હેઠ હેઠળ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮નાં મંજૂર કરેલ જુદા જુદા કુલ કમ ૦૧ થી ૦૮ કામો માટે વાપરવા માટે ફાળવી આપવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે EDN-30 માં આ યોજના માટેની જરૂરી ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને આ યોજના માટે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ ના રીપેરીંગના કુલ ૦૧ થી ૦૮ કામો પૈકી કમ-૦૮ ના કામ માટે રૂ. ૦૭,૮૨,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા સાત લાખ બ્યાસી હજાર પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૫/૦૨/૨૦૨૧ની કાર્યવાહી નોંધથી મંજૂર કરેલ કામકાજની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૧ની બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજૂર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજૂ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માં તા.૧૪/૦૯/૨૦ ની મિટીંગમાં મંજૂર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	Nil	રૂ. ૦૭,૮૨,૦૦૦ /-	રૂ. ૦૭,૮૨,૦૦૦ /-

(અંકે રૂપિયા સાત લાખ બ્યાસી હજાર પુરા)

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૨૦-૨૧ના વર્ષની મંજૂર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ખાતે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારાવધારા અને સારસંભાળ માટે રૂ. ૦૭,૮૨,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા સાત લાખ બ્યાસી હજાર પુરા ની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. પ્રસ્તુત ગ્રાન્ટનો ખર્ચ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૯/૧૦/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ તથા શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૧/૧૧/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ ની શરતો અનુસાર કરવાનો રહેશે.
૨. આ યોજના અન્વયે તા. ૦૫/૧૨/૨૦૧૪ ના બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ અને શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા તા. ૨૮/૧૨/૨૦૧૪ ના ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ થી જણાવેલ તમામ શરતો/સૂચનાઓ અનુસાર જ ખર્ચ કરવો રહેશે. કોઈપણ નવા બાંધકામ માટે આ ગ્રાન્ટમાંથી ખર્ચ કરી શકાશે નહિ.
૩. આ યોજનાની ગ્રાંટ વપરાશમાં યુનિવર્સિટીએ જર્જરીત મકાન, સેનિટેશન વોટર પૂરું, રીપ્રેરીટીંગ (Special Repair to Building) ગટર વ્યવસ્થા(ડ્રેઇનેજ), વોટર સપ્લાય વર્ક, નવા બાંધકામ સિવાયની ઇમારતોમાં રીવાયરીંગ અથો તેમજ ગર્લ્સ અને બોયઝ હોસ્ટેલ તથા તેની કમ્પાઉંડ વોલના મરામતના કામો માટે પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે.
૪. યુનિવર્સિટી દ્વારા ફેન્સિંગ (વાડ), કમ્પાઉંડ વોલ, લેન્ડસ્કેપ, બ્યુટીફિકેશન, સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્સ, ગેસ્ટ હાઉસ, બંગ્લોઝ, રસ્તાઓ, રહેણાંકના મકાનોના હેતુ માટે આ યોજનાની ગ્રાંટનો વપરાશ (ઉપયોગ) કરી શકાશે નહિ.
૫. યુનિવર્સિટીમાં જ્યાં જર્જરીત મકાનો હોય/જરૂરીએ હોય તેવાં બાંધકામને પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીઓને ઉપયોગી થાય તેવા વિઝિબલ કામોને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.
૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૭. આ હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટી તેઓને ફાળવવામાં આવનાર રકમની મર્યાદામાં રહીને સમયસર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. સમયસર ખર્ચ ન કરનાર યુનિવર્સિટીઓ પાસેથી આ ગ્રાંટ પરત લેવામાં આવશે અને તેના કારણે ઉભી થનાર પરિસ્થિતિની તમામ જવાબદારી સંબંધિત યુનિવર્સિટીની રહેશે.
૮. મંજૂર થયેલ રકમ સીધી યુનિવર્સિટીઓને ફાળવવાની રહેશે.
૯. યોજનાની બચત રકમ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.
૧૦. જે કામો મંજૂર કરવામાં આવ્યા છે તે જ હેતુ માટે યુનિવર્સિટીના ભંડોળનો કે RUSA યોજનાની ગ્રાંટનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે નહિ.
૧૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાને સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.
૧૨. જે હેતુ એટલે કે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સાર સંભાળ માટે જ ગ્રાન્ટની ફાળવેલ (આ સાથે સામેલ પત્રક મુજબ) હોય તે જ હેતુ માટે ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે અમલીકરણ કરનાર સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી રહેશે.
૧૩. યુનિવર્સિટી દ્વારા સ્વભંડોળમાંથી શરૂ કરેલ કામકાજોને આ યોજના હેઠળ પુનઃ સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૪. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
૧૫. ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણાં વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન ધારાધોરણ અને નીતિ નિયમોનુસાર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. વધુમાં નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.
૧૬. પ્રસ્તુત યોજના અન્વયે કામ માટે ટેન્ડર પ્રોસેસીંગ બાબતમાં ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૨૨/૧૧/૨૦૦૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક:એસ.પી.ઓ.-૧૦૨૦૦૫/૧૪૦૭/છ અન્વયે ઈ-ટેન્ડરીંગ બાબતમાં કરવામાં આવેલ જોગવાઈઓ/ સૂચનાઓનું ચુસ્તરીતે પાલન કરવાનું રહેશે.
૧૭. ફાળવેલ ગ્રાંટના હિસાબો મહાલેખકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડેટ પાર્ટીશ્રીનેઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આ નાણાંકીય વર્ષના યુટીલાઈઝેશન સર્ટીફિકેટ તા. ૩૦/૦૪/૨૦૨૧ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજૂ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે.અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓની સંયુક્ત ગણાશે.
૧૮. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારશ્રીની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે અને સાધન સામગ્રીની ખરીદી ડેડસ્ટોક રજીસ્ટરમાં અદ્યતન તૈયાર કરી તેમાં તમામ આઈટમ જમા લેવાની રહેશે.
૧૯. ફાળવેલ ગ્રાંટના ખર્ચના હિસાબો અદ્યતન ફાઈલમાં તથા કામ શરૂ થયા અગાઉ, કામ દરમિયાન ચૂને કામ પૂર્ણ થયા બાદ કામકાજના ફોટોગ્રાફ સાથે યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓના સહિ/સિક્કા સાથે નિભાવવાના રહેશે અને નાણાંકીય વર્ષના આખરે અત્રેની કચેરીને અવશ્ય રજૂ રવાના રહેશે. જેથી વધ-ઘટની ગ્રાંટ અંગે આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાય.
૨૦. આઈ.ટી. રીલેટડ ખરીદી માટે સરકારશ્રીના સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતોવખતની નક્કી કરેલ નીતિઓને અચૂક અનુસરવાનું રહેશે. અથવા તો અત્રેની કચેરી/સંબંધિત ઉચ્ચ કચેરીની નિયમોનુસારની પૂર્વ મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.
૨૧. સદર મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાંટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ. જો ખર્ચ થવાની સંભાવના ન હોય તો તાત્કાલિક સદર ફાળવેલ ગ્રાંટ કારણોસહ બચત રહેતી રકમ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૧ પહેલા સરન્ડર (સરકારશ્રીમાં પરત જમા) કરવાની રહેશે.
૨૨. આ યોજના હેઠળ જે ગ્રાંટની રકમ મંજૂર કરેલ છે તેમાં રાષ્ટ્રીય ઉચ્ચતર શિક્ષા અભિયાન (RUSA) માં જોગવાઈ બેવડાય નહિ તેની ખાસ તકેદારી રાખવાની રહેશે. અને આ યોજના માટે નક્કી કરવામાં આવેલ આ સાથે સામેલ પત્રકમાં જણાવેલ કામકાજ માટે જ તથા તે કામકાજ માટે અંદાજિત નક્કી કરી આપવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
૨૩. આ ગ્રાંટ ડિસ્બર્સમેન્ટ માટે માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની મંજૂરી મેળવવાની રહેશે. તેમજ આ હેતુ માટે થનાર યુનિવર્સિટી બિલ્ડીંગ કમિટી/કન્સ્ટ્રક્શન કમિટીનીબેઠકમાં જ્યાં ટેન્ડર કે ટેકનિકલ મંજૂરી આપવાની હોય ત્યાં માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની હાજરી તથા સહી અનિવાર્ય રહેશે.
૨૪. આ યોજના ના હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટીએ તેઓને નક્કી કરી આપવામાં આવેલ કામકાજ માટે સાથોસાથ તે માટે નક્કી કરીને ફાળવવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૫. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકાશે નહિ આમ છતાં કોએપણ સંજોગોમાં કોઈપણ કામકાજ/અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરવાના થાય તો તે અંગેની નિયત કમિટીની સુધારેલ વહેવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.
૨૬. બાંધકામ યોજના માટે યુનિવર્સિટી અને કમિશ્નરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણ એ માર્ગ અને મકાન વિભાગના જે જિલ્લા પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની વહીવટી/તાંત્રિક મંજુરી મેળવવાની રહેશે.
૨૭. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.
૨૮. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરીરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.
૨૯. આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૩૦. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.
૩૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાની સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.
૩૨. સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં નક્કી કરવામાં આવેલ કામકાજમાં " રાજ્ય સરકારની નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ યોજના હેઠળની ગ્રાંટમાંથી " ની વિગતો દર્શાવતી તકતી લગાવવાની રહેશે.
૩૩. સદર ખર્ચ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ દરમિયાન મંજુર થયેલ બજેટ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદર હેડે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર - ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર - ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ
 ૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય - ૦૯ - ઈડીએન-૩૦ - યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ
 વિગતવાર બજેટ સદર - ૨૨૦૨ - ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. - ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર.

નાયબ નિયામક,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,


ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

EDN-30 - GUJARAT UNIVERSITY, AHMEDABAD GRANT ALLOTMENT ORDER
STATEMENT SHOWING DETAILS OF CHEQUES TO BE ISSUED IN FAVOUR
OF UNIVERSITY

Bank Details	UNIVERSITY (Party) DETAILS	AMOUNT
1	2	3
Add Party Details	Gujarat University, Ahmedabad.	Rs. 7,82,000/-
Party Name	Registrar, Gujarat University,	
Bank branch Name	STATE BANK OF INDIA,	
Bank Account No	10298776261	
IFSC CODE	SBIN0002651	
PAN Number	AAAJR0684D	
TAN Number	---	
E-Mail Id	registrar @gujratuniversity.ac.in	
Modile Number	9978408002	
TOTAL:-		Rs. 7,82,000/-
(Rs. SEVEN LACS EIGHTY TWO THOUSAND ONLY)		


 DEPUTY DIRECTOR
 COMMISSIONER OF HIGHER EDUCATION
 GANDHINAGAR

EDN-30 યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સમારકામ, સારસંભાળ અને સુધારાવધારાની યોજના અન્વયે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માટે તા. ૧૫/૦૨/૨૦૨૧ની સમિતિની બેઠકમાં મંજૂર કરેલ કામકાજની વિગત તથા સંબંધિત કામકાજ માટેની મંજૂર કરેલ રકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક

ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નું નામ	નક્કી થયેલ રીપેરીંગ અને રીનોવેશન કામોની વિગત	મંજૂર કરેલ વર્ષ	કુલ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટ	૧૫/૦૨/૨૦૨૧ સુધી ફાળવેલ રકમ	૧૫/૦૨/૨૦૨૧થી મંજૂર કરેલ રકમ	કુલ ફાળવેલ રકમ
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી	હેરીટેજ ટાવર બિલ્ડીંગનાં નવીનીકરણ અને મરામત ની કામગીરી	૨૦૧૭-૧૮	282.82	275.00	7.82	282.82
		કુલ		282.82	275.00	7.82	282.82

નક્કી થયેલ રકમ,
ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા. ૧૮/૦૩/૨૦૨૧

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૦ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/યા.બા/૧૭૮/ખ-૨
૨. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૧ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: બજટ-યા.બા.૧૨૧૯-૧૭૮-ખ.૨
૩. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૧ના ઓન લાઇન Order No:plan/2020-21/10032021

