

ફેક્સ : (૦૭૯) ૨૬૩૦૨૬૫૪  
ટેલિફોન : ૨૬૩૦૧૩૪૧-૨૬૩૦૦૩૪૨-૪૩  
૨૬૩૦૦૧૨૬



Fax : (079) 26302654  
Telephone : 26301341-26300342-43  
26300126

ગુજરાત યુનિવર્સિટી કાર્યાલય,  
પોસ્ટ બોક્સ નં ૪૦૧૦,  
નાવરંગપુરા, અમદાવાદ - ૩૮૦ ૦૦૯

ગુજરાત યુનિવર્સિટી

GUJARAT UNIVERSITY

www.gujaratuniversity.org.in

Office of the Gujarat University,  
Post Box No 4010,  
Navarangpura, Ahmedabad - 380 009

નં.એસ.સી.ટી.સેલ/NSP-વેરીફિકેશન/૨૦૧૯/૩૧૨૧ અત્યંત તાકીદનું

તા.૧૪/૧૧/૨૦૧૯  
૨૦

પ્રતિ,

૧. યુનિવર્સિટીના ભવનોના ડાયરેક્ટરશ્રીઓ...
૨. યુનિવર્સિટીના વિભાગોના વડાશ્રીઓ...
૩. યુનિવર્સિટી સંલગ્ન કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ...
૪. યુનિવર્સિટી સંલગ્ન માન્ય સંસ્થાઓનાં વડાશ્રીઓ...

વિષય: જિલ્લા નાયબ નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિઓના કલ્યાણની કચેરીના પત્ર ક્રમાંક  
નં.જિનાનિ./વિજા/૨૦૧૯-૨૦/૪૫૮૪, તા.૦૪/૧૧/૨૦૧૯ બાબત...

માનનીય સાહેબશ્રી,

ઉપરોક્ત વિષયે સંદર્ભિત પત્ર અનુસંધાને આજ્ઞાનુસાર ત્વરિત ઘટતી કાર્યવાહી કરવા વિનંતી.  
આભાર,

કા. કુલસચિવ વતી

બિડાણ : ઉપર મુજબ.

અગત્યનું  
તાત્કાલિક

નંજિનાનિ./વિજા/૨૦૧૯-૨૦/ ૪૫૮૪  
જિલ્લા નાયબ નિયામક  
વિકસતી જાતિઓના કલ્યાણની કચેરી,  
બ્લોક નં.૬ બ બહુમાળ, પહેલો માળ, ભવન,  
મંજુશ્રી મીલ કંપાઉન્ડ, ગીરધરનગર,  
અસારવા-અમદાવાદ, ૩૮૦૦૧૬  
E-mail: [dydir-ddcw-ahm@gujarat.gov.in](mailto:dydir-ddcw-ahm@gujarat.gov.in)  
તા. ૦૪/૧૧/૨૦૧૯

પ્રતિ,

આચાર્યશ્રી / પ્રિન્સિપાલશ્રી / રજીસ્ટ્રારશ્રી

અમદાવાદ જિલ્લાની તમામ પ્રાથમિક શાળાઓ(૧ થી ૮ ધોરણ) ...ગ્રામ્ય/શહેર-

અમદાવાદ જિલ્લાની તમામ માધ્યમિક શાળાઓ / ઉચ્ચત્તર માધ્યમિકઓ...ગ્રામ્ય/શહેર-

અમદાવાદ જિલ્લાની તમામ કોલેજો

અમદાવાદ જિલ્લાની તમામ યુનિવર્સિટીઓ

વિષય:- વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માં ભારત સરકારની લઘુમતી જાતિની શિષ્યવૃત્તિ માટે National  
Scholarship Portal (2.0) માં શાળા/કોલેજ/સંસ્થા કક્ષાએ કરવાની થતી કામગીરી બાબત.

શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે તા.૧૭/૦૭/૨૦૧૯ ના રોજ Ministry of Minority  
Affairs, Delhi ના તેમજ વડી કચેરીના પત્ર ક્રમાંક વિજાક/શિક્ષણ/૨૦૧૯-૨૦/૩૦૫૧-૩૦૮૩ તા.  
૩૧/૦૭/૨૦૧૯ દ્વારા મળેલ સુચના મુજબ National Scholarship Portal (NSP 2.0) માટે  
શાળા/કોલેજ/સંસ્થાએ કરવાની થતી કાર્યવાહીની વિગત આ સાથે સામેલ છે.

