26300126

ગુજરાત યુનિવર્સિટી કાર્યાલય,
પોસ્ટ બોક્સ નં ૪૦૧૦,
નવરંગપુરા, અમદાવાદ - ૩૮૦ ૦૦૯

ગુજરાત યુનિવર્સિટી
GUJARAT UNIVERSITY
www.gujaratuniversity.org.in

Office of the Gujarat University,
Post Box No 4010,
Navarangpura, Ahmedabad - 380 009

નં.સ્કોલરશીપ સેલ/13380 /૨૦૨૨

તા.05/11/૨૦૨૨

પ્રતિ,

૧. યુનિવર્સિટીના ભવનોના ડાયરેક્ટરશ્રીઓ...

૨. યુનિવર્સિટીના વિભાગોના વડાશ્રીઓ...

૩. યુનિવર્સિટી સંલગ્ન કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ...

૪. યુનિવર્સિટી સંલગ્ન માન્ય સંસ્થાઓનાં વડાશ્રીઓ...

વિષય: વર્ષ:2022-23ની અનુ.જનજાતિના વિધાર્થીઓ માટેની પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ /ફુડબીલ સહાય/ સાધન સહાય/ ITI સ્ટાઈપેન્ડ/ ખાનગી ટયુશન સહાય/ ટેબલેટ સહાય/ પી.એચ.ડી. ફેલોશીપ યોજનાઓનો અમલ DigitalGujarat Portal મારફત કરવા બાબત... (https://www.digitalgujarat.gov.in)

સંદર્ભ :પરિપત્ર નં/આવિ/પોમેસ્કો/ફા.નં 319/2022-23/3507 થી 3510, તા.27/10/2022 ઈ-મેઈલ મળ્યા તા.03/11/2022.

શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભ પરત્વે આદેશાનુસાર સમયમર્યાદામાં ઘટતી કાર્યવાહી કરવા વિનંતી.

આભાર,

નોડલ ઓફિસર
સ્કોલરશીપ સેલ

બિડાણ : ઉપર મુજબ.

વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ આયોજન
<u>ડિઝીટલ ગુજરાત પોર્ટલ</u>
અગત્યનું/સમયમર્યાદા

નં/આવિ/પોમેસ્કો/ફા.નં ૩૧૯/૨૦૨૨-૨૩/ ૩૫૦૭ થી ૩૫૫૦
મદદનીશ કમિશનર (આદિજાતિ વિકાસ)
એ બ્લોક, છઠો માળ, લાલ દરવાજા
અમદાવાદ – ૩૮૦૦૦૧
તા: ૨૭/૧૦/૨૦૨૨

પ્રતિ,
આચાર્યશ્રી,/ડીનશ્રી/ડાયરેક્ટરશ્રી/રજીસ્ટારશ્રી,
....
....
....

વિષય:- વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩ની અનુ.જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટેની પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ફુડબીલ સહાય/ સાધન-સહાય/ITI સ્ટાઇપેન્ડ/ખાનગી ટ્યુશન સહાય/ટેબલેટ સહાય/પી.એચ.ડી. ફેલોશીપ યોજનાઓનો અમલ Digital Gujarat Portal મારફત કરવા બાબત (https://www.digitalgujarat.gov.in)

શ્રીમાન,

સવિનય ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે ગત વર્ષની જેમ ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ : ૨૦૨૨-૨૩ દરમ્યાન ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ / કોલેજો / યુનિવર્સિટીઓ / આઇ.ટી.આઇ. તેમજ અન્ય સંસ્થાઓમાં અભ્યાસ કરતા અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થી / વિદ્યાર્થીનીઓની શૈક્ષણિક સહાય મંજૂર કરી ચુકવણું DBTથી કરવાનુ થાય છે.

શૈક્ષણિક વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩ દરમ્યાન ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ / કોલેજો / યુનિવર્સિટીઓ / આઇ.ટી.આઇ. / સંસ્થાઓમાં અભ્યાસ કરતા અનુ.જનજાતિનાં વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીઓને આ સાથેના પત્રક-અ મુજબની યોજનાઓની અરજીઓ Digital Gujarat Portal પર ઓનલાઇન કરવાની રહેશે તેમજ વખતો વખતની તમામ સૂચનાઓનુ ચુસ્તપણે પાલન કરી વિદ્યાર્થીઓને ઓનલાઇન અરજી કરાવવા વિનંતી છે.

A. <u>વિદ્યાર્થીઓએ કરવાની/સમજવાની કાર્યવાહી:-</u>

(૧) પ્રથમ વિદ્યાર્થીઓએ Digital Gujarat Portal વેબસાઇટ પર Citizen તરીકે નવું રજીસ્ટ્રેશન કરવાનુ રહેશે. નવુ રજીસ્ટ્રેશન આધાર નંબર, E-mail ID, મોબાઇલ નંબર તેમજ પોતે નક્કી કરેલ પાસવર્ડ દ્વારા કરાવવાનું રહેશે. જે કાયમી આ પોર્ટલ માટે સાચવી રાખવાનો રહેશે. રજીસ્ટ્રેશન વખતે E-mail ID અને મોબાઇલ નંબર ફરજીયાત નાખવાનો હોવાથી વિદ્યાર્થીઓનું E-mail-ID અને મોબાઇલ નંબર હોવો ફરજીયાતછે. (સદરહું મોબાઇલ નંબર જ્યા સુધી સંપૂર્ણ અભ્યાસ ક્રમની શિષ્યવૃતિ/ સહાય મળી ન જાય ત્યા સુધી ચાલુ હાલતમાં રાખવા વિનંતી છે.) રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાના મોબાઇલ નંબર/ આધારકાર્ડ/Email id ને યુઝરનેમ તથા જે પાસવર્ડ બનાવેલ હોય તેનો ઉપયોગ કરી પુનઃ Login કરી પોતાની પ્રોફાઇલ (My Profile) Update કરવાની રહેશે.