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૨૦-૨૦૨૧ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ ચાલુ બાબત તરીકે EDN-30 અંતર્ગત યુનિવર્સિટીઓ ખાતે નવીનીકરણ, સુધારાવધારા, સારસંભાળ અને સમારકામ માટે ૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી ગુજરાત યુનિવર્સિટી અમદાવાદ ને વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ EDN-30 હેઠળ મંજૂર કરેલ રૂપિયા ૧૫૦૦.૦૦ લાખ ની નવા બાંધકામ સદર હેઠળની ગ્રાન્ટ EDN-30 હેઠળ સમારકામ, નવીનીકરણ, સુધારા-વધારા અને સારસંભાળ હેડ હેઠળ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮નાં મંજૂર કરેલ જુદા જુદા કુલ ક્રમ ૦૧ થી ૦૮ કામો માટે વાપરવા માટે ફાળવી આપવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના ઓન લાઇન આદેશ અન્વયે EDN-30 માં આ યોજના માટેની જરૂરી ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને આ યોજના માટે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ ના રીપેરીંગના કુલ ૦૧ થી ૦૮ કામો પૈકી ક્રમ-૦૪ ના કામ માટે રૂ. ૦૧,૪૫,૫૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા એક કરોડ પિસ્તાલીસ લાખ પચાસ હજાર પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૫/૦૨/૨૦૨૧ની કાર્યવાહી નોંધથી મંજૂર કરેલ કામકાજની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૧ની બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજૂર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજૂ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માં તા.૧૪/૦૯/૨૦ ની મિટીંગમાં મંજૂર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	Nil	રૂ. ૦૧,૪૫,૫૦,૦૦૦ /-	રૂ. ૦૧,૪૫,૫૦,૦૦૦ /-

(અંકે રૂપિયા એક કરોડ પિસ્તાલીસ લાખ પચાસ હજાર પુરા)

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૨૦-૨૧ના વર્ષની મંજૂર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ખાતે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારાવધારા અને સારસંભાળ માટે રૂ. ૦૧,૪૫,૫૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા એક કરોડ પિસ્તાલીસ લાખ પચાસ હજાર પુરા ની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગાવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ને ચુકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. પ્રસ્તુત ગ્રાન્ટનો ખર્ચ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૯/૧૦/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ તથા શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૧/૧૧/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ ની શરતો અનુસાર કરવાનો રહેશે.
૨. આ યોજના અન્વયે તા. ૦૫/૧૨/૨૦૧૪ ના બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ અને શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા તા. ૨૮/૧૨/૨૦૧૪ ના ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ થી જણાવેલ તમામ શરતો/સૂચનાઓ અનુસાર જ ખર્ચ કરવનો રહેશે. કોઈપણ નવા બાંધકામ માટે આ ગ્રાન્ટમાંથી ખર્ચ કરી શકાશે નહિ.
૩. આ યોજનાની ગ્રાંટ વપરાશમાં યુનિવર્સિટીએ જર્જરીત મકાન, સેનિટેશન વોટર પૂરકિંગ, રીટ્રોફીટિંગ (Special Repair to Building) ગટર વ્યવસ્થા(ડ્રેઈનેજ), વોટર સપ્લાય વર્ક, નવા બાંધકામ સિવાયની ઇમારતોમાં રીવાયરીંગ અથે તેમજ ગર્લ્સ અને બોયઝ હોસ્ટેલ તથા તેની કમ્પાઉંડ વોલના મરામતના કામો માટે પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે.
૪. યુનિવર્સિટી દ્વારા ફેન્સિંગ (વાડ), કમ્પાઉંડ વોલ, લેન્ડસ્કેપ, બ્યુટીફીકેશન, સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્સ, ગેસ્ટ હાઉસ, બંંગ્લોઝ, રસ્તાઓ, રહેણાંકના મકાનોના હેતુ માટે આ યોજનાની ગ્રાંટનો વપરાશ (ઉપયોગ) કરી શકાશે નહિ.
૫. યુનિવર્સિટીમાં જ્યાં જર્જરીત મકાનો હોય/જરૂરીએ હોય તેવાં બાંધકામને પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીઓને ઉપયોગી થાય તેવા વિઝિબલ કામોને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.
૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૭. આ હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટી તેઓને ફાળવવામાં આવનાર રકમની મર્યાદામાં રહીને સમયસર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. સમયસર ખર્ચ ન કરનાર યુનિવર્સિટીઓ પાસેથી આ ગ્રાંટ પરત લેવામાં આવશે અને તેના કારણે ઉભી થનાર પરિસ્થિતિની તમામ જવાબદારી સંબંધિત યુનિવર્સિટીની રહેશે.
૮. મંજૂર થયેલ રકમ સીધી યુનિવર્સિટીઓને ફાળવવાની રહેશે.
૯. યોજનાની બચત રકમ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.
૧૦. જે કામો મંજૂર કરવામાં આવ્યા છે તે જ હેતુ માટે યુનિવર્સિટીના ભંડોળનો કે RUSA યોજનાની ગ્રાંટનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે નહિ.
૧૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાને સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.
૧૨. જે હેતુ એટલે કે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સાર સંભાળ માટે જ ગ્રાન્ટની ફાળવેલ (આ સાથે સામેલ પત્રક મુજબ) હોય તે જ હેતુ માટે ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે અમલીકરણ કરનાર સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી રહેશે.
૧૩. યુનિવર્સિટી દ્વારા સ્વભંડોળમાંથી શરૂ કરેલ કામકાજોને આ યોજના હેઠળ પુનઃ સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૪. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
૧૫. ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણાં વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન ધારાધોરણ અને નીતિ નિયમોનુસાર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. વધુમાં નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.
૧૬. પ્રસ્તુત યોજના અન્વયે કામ માટે ટેન્ડર પ્રોસેસીંગ બાબતમાં ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૨૨/૧૧/૨૦૦૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક:એસ.પી.ઓ.-૧૦૨૦૦૫/૧૪૦૭/છ અન્વયે ઈ-ટેન્ડરીંગ બાબતમાં કરવામાં આવેલ જોગવાઈઓ/ સૂચનાઓનું ચુસ્તરીતે પાલન કરવાનું રહેશે.
૧૭. ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડેટ પાર્ટીશ્રીનેઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આ નાણાંકીય વર્ષના ચુટીલાઈઝેશન સર્ટીફિકેટ તા. ૩૦/૦૪/૨૦૨૧ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજૂ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે.અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓની સંયુક્ત ગણાશે.
૧૮. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારશ્રીની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે અને સાધન સામગ્રીની ખરીદી ડેડસ્ટોક રજીસ્ટરમાં અદ્યતન તૈયાર કરી તેમાં તમામ આઈટમ જમા લેવાની રહેશે.
૧૯. ફાળવેલ ગ્રાંટના ખર્ચના હિસાબો અદ્યતન ફાઈલમાં તથા કામ શરૂ થયા અગાઉ, કામ દરમિયાન અને કામ પૂર્ણ થયા બાદ કામકાજના ફોટોગ્રાફ સાથે યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓના સહિ/સિક્કા સાથે નિભાવવાના રહેશે અને નાણાંકીય વર્ષના આખરે અત્રેની કચેરીને અવશ્ય રજૂ રવાના રહેશે. જેથી વધ-ઘટની ગ્રાંટ અંગે આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાય.
૨૦. આઈ.ટી. રીલેટડ ખરીદી માટે સરકારશ્રીના સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતોવખતની નક્કી કરેલ નીતિઓને અચૂક અનુસરવાનું રહેશે. અથવા તો અત્રેની કચેરી/સંબંધિત ઉચ્ચ કચેરીની નિયમોનુસારની પૂર્વ મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.
૨૧. સદર મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ. જો ખર્ચ થવાની સંભાવના ન હોય તો તાત્કાલિક સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કારણોસહ બચત રહેતી રકમ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૧ પહેલા સરન્ડર (સરકારશ્રીમાં પરત જમા) કરવાની રહેશે.
૨૨. આ યોજના હેઠળ જે ગ્રાન્ટની રકમ મંજૂર કરેલ છે તેમાં રાષ્ટ્રીય ઉચ્ચતર શિક્ષા અભિયાન (RUSA) માં જોગવાઈ બેવડાય નહિ તેની ખાસ તકેદારી રાખવાની રહેશે. અને આ યોજના માટે નક્કી કરવામાં આવેલ આ સાથે સામેલ પત્રકમાં જણાવેલ કામકાજ માટે જ તથા તે કામકાજ માટે અંદાજિત નક્કી કરી આપવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
૨૩. આ ગ્રાંટ ડિસ્બર્સમેન્ટ માટે માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની મંજૂરી મેળવવાની રહેશે. તેમજ આ હેતુ માટે થનાર યુનિવર્સિટી બિલ્ડીંગ કમિટી/કન્સ્ટ્રક્શન કમિટીનીબેઠકમાં જ્યાં ટેન્ડર કે ટેકનિકલ મંજૂરી આપવાની હોય ત્યાં માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની હાજરી તથા સહી અનિવાર્ય રહેશે.
૨૪. આ યોજના ના હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટીએ તેઓને નક્કી કરી આપવામાં આવેલ કામકાજ માટે સાથોસાથ તે માટે નક્કી કરીને ફાળવવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૫. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકાશે નહિ આમ છતાં કોએપણ સંજોગોમાં કોઈપણ કામકાજ/અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરવાના થાય તો તે અંગેની નિયત કમિટીની સુધારેલ વહેવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.
૨૬. બાંધકામ યોજના માટે યુનિવર્સિટી અને કમિશ્નરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણ એ માર્ગ અને મકાન વિભાગના જે જિલ્લા પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની વહીવટી/તાંત્રિક મંજુરી મેળવવાની રહેશે.
૨૭. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.
૨૮. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરીરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોક્કસાઈ કરી લેવાની રહેશે.
૨૯. આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડિઝાઈનર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૩૦. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.
૩૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાની સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.
૩૨. સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં નક્કી કરવામાં આવેલ કામકાજમાં " રાજ્ય સરકારની નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ યોજના હેઠળની ગ્રાંટમાંથી " ની વિગતો દર્શાવતી તકતી લગાવવાની રહેશે.
૩૩. સદર ખર્ચ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ દરમિયાન મંજુર થયેલ બજેટ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદર હેડે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર - ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર - ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ
 ૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય - ૦૯ - ઈડીએન-૩૦ - યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ
 વિગતવાર બજેટ સદર - ૨૨૦૨ - ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. - ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર.