- ❖ વર્ષ ૨૦૧૯માં ૨૦- Institute Nodal officer Registration માટે શાળા/કોલેજ/સંસ્થાએ કરવાની થતી કામગીરી.
- ❖ શાળા/કોલેજ/સંસ્થાએ વર્ષ-૨૦૧૯-૨૦ માટે મળેલ ID/Passwordનો ઉપયોગ કરી [www.scholarships.gov.in](http://www.scholarships.gov.in) પર Institute Loginમાં જઈ Login કરીને Dashboardમાં દેખાતી Welcome to NSP ની Instruction માં આપેલ OK Button પર Click કરવું.
- ❖ OK Button પર Click કરતી Form of Registration of Institute Nodal Officer on NSPમાં આપના Institute Nodal Officerનું Valid Identity Proof-Aadhar/voter ID/Driving Licence વગેરે JPEG/PDF Formatમાં 200KB ની File Size સાથે ફરજિયાત Upload કરવાનું રહેશે, ત્યારબાદ તેમાં નીચે આપેલ Formની વિગતો ભરી Final Submit કરવું.
- ❖ Form Final Submit કર્યા બાદ Form ભરતી વખતે Point No. 13માં આપેલ Mobile No. પર OTP આવશે તે OTP Verificationમાં નાખીને આપેલ Confirm OTP પર Click કરવાથી આપની માહિતી Successfully Submit થઈ છે તેવો Message Reference Number સાથે દેખાશે જે નોંધી લેવો.
- ❖ ત્યારબાદ Registration થયેલા Formની બે નકલમાં Print લઈ શાળા સંસ્થાના સહિ સિક્કા સાથેની /કોલેજ/ એક નકલ સંલગ્ન District Nodal Officerને જમા કરાવવાની રહેશે અને District Nodal Officerની સહિ સિક્કા સાથેની એક/Receiving Copy શાળા .સંસ્થાઓએ મેળવવાની રહેશે. આ રજીસ્ટ્રેશનની સમગ્ર કામગીરી તાત્કાલીક પૂર્ણ કરવી

- શાળા/કોલેજ/સંસ્થા કક્ષાએ કરવાની થતી કામગીરી:
૧. National Scholarship Portalમાં એક કરતાં વધુ વખત (Duplication), શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓ તથા એક જ શાળાના બે DISHE CODE દેખાતા હોય તો તેની વિગત જિલ્લા કક્ષાને આપવાની રહેશે.
  ૨. શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓએ તેમના ID/Password કાર્યરત છે કે નહીં તેની ચકાસણી કરવી જો કોઈ ક્ષતિ જણાય તો જિલ્લા કક્ષાએથી નવા ID/Password મેળવી લેવાના રહેશે.
  ૩. શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓએ વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માં Login થયા બાદ તેમનો New Password Generate કરવો ત્યારબાદ તેમની Profile Updateમાં Registration Certificate Upload કરી વિગતો ફરજિયાત Submit કરવાની રહેશે. આ પ્રક્રિયા બાદ જ શાળા/કોલેજ/સંસ્થાના Loginમાં બીજા Option કાર્યરત થયેલા જોવા મળશે.
  ૪. શાળા/કોલેજ/સંસ્થાતેની પ્રોફાઇલમાં Fees, અન્ય Detail Update કરવાની રહેશે તેમજ Course Update કર્યેથી જ વિદ્યાર્થીને અરજી પત્રક ઓનલાઇન ભરતી વખતે પોતાની શાળા/કોલેજ/સંસ્થા કે કોર્સ દેખાશે તેથી આ બાબત ગંભીરતાથી શાળા/કોલેજ/સંસ્થાએ લઇ Update કરવાની રહેશે.
  ૫. National Scholarship Portalમાં શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓએ Register કરેલ મોબાઇલ નંબર પર આ પોર્ટલ માટે ID/Password અને કાર્ય કરતી વખતે ખરાઈ (Authenticate) કરવા માટે દરેક Option પર ક્લિક કરતાં પોર્ટલ દ્વારા OTP નો SMS જાય છે જેથી દરેક શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓએ Permanent કામ કરતાં કર્મચારીનો મોબાઇલ નંબર આપવાનો રહેશે. જો ઉપલબ્ધ હોય તો OTP મુજબ કામગીરી કરવાની રહેશે. આ પ્રક્રિયા દરેક Login ને તેના ભાગની ONLINE કામગીરી માટે ચાલુ રહેશે.
  ૬. Loginમાં આવેલ Final Submit થયેલી અરજીઓની શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓએ Verification કરવાની પ્રિ-મેટ્રિક માટે છેલ્લી તારીખ ૧૫-૧૧-૨૦૧૯, તેમજ પોસ્ટ મેટ્રિક અને મેરીટ કમ મીન્સ માટે તા. ૧૫-૧૧-૨૦૧૯ સુધીમાં એક પણ અરજી Pending ન રહે તેમ પૂરી કરવાની રહેશે. આ Verificationની પ્રક્રિયામાં કેશ અને રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીઓની Final Submit કરેલી કેશ અરજીઓ માટે Verification Option માં આપેલ Application Verification તથા રીન્યુઅલ અરજીઓ માટે Application Renewal Verification માં જઈ અરજીઓ ઓનલાઇન Verify કરવાની રહેશે.
  ૭. જો કોઈ શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓએ કોઈ વિદ્યાર્થીની અરજી Defect કરેલી હોય તેવી કેશ અરજીઓના Reverification માટે Verification Option માં આપેલ Application Re-Verification તથા રીન્યુઅલ અરજીઓ માટે Application Renewal Reverification માં જઈ અરજીઓ ઓનલાઇન Verify કરવાની રહેશે.
  ૮. ઉપરોક્ત પ્રિ-મેટ્રિક, પોસ્ટ મેટ્રિક અને મેરીટ કમ મીન્સના વિદ્યાર્થીઓ ફોર્મ ભરતી વખતે જ્યારે Scheme Details માં આપેલ કોઈ પણ એક Scheme Select કરે છે ત્યારે નીચે આપેલ Upload Documents માં Bonafide Student of Institution માં DOC Format ની નીચે આપેલા Download Option પર Click કરવાથી Bonafide Student Certificate, વિદ્યાર્થીનું નામ, જન્મ તારીખ, શાળા/કોલેજ/સંસ્થાના નામ સાથેની વિગત સાથે System દ્વારા Generated થશે, આ Certificateની print લઈ વિદ્યાર્થીએ તેનો પાસપોર્ટ સાઇઝ નો ફોટો ચોટાડી સંલગ્ન શાળા/કોલેજ/સંસ્થાના સક્ષમ અધિકારીના સહિ-સિક્કા કરાવીને વિદ્યાર્થીએ તે Bonafide Student Certificateને ફોર્મ ભરતી વખતે Upload કર્યા બાદ જ જે તે વિદ્યાર્થીએ Final Submit કરવાનું રહેશે, શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓએ દરેક સંલગ્ન વિદ્યાર્થીઓને આ સુચન કરવાનું રહેશે.