જે વિદ્યાર્થીએ અગાઉ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર પ્રોફાઇલ રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય (જેમ કે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯, વર્ષ:૨૦૧૯-૨૦, વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ કે વર્ષ: ૨૦૨૧-૨૨માં શિષ્યવૃતિ યોજના માટે ઓનલાઇન એપ્લાય કરેલ હોય, ટેબલેટ માટે અરજી કરેલ હોય કે પોર્ટલની અન્ય શિષ્યવૃતિ યોજનાઓમાં લાભ લેવા અરજી કરેલ હોય) તેઓએ ફરીથી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે નહી. તેઓ સીધા અગાઉના Login ID-Password વડે લોગીન કરી જેતે લાગુ પડતી યોજનામાં સીધી અરજી કરી શકશે.

૨) જે વિદ્યાર્થીઓ ગત વર્ષનો પોતાનો ID-Password ભુલી ગયેલ હોય તે વિદ્યાર્થીઓએ "Forget Password" પર ક્લીક કરી પોતાના રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ પર OTP મેળવી નવો પાસવર્ડ બનાવી લેવાનો રહેશે. નવો પાસવર્ડ મળ્યા બાદપોતાનો મોબાઇલ નંબર અથવા ઇ-મેઇલ આઇડી પણ તમારું યુઝર User-ID રહેશે અને પાસવર્ડ જે નવો બનાવેલ છે તે રહેશે. "Forget Password" મેનુ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર લોગીન પેજ પર ઉપલબ્ધ છે.

જે વિદ્યાર્થીઓનો રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ નંબર ખોવાઇ ગયેલ હોય કે કોઇ કારણસર બંધ થઇ ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓ જિલ્લાની SC/ST/OBC કચેરીનો સંપર્ક કરી પોતાની ઓળખ પ્રસ્થાપિત કરી પોતાની પ્રોફાઇલમાં મોબાઇલ નંબર બદલાવી શકે છે.

(૩) ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં લોગીન થયા બાદ તમામ વિદ્યાર્થીઓએ "Scholarship" Option પર ક્લીક કરીને જ ઓનલાઇન એપ્લાય કરવાની કામગીરી કરવાની રહેશે. અન્ય કોઇ જગ્યાએ થી વિદ્યાર્થી શિષ્યવૃતિ યોજનામાં એપ્લાય થઇ શકશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.

(૪) "Scholarship" Option પર ક્લિક કર્યા બાદ "Select Financial Year" મેનુમાં વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯, વર્ષ:૨૦૧૯-૨૦, વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ કે વર્ષ: ૨૦૨૧-૨૨ માં સીલેક્ટ કર્યેથી જો વર્ષ:૨૦૧૭-૧૮,વર્ષ:૨૦૧૮-૧૯, વર્ષ:૨૦૧૯-૨૦વર્ષ:૨૦૨૦-૨૧ કે વર્ષ: ૨૦૨૧-૨૨ માં કોઇ શિષ્યવૃતિની અરજી ઓનલાઇન કરેલ હશે તો તે અરજી જોઇ શકાશે અને ચાલુ વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટે "Select Financial Year" મેનુમાં વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩ સીલેક્ટ કરવાનુ રહેશે.

જે વિદ્યાર્થીઓએ ગત વર્ષ:૨૦૨૧-૨૨માં ઓનલાઇન અરજી કરેલ હતી અને નિયમોનુસાર શિષ્યવૃતિ મેળવેલ હતી તેવા વિદ્યાર્થીઓની ચાલુ વર્ષની રીન્યુઅલ અરજી ઓટોમેટીક "Renewal"મોડમાં મુકવામાં આવેલ છે એટલે કે તેવા વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રેશ એપ્લાય કરવાનુ નથી "Renewal" બટન પર ક્લિક કરી પોતાની તમામ વિગતો ચકાસી લેવાની રહેશે અને રીન્યુઅલ માટે જરૂરી એવી ગત વર્ષની માર્કશીટ, ફી ભર્યાની પહોંચ વિગેરે અપડેટ કરી અરજી મોકલી આપવાની રહેશે. જો આવકના દાખલાને ત્રણ વર્ષ પૂર્ણ થયેલ હોય કે આવકમાં કોઇ ફેરફાર થયેલ હોય તો તે પણ ફરી અપલોડ કરવાના રહેશે.

(૫) જે વિદ્યાર્થીઓને ગત વર્ષે શિષ્યવૃતિ મળેલ હતી અને તેનુ ફોર્મ ચાલુ વર્ષે ઓટોમેટીક "Renewal"મોડમાં ન જોવા મળે તો તેવા વિદ્યાર્થીઓએ "Request a New Service"મેનુમાં જઇને વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ પસંદ કરીને લાગુ પડતી યોજનામાં ફ્રેશ ફોર્મ ભરી અરજી કરવાની રહેશે.