નાયબ નિયામક,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,


ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

**EDN-30 - GUJARAT UNIVERSITY, AHMEDABAD GRANT ALLOTMENT ORDER
STATEMENT SHOWING DETAILS OF CHEQUES TO BE ISSUED IN FAVOUR
OF UNIVERSITY**


Bank Details	UNIVERSITY (Party) DETAILS	AMOUNT
1	2	3
Add Party Details	Gujarat University, Ahmedabad.	Rs. 1,45,50,000/-
Party Name	Registrar, Gujarat University,	
Bank branch Name	STATE BANK OF INDIA,	
Bank Account No	10298776261	
IFSC CODE	SBIN0002651	
PAN Number	AAAJR0684D	
TAN Number	---	
E-Mail Id	registrar @gujratuniversity.ac.in	
Modile Number	9978408002	
TOTAL:-		Rs. 1,45,50,000/-
(Rs. ONE CRORE FOURTY FIVE LACS FIFTY THOUSAND ONLY)		


 DEPUTY DIRECTOR
 COMMISSIONER OF HIGHER EDUCATION
 GANDHINAGAR

EDN-30 યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સમારકામ, સારસંભાળ અને સુધારાવધારાની યોજના અન્વયે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માટે તા. ૧૫/૦૨/૨૦૨૧ની સમિતિની બેઠકમાં મંજૂર કરેલ કામકાજની વિગત તથા સંબંધિત કામકાજ માટેની મંજૂર કરેલ રકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક

ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નું નામ	નક્કી થયેલ રીપેરીંગ અને રીનોવેશન કામોની વિગત	મંજૂર કરેલ વર્ષ	કુલ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટ	૧૫/૦૨/૨૦૨૧ સુધી ફાળવેલ રકમ	૧૫/૦૨/૨૦૨૧થી મંજૂર કરેલ રકમ	કુલ ફાળવેલ રકમ
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી	સ્કૂલ ઓફ લો નાં ભવનોના નવીનીકરણ અને મરામત ની કામગીરી	૨૦૧૭-૧૮	૩૧૫.૦૦	૧૬૯.૫૦	૧૪૫.૫૦	૩૧૫.૦૦
		કુલ		૩૧૫.૦૦	૧૬૯.૫૦	૧૪૫.૫૦	૩૧૫.૦૦


અચ્ય નિયામક,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
ગાંધીનગર

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા. ૧૮/૦૩/૨૦૨૧

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૦ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/ચા.બા/૧૭૮/ખ-૨
૨. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૧ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: બજટ-ચા.બા.૧૨૧૯-૧૭૮-ખ.૨
૩. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૧ના ઓન લાઇન Order
No:plan/2020-21/10032021

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૨૦-૨૦૨૧ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ ચાલુ બાબત તરીકે EDN-30 અંતર્ગત યુનિવર્સિટીઓ ખાતે નવીનીકરણ, સુધારાવધારા, સારસંભાળ અને સમારકામ માટે ૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો પ્રથમ વહીવટી મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી ગુજરાત યુનિવર્સિટી અમદાવાદ ને વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ EDN-30 હેઠળ મંજૂર કરેલ રૂપિયા ૧૫૦૦.૦૦ લાખ ની નવા બાંધકામ સદર હેઠળની ગ્રાન્ટ EDN-30 હેઠળ સમારકામ, નવીનીકરણ, સુધારા-વધારા અને સારસંભાળ હેડ હેઠળ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮નાં મંજૂર કરેલ જુદા જુદા કુલ ક્રમ ૦૧ થી ૦૮ કામો માટે વાપરવા માટે ફાળવી આપવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના ઓન લાઇન આદેશ અન્વયે EDN-30 માં આ યોજના માટેની જરૂરી ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને આ યોજના માટે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ ના રીપેરીંગના કુલ ૦૧ થી ૦૮ કામો પૈકી ક્રમ-૦૨ ના કામ માટે રૂ. ૦૩,૨૦,૧૪,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા ત્રણ કરોડ વીસ લાખ ચૌદ હજાર પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૫/૦૨/૨૦૨૧ની કાર્યવાહી નોંધથી મંજૂર કરેલ કામકાજની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૧ની બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજૂર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજૂ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માં તા.૧૪/૦૮/૨૦ ની મિટીંગમાં મંજૂર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	Nil	રૂ. ૦૩,૨૦,૧૪,૦૦૦/-	રૂ. ૦૩,૨૦,૧૪,૦૦૦ /-

(અંકે રૂપિયા ત્રણ કરોડ વીસ લાખ ચૌદ હજાર પુરા)

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૨૦-૨૧ના વર્ષની મંજૂર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ખાતે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારાવધારા અને સારસંભાળ માટે રૂ. ૦૩,૨૦,૧૪,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા ત્રણ કરોડ વીસ લાખ ચૌદ હજાર પુરા ની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ને ચુકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. પ્રસ્તુત ગ્રાન્ટનો ખર્ચ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૯/૧૦/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ તથા શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૧/૧૧/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ ની શરતો અનુસાર કરવાનો રહેશે.
૨. આ યોજના અન્વયે તા. ૦૫/૧૨/૨૦૧૪ ના બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ અને શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા તા. ૨૮/૧૨/૨૦૧૪ ના ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ થી જણાવેલ તમામ શરતો/સૂચનાઓ અનુસાર જ ખર્ચ કરવો રહેશે. કોઈપણ નવા બાંધકામ માટે આ ગ્રાન્ટમાંથી ખર્ચ કરી શકાશે નહિ.
૩. આ યોજનાની ગ્રાંટ વપરાશમાં યુનિવર્સિટીએ જર્જરીત મકાન, સેનિટેશન વોટર પૂરું, રીપેરીંગ (Special Repair to Building) ગટર વ્યવસ્થા(ડ્રેઇનેજ), વોટર સપ્લાય વર્ક, નવા બાંધકામ સિવાયની ઇમારતોમાં રીવાયરીંગ અથવા તેમજ ગર્લ્સ અને બોયઝ હોસ્ટેલ તથા તેની કમ્પાઉન્ડ વોલના મરામતના કામો માટે પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે.
૪. યુનિવર્સિટી દ્વારા ફેન્સિંગ (વાડ), કમ્પાઉન્ડ ફોલ, લેન્ડસ્કેપ, બ્યુટીફિકેશન, સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્સ, ગેસ્ટ હાઉસ, બંગ્લોઝ, રસ્તાઓ, રહેણાંકના મકાનોના હેતુ માટે આ યોજનાની ગ્રાંટનો વપરાશ (ઉપયોગ) કરી શકાશે નહિ.
૫. યુનિવર્સિટીમાં જ્યાં જર્જરીત મકાનો હોય/જર્જરીયે હોય તેવાં બાંધકામને પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીઓને ઉપયોગી થાય તેવા વિઝિબલ કામોને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.
૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૭. આ હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટી તેઓને ફાળવવામાં આવનાર રકમની મર્યાદામાં રહીને સમયસર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. સમયસર ખર્ચ ન કરનાર યુનિવર્સિટીઓ પાસેથી આ ગ્રાંટ પરત લેવામાં આવશે અને તેના કારણે ઉભી થનાર પરિસ્થિતિની તમામ જવાબદારી સંબંધિત યુનિવર્સિટીની રહેશે.
૮. મંજૂર થયેલ રકમ સીધી યુનિવર્સિટીઓને ફાળવવાની રહેશે.
૯. યોજનાની બચત રકમ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.
૧૦. જે કામો મંજૂર કરવામાં આવ્યા છે તે જ હેતુ માટે યુનિવર્સિટીના ભંડોળનો કે RUSA યોજનાની ગ્રાંટનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે નહિ.
૧૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાને સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.
૧૨. જે હેતુ એટલે કે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સાર સંભાળ માટે જ ગ્રાન્ટની ફાળવેલ (આ સાથે સામેલ પત્રક મુજબ) હોય તે જ હેતુ માટે ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે અમલીકરણ કરનાર સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી રહેશે.
૧૩. યુનિવર્સિટી દ્વારા સ્વભંડોળમાંથી શરૂ કરેલ કામકાજોને આ યોજના હેઠળ પુનઃ સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૪. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
૧૫. ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણાં વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન ધારાધોરણ અને નીતિ નિયમોનુસાર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. વધુમાં નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.
૧૬. પ્રસ્તુત યોજના અન્વયે કામ માટે ટેન્ડર પ્રોસેસીંગ બાબતમાં ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૨૨/૧૧/૨૦૦૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક:એસ.પી.ઓ.-૧૦૨૦૦૫/૧૪૦૭/૭ અન્વયે ઈ-ટેન્ડરીંગ પ્રાબતમાં કરવામાં આવેલ જોગવાઈઓ/ સૂચનાઓનું ચુસ્તરીતે પાલન કરવાનું રહેશે.
૧૭. ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડેટ પાર્ટીશ્રીનેઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આ નાણાંકીય વર્ષના યુટીલાઈઝેશન સર્ટીફિકેટ તા. ૩૦/૦૪/૨૦૨૧ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજૂ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે.અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓની સંયુક્ત ગણાશે.
૧૮. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારશ્રીની પ્રવર્તમાન ખરીદીનીતિની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે અને સાધન સામગ્રીની ખરીદી ડેડસ્ટોક રજીસ્ટરમાં અદ્યતન તૈયાર કરી તેમાં તમામ આઈટમ જમા લેવાની રહેશે.
૧૯. ફાળવેલ ગ્રાંટના ખર્ચના હિસાબો અદ્યતન ફાઈલમાં તથા કામ શરૂ થયા અગાઉ, કામ દરમિયાન અને કામ પૂર્ણ થયા બાદ કામકાજના ફોટોગ્રાફ સાથે યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓના સહિ/સિદ્ધાંત સાથે નિભાવવાના રહેશે અને નાણાંકીય વર્ષના આખરે અત્રેની કચેરીને અવશ્ય રજૂ રવાના રહેશે. જેથી વધ-ઘટની ગ્રાંટ અંગે આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાય.
૨૦. આઈ.ટી. રીલેટડ ખરીદી માટે સરકારશ્રીના સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતોવખતની નક્કી કરેલ નીતિઓને અચૂક અનુસરવાનું રહેશે. અથવા તો અત્રેની કચેરી/સંબંધિત ઉચ્ચ કચેરીની નિયમોનુસારની પૂર્વ મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.
૨૧. સદર મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ. જો ખર્ચ થવાની સંભાવના ન હોય તો તાત્કાલિક સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કારણોસર બચત રહેતી રકમ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૧ પહેલા સરન્ડર (સરકારશ્રીમાં પરત જમા) કરવાની રહેશે.
૨૨. આ યોજના હેઠળ જે ગ્રાન્ટની રકમ મંજૂર કરેલ છે તેમાં રાષ્ટ્રીય ઉચ્ચતર શિક્ષા અભિયાન (RUSA) માં જોગવાઈ બેવડાય નહિ તેની ખાસ તકેદારી રાખવાની રહેશે. અને આ યોજના માટે નક્કી કરવામાં આવેલ આ સાથે સામેલ પત્રકમાં જણાવેલ કામકાજ માટે જ તથા તે કામકાજ માટે અંદાજિત નક્કી કરી આપવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
૨૩. આ ગ્રાંટ ડિસ્બર્સમેન્ટ માટે માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની મંજૂરી મેળવવાની રહેશે. તેમજ આ હેતુ માટે થનાર યુનિવર્સિટી બિલ્ડીંગ કમિટી/કન્સ્ટ્રક્શન કમિટીનીબેઠકમાં જ્યાં ટેન્ડર કે ટેકનિકલ મંજૂરી આપવાની હોય ત્યાં માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની હાજરી તથા સહી અનિવાર્ય રહેશે.
૨૪. આ યોજના ના હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટીએ તેઓને નક્કી કરી આપવામાં આવેલ કામકાજ માટે સાથોસાથ તે માટે નક્કી કરીને ફાળવવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૫. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકાશે નહિ આમ છતાં કોએપણ સંજોગોમાં કોઈપણ કામકાજ/અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરવાના થાય તો તે અંગેની નિયત કમિટીની સુધારેલ વહેવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.
૨૬. બાંધકામ યોજના માટે યુનિવર્સિટી અને કમિશ્નરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણ એ માર્ગ અને મકાન વિભાગના જે જિલ્લા પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની વહીવટી/તાંત્રિક મંજુરી મેળવવાની રહેશે.
૨૭. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.
૨૮. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરીરી કલીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.
૨૯. આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૩૦. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.
૩૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાની સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.
૩૨. સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં નક્કી કરવામાં આવેલ કામકાજમાં " રાજ્ય સરકારની નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ યોજના હેઠળની ગ્રાંટમાંથી " ની વિગતો દર્શાવતી તકતી લગાવવાની રહેશે.
૩૩. સંદર ખર્ચ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ દરમિયાન મંજુર થયેલ બજેટ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સંદર હેડે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર - ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સંદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસંદર - ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ
 ૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય - ૦૯ - ઈડીએન-૩૦ - યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ
 વિગતવાર બજેટ સંદર - ૨૨૦૨ - ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. - ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર.