૯. વિદ્યાર્થીઓ માટે ફોર્મ ભરવાની છેલ્લી તારીખ પ્રિ-મેટ્રિક માટે તા.૧૫-૧૧-૨૦૧૯. તેમજ પોસ્ટ મેટ્રિક અને મેરીટ કમ મીન્સ માટે તા.૧૫-૧૧-૨૦૧૯ તથા શાળા/કોલેજ/સંસ્થાઓ માટે Verify કરી online Forward કરવાની છેલ્લી તારીખ પ્રિ-મેટ્રિક માટે તા.૧૫-૧૧-૨૦૧૯. તેમજ પોસ્ટ મેટ્રિક અને મેરીટ કમ મીન્સ માટે તા.૧૫-૧૧-૨૦૧૯ હોવાથી સમય મર્યાદામાં દરેક સંસ્થાએ કામગીરી પૂર્ણ કરવાની રહેશે. અલ્પસંખ્યક કાર્યમંત્રાલય, નવી દિલ્હીની સૂચના ઉપરોક્ત તારીખ અંતિમ હોવાથી કોઇ ફેરફાર કે સુધારા વધારા થવાની સંભાવના નથી જે ધ્યાને લેવા વિનંતી છે.

સામાજિક ન્યાય અધિકારીતા વિભાગ ની Website: <https://sie.gujarat.gov.in/ddcw/> → કેન્દ્રીય પુસ્કૃત (CENTRAL SCHEMES) યોજનાઓ પર Click કરી ભારત સરકારની લઘમતી જાતિની પ્રિ-મેટ્રિક, તેમજ પોસ્ટ મેટ્રિક અને મેરીટ કમ મીન્સ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાની માહિતી Pdf Format માં જોઇ શકાશે.

  
જિલ્લા નાયબ નિયામક

વિકસતિ જાતિઓના કલ્યાણની કચેરી  
અમદાવાદ જિલ્લો અમદાવાદ ,

નકલ સવિનય રવાના:-

- ૧) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી, અમદાવાદ (શહેર/ગ્રામ્ય)
- ૨) જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી, જિલ્લા પંચાયત, અમદાવાદ
- ૩) રજીસ્ટરશ્રી..... યુનિવર્સિટી,
- ૪) શાસનાધિકારીશ્રી, નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતી, અમદાવાદ
- ૫) માન. નિયામકશ્રી વિકસતિ જાતિ કલ્યાણ ખાતુ , ગુ.રા.ગાંધીનગર તરફ જાણ થવા વિનંતિ