(૬) જે અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રેશ અરજી કરવાની છે તેણે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ ઓપન કરી "Login"
મેનુ પર ક્લીક કરી "Citizen Login"માં જઇ પોતાના Id-Passwordથી લોગીન કરવાનું રહેશે. લોગીન કર્યા બાદ
"Scholarship" Option માં જઇ "Select Financial Year" મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ સીલેક્ટ કરી "Request a New
Service" પર કલીક કરવાનું રહેશે ત્યારબાદ "ST (Scheduled Tribes)" હેડિંગના નીચે દર્શાવેલ યોજના પૈકી જે
યોજનામાં પાત્રતા ધરાવતા હોય તેના પર ક્લીક કરી એપ્લાય કરવાનુ રહેશે. યોજના પંસદ કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ
માગ્યા મુજબની તમામ વિગતો જેવી કે Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail
વિગેરે ચીવટ પૂર્વક ભરવાની રહેશે અને Attachmentમાં લાગુ પડતા તમામ ડોક્યુમેન્ટ Upload કરવાના રહેશે. તમામ
વિગતો અને ડોક્યુમેન્ટ Upload અપલોડ થઇ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો
અપલોડ કરવાનો રહેશે અને પુરેપુરી અરજીપત્રક ભરાઇ ગયા બાદ ફાઇનલ કરી Submit કરવાનુ રહેશે જેથી અરજી
વિદ્યાર્થીના સબંધિત શાળા/કોલેજના લોગીનમાં ઓનલાઇન જતી રહેશે. ઓનલાઇન અરજી થઇ ગયા બાદ ફ્રેશ તથા
રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીએ તેની પ્રિન્ટ કાઢી જરૂરી સાધનિક પુરાવા અરજી સાથે બિડાણ કરી શાળા/કોલેજને જમા કરાવવાના
રહેશે તથા અરજીની એક નકલ પોતાની પાસે રાખવાની રહેશે.

નોંધ: જાતિ અને આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ અધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તે જ અપલોડ કરવાનુ રહેશે

Scanned with OKEN Scanner

૭) તમામ વિદ્યાર્થીઓએ આધારકાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) કરવું જરૂરી છે. આથી તમામ વિદ્યાર્થીઓ તેમના આધાર કાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) જો બાકી હોય તો તાત્કાલિક પોતાની બેન્કને વિગતો પુરી પાડી લીકીંગ (સીડીંગ) કરાવી દે તેવી વિનંતી કરવામાં આવે છે. આધારકાર્ડ બેંક એકાઉન્ટ સાથે લીંક (સીડીંગ) કરેલ હોય તે એકાઉન્ટ નંબર જ અરજીફોર્મમાં ભરવાનો રહેશે.

(૮) હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલર અંગેનું સર્ટીફીકેટ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને હોસ્ટેલના સબંધિત સત્તાધિકારીશ્રીના સહી/સિક્કા કરાવીને સ્કેન કરીને અપલોડ કરવાનુ રહેશે. જે એપ્લાય કરતી વખતે "Instruction" પેજ પરથી ડાઉનલોડ કરી શકાશે.

(૯) શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩માટે અનુસૂચિત જનજાતિના ધો:૧૧ તથા ૧૨ના પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓને તેમજ કોલેજ/યુનિવર્સીટી/ITI/સંસ્થા વિગેરે કક્ષાના પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓનેશિષ્યવૃતિ/સહાય મેળવવા માટે તા: ૧૫/૧૧/૨૦૨૨ સુધીમાં વેબસાઇટ https://www.digitalgujarat.gov.in પર લાગુ પડતી યોજનાઓમાં બિનચૂક Online અરજીઓ કરવાની રહેશે.

(૧૦) ગુજરાતના મૂળવતની હોય તેવા અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓ ગુજરાત રાજય બહાર Out Stateમાં માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતાં હોય તો તેઓએ પણ Digital Gujarat Portalપર Online જ અરજી કરવાની રહેશે અને કરેલ અરજીફોર્મ સાથે અપલોડ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા સંસ્થાની માન્યતા, તેના અભ્યાસક્રમની માન્યતાઅને સંસ્થાની ફી મંજૂરીના આદેશની નકલ સંસ્થાના ફોરવર્ડીંગ સાથે મૂળ વતનના જિલ્લાની કચેરીએ જમા કરાવવાની રહેશે.

(૧૧) જે વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રીશીપકાર્ડ કઢાવી એડમીશન મેળવેલ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓ તથા વિદ્યાર્થીનીઓએ અનુક્રમે (૧) (VKY-6.1) Post Matric Scholarship for ST Students (GOI) (Freeship Card Students Only)" તથા (૨) Post-Matric Scholarship For girls (Having annual family income more than 2.50 Lac) (Freeship Card/Medical Loan Student Only) યોજનામાં જ એપ્લાય કરવાનુ રહેશે. ફ્રીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન એપ્લાય નહિ કરે તો તેવા વિદ્યાર્થીની શિક્ષણફી જે તે કોલેજ/સંસ્થાને મળી શકશે નહિ જેની જવાબદારી જે તે વિદ્યાર્થી/સંસ્થાની રહેશે. તેમજ વિદ્યાર્થી ફ્રીશીપકાર્ડ સિવાયની યોજનામાં એપ્લાય કરશે તો તેવા વિદ્યાર્થીઓની ટ્યુશન ફી જે તે સંસ્થાને મળી શકશે નહિ અને તે અંગેની જવાબદારી જે તે સંસ્થાની રહેશે.

(૧૨) વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન અરજી કરેલ હશે અને તેને ફાઇનલ સબમીટ કરવામાં નહિ આવેલ હોય કે એપ્લીકેશનની પ્રીન્ટ પોતાની સંસ્થામાં તમામ ડોક્યુમેન્ટ સહીત જમા કરાવેલ નહી હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની અરજી ધ્યાને લેવામાં નહિ આવે જે ધ્યાને લેવાનુ રહેશે.

(૧૩) વિદ્યાર્થીએ સત્ર પૂરૂ થવાની અંદાજિત તારીખ સંસ્થા પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે. જે વિદ્યાર્થીઓ રીન્યુઅલ છે તે વિદ્યાર્થીઓની સત્ર શરૂઆતની તારીખ અગાઉના વર્ષનુ સત્ર પુરૂ થયુ હતુ ત્યારના તુર્ત જ બાદના મહિનાની નાખવાની રહેશે અને ફ્રેશ વિદ્યાર્થીઓના કિસ્સામાં વિદ્યાર્થીએ જ્યારથી એડમિશન લીધેલ હોય તે જ તારીખ નાખવાની રહેશે. (અત્રે વિદ્યાર્થીઓએ વાર્ષિક તારીખ નાખવાની રહેશે. સેમેસ્ટરની કે છ મહિનાની તારીખ નાખવાની નથી.)