નાયબ નિયામક,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,


ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સંદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારું (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સંદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

EDN-30 - GUJARAT UNIVERSITY, AHMEDABAD GRANT ALLOTMENT ORDER
STATEMENT SHOWING DETAILS OF CHEQUES TO BE ISSUED IN FAVOUR
OF UNIVERSITY

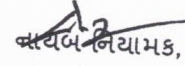
Bank Details	UNIVERSITY (Party) DETAILS	AMOUNT
1	2	3
Add Party Details	Gujarat University, Ahmedabad.	Rs. 3,20,14,000/-
Party Name	Registrar, Gujarat University,	
Bank branch Name	STATE BANK OF INDIA,	
Bank Account No	10298776261	
IFSC CODE	SBIN0002651	
PAN Number	AAAJR0684D	
TAN Number	---	
E-Mail Id	registrar @gujratuniversity.ac.in	
Modile Number	9978408002	
TOTAL:-		Rs. 3,20,14,000/-
(Rs. THREE CRORE TWENTY LACS FOURTEEN THOUSAND ONLY)		


 DEPUTY DIRECTOR
 COMMISSIONER OF HIGHER EDUCATION
 GANDHINAGAR

EDN-30 યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સમારકામ, સારસંભાળ અને સુધારાવધારાની યોજના અન્વયે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માટે તા. ૧૫/૦૨/૨૦૨૧ની સમિતિની બેઠકમાં મંજૂર કરેલ કામકાજની વિગત તથા સંબંધિત કામકાજ માટેની મંજૂર કરેલ રકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક

ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નું નામ	નક્કી થયેલ રીપેરીંગ અને રીનોવેશન કામોની વિગત	મંજૂર કરેલ વર્ષ	કુલ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટ	૧૫/૦૨/૨૦૨૧ સુધી ફાળવેલ રકમ	૧૫/૦૨/૨૦૨૧થી મંજૂર કરેલ રકમ	કુલ ફાળવેલ રકમ
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી	કલાઈમેન્ટ ચેન્જ અને જીઓ ઇન્ફોર્મેટીક વિભાગના નવીનીકરણ અને મરામત ની કામગીરી	૨૦૧૭-૧૮	560.14	240.00	320.14	560.14
		કુલ		560.14	240.00	320.14	560.14


 નિયામક,
 ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
 ગાંધીનગર

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા. ૧૮/૦૩/૨૦૨૧

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૦ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/ચા.બા/૧૭૮/ખ-૨
૨. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૧ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: બજટ-ચા.બા.૧૨૧૯-૧૭૮-ખ.૨
૩. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૧ના ઓન લાઇન Order

No:plan/2020-21/10032021

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૨૦-૨૦૨૧ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ ચાલુ બાબત તરીકે EDN-30 અંતર્ગત યુનિવર્સિટીઓ ખાતે નવીનીકરણ, સુધારાવધારા, સારસંભાળ અને સમારકામ માટે ૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી ગુજરાત યુનિવર્સિટી અમદાવાદ ને વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ EDN-30 હેઠળ મંજૂર કરેલ રૂપિયા ૧૫૦૦.૦૦ લાખ ની નવા બાંધકામ સદર હેઠળની ગ્રાન્ટ EDN-30 હેઠળ સમારકામ, નવીનીકરણ, સુધારા-વધારા અને સારસંભાળ હેડ હેઠળ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮નાં મંજૂર કરેલ જુદા જુદા કુલ કમ ૦૧ થી ૦૮ કામો માટે વાપરવા માટે ફાળવી આપવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના ઓન લાઇન આદેશ અન્વયે EDN-30 માં આ યોજના માટેની જરૂરી ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને આ યોજના માટે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ ના રીપેરીંગના કુલ ૦૧ થી ૦૮ કામો પૈકી કમ-૦૩ ના કામ માટે રૂ. ૦૨,૧૬,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા બે કરોડ ઓગણીસ લાખ પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૫/૦૨/૨૦૨૧ની કાર્યવાહી નોંધથી મંજૂર કરેલ કામકાજની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૧ની બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજૂર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજુ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માં તા.૧૪/૦૬/૨૦ ની મિટીંગમાં મંજૂર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	NII	રૂ. ૦૨,૧૬,૦૦,૦૦૦ /-	રૂ. ૦૨,૧૬,૦૦,૦૦૦ /-

(અંકે રૂપિયા બે કરોડ ઓગણીસ લાખ પુરા)

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૨૦-૨૧ના વર્ષની મંજૂર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ખાતે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારાવધારા અને સારસંભાળ માટે રૂ. ૦૨,૧૯,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા બે કરોડ ઓગણીસ લાખ પુરા ની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચૂકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. પ્રસ્તુત ગ્રાન્ટનો ખર્ચ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૯/૧૦/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ તથા શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૧/૧૧/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ ની શરતો અનુસાર કરવાનો રહેશે.
૨. આ યોજના અન્વયે તા. ૦૫/૧૨/૨૦૧૪ ના બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ અને શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા તા. ૨૮/૧૨/૨૦૧૪ ના ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ થી જણાવેલ તમામ શરતો/સૂચનાઓ અનુસાર જ ખર્ચ કરવનો રહેશે. કોઈપણ નવા બાંધકામ માટે આ ગ્રાન્ટમાંથી ખર્ચ કરી શકાશે નહિ.
૩. આ યોજનાની ગ્રાંટ વપરાશમાં યુનિવર્સિટીએ જર્જરીત મકાન, સેનિટેશન વોટર પૂરકિંગ, રીટ્રોફીટિંગ (Special Repair to Building) ગટર વ્યવસ્થા(ડ્રેઈનેજ), વોટર સપ્લાય વર્ક, નવા બાંધકામ સિવાયની ઈમારતોમાં રીવાયરીંગ અર્થે તેમજ ગલ્સ અને બોયઝ હોસ્ટેલ તથા તેની કમ્પાઉન્ડ વોલના મરામતના કામો માટે પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે.
૪. યુનિવર્સિટી દ્વારા ફેન્સિંગ (વાડ), કમ્પાઉન્ડ વોલ, લેન્ડસ્કેપ, બ્યુટીફીકેશન, સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્સ, ગેસ્ટ હાઉસ, બંગ્લોઝ, રસ્તાઓ, રહેણાંકના મકાનોના હેતુ માટે આ યોજનાની ગ્રાંટનો વપરાશ (ઉપયોગ) કરી શકાશે નહિ.
૫. યુનિવર્સિટીમાં જ્યાં જર્જરીત મકાનો હોય/જરૂરીએ હોય તેવાં બાંધકામને પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીઓને ઉપયોગી થાય તેવા વિઝિબલ કામોને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.
૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૭. આ હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટી તેઓને ફાળવવામાં આવનાર રકમની મર્યાદામાં રહીને સમયસર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. સમયસર ખર્ચ ન કરનાર યુનિવર્સિટીઓ પાસેથી આ ગ્રાંટ પરત લેવામાં આવશે અને તેના કારણે ઉભી થનાર પરિસ્થિતિની તમામ જવાબદારી સંબંધિત યુનિવર્સિટીની રહેશે.
૮. મંજૂર થયેલ રકમ સીધી યુનિવર્સિટીઓને ફાળવવાની રહેશે.
૯. યોજનાની બચત રકમ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.
૧૦. જે કામો મંજૂર કરવામાં આવ્યા છે તે જ હેતુ માટે યુનિવર્સિટીના ભંડોળનો કે RUSA યોજનાની ગ્રાંટનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે નહિ.
૧૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાને સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.
૧૨. જે હેતુ એટલે કે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સાર સંભાળ માટે જ ગ્રાન્ટની ફાળવેલ (આ સાથે સામેલ પત્રક મુજબ) હોય તે જ હેતુ માટે ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે અમલીકરણ કરનાર સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી રહેશે.
૧૩. યુનિવર્સિટી દ્વારા સ્વભંડોળમાંથી શરૂ કરેલ કામકાજોને આ યોજના હેઠળ પુનઃ સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહિ.


૧૪. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાના થતા ખર્ચ જ તે વધેના અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
૧૫. ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણાં વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન ધારાધોરણ અને નીતિ નિયમોનુસાર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. વધુમાં નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.
૧૬. પ્રસ્તુત યોજના અન્વયે કામ માટે ટેન્ડર પ્રોસેસીંગ બાબતમાં ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૨૨/૧૧/૨૦૦૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક:એસ.પી.ઓ.-૧૦૨૦૦૫/૧૪૦૭/છ અન્વયે ઈ-ટેન્ડરીંગ પ્રાબતમાં કરવામાં આવેલ જોગવાઈઓ/ સૂચનાઓનું ચુસ્તરીતે પાલન કરવાનું રહેશે.
૧૭. ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડેટ પાર્ટીશ્રીનેઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આ નાણાંકીય વર્ષના યુટીલાઈઝેશન સર્ટીફિકેટ તા. ૩૦/૦૪/૨૦૨૧ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે.અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓની સંયુક્ત ગણાશે.
૧૮. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારશ્રીની પ્રવર્તમાન ખરીદીનીતિની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે અને સાધન સામગ્રીની ખરીદી ડેડસ્ટોક રજીસ્ટરમાં અદ્યતન તૈયાર કરી તેમાં તમામ આઈટમ જમા લેવાની રહેશે.
૧૯. ફાળવેલ ગ્રાંટના ખર્ચના હિસાબો અદ્યતન ફાઈલમાં તથા કામ શરૂ થયા અગાઉ, કામ દરમિયાન અને કામ પૂર્ણ થયા બાદ કામકાજના ફોટોગ્રાફ સાથે યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓના સહિ/સિક્કા સાથે નિભાવવાના રહેશે અને નાણાંકીય વર્ષના આખરે અત્રેની કચેરીને અવશ્ય રજુ રવાના રહેશે. જેથી વધ-ઘટની ગ્રાંટ અંગે આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાય.
૨૦. આઈ.ટી. રીલેટડ ખરીદી માટે સરકારશ્રીના સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતોવખતની નક્કી કરેલ નીતિઓને અચૂક અનુસરવાનું રહેશે. અથવા તો અત્રેની કચેરી/સંબંધિત ઉચ્ચ કચેરીની નિયમોનુસારની પૂર્વ મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.
૨૧. સદર મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ. જો ખર્ચ થવાની સંભાવના ન હોય તો તાત્કાલિક સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કારણોસર બચત રહેતી રકમ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૧ પહેલા સરન્ડર (સરકારશ્રીમાં પરત જમા) કરવાની રહેશે.
૨૨. આ યોજના હેઠળ જે ગ્રાન્ટની રકમ મંજૂર કરેલ છે તેમાં રાષ્ટ્રીય ઉચ્ચતર શિક્ષા અભિયાન (RUSA) માં જોગવાઈ બેવડાય નહિ તેની ખાસ તકેદારી રાખવાની રહેશે. અને આ યોજના માટે નક્કી કરવામાં આવેલ આ સાથે સામેલ પત્રકમાં જણાવેલ કામકાજ માટે જ તથા તે કામકાજ માટે અંદાજિત નક્કી કરી આપવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
૨૩. આ ગ્રાંટ ડિસ્બર્સમેન્ટ માટે માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની મંજૂરી મેળવવાની રહેશે. તેમજ આ હેતુ માટે થનાર યુનિવર્સિટી બિલ્ડીંગ કમિટી/કન્સ્ટ્રક્શન કમિટીનીબેઠકમાં જ્યાં ટેન્ડર કે ટેકનિકલ મંજૂરી આપવાની હોય ત્યાં માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની હાજરી તથા સહી અનિવાર્ય રહેશે.
૨૪. આ યોજના ના હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટીએ તેઓને નક્કી કરી આપવામાં આવેલ કામકાજ માટે સાથોસાથ તે માટે નક્કી કરીને ફાળવવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૫. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકાશે નહિ આમ છતાં કોએપણ સંજોગોમાં કોઈપણ કામકાજ/અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરવાના થાય તો તે અંગેની નિયત કમિટીની સુધારેલ વહેવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.
૨૬. બાંધકામ યોજના માટે યુનિવર્સિટી અને કમિશ્નરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણ એ માર્ગ અને મકાન વિભાગના જે જિલ્લા પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની વહીવટી/તાંત્રિક મંજુરી મેળવવાની રહેશે.
૨૭. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.
૨૮. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરીરી કલીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.
૨૯. આ કામની ડિઝાઇન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૩૦. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.
૩૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાની સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.
૩૨. સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં નક્કી કરવામાં આવેલ કામકાજમાં " રાજ્ય સરકારની નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ યોજના હેઠળની ગ્રાંટમાંથી " ની વિગતો દર્શાવતી તકતી લગાવવાની રહેશે.
૩૩. સદર ખર્ચ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ દરમિયાન મંજુર થયેલ બજેટ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદર હેડે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર - ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર - ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ
 ૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય - ૦૯ - ઈડીએન-૩૦ - યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ
 વિગતવાર બજેટ સદર - ૨૨૦૨ - ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. - ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર.