(૧૪) વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર માર્કશીટ અપલોડ કરવાની રહેશે તથા સંસ્થાને જમા કરવાના રહેશે.

(૧૫) ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ (બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમ્યાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનુ સોગંધનામુ કરી અપલોડ કરવાનુ રહેશે અને અરજી સાથે સંસ્થાને રજુ કરવાનુ રહેશે.

Scanned with OKEN Scanner

(૧૬) વિદ્યાર્થી અરજી ઓનલાઇન ફાઇનલ સબમીટ કરશે ત્યારબાદ કોઇ સુધારા વધારા કરી શકશે નહિ. વિદ્યાર્થીઓએ જો કોઇ સુધારો/વધારો કરવાની જરૂરીયાત ઉભી થાય તો પોતાની સંસ્થાને અરજી પરત કરવાનુ કહેવાનુ રહેશે ત્યારબાદ વિદ્યાર્થી કોઇ સુધારા વધારા કરી શકશે.

(૧૭) ગ્રામ્યકક્ષાએ વિદ્યાર્થી Egram સેન્ટર પરથી પોતાનુ ફોર્મ ઓનલાઇન ભરાવી શકશે.

(૧૮) વિદ્યાર્થીએ ડીઝીટલ ગુજરાત પોર્ટલના પ્રશ્ને જરૂર જણાયે હેલ્પ ડેસ્ક નં 18002335500 પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

B. <u>સંસ્થાઓએ કરવાની કાર્યવાહીઃ-</u>

(૧) ગત વર્ષે શાળા/કોલેજ/ યુનિવર્સિટી / ITI / સંસ્થાએ જે ID-Passwordની મદદથી શિષ્યવૃતિ/સહાય/ટેબલેટ યોજનાની કામગીરી ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર કરેલ હતી તે જ ID-Passwordની મદદથી ચાલુ વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩માં કામગીરી કરવાની રહેશે. જો કોઇ શાળા/કોલેજ/સંસ્થા ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર પ્રથમ વખત કામગીરી કરતા હોય તો નીચે મુજબની કામગીરી કરવાની રહેશે.

કોલેજ/યુનિવર્સિટી કક્ષાની દરેક સસ્થાઓ માટે તેઓનો By Default Login ID સંસ્થાનો AISHE કોડ રહેશે જ્યારે By Default Password "Abcd@123" રહેશે. જે સંસ્થાઓ પાસે AISHE કોડ ન હોય તેમણે શિક્ષણ વિભાગની સંબધિત કચેરી KCG, Ahmedabad પાસેથી મેળવવાનો રહેશે. ધોરણ:૧૧-૧૨માં દરેક ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળાનો DISE કોડ તેનો Login ID રહેશે જ્યારે By Default Password: Abcd@123 રહેશે. પ્રથમ વખત લોગીન થયા બાદ સંસ્થાએ Default પાસવર્ડ Change કરવાનો રહેશે તેમજ પ્રથમ વખત લોગીન થયેથી તમામ કોલેજ/યુનિવર્સિટીએ પોતાની પ્રોફાઇલ અપડેટ કરવાની રહેશે અને કોલેજ / યુનિવર્સિટીમાં જે કોર્ષ ચાલતા હોય તેની વિગતો અપડેટ કરવાની રહેશે. કોલેજ/યુનિવર્સીટી દ્વારા કોર્ષની વિગતો અપડેટ કરવામાં આવશે ત્યાર બાદ જ વિદ્યાર્થીઓને Online અરજી કરતી વખતે Website પર જે તે કોલેજનુ નામ જોવા મળશે અને અરજીપત્રકો Online ભરી શકાશે જેની નોંધ લેવી.

વધુમાં સરકારી/ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ ITI એ પોતાનો ID Password પોતાની રીઝીઓનલ ઓફીસ (RDD) પાસેથી મેળવી લેવાનો રહેશે જ્યારે પ્રાઇવેટ ITIની કામગીરી પોતાના નોડલ ITI પાસેથી કરાવવાની રહેશે.

(૨) કોલેજ / યુનિવર્સિટીકક્ષાની તમામ સંસ્થાઓએ લોગીન કર્યા બાદ પોતાની ઓનલાઇન પ્રોફાઇલમાં બેંકની વિગતો જેવી કે બેંકનો IFS Code, બેંક એકાઉન્ટ નંબર, બ્રાન્ચનુ નામ, બેંક હોલ્ડરનુ નામ વિગેરે ચોકસાઇથી નાખવાના રહેશે. કેમ કે "ફ્રીશીપકાર્ડ" ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓની શિક્ષણફી સીધા જ કોલેજના સદરહું ખાતામાં જમા થશે. જો કોઇ કોલેજ પોતાની બેંકની વિગતો ખોટી નાખશે અને રકમ અન્ય ખાતામાં જમા થઇ જશે તો તેવી કોઇપણ રકમ સરકારશ્રીમાથી સંસ્થાને ફરી મળવાપાત્ર રહેશે નહિ. વધુમાં બેંક હોલ્ડર નામમાં માત્ર "Principal", "Dean" આવા શબ્દો લખવા નહિ બેંક હોલ્ડર નામમાં સંસ્થાનુ બેંકમાં જે નામ ચાલતુ હોય તે પુરૂ નામ લખવાનું રહેશે.

(3) તમામ કામગીરીને સફળ બનાવવા ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ / કોલેજો / યુનિવર્સિટીઓ / આઇ.ટી.આઇ. / સંસ્થાઓએ જે તે કેટેગરી–જાતિના વિદ્યાર્થીઓ સરકારશ્રીની યોજનામાં મહત્તમ લાભ લઇ શકે તે માટે સંસ્થાના નોટીસ બોર્ડ પર અત્રેના ખાતાની તમામ યોજનાની વિગતો મુકી આ બાબતની પ્રસિધ્ધિ કરવાની રહેશે અને યોજનાની વિગતો વિદ્યાર્થીઓના ધ્યાન પર લાવવાની રહેશે. (આ સાથેનુ પત્રક-અ નોટીસ બોર્ડ પર ફરજીયાત મુકવાનુ રહેશે)

(૪) વિદ્યાર્થીઓની અરજી કરવાની કામગીરી બાદ તમામ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ / કોલેજો / યુનિવર્સિટીઓ / આઇ.ટી.આઇ. / સંસ્થાઓએ પોતાના User ID/Passwordના આધારે ઉક્ત તમામ વિદ્યાર્થીઓના Online Applicationના Verificationની કામગીરી કરી Higher Authority એટલે કે સંબધિત જિલ્લા કચેરીને Online Forward કરવાની રહેશે. અને વિદ્યાર્થી દ્વારા મળેલ તમામ અરજીઓ (હાર્ડકોપી)પર સહી સિક્કા કરી સાધનિક કાગળો સહિતની દરખાસ્ત તાત્કાલિક સબંધિત જિલ્લા કચેરીમાં ફોરવર્ડીંગ સાથે રજુ કરવાની રહેશે. જો કોઇ શાળા/કોલેજ/સંસ્થાની

Scanned with OKEN Scanner

કામગીરી નિર્ધારીત તારીખો પહેલા પુરી થઇ જાય તો આખર તારીખની રાહ ન જોતા તુર્ત જ દરખાસ્ત સંબધિત કચેરીને જમા કરાવવાની રહેશે.

અન્ય સૂચનાઓ:-

(૧) ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ / કોલેજો / યુનિવર્સિટીઓ / આઇ.ટી.આઇ. / સંસ્થાઓજે અરજીઓ ઓનલાઇન મંજુર કરે તેની નકલ તથા સાધનિક પુરાવા સહિતની દરખાસ્ત અત્રેની કચેરીએ ચકાસણી અર્થે રજુ કરવાના રહેશે. યોજનાવાર દરખાસ્તોની ફાઇલો અલગ અલગ રજુ કરવા વિનંતી છે જેવી કે પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃતિની ફાઇલ અલગ, ભોજનબીલની ફાઇલ અલગ વિગેરે.

(૨) શિષ્યવૃતિ દરખાસ્તની ફાઇલ ચકાસણી અર્થે રજુ કરવામાં આવે ત્યારે તેની ઉપર શાળા/કોલેજના ફોન નંબર તથા શિષ્યવૃતિ યોજનાનુ કામ સંભાળતા કર્મચારીશ્રીનો કોન્ટેક્ટ નંબર દર્શાવવાનો રહેશે.

(૩) જરૂર જણાય સંસ્થાએ અનુસૂચિત જનજાતિના તમામ વિદ્યાર્થીઓને શાળા/કોલેજમાં એકસાથે બેઠક સુવિધા યોજી ફોર્મ કેવી રીતે ભરવા તે સંબધિત તમામ માર્ગદર્શન આપવુ.

(૪) શાળા/કોલેજને સરકારશ્રી દ્વારા મળેલ માન્યતાપત્ર (એફીલીએશન) ની નકલ, કેટલા વિદ્યાર્થી માટેની માન્યતા મળેલ છે તેના આધાર તેમજ ફી રેગ્યુલર કમિટીએ સંસ્થાનુ જે ફી નુ માળખુ મંજુર કરેલ હોય તેના આધાર તેમજ શાળા/સંસ્થાનુ ગત વર્ષનું પરિણામ વિગેરે પુરાવા દરખાસ્ત સાથે પ્રથમ પાને રાખવાના રહેશે અને દરખાસ્ત ચકાસણી અર્થે આવો ત્યારે રજુ કરવાના રહેશે. જો શાળા/સંસ્થા પાસે ફી રેગ્યુલર કમિટીએ મંજુર કરેલ ફી અંગેનુ માળખું નહિ હોય તો તેવા સંજોગોમાં સરકારશ્રીના નિયમો મુજબ માત્ર નિભાવ ભથ્થુ જ મળવાપાત્ર થશે શિક્ષણફી ચુકવી શકાશે નહિ જેની નોંધ લેવા વિનંતી છે.

વધુમાં જો કોઇ સંસ્થા દ્વારા ફી રેગ્યુલર કમિટી દ્વારા નક્કી થયેલ ફી કરતા ઓછી ફી વિદ્યાર્થી પાસેથી લેવામાં આવતી હોય તો ઓનલાઇન ફોર્મમાં વિદ્યાર્થી પાસેથી ખરેખર જે ફી લેવામાં આવે છે તે જ ફી નાખવાની રહેશે અને જે ફી નાખવામાં આવ તે વાર્ષિક નાખવાની રહેશે. (ફી છ માસની કે સેમેસ્ટરની નાખવી નહિ)

(૫) ગુજરાત રાજ્યના મુળ વતની હોય તેવા અનુ.જનજાતિના વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીઓની દરખાસ્તો જ રજુ કરવાની રહેશે.

(૬) વિદ્યાર્થી જાતિ/આવકના દાખલા સક્ષમ અધિકારીશ્રીના રજુ કરે તે ધ્યાન રાખવાનુ રહેશે.

(૭) કોલેજ માન્ય તથા કોલેજ સંલગ્ન છાત્રાલયમાં રહી અભ્યાસ કરતાં અનુ.જનજાતિના વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીઓની શિષ્યવૃત્તિ હોસ્ટેલર દર મુજબ મળવા પાત્ર રહેશે.