 નિયામક,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,


ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

EDN-30 - GUJARAT UNIVERSITY, AHMEDABAD GRANT ALLOTMENT ORDER
STATEMENT SHOWING DETAILS OF CHEQUES TO BE ISSUED IN FAVOUR
OF UNIVERSITY

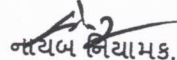
Bank Details	UNIVERSITY (Party) DETAILS	AMOUNT
1	2	3
Add Party Details	Gujarat University, Ahmedabad.	Rs. 2,19,00,000/-
Party Name	Registrar, Gujarat University,	
Bank branch Name	STATE BANK OF INDIA,	
Bank Account No	10298776261	
IFSC CODE	SBIN0002651	
PAN Number	AAAJR0684D	
TAN Number	---	
E-Mail Id	registrar @gujratuniversity.ac.in	
Modile Number	9978408002	
TOTAL:-		Rs. 2,19,00,000/-
(Rs. TWO CRORE NINETEEN LACS ONLY)		


 DEPUTY DIRECTOR
 COMMISSIONER OF HIGHER EDUCATION
 GANDHINAGAR

EDN-30 યુનિવર્સિટીમાં નવાનાકરણ, સમારકામ, સારસલાખ અને સુધારાવધારાના યાજના અન્વયે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માટે તા. ૧૫/૦૨/૨૦૨૧ની સમિતિની બેઠકમાં મંજૂર કરેલ કામકાજની વિગત તથા સંબંધિત કામકાજ માટેની મંજૂર કરેલ રકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક

ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નું નામ	નક્કી થયેલ રીપેરીંગ અને રીનોવેશન કામોની વિગત	મંજૂર કરેલ વર્ષ	કુલ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટ	૧૫/૦૨/૨૦૨૧ સુધી ફાળવેલ રકમ	૧૫/૦૨/૨૦૨૧થી મંજૂર કરેલ રકમ	કુલ ફાળવેલ રકમ
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી	આઈ.એ.એસ.ટ્રેનીંગ સેન્ટરનાં નવીનીકરણ અને મરામત ની કામગીરી	૨૦૧૭-૧૮	420.00	201.00	219.00	420.00
		કુલ		420.00	201.00	219.00	420.00


નિયંત્રક નિયામક,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,

ગાંધીનગર

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા. ૧૮/૦૩/૨૦૨૧

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૦ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/ચા.બા/૧૭૮/ખ-૨
૨. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૧ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: બજટ-ચા.બા.૧૨૧૯-૧૭૮-ખ.૨
૩. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૧ના ઓન લાઇન Order
No:plan/2020-21/10032021

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૨૦-૨૦૨૧ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ ચાલુ બાબત તરીકે EDN-30 અંતર્ગત યુનિવર્સિટીઓ ખાતે નવીનીકરણ, સુધારાવધારા, સારસંભાળ અને સમારકામ માટે ૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરાની રકમની બજટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી ગુજરાત યુનિવર્સિટી અમદાવાદ ને વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ EDN-30 હેઠળ મંજૂર કરેલ રૂપિયા ૧૫૦૦.૦૦ લાખ ની નવા બાંધકામ સદર હેઠળની ગ્રાન્ટ EDN-30 હેઠળ સમારકામ, નવીનીકરણ, સુધારા-વધારા અને સારસંભાળ હેડ હેઠળ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮નાં મંજૂર કરેલ જુદા જુદા કુલ કમ ૦૧ થી ૦૮ કામો માટે વાપરવા માટે ફાળવી આપવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના ઓન લાઇન આદેશ અન્વયે EDN-30 માં આ યોજના માટેની જરૂરી ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને આ યોજના માટે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ ના રીપેરીંગના કુલ ૦૧ થી ૦૮ કામો પૈકી કમ-૦૫ ના કામ માટે રૂ. ૦૧,૨૩,૬૨,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા એક કરોડ ત્રેવીસ લાખ બાસઠ હજાર પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૫/૦૨/૨૦૨૧ની કાર્યવાહી નોંધથી મંજૂર કરેલ કામકાજની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૧ની બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજૂર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજૂ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માં તા.૧૪/૦૬/૨૦ ની મિટીંગમાં મંજૂર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	Nil	રૂ. ૦૧,૨૩,૬૨,૦૦૦ /-	રૂ. ૦૧,૨૩,૬૨,૦૦૦ /-

(અંકે રૂપિયા એક કરોડ ત્રેવીસ લાખ બાસઠ હજાર પુરા)

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૨૦-૨૧ના વર્ષની મંજૂર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ખાતે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારાવધારા અને સારસંભાળ માટે રૂ. ૦૧,૨૩,૬૨,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા એક કરોડ ત્રેવીસ લાખ બાસઠ હજાર પુરા ની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ને ચુકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. પ્રસ્તુત ગ્રાન્ટનો ખર્ચ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૯/૧૦/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ તથા શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૧/૧૧/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ ની શરતો અનુસાર કરવાનો રહેશે.
૨. આ યોજના અન્વયે તા. ૦૫/૧૨/૨૦૧૪ ના બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ અને શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા તા. ૨૯/૧૨/૨૦૧૪ ના ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ થી જણાવેલ તમામ શરતો/સૂચનાઓ અનુસાર જ ખર્ચ કરવનો રહેશે. કોઈપણ નવા બાંધકામ માટે આ ગ્રાન્ટમાંથી ખર્ચ કરી શકાશે નહિ.
૩. આ યોજનાની ગ્રાંટ વપરાશમાં યુનિવર્સિટીએ જર્જરીત મકાન, સેનિટેશન વોટર પૂરુંકા, રીપ્રેરીટીંગ (Special Repair to Building) ગટર વ્યવસ્થા(ડ્રેઇનેજ), વોટર સપ્લાય વર્ક, નવા બાંધકામ સિવાયની ઇમારતોમાં રીવાયરીંગ અથવા તેમજ ગૅલ્સ અને બોયઝ હોસ્ટેલ તથા તેની કમ્પાઉંડ વોલના મરામતના કામો માટે પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે.
૪. યુનિવર્સિટી દ્વારા ફેન્સિંગ (વાડ), કમ્પાઉંડ વોલ, લેન્ડસ્કેપ, બ્યુટીફિકેશન, સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્સ, ગેસ્ટ હાઉસ, બંગ્લોઝ, રસ્તાઓ, રહેણાંકના મકાનોના હેતુ માટે આ યોજનાની ગ્રાંટનો વપરાશ (ઉપયોગ) કરી શકાશે નહિ.
૫. યુનિવર્સિટીમાં જ્યાં જર્જરીત મકાનો હોય/જર્જરીએ હોય તેવાં બાંધકામને પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીઓને ઉપયોગી થાય તેવા વિઝિબલ કામોને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.
૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૭. આ હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટી તેઓને ફાળવવામાં આવનાર રકમની મર્યાદામાં રહીને સમયસર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. સમયસર ખર્ચ ન કરનાર યુનિવર્સિટીઓ પાસેથી આ ગ્રાંટ પરત લેવામાં આવશે અને તેના કારણે ઉભી થનાર પરિસ્થિતિની તમામ જવાબદારી સંબંધિત યુનિવર્સિટીની રહેશે.
૮. મંજૂર થયેલ રકમ સીધી યુનિવર્સિટીઓને ફાળવવાની રહેશે.
૯. યોજનાની બચત રકમ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.
૧૦. જે કામો મંજૂર કરવામાં આવ્યા છે તે જ હેતુ માટે યુનિવર્સિટીના ભંડોળનો કે RUSA યોજનાની ગ્રાંટનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે નહિ.
૧૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાને સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.
૧૨. જે હેતુ એટલે કે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સાર સંભાળ માટે જ ગ્રાન્ટની ફાળવેલ (આ સાથે સામેલ પત્રક મુજબ) હોય તે જ હેતુ માટે ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે અમલીકરણ કરનાર સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી રહેશે.
૧૩. યુનિવર્સિટી દ્વારા સ્વભંડોળમાંથી શરૂ કરેલ કામકાજોને આ યોજના હેઠળ પુનઃ સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૪. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
૧૫. ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણાં વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન ધારાધોરણ અને નીતિ નિયમોનુસાર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. વધુમાં નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.
૧૬. પ્રસ્તુત યોજના અન્વયે કામ માટે ટેન્ડર પ્રોસેસીંગ બાબતમાં ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૨૨/૧૧/૨૦૦૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક:એસ.પી.ઓ.-૧૦૨૦૦૫/૧૪૦૭/છ અન્વયે ઈ-ટેન્ડરીંગ બાબતમાં કરવામાં આવેલ જોગવાઈઓ/ સૂચનાઓનું ચુસ્તરીતે પાલન કરવાનું રહેશે.
૧૭. ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડેટ પાર્ટીશ્રીને ઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આ નાણાંકીય વર્ષના ચુટીલાઈઝેશન સર્ટીફિકેટ તા. ૩૦/૦૪/૨૦૨૧ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજુ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે. અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓની સંયુક્ત ગણાશે.
૧૮. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારશ્રીની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે અને સાધન સામગ્રીની ખરીદી ડેડસ્ટોક રજીસ્ટરમાં અદ્યતન તૈયાર કરી તેમાં તમામ આઈટમ જમા લેવાની રહેશે.
૧૯. ફાળવેલ ગ્રાંટના ખર્ચના હિસાબો અદ્યતન ફાઈલમાં તથા કામ શરૂ થયા અગાઉ, કામ દરમિયાન અને કામ પૂર્ણ થયા બાદ કામકાજના ફોટોગ્રાફ સાથે યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓના સહિ/સિક્કા સાથે નિભાવવાના રહેશે અને નાણાંકીય વર્ષના આખરે અત્રેની કચેરીને અવશ્ય રજુ રવાના રહેશે. જેથી વધ-ઘટની ગ્રાંટ અંગે આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાય.
૨૦. આઈ.ટી. રીલેટડ ખરીદી માટે સરકારશ્રીના સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતોવખતની નક્કી કરેલ નીતિઓને અચૂક અનુસરવાનું રહેશે. અથવા તો અત્રેની કચેરી/સંબંધિત ઉચ્ચ કચેરીની નિયમોનુસારની પૂર્વ મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.
૨૧. સદર મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ. જો ખર્ચ થવાની સંભાવના ન હોય તો તાત્કાલિક સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કારણોસર બચત રહેતી રકમ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૧ પહેલા સરન્ડર (સરકારશ્રીમાં પરત જમા) કરવાની રહેશે.
૨૨. આ યોજના હેઠળ જે ગ્રાન્ટની રકમ મંજૂર કરેલ છે તેમાં રાષ્ટ્રીય ઉચ્ચતર શિક્ષા અભિયાન (RUSA) માં જોગવાઈ બેવડાય નહિ તેની ખાસ તકેદારી રાખવાની રહેશે. અને આ યોજના માટે નક્કી કરવામાં આવેલ આ સાથે સામેલ પત્રકમાં જણાવેલ કામકાજ માટે જ તથા તે કામકાજ માટે અંદાજિત નક્કી કરી આપવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
૨૩. આ ગ્રાંટ ડિસ્બર્સમેન્ટ માટે માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની મંજૂરી મેળવવાની રહેશે. તેમજ આ હેતુ માટે થનાર યુનિવર્સિટી બિલ્ડીંગ કમિટી/કન્સ્ટ્રક્શન કમિટીની બેઠકમાં જ્યાં ટેન્ડર કે ટેકનિકલ મંજૂરી આપવાની હોય ત્યાં માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની હાજરી તથા સહી અનિવાર્ય રહેશે.
૨૪. આ યોજના ના હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટીએ તેઓને નક્કી કરી આપવામાં આવેલ કામકાજ માટે સાથોસાથ તે માટે નક્કી કરીને ફાળવવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૫. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકાશે નહિ આમ છતાં કોએપણ સંજોગોમાં કોઈપણ કામકાજ/અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરવાના થાય તો તે અંગેની નિયત કમિટીની સુધારેલ વહેવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.
૨૬. બાંધકામ યોજના માટે યુનિવર્સિટી અને કમિશ્નરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણ એ માર્ગ અને મકાન વિભાગના જે જિલ્લા પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની વહીવટી/તાંત્રિક મંજુરી મેળવવાની રહેશે.
૨૭. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.
૨૮. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરીરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.
૨૯. આ કામની ડિઝાઇન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડિઝાઇન મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૩૦. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.
૩૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાની સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.
૩૨. સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં નક્કી કરવામાં આવેલ કામકાજમાં " રાજ્ય સરકારની નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ યોજના હેઠળની ગ્રાંટમાંથી " ની વિગતો દર્શાવતી તકતી લગાવવાની રહેશે.
૩૩. સદર ખર્ચ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ દરમિયાન મંજુર થયેલ બજેટ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદર હેડે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર - ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર - ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ
૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય - ૦૯ - ઇડીએન-૩૦ - યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ
વિગતવાર બજેટ સદર - ૨૨૦૨ - ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. - ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર.