(૮) કોલેજ માન્ય તથા કોલેજ સંલગ્ન છાત્રાલયમાં તથા સરકારી છાત્રાલયમાં રહી અભ્યાસ કરતાં અનુ.જનજાતિના વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીઓની ઓનલાઇન અરજી સાથે છાત્રાલયના સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીના સહિ/ સિક્કા વાળુ નિયત નમૂનાનું પ્રમાણપત્ર અપલોડ કરવાનુ રહેશે. (જે પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરી શકાશે)

(૯) આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ, ગુ.રા. ગાંધીનગર સંચાલિત સરકારી કુમાર/કન્યા છાત્રાલયો તથા સરકારશ્રી દ્વારા સંચાલીત છાત્રાલયોમાં રહીને અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને રહેવા અને જમવાની સગવડ મફત હોય તેઓને ૧/૩ (વન થર્ડ) ના દરે શિષ્યવૃતિ (નિભાવદર) આકારવામાં આવશે

(૧૦) અમુક વિદ્યાર્થીઓ પોતાનુ આવકનુ પ્રમાણપત્ર રજુ કરતા હોય છે તેવુ ધ્યાને આવેલ છે. જો વિદ્યાર્થીના પિતા/વાલી હયાત હોય તો પિતા/વાલીની કુટુંબની આવકને ધ્યાને લઇને જ શિષ્યવૃતિનુ ચુકવણું કરવામાં આવશે જેની નોંધ લેવી.

(૧૧) જે વિદ્યાર્થીના પિતા/વાલી સરકારી નોકરી કરતા હોય તેવા વિદ્યાર્થીના વાલીના આવકના દાખલાની સાથે આવક અંગેનુ ઇન્કમટેક્ષ માટેનુ ફોર્મ ૧૬ અપલોડ કરવાનુ રહેશે તથા દરખાસ્ત સાથે રજુ કરવાનું રહેશે.

(૧૨) તમામ સંસ્થાઓએ વેબસાઇટ ઉપર, અખબારી યાદીમાં, ઇમેઇલથી કે SMSથી કે અન્ય સોસીયલ મીડિયાના માધ્યમથી વિદ્યાર્થીઓને સૂચના આપી સત્વરે કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

(૧૩) સંસ્થાએ દરેક વિદ્યાર્થીને સત્ર પૂરૂ થવાની અંદાજિત તારીખ આપવાની રહેશે.

(૧૪) જો કોઇ વિદ્યાર્થીની શિષ્યવૃતિની રકમ કોઇ કારણોસર પરત કરવાની થાય તો નીચેના બજેટ હેડે ચલણથી જમા કરાવવાની રહેશે.

૦૨૫૦- અન્ય સામાજિક સેવાઓ

૦૨- અનુ. જનજાતિ કલ્યાણ.

૮૦૦ અન્ય પ્રાપ્તિ, VKY - (જે યોજના હેઠળ શિષ્યવૃતિ મેળવેલ હોય તેનુ નામ લખવુ)

(૧૫) ભારત સરકારશ્રીની પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ યોજનાની ગાઇડલાઇન મુજબ વિદ્યાર્થીની હાજરી ૭૫% હોવી જોઇએ જેથી વિદ્યાર્થીની અભ્યાસક્રમ દરમ્યાન હાજરી ૭૫% રહે તે તકેદારી શાળા/કોલેજ/સંસ્થાના આચાર્ય/વડાએ ખાસ રાખવાની રહેશે.

(૧૬) ભારત સરકારના આદિજાતિ કલ્યાણ મંત્રાલય ન્યુ દિલ્હી દ્વારા નિયત કરવામાં આવેલ શિષ્યવૃત્તિ મંજૂરીની ગાઇડલાઇનની જોગવાઇ નં.૯ (૧) મુજબ વિદ્યાર્થીઓની સંતોષકારક પ્રગતિ, સારી વર્તણૂકને ધ્યાને લઇ શિષ્યવૃત્તિ ચૂકવવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીઓએ હડતાલમાં ભાગલીધેલ હોય, બિન પરવાનગીએ ગેરહાજર રહેલ હોય અથવા કોઇ ગેરવર્તણૂંક કરેલ હોય અને સંતોષકારક પ્રગતિ જોવા મળેલ ન હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓનો રીપોર્ટ સંસ્થાના વડાએ શિષ્યવૃત્તિ મંજુર કરનાર અધિકારીશ્રીને મોકલી આપવાનો રહેશે. જેને ધ્યાને લઇ શિષ્યવૃત્તિ મંજુર કરનાર અધિકારી શિષ્યવૃત્તિ રદ કરશે અથવા તો યોગ્ય લાગે ત્યાં સુધી અટકાવી શકશે. સદર જોગવાઇને ધ્યાને લઇ આ જોગવાઇનું કડક રીતે પાલન શાળા/કોલેજ/યુનિવર્સિટી દ્વારા થાય તે મુજબની સુચનાઓ આપી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે. ઉક્ત મુજબની જોગવાઇ ધ્યાને લઇ તે મુજબની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે. જો આ મુજબની કાર્યવાહી કરવામાં ચૂક થશે તો સંસ્થાની માન્યતા રદ કરવા સુધીની કાર્યવાહી કરવા સરકારશ્રીનું ધ્યાન દોરવામાં આવશે.