નિયમ નિયામક,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,


ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

EDN-30 - GUJARAT UNIVERSITY, AHMEDABAD GRANT ALLOTMENT ORDER
STATEMENT SHOWING DETAILS OF CHEQUES TO BE ISSUED IN FAVOUR
OF UNIVERSITY

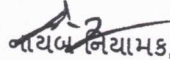
Bank Details	UNIVERSITY (Party) DETAILS	AMOUNT
1	2	3
Add Party Details	Gujarat University, Ahmedabad.	Rs. 1,23,62,000/-
Party Name	Registrar, Gujarat University,	
Bank branch Name	STATE BANK OF INDIA,	
Bank Account No	10298776261	
IFSC CODE	SBIN0002651	
PAN Number	AAAJR0684D	
TAN Number	---	
E-Mail Id	registrar @gujratuniversity.ac.in	
Modile Number	9978408002	
TOTAL:-		Rs. 1,23,62,000/-
(Rs. ONE CRORE TWENTY THREE LACS SIXTY TWO THOUSAND ONLY)		


 DEPUTY DIRECTOR
 COMMISSIONER OF HIGHER EDUCATION
 GANDHINAGAR

EDN-30 યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સમારકામ, સારસંભાળ અને સુધારાવધારાની યોજના અન્વયે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માટે તા. ૧૫/૦૨/૨૦૨૧ની સમિતિની બેઠકમાં મંજૂર કરેલ કામકાજની વિગત તથા સંબંધિત કામકાજ માટેની મંજૂર કરેલ રકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક

ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નું નામ	નક્કી થયેલ રીપેરીંગ અને રીનોવેશન કામોની વિગત	મંજૂર કરેલ વર્ષ	કુલ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટ	૧૫/૦૨/૨૦૨૧ સુધી ફાળવેલ રકમ	૧૫/૦૨/૨૦૨૧થી મંજૂર કરેલ રકમ	કુલ ફાળવેલ રકમ
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી	કદંબ બિલ્ડીંગના નવીનીકરણ અને મરામત ની કામગીરી	૨૦૧૭-૧૮	291.62	168.00	123.62	291.62
		કુલ		291.62	168.00	123.62	291.62


નાયબ નિયામક,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી,
ગાંધીનગર

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૧

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૦ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/ચા.બા/૧૭૮/ખ-૨
૨. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૧ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: બજટ-ચા.બા.૧૨૧૯-૧૭૮-ખ.૨
૩. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૧ના ઓન લાઈન Order
No:plan/2020-21/10032021

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૨૦-૨૦૨૧ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ ચાલુ બાબત તરીકે EDN-30 અંતર્ગત યુનિવર્સિટીઓ ખાતે નવીનીકરણ, સુધારાવધારા, સારસંભાળ અને સમારકામ માટે ૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી ગુજરાત યુનિવર્સિટી અમદાવાદ ને વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ EDN-30 હેઠળ મંજૂર કરેલ રૂપિયા ૧૫૦૦.૦૦ લાખ ની નવા બાંધકામ સદર હેઠળની ગ્રાન્ટ EDN-30 હેઠળ સમારકામ, નવીનીકરણ, સુધારા-વધારા અને સારસંભાળ હેડ હેઠળ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮નાં મંજૂર કરેલ જુદા જુદા કુલ કમ ૦૧ થી ૦૮ કામો માટે વાપરવા માટે ફાળવી આપવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના ઓન લાઈન આદેશ અન્વયે EDN-30 માં આ યોજના માટેની જરૂરી ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને આ યોજના માટે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ ના રીપેરીંગના કુલ ૦૧ થી ૦૮ કામો પૈકી કમ-૦૬ ના કામ માટે રૂ. ૦૧,૭૩,૪૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા એક કરોડ તોત્તેર લાખ ચાલીસ હજાર પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૫/૦૨/૨૦૨૧ની કાર્યવાહી નોંધથી મંજૂર કરેલ કામકાજની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૧ની બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજૂર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજુ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માં તા.૧૪/૦૬/૨૦ ની મિટીંગમાં મંજૂર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	Nil	રૂ. ૦૧,૭૩,૪૦,૦૦૦ /-	રૂ. ૦૧,૭૩,૪૦,૦૦૦ /-
(અંકે રૂપિયા એક કરોડ તોત્તેર લાખ ચાલીસ હજાર પુરા)				

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૨૦-૨૧ના વર્ષની મંજૂર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ખાતે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારાવધારા અને સારસંભાળ માટે રૂ. ૦૧,૭૩,૪૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા એક કરોડ તોત્તેર લાખ ચાલીસ હજાર પુરા ની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચૂકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ને ચૂકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. પ્રસ્તુત ગ્રાન્ટનો ખર્ચ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૯/૧૦/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ તથા શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૧/૧૧/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ ની શરતો અનુસાર કરવાનો રહેશે.
૨. આ યોજના અન્વયે તા. ૦૫/૧૨/૨૦૧૪ ના બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ અને શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા તા. ૨૮/૧૨/૨૦૧૪ ના ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૯૫/ખ થી જણાવેલ તમામ શરતો/સૂચનાઓ અનુસાર જ ખર્ચ કરવનો રહેશે. કોઈપણ નવા બાંધકામ માટે આ ગ્રાન્ટમાંથી ખર્ચ કરી શકાશે નહિ.
૩. આ યોજનાની ગ્રાંટ વપરાશમાં યુનિવર્સિટીએ જર્જરીત મકાન, સેનિટેશન વોટર પૂરકિંગ, રીટ્રોફીટિંગ (Special Repair to Building) ગટર વ્યવસ્થા(ડ્રેઇનેજ), વોટર સપ્લાય વર્ક, નવા બાંધકામ સિવાયની ઈમારતોમાં રીવાયરીંગ અથે તેમજ ગર્લ્સ અને બોયઝ હોસ્ટેલ તથા તેની કમ્પાઉંડ વોલના મરામતના કામો માટે પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે.
૪. યુનિવર્સિટી દ્વારા ફેન્સિંગ (વાડ), કમ્પાઉંડ વોલ, લેન્ડસ્કેપ, બ્યુટીફીકેશન, સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્ષ, ગેસ્ટ હાઉસ, બંડ્લોઝ, રસ્તાઓ, રહેણાંકના મકાનોના હેતુ માટે આ યોજનાની ગ્રાંટનો વપરાશ (ઉપયોગ) કરી શકાશે નહિ.
૫. યુનિવર્સિટીમાં જ્યાં જર્જરીત મકાનો હોય/જરૂરીએ હોય તેવાં બાંધકામને પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીઓને ઉપયોગી થાય તેવા વિઝિબલ કામોને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.
૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૭. આ હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટી તેઓને ફાળવવામાં આવનાર રકમની મર્યાદામાં રહીને સમયસર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. સમયસર ખર્ચ ન કરનાર યુનિવર્સિટીઓ પાસેથી આ ગ્રાંટ પરત લેવામાં આવશે અને તેના કારણે ઉભી થનાર પરિસ્થિતિની તમામ જવાબદારી સંબંધિત યુનિવર્સિટીની રહેશે.
૮. મંજૂર થયેલ રકમ સીધી યુનિવર્સિટીઓને ફાળવવાની રહેશે.
૯. યોજનાની બચત રકમ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.
૧૦. જે કામો મંજૂર કરવામાં આવ્યા છે તે જ હેતુ માટે યુનિવર્સિટીના ભંડોળનો કે RUSA યોજનાની ગ્રાંટનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે નહિ.
૧૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાને સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.
૧૨. જે હેતુ એટલે કે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સાર સંભાળ માટે જ ગ્રાન્ટની ફાળવેલ (આ સાથે સામેલ પત્રક મુજબ) હોય તે જ હેતુ માટે ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે અમલીકરણ કરનાર સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી રહેશે.
૧૩. યુનિવર્સિટી દ્વારા સ્વભંડોળમાંથી શરૂ કરેલ કામકાજોને આ યોજના હેઠળ પુનઃ સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૪. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
૧૫. ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણાં વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન ધારાધોરણ અને નીતિ નિયમોનુસાર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. વધુમાં નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.
૧૬. પ્રસ્તુત યોજના અન્વયે કામ માટે ટેન્ડર પ્રોસેસીંગ બાબતમાં ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૨૨/૧૧/૨૦૦૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક:એસ.પી.ઓ.-૧૦૨૦૦૫/૧૪૦૭/છ અન્વયે ઈ-ટેન્ડરીંગ બાબતમાં કરવામાં આવેલ જોગવાઈઓ/ સૂચનાઓનું ચુસ્તરીતે પાલન કરવાનું રહેશે.
૧૭. ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો મહાલેખકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડેટ પાર્ટીશ્રીનેઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આ નાણાંકીય વર્ષના ચુટીલાઈઝેશન સર્ટીફિકેટ તા. ૩૦/૦૪/૨૦૨૧ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજૂ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે.અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓની સંયુક્ત ગણાશે.
૧૮. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારશ્રીની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે અને સાધન સામગ્રીની ખરીદી ડેસ્કટોક રજીસ્ટરમાં અદ્યતન તૈયાર કરી તેમાં તમામ આઈટમ જમા લેવાની રહેશે.
૧૯. ફાળવેલ ગ્રાંટના ખર્ચના હિસાબો અદ્યતન ફાઈલમાં તથા કામ શરૂ થયા અગાઉ, કામ દરમિયાન અને કામ પૂર્ણ થયા બાદ કામકાજના ફોટોગ્રાફ સાથે યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓના સહિ/સિક્કા સાથે નિભાવવાના રહેશે અને નાણાંકીય વર્ષના આખરે અત્રેની કચેરીને અવશ્ય રજૂ રવાના રહેશે. જેથી વધ-ઘટની ગ્રાંટ અંગે આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાય.
૨૦. આઈ.ટી. રીલેટડ ખરીદી માટે સરકારશ્રીના સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતોવખતની નક્કી કરેલ નીતિઓને અચૂક અનુસરવાનું રહેશે. અથવા તો અત્રેની કચેરી/સંબંધિત ઉચ્ચ કચેરીની નિયમોનુસારની પૂર્વ મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.
૨૧. સદર મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ. જો ખર્ચ થવાની સંભાવના ન હોય તો તાત્કાલિક સદર ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કારણોસહ બચત રહેતી રકમ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૧ પહેલા સરન્ડર (સરકારશ્રીમાં પરત જમા) કરવાની રહેશે.
૨૨. આ યોજના હેઠળ જે ગ્રાન્ટની રકમ મંજૂર કરેલ છે તેમાં રાષ્ટ્રીય ઉચ્ચતર શિક્ષા અભિયાન (RUSA) માં જોગવાઈ બેવડાય નહિ તેની ખાસ તકેદારી રાખવાની રહેશે. અને આ યોજના માટે નક્કી કરવામાં આવેલ આ સાથે સામેલ પત્રકમાં જણાવેલ કામકાજ માટે જ તથા તે કામકાજ માટે અંદાજિત નક્કી કરી આપવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
૨૩. આ ગ્રાંટ ડિસ્બર્સમેન્ટ માટે માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની મંજૂરી મેળવવાની રહેશે. તેમજ આ હેતુ માટે થનાર યુનિવર્સિટી બિલ્ડીંગ કમિટી/કન્સ્ટ્રક્શન કમિટીનીબેઠકમાં જ્યાં ટેન્ડર કે ટેકનિકલ મંજૂરી આપવાની હોય ત્યાં માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની હાજરી તથા સહી અનિવાર્ય રહેશે.
૨૪. આ યોજના ના હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટીએ તેઓને નક્કી કરી આપવામાં આવેલ કામકાજ માટે સાથોસાથ તે માટે નક્કી કરીને ફાળવવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૫. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકાશે નહિ આમ છતાં કોએપણ સંજોગોમાં કોઈપણ કામકાજ/અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરવાના થાય તો તે અંગેની નિયત કમિટીની સુધારેલ વહેવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.
૨૬. બાંધકામ યોજના માટે યુનિવર્સિટી અને કમિશ્નરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણ એ માર્ગ અને મકાન વિભાગના જે જિલ્લા પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની વહીવટી/તાંત્રિક મંજુરી મેળવવાની રહેશે.
૨૭. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.
૨૮. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરીરી કલીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.
૨૯. આ કામની ડિઝાઇન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૩૦. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.
૩૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાની સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.
૩૨. સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં નક્કી કરવામાં આવેલ કામકાજમાં " રાજ્ય સરકારની નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ યોજના હેઠળની ગ્રાંટમાંથી " ની વિગતો દર્શાવતી તકતી લગાવવાની રહેશે.
૩૩. સદર ખર્ચ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ દરમિયાન મંજુર થયેલ બજેટ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદર હેડે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર - ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર - ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ
 ૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય - ૦૯ - ઈડીએન-૩૦ - યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ
 વિગતવાર બજેટ સદર - ૨૨૦૨ - ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. - ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર.

નાયબ નિયામક,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,


ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

EDN-30 - GUJARAT UNIVERSITY, AHMEDABAD GRANT ALLOTMENT ORDER
STATEMENT SHOWING DETAILS OF CHEQUES TO BE ISSUED IN FAVOUR
OF UNIVERSITY

Bank Details	UNIVERSITY (Party) DETAILS	AMOUNT
1	2	3
Add Party Details	Gujarat University, Ahmedabad.	Rs. 1,73,40,000/-
Party Name	Registrar, Gujarat University,	
Bank branch Name	STATE BANK OF INDIA,	
Bank Account No	10298776261	
IFSC CODE	SBIN0002651	
PAN Number	AAAJR0684D	
TAN Number	---	
E-Mail Id	registrar @gujratuniversity.ac.in	
Modile Number	9978408002	
TOTAL:-		Rs. 1,73,40,000/-
(Rs. ONE CRORE SEVENTY THREE LACS FOURTY THOUSAND ONLY)		


 DEPUTY DIRECTOR
 COMMISSIONER OF HIGHER EDUCATION
 GANDHINAGAR

EDN-30 યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સમારકામ, સારસંભાળ અને સુધારાવધારાની યોજના અન્વયે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માટે તા. ૧૫/૦૨/૨૦૨૧ની સમિતિની બેઠકમાં મંજૂર કરેલ કામકાજની વિગત તથા સંબંધિત કામકાજ માટેની મંજૂર કરેલ રકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક

ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નું નામ	નક્કી થયેલ રીપેરીંગ અને રીનોવેશન કામોની વિગત	મંજૂર કરેલ વર્ષ	કુલ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટ	૧૫/૦૨/૨૦૨૧ સુધી ફાળવેલ રકમ	૧૫/૦૨/૨૦૨૧થી મંજૂર કરેલ રકમ	કુલ ફાળવેલ રકમ
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી	યુનિવર્સિટી કેમ્પસ ખાતે ગટર, પાણી, પુરવઠા, અને વીજ જોડાણની નવીનીકરણ અને મરામત ની કામગીરી	૨૦૧૭-૧૮	986.40	813.00	173.40	986.40
		કુલ		986.40	813.00	173.40	986.40


નાયબ નિયામક,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,

ગાંધીનગર

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી,
બ્લોક નં.-૧૨, બીજો માળ,
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર,
તા. ૬/૦૩/૨૦૨૧

વંચાણે લીધા:

૧. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૦ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/ચા.બા/૧૭૮/ખ-૨
૨. શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૧ના કાર્યવાહી નોંધ ક્રમાંક: બજટ-ચા.બા.૧૨૧૯-૧૭૮-ખ.૨
૩. આ કચેરીના આયોજન શાખાના તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૧ના ઓન લાઇન Order

No:plan/2020-21/10032021

: કચેરી આદેશ :

આમુખ (૧) માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવથી સને: ૨૦૨૦-૨૦૨૧ ના નાણાંકીય વર્ષમાં (મહેસુલ) આયોજન સદર હેઠળ ચાલુ બાબત તરીકે EDN-30 અંતર્ગત યુનિવર્સિટીઓ ખાતે નવીનીકરણ, સુધારાવધારા, સારસંભાળ અને સમારકામ માટે ૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરાની રકમની બજેટમાં થયેલ જોગવાઈનો ખર્ચ વહીવટી મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) થી ગુજરાત યુનિવર્સિટી અમદાવાદ ને વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ EDN-30 હેઠળ મંજૂર કરેલ રૂપિયા ૧૫૦૦.૦૦ લાખ ની નવા બાંધકામ સદર હેઠળની ગ્રાન્ટ EDN-30 હેઠળ સમારકામ, નવીનીકરણ, સુધારા-વધારા અને સારસંભાળ હેઠળ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮નાં મંજૂર કરેલ જુદા જુદા કુલ કમ ૦૧ થી ૦૮ કામો માટે વાપરવા માટે ફાળવી આપવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૩) થી આયોજન શાખાના ઓન લાઇન આદેશ અન્વયે EDN-30 માં આ યોજના માટેની જરૂરી ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરીને શાખાના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ ને આ યોજના માટે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ ના રીપેરીંગના કુલ ૦૧ થી ૦૮ કામો પૈકી કમ-૦૧ ના કામ માટે રૂ. ૦૫,૧૦,૫૨,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ દસ લાખ બાવન હજાર પુરાની રકમ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૫/૦૨/૨૦૨૧ની કાર્યવાહી નોંધથી મંજૂર કરેલ કામકાજની વિગતો તથા તે કામકાજ માટેની અંદાજિત રકમો આ યોજના માટેની નિયત થયેલ સમિતિની તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૧ની બેઠકમાં નક્કી કરવામાં આવેલ છે. (જેની નકલ આપવામાં આવેલ છે.) જેની વિગતો આ સાથે પત્રકમાં જણાવેલ છે. આ કામકાજ માટે જરૂરી અંદાજિત રકમો પણ મંજૂર કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને રાખીને યુનિવર્સિટીએ શિક્ષણ વિભાગના આમુખ-૧ અને આમુખ-૨ના ઠરાવ/પત્રોમાં જણાવેલ નીચે મુજબની તમામ શરતોને તથા અન્ય સૂચનાઓને આધિન તેમજ યોજનાઓની લક્ષ્યાંક સિધ્ધિઓની વખતોવખતની અદ્યતન વિગતવારની માહિતી રજુ કરવાની શરતે ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાના આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	સંસ્થાનું નામ	વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માં તા.૧૪/૦૬/૨૦ ની મિટીંગમાં મંજૂર કરેલ હપ્તાના અનુદાનની રકમ	સદર આદેશથી મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટની રકમ	ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧માં કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ	Nil	રૂ. ૦૫,૧૦,૫૨,૦૦૦/-	રૂ. ૦૫,૧૦,૫૨,૦૦૦/-

(અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ દસ લાખ બાવન હજાર પુરા)

ઉપરોક્ત યુનિવર્સિટીને ઉક્ત કોલમ-(૪) માં જણાવેલ વિગતે સને: ૨૦૨૦-૨૧ના વર્ષની મંજૂર થયેલ જોગવાઈ મુજબ ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ખાતે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારાવધારા અને સારસંભાળ માટે રૂ. રૂ. ૦૫,૧૦,૫૨,૦૦૦ /- અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ દસ લાખ બાવન હજાર પુરા ની રકમ આથી નીચેની શરતોને આધિન મંજૂર કરવામાં આવે છે. સદર રકમની ચુકવણી અત્રેની કચેરીના હિસાબી અધિકારીશ્રી દ્વારા નિયત નમૂનામાં બીલ દ્વારા જિલ્લા તિજોરી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે ચેકથી નાણાં ઉગવી ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ને ચુકવણી કરી પહોંચ મેળવી લેવાની રહેશે.

ઉક્ત ફાળવેલ ગ્રાન્ટની "૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવા માટે અનુદાન" હેડ હેઠળ ફાળવણી કરવાની રહેશે. ફાળવેલ અનુદાન સને: ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે ગુજરાત યુનિવર્સિટી,અમદવાદ ને મંજૂર થયેલ અંતિમ નિભાવ અનુદાન સામે સરભર કરવાનું રહેશે.

શરતો:-

૧. પ્રસ્તુત ગ્રાન્ટનો ખર્ચ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૯/૧૦/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૮૫/ખ તથા શિક્ષણ વિભાગના તા. ૨૧/૧૧/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૮૫/ખ ની શરતો અનુસાર કરવાનો રહેશે.
૨. રૂમા યોજના અન્વયે તા. ૦૫/૧૨/૨૦૧૪ ના બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ અને શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા તા. ૨૮/૧૨/૨૦૧૪ ના ક્રમાંક: બજટ/૧૨૧૪/૮૫/ખ થી જણાવેલ તમામ શરતો/સૂચનાઓ અનુસાર જ ખર્ચ કરવનો રહેશે. કોઈપણ નવા બાંધકામ માટે આ ગ્રાન્ટમાંથી ખર્ચ કરી શકાશે નહિ.
૩. આ યોજનાની ગ્રાંટ વપરાશમાં યુનિવર્સિટીએ જર્જરીત મકાન, સેનિટેશન વોટર પૂરિંગ, રીટ્રોફીટીંગ (Special Repair to Building) ગટર વ્યવસ્થા(ડ્રેઈનેજ), વોટર સપ્લાય વર્ક, નવા બાંધકામ સિવાયની ઇમારતોમાં રીવાયરીંગ અથે તેમજ ગલ્સ અને બોયઝ હોસ્ટેલ તથા તેની કમ્પાઉંડ વોલના મરામતના કામો માટે પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે.
૪. યુનિવર્સિટી દ્વારા ફેન્સિંગ (વાડ), કમ્પાઉંડ વોલ, લેન્ડસ્કેપ, બ્યુટીફીકેશન, સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્સ, ગેસ્ટ હાઉસ, બંગ્લોઝ, રસ્તાઓ, રહેણાંકના મકાનોના હેતુ માટે આ યોજનાની ગ્રાંટનો વપરાશ (ઉપયોગ) કરી શકાશે નહિ.
૫. યુનિવર્સિટીમાં જ્યાં જર્જરીત મકાનો હોય/જર્જરીએ હોય તેવાં બાંધકામને પ્રાથમિકતા આપવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીઓને ઉપયોગી થાય તેવા વિઝિબલ કામોને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.
૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૭. આ હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટી તેઓને ફાળવવામાં આવનાર રકમની મર્યાદામાં રહીને સમયસર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. સમયસર ખર્ચ ન કરનાર યુનિવર્સિટીઓ પાસેથી આ ગ્રાંટ પરત લેવામાં આવશે અને તેના કારણે ઉભી થનાર પરિસ્થિતિની તમામ જવાબદારી સંબંધિત યુનિવર્સિટીની રહેશે.
૮. મંજૂર થયેલ રકમ સીધી યુનિવર્સિટીઓને ફાળવવાની રહેશે.
૯. યોજનાની બચત રકમ સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવાની રહેશે.
૧૦. જે કામો મંજૂર કરવામાં આવ્યા છે તે જ હેતુ માટે યુનિવર્સિટીના ભંડોળનો કે RUSA યોજનાની ગ્રાંટનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે નહિ.
૧૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાને સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.
૧૨. જે હેતુ એટલે કે નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સાર સંભાળ માટે જ ગ્રાન્ટની ફાળવેલ (આ સાથે સામેલ પત્રક મુજબ) હોય તે જ હેતુ માટે ખર્ચ કરવાનો રહેશે. અન્યથા જે તે અમલીકરણ કરનાર સંબંધિતોની અંગત જવાબદારી રહેશે.
૧૩. યુનિવર્સિટી દ્વારા સ્વભંડોળમાંથી શરૂ કરેલ કામકાજોને આ યોજના હેઠળ પુનઃ સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહિ.