(૧૭) ભારત સરકારશ્રીની ઉક્ત જોગવાઇમાં જણાવ્યા મુજબ જે વિદ્યાર્થીઓ શાળા/કોલેજ/યુનિવર્સિટી છોડી જાય તેવા સંજોગોમાં તે અંગેની જાણ શિષ્યવૃત્તિ મંજૂર કરનાર અધિકારીશ્રીને કરવાની થાય છે આમ છતાં જો આવી કોઇ જાણ શિષ્યવૃત્તિ મંજૂર કરનાર સંબંધિત જિલ્લા અધિકારીશ્રીને કરવામાં નહી આવે અને ભૂતિયા કે ડમી વિદ્યાર્થીઓ તરીકે શિષ્યવૃત્તિ મેળવેલ છે તેવું તપાસમાં બહાર આવશે તો જવાબદારો સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી કરી સંસ્થાની માન્યતા રદ કરવા સુધીની કાર્યવાહી કરવા સરકારશ્રીને જણાવવામાં આવશે જેની ખાસ નોંધ લેવી.

(૧૮) તે જ રીતે જે વિદ્યાર્થીઓ કોલેજ સંલગ્ન છાત્રાલયમાં રહી અભ્યાસ કરતા હોય તેઓને ફુડબીલ સહાય મંજૂર કરવામાં આવે છે પરંતુ જો તપાસ દરમ્યાન વિદ્યાર્થીઓ હોસ્ટેલમાં રહેતા ન હોય છતાં ફુડબીલ સહાય મંજૂર કરાવવાની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે અને તે બાબત ના આધાર-પુરાવા ધ્યાન પર આવશે તો પણ સંસ્થાએ કરેલ ગેરરીતિ અંગે સરકારશ્રીનું ધ્યાન દોરવામાં આવશે તથા જવાબદારો સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે તથા જવાબદારો સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે જેની ખાસ નોંધ લેશો.

(૧૯) દરેક સંસ્થાના આચાર્યશ્રીએ તેની સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થી સંસ્થામાં પ્રવેશ રદ કરાવે તો તે સાથે તેનું સ્કોલરશીપનું ઓનલાઇન ભરેલ ફોર્મ પણ ક્લોઝ કરવાનું રહેશે.

(૨૦) દરેક સંસ્થાએ તેની પ્રોફાઇલ અપડેટ કરવાની રહેશે. સંસ્થામાં ચાલતા અભ્યાસક્રમ અને તે મુજબની ફી અપડેટ કરવાની રહેશે.

Scanned with OKEN S

(૨૧) ફી શીપ કાર્ડમાં વિદ્યાર્થીને મળવાપાત્ર થતી રકમમાં સંસ્થાએ વિદ્યાર્થીના એકાઉન્ટમાં જમા કરવાની હોવાથી સંસ્થાએ વિદ્યાર્થીના ફોર્મમાં વિદ્યાર્થીનો જ બેંક એકાઉન્ટ નંબર નાખવાનો રહેશે.

ઉપરોક્ત તમામ બાબતો ધ્યાને લઇ અનુ.જનજાતિના તમામ વિદ્યાર્થીના ફોર્મ ઓનલાઇન ભરાવી એકત્ર કરી દરખાસ્ત એકી સાથે જિલ્લા કચેરીમાં ચકાસણી અર્થે રજુ કરાવવાની રહેશે. પુરવણી દરખાસ્તો ઉપર ધ્યાન આપવામાં આવશે નહિ. સમય મર્યાદામાં ન આવેલ તથા અધુરી વિગતોવાળી કે પુરવણી દરખાસ્તો અંગે સંપૂર્ણ જવાબદારી જે તે સંસ્થાની રહેશે.

નોંધ:- ઉક્ત તમામ વિગતો માર્ગદર્શન પુરતી છે આખરી અર્થઘટન સરકારશ્રીના ઠરાવ મુજબ કરવાનુ રહેશે તેમજ આચાર્યશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કે શિષ્યવૃતિની કામગીરી માટે તેઓના કલાર્કશ્રી ફાઇલ લઇને જિલ્લા કચેરીએ આવે ત્યારે કલાર્કશ્રી જ્યા સુધી શિષ્યવૃતિની કામગીરી પુરી ન થાય ત્યા સુધી જિલ્લા કચેરીને પોતાનો સમય ફાળવે તેવી વ્યવસ્થા કરવામાં આવે.

બિડાણ: ઉપર મુજબ

મદદનીશ કમિશ્નર
આદિજાતિ વિકાસ
અમદાવાદ

નકલ સવિનય રવાના:-

(૧) કમિશ્નરશ્રી, આદિજાતિ વિકાસની કચેરી, ગુ.રા., ગાંધીનગર તરફ જાણ થવા વિનંતી સહ

(૨) કુલ સચિવશ્રી, ... યુનીવર્સિટી, જિ..........................

(૩) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, જિ.. તરફ જાણ તથા તમામ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓને ઉક્ત બાબતે જરૂરી સૂચના આપવા સારૂ.

Scanned with OKEN Scanner

આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ , ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર (પત્રક-અ)

માત્ર અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓએ Digital Gujarat Portal મારફત Online અરજી કરવાની થતી યોજનાઓની વિગત