૧૪. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
૧૫. ગુજરાત સરકારશ્રીના નાણાં વિભાગની વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન ધારાધોરણ અને નીતિ નિયમોનુસાર ખર્ચ કરવાનો રહેશે. વધુમાં નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.
૧૬. પ્રસ્તુત યોજના અન્વયે કામ માટે ટેન્ડર પ્રોસેસીંગ બાબતમાં ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા. ૨૨/૧૧/૨૦૦૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક:એસ.પી.ઓ.-૧૦૨૦૦૫/૧૪૦૭/છ અન્વયે ઈ-ટેન્ડરીંગ બાબતમાં કરવામાં આવેલ જોગવાઈઓ/ સૂચનાઓનું ચુસ્તરીતે પાલન કરવાનું રહેશે.
૧૭. ફાળવેલ ગ્રાંટના હિસાબો મહાલેખકારશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ તથા ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરની ઓડેટ પાર્ટીશ્રીનેઓડિટ સમયે આ અંગેના તમામ ખર્ચ કરેલા હિસાબો/વાઉચરોની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જ્યારે આ નાણાંકીય વર્ષના ચુટીલાઈઝેશન સર્ટીફિકેટ તા. ૩૦/૦૪/૨૦૨૧ સુધી અત્રેની કચેરી ખાતે રજૂ કરવાનું રહેશે અને એક નકલ એ.જી.કચેરી, રાજકોટ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે.અન્યથા અંગે જો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓની સંયુક્ત ગણાશે.
૧૮. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાની થતી ખરીદી અંગે રાજ્ય સરકારશ્રીની પ્રવર્તમાન ખરીદનીતિની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે અને સાધન-સામગ્રીની ખરીદી ડેડસ્ટોક રજીસ્ટરમાં અદ્યતન તૈયાર કરી તેમાં તમામ આઈટમ જમા લેવાની રહેશે.
૧૯. ફાળવેલ ગ્રાંટના ખર્ચના હિસાબો અદ્યતન ફાઈલમાં તથા કામ શરૂ થયા અગાઉ, કામ દરમિયાન અને કામ પૂર્ણ થયા બાદ કામકાજના ફોટોગ્રાફ સાથે યુનિવર્સિટીના સંબંધિત અધિકારીઓના સહિ/સિક્કા સાથે નિભાવવાના રહેશે અને નાણાંકીય વર્ષના આખરે અત્રેની કચેરીને અવશ્ય રજૂ રવાના રહેશે. જેથી વધ-ઘટની ગ્રાંટ અંગે આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાય.
૨૦. આઈ.ટી. રીલેટડ ખરીદી માટે સરકારશ્રીના સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતોવખતની નક્કી કરેલ નીતિઓને અચૂક અનુસરવાનું રહેશે. અથવા તો અત્રેની કચેરી/સંબંધિત ઉચ્ચ કચેરીની નિયમોનુસારની પૂર્વ મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.
૨૧. સદર મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાંટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહિ. જો ખર્ચ થવાની સંભાવના ન હોય તો તાત્કાલિક સદર ફાળવેલ ગ્રાંટ કારણોસર બચત રહેતી રકમ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૧ પહેલા સરન્ડર (સરકારશ્રીમાં પરત જમા) કરવાની રહેશે.
૨૨. આ યોજના હેઠળ જે ગ્રાંટની રકમ મંજૂર કરેલ છે તેમાં રાષ્ટ્રીય ઉચ્ચતર શિક્ષા અભિયાન (RUSA) માં જોગવાઈ બેવડાય નહિ તેની ખાસ તકેદારી રાખવાની રહેશે. અને આ યોજના માટે નક્કી કરવામાં આવેલ આ સાથે સામેલ પત્રકમાં જણાવેલ કામકાજ માટે જ તથા તે કામકાજ માટે અંદાજિત નક્કી કરી આપવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
૨૩. આ ગ્રાંટ ડિસ્પર્સમેન્ટ માટે માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની મંજૂરી મેળવવાની રહેશે. તેમજ આ હેતુ માટે થનાર યુનિવર્સિટી બિલ્ડીંગ કમિટી/કન્સ્ટ્રક્શન કમિટીનીબેઠકમાં જ્યાં ટેન્ડર કે ટેકનિકલ મંજૂરી આપવાની હોય ત્યાં માર્ગ અને મકાન વિભાગના સક્ષમ સત્તાધિકારીની હાજરી તથા સહી અનિવાર્ય રહેશે.
૨૪. આ યોજના ના હેતુ માટે દરેક યુનિવર્સિટીએ તેઓને નક્કી કરી આપવામાં આવેલ કામકાજ માટે સાથોસાથ તે માટે નક્કી કરીને ફાળવવામાં આવેલ રકમની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૨૫. મંજુર થયેલ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકાશે નહિ આમ છતાં કોએપણ સંજોગોમાં કોઈપણ કામકાજ/અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર કરવાના થાય તો તે અંગેની નિયત કમિટીની સુધારેલ વહેવટી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે.
૨૬. બાંધકામ યોજના માટે યુનિવર્સિટી અને કમિશ્નરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણ અંગે મકાન વિભાગના જે જિલ્લા પ્રવર્તમાન SOR મુજબ નકશા અંદાજો તૈયાર કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીની વહીવટી/તાંત્રિક મંજુરી મેળવવાની રહેશે.
૨૭. સૂચિત કામો પૈકી જે કામો MNREGA હેઠળ આવરી લેવાય તેમ હોય તેવા કામોનો ખર્ચ MNREGA યોજના હેઠળ ઉધારવામાં આવે તે અંગેની વિભાગે તકેદારી રાખવાની રહેશે.
૨૮. રેલ્વે, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ, પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડની મંજુરી કે જમીન સંપાદનની આવશ્યકતા જણાતી હોય તો આવી મંજુરી સમયસર મેળવી લેવાની રહેશે. આવા જરીરી ક્લીયરન્સ મેળવવામાં જો વિલંબ જણાય તો વર્કઓર્ડર આપતાં પહેલાં જરૂરી ચોકસાઈ કરી લેવાની રહેશે.
૨૯. આ કામની ડિઝાઈન તૈયાર કરતી વખતે અને યોજનાનાં અમલીકરણમાં સુરક્ષા અંગેના ધોરણો અને ગુજરાત સ્ટેટ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એજન્સીની માર્ગદર્શક સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
૩૦. બાંધકામ અંગેની કામગીરી સંદર્ભે સરકારશ્રીની મંજુરીથી જો કોઈ અલાયદા એકમને બાંધકામની જવાબદારી સોંપવામાં આવી હોય તે સિવાયના બાંધકામના તમામ કિસ્સાઓમાં રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગ મારફત જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.
૩૧. કામોમાં ચોક્કસ ગુણવત્તા જળવાય તે જોવાની સંબંધિત યુનિવર્સિટીની જવાબદારી રહેશે.
૩૨. સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ માટે ચાલુ નાણાંકીય વર્ષમાં નક્કી કરવામાં આવેલ કામકાજમાં " રાજ્ય સરકારની નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માં નવીનીકરણ, સમારકામ, સુધારા વધારા અને સારસંભાળ યોજના હેઠળની ગ્રાંટમાંથી " ની વિગતો દર્શાવતી તકતી લગાવવાની રહેશે.
૩૩. સદર ખર્ચ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ દરમિયાન મંજુર થયેલ બજેટ જોગવાઈમાંથી નીચેના બજેટ સદર હેડે ઉધારવાનો રહેશે.

માંગણી નંબર - ૦૯ (મહેસુલ)

મુખ્ય સદર - ૨૨૦૨ - સામાન્ય શિક્ષણ પેટાસદર - ૦૩ - યુનિવર્સિટી અને ઉચ્ચ શિક્ષણ
 ૧૦૨ - યુનિવર્સિટીઓને સહાય - ૦૯ - ઈડીએન-૩૦ - યુનિવર્સિટીઓનું વિસ્તરણ અને તેનો વિકાસ
 વિગતવાર બજેટ સદર - ૨૨૦૨ - ૦૩- ૧૦૨ -૦૯ (સ્કીમ નં. - ૧૧૭૦૨૯)

નોંધ પર માન. નિયામકશ્રીના આદેશાનુસાર.

નાયબ નિયામક,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી,


ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- હિસાબી અધિકારીશ્રી, સદર કચેરી, જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારૂ (બે નકલમાં)
- જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, એ.જી.કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદ
- હિસાબી અધિકારીશ્રી, બજેટ શાખા, સદર કચેરી
- હુકમ ફાઈલે

EDN-30 - GUJARAT UNIVERSITY, AHMEDABAD GRANT ALLOTMENT ORDER
STATEMENT SHOWING DETAILS OF CHEQUES TO BE ISSUED IN FAVOUR
OF UNIVERSITY

Bank Details	UNIVERSITY (Party) DETAILS	AMOUNT
1	2	3
Add Party Details	Gujarat University, Ahmedabad.	Rs. 5,10,52,000/-
Party Name	Registrar, Gujarat University,	
Bank branch Name	STATE BANK OF INDIA,	
Bank Account No	10298776261	
IFSC CODE	SBIN0002651	
PAN Number	AAAJR0684D	
TAN Number	---	
E-Mail Id	registrar @gujratuniversity.ac.in	
Modile Number	9978408002	
TOTAL:-		Rs. 5,10,52,000/-
(Rs. FIVE CRORE TEN LACS FIFTY TWO THOUSAND ONLY)		


 DEPUTY DIRECTOR
 COMMISSIONER OF HIGHER EDUCATION
 GANDHINAGAR

EDN-30 યુનિવર્સિટીઓમાં નવીનીકરણ, સમારકામ, સારસલાજી અને સુધારાવધારાના યાજના અન્વયે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા નાણાંકીય વર્ષ. ૨૦૨૦-૨૧ માટે તા. ૧૫/૦૨/૨૦૨૧ની સમિતિની બેઠકમાં મંજૂર કરેલ કામકાજની વિગત તથા સંબંધિત કામકાજ માટેની મંજૂર કરેલ રકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક

ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ

ક્રમ	યુનિવર્સિટી નું નામ	નક્કી થયેલ રીપેરીંગ અને રીનોવેશન કામોની વિગત	મંજૂર કરેલ વર્ષ	કુલ મંજૂર કરેલ ગ્રાન્ટ	૧૫/૦૨/૨૦૨૧ સુધી ફાળવેલ રકમ	૧૫/૦૨/૨૦૨૧થી મંજૂર કરેલ રકમ	કુલ ફાળવેલ રકમ
૧	ગુજરાત યુનિવર્સિટી	કેમિસ્ટ્રી વિભાગના નવીનીકરણ, મરામત, અને વિસ્તરણ ની કામગીરી	૨૦૧૭-૧૮	2008.21	940.00	510.52	1450.52
		કુલ		2008.21	940.00	510.52	1450.52

નાયબ નિયામક,

ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી,
ગાંધીનગર