ક્ર.	યોજનાનું નામ	આવક મર્યાદા	કુમાર કે કન્યા	સહાયની વિગત	રીમાર્કસ
1	Umbrella Scheme for Education of ST Students Post-Matric Scholarships (VKY-6.1)	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	નિભાવ ખર્ચ તથા માન્ય શિક્ષણફીમળવા પાત્ર (સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ)	- ધો ૧૧-૧૨, કોલેજ કક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - ફ્રીશીપકાર્ડ વગરના વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવુ.
1A	Umbrella Scheme for Education of ST Students Post-Matric Scholarships (Freeship Card Students Only) (VKY-6.1)	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	નિભાવ ખર્ચ તથા માન્ય શિક્ષણફી મળવા પાત્ર(સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ)	- કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - માત્ર ફ્રીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવુ - ફ્રીશીપ-કાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન એપ્લાય નહિ કરે તો વિદ્યાર્થી તથા સંસ્થાને શિષ્યવૃતિ/શિક્ષણફી મળી શકશે નહિ જેની નોંધ લેવી. - સદરહું યોજનામાં માત્ર શિક્ષણફી કોલેજના ખાતામાં સીધી જમા કરવામાં આવશે જ્યારે અન્ય સહાય વિદ્યાર્થીના ખાતામા જમા કરવામા આવશે.
2	Post-Matric Scholarship For girls(Having annual family income more than 2.50 Lac) (VKY-6)	આવકમર્યાદા ધ્યાને લીધા સિવાય	માત્ર કન્યા	નિભાવ ખર્ચ તથા માન્ય શિક્ષણફી મળવા પાત્ર	- ધો ૧૧-૧૨, કોલેજ કક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - ફ્રીશીપકાર્ડ વગરના વિદ્યાર્થીઓએ જ એપ્લાય કરવુ.
2A	Post-Matric Scholarship For girls(Having annual family income more than 2.50 Lac)(Freeship Card/Medical Loan Student Only)(VKY-6)	આવકમર્યાદા ધ્યાને લીધા સિવાય	માત્ર કન્યા	માત્ર નિભાવ ખર્ચ મળવાપાત્ર	- કોલેજકક્ષાના અભ્યાસક્રમોમાં મળવાપાત્ર - માત્ર ફ્રીશીપકાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીનીઓએ જ એપ્લાય કરવુ - ફ્રીશીપ-કાર્ડ ધરાવતી વિદ્યાર્થીની ઓનલાઇન એપ્લાય નહિ કરે તો વિદ્યાર્થીની તથા સંસ્થાને શિષ્યવૃતિ/શિક્ષણફી મળી શકશે નહિ જેની નોંધ લેવી. - સદરહું યોજનામાં માત્ર શિક્ષણફી કોલેજના ખાતામાં સીધી જમા કરવામાં આવશે જ્યારે અન્ય સહાય વિદ્યાર્થીનીના ખાતામાં જમા કરવામાં આવશે.

Scanned with OKEN Scann

Food Bill Assistance to ST Students (VKY-7)	રૂ. ૪.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૧૫૦૦/- માસિક સહાય	- સંસ્થા(કોલેજ) સંલગ્ન છાત્રાલયમાં રહી અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને જ ભોજનબીલ મળવા પાત્ર છે. (મહત્તમ ૧૦ માસ માટે જ)
Financial Assistance to Purchase of Instruments and other Stationary for Medical and Engineering Students (VKY-7)	રૂ. ૨.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૧૦૦૦૦/- Medical ૮૦૦૦/- Engineering ૩૦૦૦/- Diploma	- Medical, Engineering, Diplomaના પ્રથમ વર્ષમાં અભ્યાસ કરતા અનુ.જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓને જ મળવાપાત્ર છે.
Swami Vivekanand Scholarship for ST Students studying in ITI (VKY-1)	શહેરી વિસ્તાર: રૂ. ૧.૫૦ લાખ ગ્રામ્ય વિસ્તાર: રૂ. ૧.૨૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	૧)આઇ.ટી.આઇ.રૂ.૪૦૦/- માસિક (૨) ધંધાકીય એક વર્ષના કોર્ષ માટે રૂ. ૪૦૦/- માસિક	- ITIમાં અભ્યાસ કરતા અનુ.જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓને મળવાપાત્ર
Coaching Assistance for Competitive exam and additional tution Assistance for during couse of study (VKY -8 for demand-96) (VKY-7 for demand-93)	રૂ. ૪.૫૦ લાખ	કુમાર અને કન્યા	રૂ.૧૫૦૦૦/-	- અનુ.જનજાતિનાવિધાર્થીઓખાનગીટયુશનસહાયનીયોજનાનોલાભલઇઘો. ૧૧અને૧૨માંવિજ્ઞાનઅનેવિજ્ઞાનપ્રવાહસિવાયતથામેડીકલઅનેએન્જિનીયરીંગ, પોલીટેકનીક, ગુજકેટ, જી.સેટ, પી.એમ.ટી, પીઇટી, સ્લેટઅનેનેટનીપરીક્ષામાંસફળતામેળવીઉચ્ચત્તમકારકીર્દીબનાવવાશકે ખાનગી ટ્યુશન કરવા માટે સહાય આપવામાં આવે છે. - ધો:૧૦માં ૬૦% કે તેથી વધુ ટકા આવેલ હોવા જોઇએ
Financial Assistance for 12th passed out ST student for the purchase of Tablet. (VKY -16)	આવક મર્યાદા નથી.	કુમાર અને કન્યા	રૂ. ૧૦૦૦/-	- અનુ.જનજાતિના જે વિદ્યાર્થીએ શિક્ષણ વિભાગનીટેબલેટ યોજના હેઠળ રૂ.૧૦૦૦/- ભરીને ટેબલેટ મેળવેલ હોય તે વિદ્યાર્થીને આ યોજના હેઠળ રૂ.૧૦૦૦/- પરત મળવાપાત્ર છે. (જે-તે શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રથમ વર્ષમાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓ માટે)

નોંધ: વિદ્યાર્થીએ ક્રમનં:૧ તથા ક્રમનં: ૨ પૈકીની કોઇપણ ૧ જ યોજનામાં ઓનલાઇન ફોર્મ ભરવાનુ છે, ઉક્ત તમામ વિગતો માર્ગદર્શન પુરતી છે આખરી અર્થઘટન સરકારશ્રીના ઠરાવ મુજબ કરવાનુ રહેશે. ઉક્ત તમામ યોજનાઓ માત્ર અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓ/વિદ્યાર્થીનીઓ માટે જ છે.)

Scanned with OKEN Scan